ĐINH PHAN CHÍ TÂM

hướng dẫn SỬ DỤNG INTERNET BẰNG HÌNH ẢNH

- CHAT VỚI WEBCAM
- SỬ DỤNG VOICE CHAT
- TÌM KIẾM THÔNG TIN TRÊN INTERNET
- NHẮN TIN ĐẾN ĐIỆN THOẠI DI ĐỘNG
- GỌI ĐIỆN THOẠI BẰNG INTERNET PHONE

NHÀ XUẤT BẢN GIAO THÔNG VẬN TẢI

ĐINH PHAN CHÍ TÂM

hướng dẫn SỬ DỤNG INTERNET BẰNG HÌNH ẢNH

- CHAT VỚI WEBCAM
- SỬ DỤNG VOICE CHAT
- TÌM KIẾM THÔNG TIN TRÊN INTERNET
- NHẮN TIN ĐẾN ĐIỆN THOẠI DI ĐỘNG
- GỌI ĐIỆN THOẠI BẰNG INTERNET PHONE

NHÀ XUẤT BẢN GIAO THÔNG VẬN TẢI

LỜI NÓI ĐẦU

Internet ngày nay không còn xa lạ gì đối với chúng ta, ngay đến các em nhỏ học lớp 4 lớp 5 chỉ cần biết đọc chữ và gõ phím thôi là đã có thể sử dụng được Internet. Trước đây, mỗi khi viết thư cho người thân bạn phải tốn bao nhiêu là giấy mực, tem thư, rồi phải đem ra tận bưu điện nhờ nhân viên bưu điện gửi đến tay người nhận, sau đó bạn phải chờ vài ngày, thậm chí là vài tháng (nếu người nhận ở xa) để thư đến tay người nhận và hồi âm về cho bạn. Giả sử bạn có việc cần liên lạc gấp mà phải chờ trong một khoảng thời gian như thế liệu công việc của bạn sẽ như thế nào? Gọi điện thoại liên lạc với người đó cho nhanh? Nếu người đó ở nước ngoài thì cước phí điện thoại không phải là ít, và ai dám chắc là người đó sẽ có mặt để nghe điện thoại của bạn, vấn đề nữa là đôi khi có những việc không thể trao đổi qua điện thoại được (bạn muốn gửi thiệp mừng sinh nhật chẳng hạn), bạn sẽ thật sự cảm thấy khó khăn để liên lạc với người thân. Tuy nhiên, nếu bạn có thể sử dụng được Internet thì mọi việc sẽ trở nên dễ dàng hơn. Để gửi một bức thư, bạn chỉ cần gõ nội dung của bức thư và **Send** đến địa chỉ mail của người nhận, người đó không cần ở nhà để chờ thư của bạn, bất kể đang ở đâu, chỉ cần truy cập vào mạng Internet là có thể nhận được thư của bạn sau chưa đầy...5 phút. Ngoài ra bạn còn có thể đối thoại (chat) trực tiếp với người đó nếu cả hai đang cùng lên mạng. Và mới đây nhất, dịch vụ Internet Phone ra đời giúp bạn có thể thực hiện các cuộc gọi quốc tế với giá cước rẻ hơn cả gọi...nội hạt. Đó là chưa kể Internet còn là một kho tư liệu khổng lồ mà bạn có thể tra cứu, tìm hiểu và trao đổi về tất cả các lĩnh vực trên thế giới.

Mặc dù Internet cung cấp cho các bạn rất nhiều tiện ích. Tuy nhiên, các bạn mới bắt đầu sử dụng Internet thường gặp một số khó khăn và thắc mắc như: mình sẽ thực hiện các công việc đó như thế nào, nên bắt đầu từ đâu ?... Là người từng trải qua "cái buổi ban đầu" ấy, tôi có thể hiểu được tâm trạng lo lắng của các bạn, và xin được chia sẻ những kinh nghiệm của mình để giúp các bạn khỏi bỡ ngỡ khi làm quen với Internet. Với quyển sách này trên tay, bạn có thể dễ dàng biến chiếc máy tính của mình thành một phương tiện thông tin liên lạc hết sức nhanh chóng và tiện lợi. Còn đối với các bạn đã phần nào quen với Internet, quyển sách sẽ giúp các bạn tối ưu hóa các dịch vụ của mình để sử dụng nó hiệu quả hơn.

Cuối cùng, xin cảm ơn các bạn đã đọc quyển sách này. Xin chúc các bạn chinh phục Internet thành công.

Trần Trọng

Tác Giả

Mục Lục

SỬ DỤNG HỘP THƯ YAHOO! MAIL 11

Tạo Một Hộp Thư Yahoo! Mail 11

Một số lỗi thường gặp trong quá trình đăng ký 16

Đăng Nhập Hộp Thư Yahoo 17

Kiểm Tra Thư Và Xem Thư 19

Gởi Thư Trong Yahoo! Mail 20

Gửi File đính kèm trong Yahoo! Mail 22

Gửi thư bằng tiếng Việt trong Yahoo! Mail 25

Thay đổi First Name Và Last Name Trong Yahoo! Mail 26

Ngăn Thư Quảng Cáo Trong Yahoo! Mail 30

Một Số Tiện Ích Khác Trong Yahoo! Mail 32

Trả lời thư tự động trong Yahoo! Mail 32

Thay đổi password trong Yahoo! Mail 34

Thêm ký hiệu riêng vào thư khi gửi 36

Hiển thị nhiều thư trong inbox khi kiểm thư 37

Kiểm tra hộp thư khác bằng account Yahoo! Mail 39

Tìm thư trong Yahoo! Mail 42

Xóa vĩnh viễn một hộp thư Yahoo! Mail 45

Sử dụng Briefcase để lưu trữ tài liệu trong Yahoo! 47

Tìm lại mật khẩu của hòm thư mà bạn đã mất trong Yahoo (cách cổ điển) 51

Sử dụng sổ địa chỉ (address book) 53

CHAT VỚI YAHOO! MESSENGER 57

Cài Đặt Yahoo! Messenger 5.6 57

Đăng Ký Một Nick Name Trong Yahoo! Messenger 60

Đăng Nhập Và Chat Với YM 65

Vào Phòng Chat Nào ? 67

Sử Dụng Voice Chat Trong Yahoo! Messenger 73

Chat Với Webcam Trong Yahoo! Messenger 75

Chat Bằng Tiếng Việt Trong Yahoo! Messenger 77

Tạo Nick Ảo Trong Yahoo! Messenger 79

Chat Với Các Biểu Tượng Vui Trong Yahoo! Messenger 83
Ảnh Nền Động Trong Yahoo! Messenger 88
Một Số Tiện Ích Khác Của Yahoo! Messenger 93

SỬ DỤNG HỘP THƯ HOTMAIL 105
Đăng Ký Một Hộp Thư HotMail 105
Gửi Thư Trong Hotmail 109
Đọc Thư Có File Đính Kèm 112
Các Tùy Chọn Trong Hotmail 114

CHAT VỚI WINDOWS MESSENGER 115
Đăng Nhập Windows Messenger 115

SỬ DỤNG HỘP THƯ MAIL 127
Đăng Ký Một Hộp Thư Trong Mail.com 127
Kiểm Thư Trong Mail.com 132
Viết Thư trong Mail.com 134
Các Tùy Chọn Trong Mail.com 136

HOPTHU.COM – MỘT WEB MAIL TIẾNG VIỆT 138

CHAT VỚI MIRC 141

NHẮN TIN CHO ĐIỆN THOẠI DI ĐỘNG BẰNG ICQ 149
Nhắn Tin Đến Điện Thoại Di Động 154
Tìm Bạn Chat Trong ICQ 157

CHAT VỚI VIETFUN 161

NHẬN VÀ GỬI THƯ VỚI OUTLOOK EXPRESS 164
Cài Đặt OE 164
Đăng Ký Thông Tin Với OE 167
Soạn Thư Và Check Mail Với OE 172
Phân Biệt Thư Của Người Gửi Bằng Màu Sắc 177
Gửi Và Nhận Thư Tiếng Việt Với OE 181

Trả Lời Thư Tự Động Trong OE 184
Hạn Chế Thư Quảng Cáo Trong OE 188
Thiết Lập Cho Nhiều Người Cùng Sử Dụng Một Trình OE 189

TÌM KIẾM THÔNG TIN TRÊN INTERNET 192

GỌI ĐIỆN THOẠI BẰNG INTERNET PHONE 193
Sử Dụng Mediaring Prepaid 193
Sử Dụng E-voiz 202
Một Số Lưu Ý Khi Sử Dụng Dịch Vụ Internet Phone 204

SỬ DỤNG HỘP THƯ YAHOO! MAIL

Tạo Một Hộp Thư Yahoo! Mail

- **Bước 1**

Mở Internet Explorer và gõ dòng địa chỉ http://mail.yahoo.com vào thanh **Address** như hình sau:

Khi Internet Explorer load (tải) xong trang web, ta thấy xuất hiện giao diện trang web login (đăng nhập) của Yahoo Mail.

- **Bước 2**

Tại giao diện của trang web login, chọn mục **Sign up now** để tiến hành đăng ký một hộp thư mới trong Yahoo.

Bây giờ bạn sẽ vào trang web tùy chọn để đăng ký hộp thư của mình. Nếu có nhu cầu tiếp nhận nhiều thư điện tử, bạn cần đăng ký một hộp thư có sức chứa lớn, nhưng bạn sẽ phải trả một khoản tiền cho Yahoo bằng thẻ tín dụng. Còn nếu chỉ sử dụng mail để liên lạc với bạn bè và người thân, bạn chỉ cần đăng ký một hộp thư miễn phí là có thể sử dụng được rồi. Hiện nay, đối với các hộp thư miễn phí Yahoo sẽ cấp một dung lượng là 4MB để bạn lưu trữ thư.

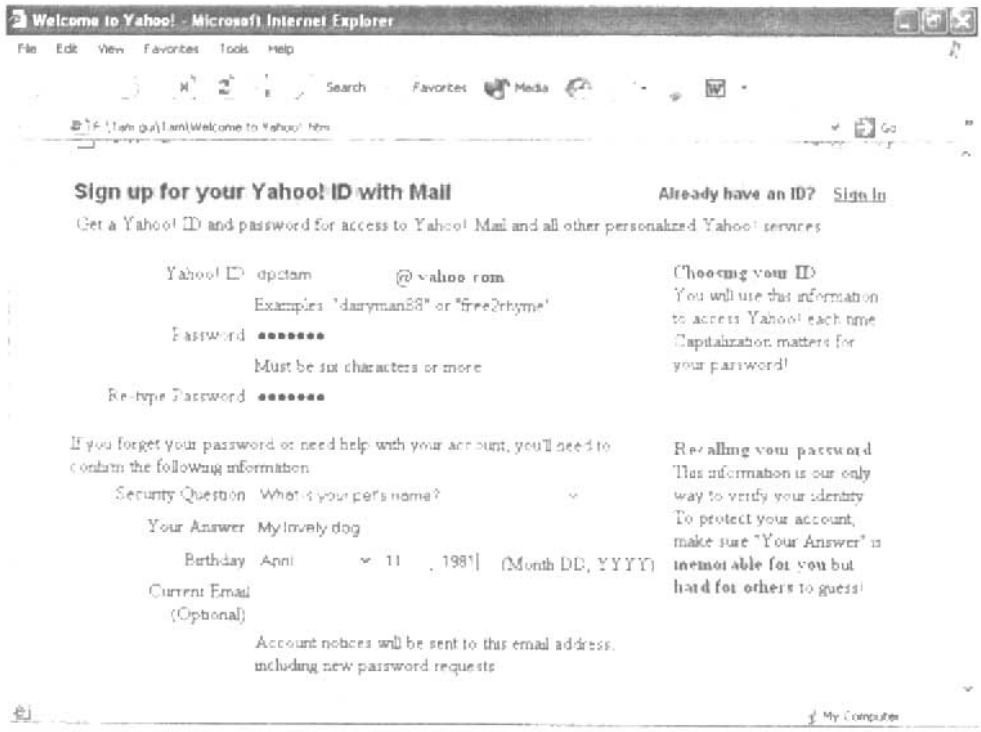
- **Bước 3**

Để đăng ký một hộp thư miễn phí, bạn chọn mục đầu tiên trong trang web vừa hiện ra:

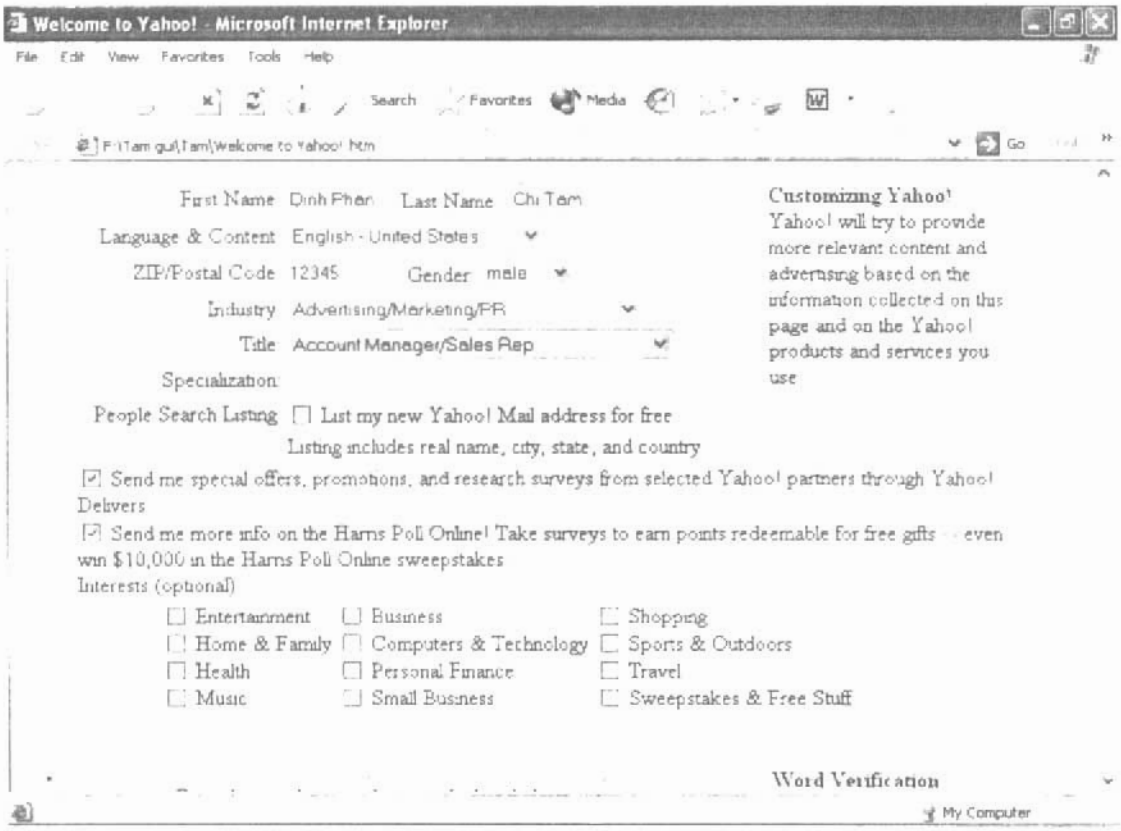
Sau khi chọn mục **Sign Up Now**, trang đăng ký hộp thư mở ra.

- **Bước 4**

Khai báo một số thông tin cá nhân để Yahoo quản lý hộp thư của bạn.



Yahoo! ID: Chọn một *nick name* cho bạn và gõ vào mục này, đây cũng chính là *user name* mà bạn sẽ dùng để đăng nhập vào hộp thư sau này. Vì Yahoo quản lý người dùng bằng ID này nên nó phải không được trùng với các ID đã được đăng ký rồi. Tuy nhiên, bạn không cần phải bận tâm về việc này. Bạn cứ chọn một ID để đăng ký, khi tiến hành thủ tục xác nhận, Yahoo sẽ kiểm tra ID của bạn, nếu bị trùng, Yahoo sẽ yêu cầu bạn nhập lại một ID khác hoặc có thể chọn một trong các ID mà Yahoo đề xuất.



Password: Chọn một password cho riêng mình, password này dùng để đăng nhập hộp thư sau này. Phải giữ bí mật password này để người khác không thể đăng nhập vào hộp thư lấy những thông tin riêng tư của bạn. Hãy nhớ password này để đăng nhập, một khi quên password, bạn sẽ không tài nào vào được hộp thư của mình.

Re-type Password: Gõ lại password một lần nữa để đảm bảo bạn không quên hay nhầm lẫn password của mình.

Security Question: Chọn một câu hỏi trong danh sách này, việc này có tác dụng cần thiết khi bạn quên password đăng nhập, đây là chìa khóa giúp tìm lại password khi bạn lỡ quên sau này.

Your Answer: Đây là câu trả lời cho câu hỏi mà bạn đã chọn ở mục trên. Khi lỡ quên password, bạn sẽ chọn câu hỏi trên và trả lời đúng nội dung trong mục này, Yahoo sẽ gợi ý để bạn nhớ lại password của mình.

Birthday: Đây là mục khai báo ngày tháng năm sinh của bạn, ô đầu tiên bạn sẽ chọn tháng, ô thứ hai bạn gõ ngày gồm hai chữ số, và ô cuối cùng gõ đầy đủ năm sinh của mình gồm bốn chữ số.

Current Email: Nếu bạn đã có một địa chỉ mail khác thì có thể gõ vào đây. Tuy nhiên, địa chỉ mail mà bạn gõ vào phải khác với Yahoo Mail (ví dụ Hotmail, Mail, fpt,...), bạn cũng có thể bỏ qua mục này. Đôi khi Yahoo buộc bạn phải khai báo một địa chỉ mail vào đây thì mới cho đăng ký, bạn không cần phải lo lắng, ở đây tôi xin chỉ cho bạn một mẹo nhỏ để không bị Yahoo bắt bẻ: Trong mục **Your Answer**, bạn hãy gõ vào một câu trả lời có nội dung dài một chút (khoảng 6 đến 10 ký tự) thì Yahoo sẽ không đòi hỏi bạn ở mục này.

First Name và Last Name: Khai báo họ và tên của mình vào hai ô này, bạn có thể chia họ tên của mình thành hai phần tùy ý rồi gõ vào hai ô này, bạn nên gõ họ tên của mình đầy đủ và đúng chuẩn, vì họ và tên này sẽ hiển thị trên e-mail mà bạn gửi cho người khác.

Language & Content: Ngôn ngữ sử dụng cho hộp thư của bạn, mặc định là English-United States, bạn cứ để mặc định như thế cho dễ.

ZIP/Postal Code: Đây là mã vùng mà bạn phải khai báo, nhiều bạn gặp rắc rối ở điểm này vì không biết mã vùng là bao nhiêu, ở đây tôi xin giới thiệu một mẹo nhỏ: Bạn chỉ cần gõ vào 5 số có thứ tự liên tiếp nhau là được, ví dụ như 12345 hoặc 23456....

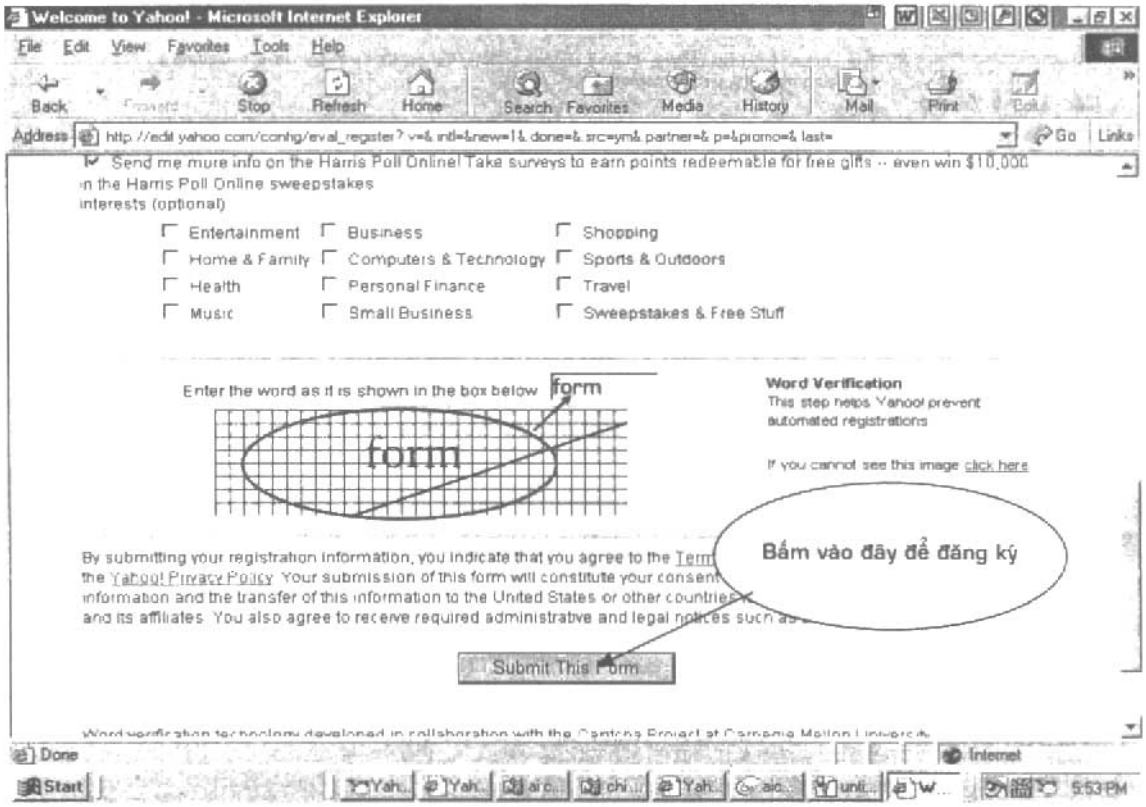
Gender: Mục này để bạn chọn giới tính, nếu là nam thì chọn *male* nếu là nữ thì chọn *female*.

Industry: Chọn lĩnh vực hoạt động của bạn.

Title: Chọn nghề nghiệp cụ thể mà bạn đang làm.

Specialization: Nếu ngành nghề của bạn không có trong danh sách trên đây, bạn phải chỉ rõ ra trong mục này. Tuy nhiên, bạn nên chọn một trong các ngành nghề được liệt kê ở trên là hay nhất.

Với các mục tiếp theo, tùy theo mục đích sử dụng mà bạn có thể chọn hoặc để mặc định như thế.



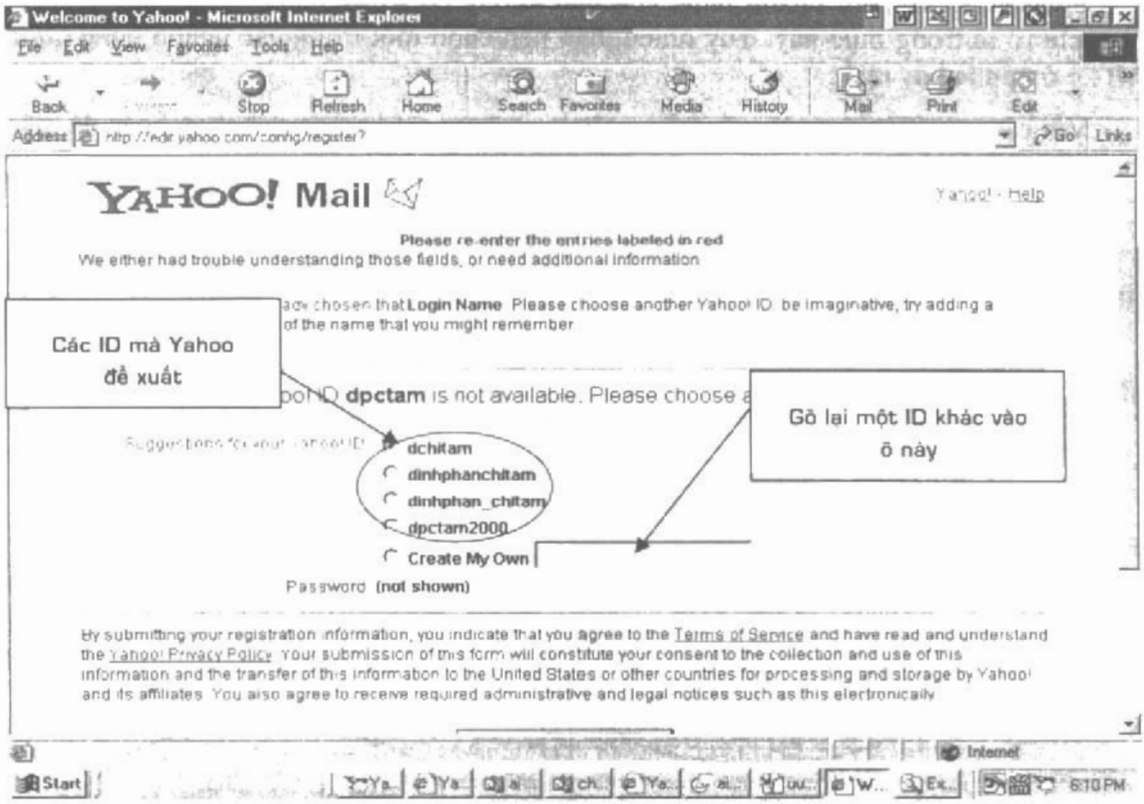
Enter the word as it is shown in the box below: Gõ từ được hiển thị trong ô bên dưới vào ô này.

Sau khi việc khai báo hoàn tất, hãy nhấp nút **Submit This Form**. Yahoo sẽ tiến hành kiểm tra các thông tin và thiết lập tài khoản cho bạn.

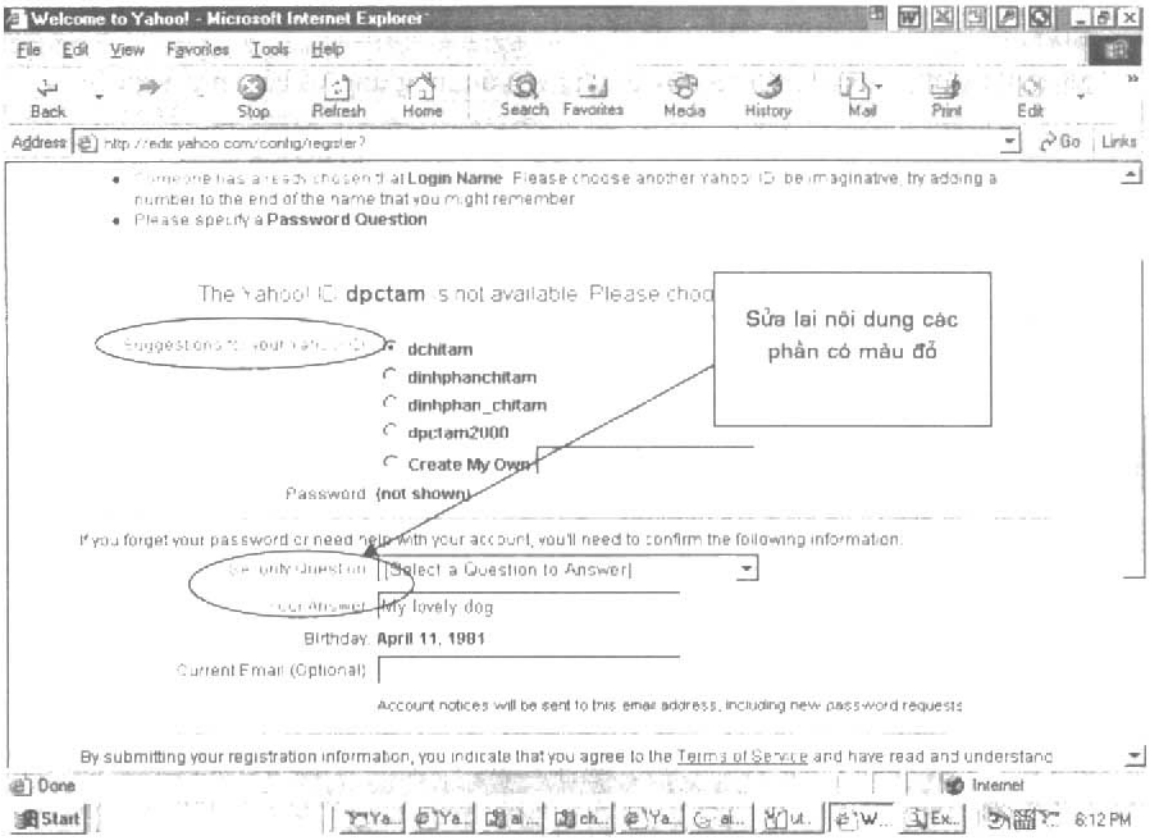
Nếu tất cả các thông tin đều hợp lệ, Yahoo sẽ báo là bạn đăng ký thành công và kể từ lúc này, bạn có thể sử dụng hộp thư của mình để gửi và nhận thư. Địa chỉ mail mà bạn có thể nhận thư là IDYahoocuaban@yahoo.com

❑ MỘT SỐ LỖI THƯỜNG GẶP TRONG QUÁ TRÌNH ĐĂNG KÝ

Lỗi trùng ID: Khi ID đăng ký bị trùng, Yahoo sẽ thông báo và yêu cầu bạn chọn một ID khác, đồng thời Yahoo cũng đề xuất một số ID dựa vào họ tên của bạn. Nếu không thích các ID này, bạn có thể chọn một ID mới theo ý mình và tiến hành đăng ký lại.



Lỗi thiếu các thông tin cần thiết: Nếu bạn không điền đầy đủ các thông tin như trên hoặc các thông tin không hợp lệ, Yahoo báo lỗi, và các mục điền sai hoặc thiếu sẽ hiển thị màu đỏ. Khi đó, bạn phải khai báo lại các mục này.



Đăng Nhập Hộp Thư Yahoo

Để đăng nhập vào hộp thư Yahoo, trước tiên bạn phải có một hộp thư được đăng ký như phần trên.

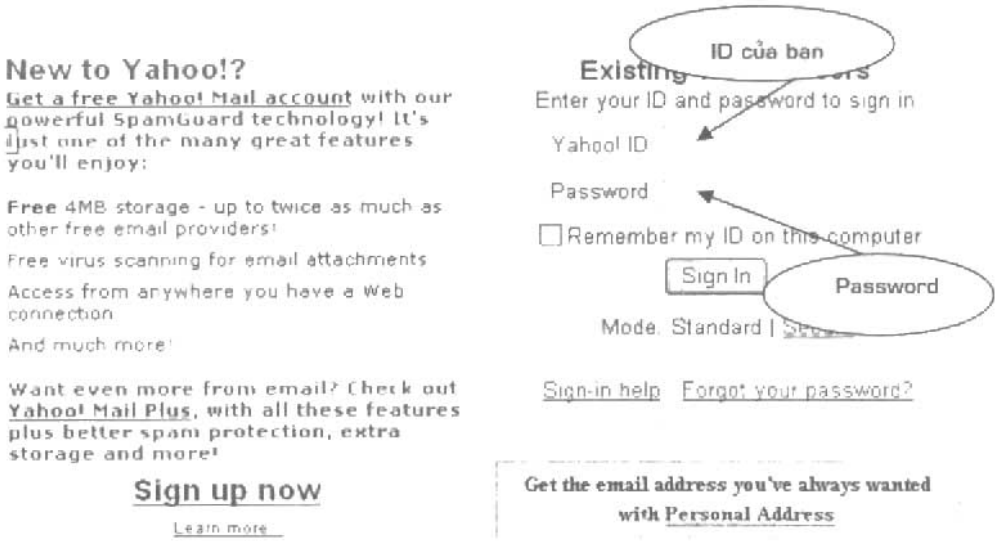
- **Bước 1**

  Mở Internet Explorer và gõ dòng http://mail.yahoo.com vào thanh **Address**.

Chờ Internet Explorer load xong trang đăng nhập của Yahoo.

- Bước 2

Nhập ID và Password mà bạn đã đăng ký vào ô tương ứng và bấm nút **Sign In**.



- Bước 3

Sau khi đăng nhập xong bạn sẽ thấy được trang web chứa thông tin về hộp thư của mình, ở trang web này bạn có thể kiểm tra thư, gửi thư, hoặc thay đổi một số thông tin cá nhân cũng như thay đổi giao diện hộp thư theo ý muốn.

Giờ đây bạn đã có thể sẵn sàng nhận và gửi thư với một hộp thư có dung lượng lưu trữ là 4MB.

Ý nghĩa các thư mục của Yahoo! Mail:

Inbox: Lưu trữ các thư mà bạn nhận.

Draft: Lưu các thư mà bạn đang soạn.

Sent: Lưu các thư bạn đã gửi đi.

Trash: Khi xóa các thư nằm trong 3 mục trên thì Yahoo sẽ chuyển nó vào thư mục này. Nếu bạn muốn xóa hết các thư trong mục này, chọn *Empty*. Chú ý là khi chọn *Empty* mục này, bạn sẽ không còn cơ hội phục hồi các thư đã xóa.

Kiểm Tra Thư Và Xem Thư

Sau khi đăng nhập thành công, công việc trước tiên có lẽ là bạn sẽ kiểm tra xem có ai gửi thư cho mình không.

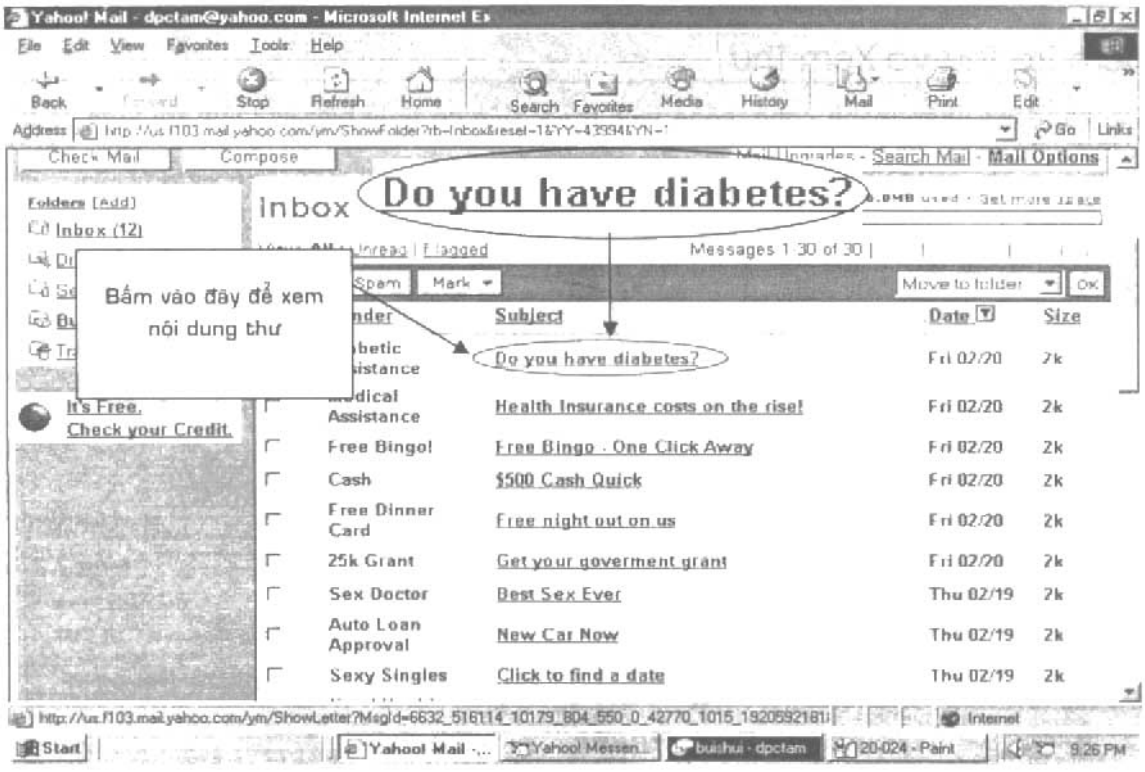
- **Bước 1**

Trên trang web chứa thông tin hộp thư của mình, hãy chọn nút **Check Mail** nằm bên trái.

Thật ra, bạn cũng có thể chọn mục **Inbox** bên dưới nút này. Tuy nhiên, có sự khác biệt giữa hai cách chọn này. Nếu bạn chọn **Inbox** thì Yahoo! chỉ kiểm tra những thư đã được gửi vào trước khi bạn đăng nhập mà thôi, những thư được gửi sau khi bạn đăng nhập sẽ không được cập nhật. Nếu chọn **Check Mail**, bạn sẽ xem được tất cả các thư, kể cả những thư vừa được gửi tới sau khi bạn đăng nhập. Sau đó trình duyệt sẽ đưa bạn vào nội dung của mục **Inbox** trong hộp thư. Tại đây liệt kê tất cả các thư mà bạn nhận được.

- Bước 2

Muốn xem nội dung của thư nào bạn chỉ việc nhấp chuột vào dòng chữ màu xanh trên cột **Subject**, trình duyệt sẽ hiển thị nội dung lá thư đó cho bạn.



Gởi Thư Trong Yahoo! Mail

Mục đích sử dụng thứ hai của một hộp thư là gửi thư cũng như trả lời các thư mà bạn nhận được. Để gửi một bức thư cho người khác, trước tiên bạn phải biết địa chỉ mail của người đó.

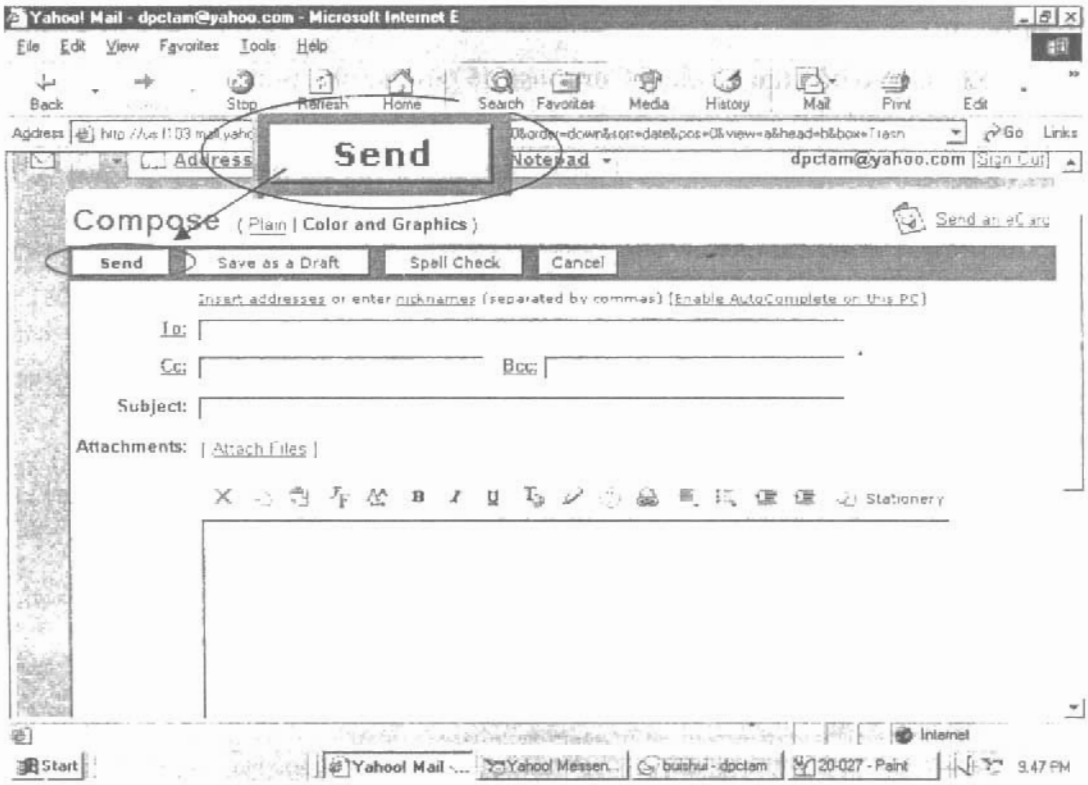
- Bước 1

Đăng nhập vào hộp thư của mình và chọn nút **Compose**.

Lúc này trình duyệt sẽ đưa bạn đến một form nhập liệu để bạn điền vào những gì cần thiết khi gửi một lá thư.

- **Bước 2**

Hãy điền đầy đủ các nội dung trong form này:



To: Điền vào đây địa chỉ mail sẽ nhận thư của bạn..

Cc: Địa chỉ mà bạn muốn gửi cùng một nội dung này.

Bcc: Địa chỉ đồng gửi.

Subject: Điền vào đây tiêu đề của lá thư, tiêu đề này sẽ xuất hiện ngay trong mục **Inbox** của người nhận thư.

Attachments:[Attach Files]: Cho phép bạn gửi kèm file trong thư của mình.

Bên dưới còn một khoảng trống, hãy gõ vào đây nội dung của lá thư mà bạn cần gửi. Trong phần này bạn có thể sử dụng các tiện ích mà Yahoo cung cấp như chọn font chữ, màu chữ, canh lề văn bản, chèn các ký hiệu vui vào cho lá thư của mình thật sinh động và đẹp mắt. Để làm được việc này, hãy nhìn lên ngay phía trên khung soạn thảo, bạn sẽ thấy một dãy các nút, mỗi nút có một tác dụng riêng mà khi đưa chuột vào tác dụng của nó sẽ được hiện lên. Tuy nhiên đôi khi các nút này không được hiện lên, đó là do bạn đang ở chế độ **Basic**, chỉ cần nhấp chuột vào dòng **Add Color and Graphics** là xong.

Sau khi hoàn tất phần nhập liệu, bạn hãy kiểm tra lại các thông tin cần thiết một lần nữa rồi nhấp nút **Send** và chờ Yahoo! gửi bức thư của bạn đi.

❑ GỬI FILE ĐÍNH KÈM TRONG YAHOO! MAIL

Bạn có một file dữ liệu cần chuyển đến một ai đó, bạn có vài bức ảnh muốn gửi cho bạn bè làm kỷ niệm, nếu viết thư tay thì bạn có thể bỏ tài liệu vào phong thư rồi gửi đi, còn với thư điện tử thì sao? Bạn hoàn toàn có thể đính kèm một file nào đó vào trong thư của mình để gửi đến người nhận. Trong hộp thư Yahoo bạn tiến hành như sau:

- **Bước 1**

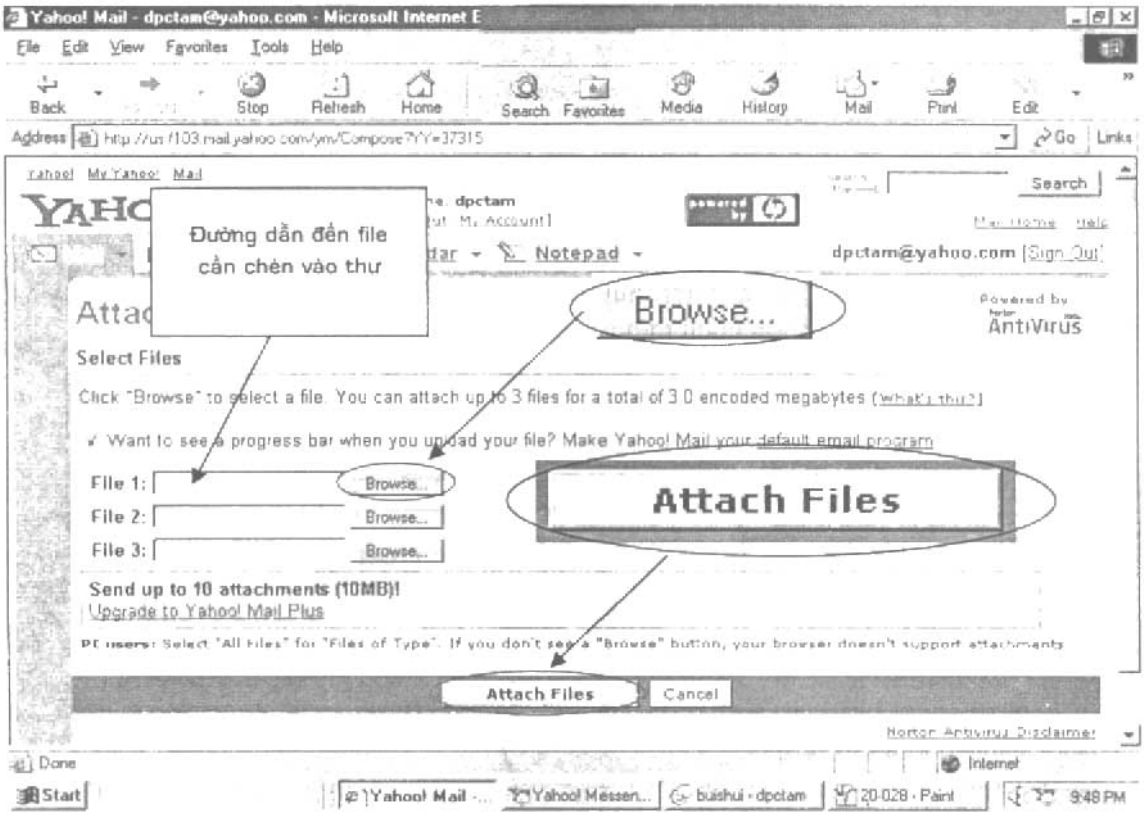
Đăng nhập vào hộp thư và chọn **Compose** để gửi thư như trên.

Trong trang **Compose**, chọn **Attach Files**.

Trang **Attach Files** hiện ra cho phép bạn chọn file đính kèm, bạn được phép chèn mỗi lượt 3 files và số lượng files tối đa mà bạn có thể chèn vào một lá thư là 10 files. Tuy nhiên, bạn cũng nên chú ý đến dung lượng của các file đính kèm. Nếu dung lượng lá thư quá lớn, việc gửi đi sẽ tốn rất nhiều thời gian và có thể không đến tay người nhận được. Do đó, các file dữ liệu cần chuyển đi nên được nén với dung lượng càng nhỏ càng tốt, và số lượng file gửi đi cho mỗi lá thư nên hạn chế để việc chuyển tải nhanh hơn và người nhận dễ nhận hơn.

- Bước 2

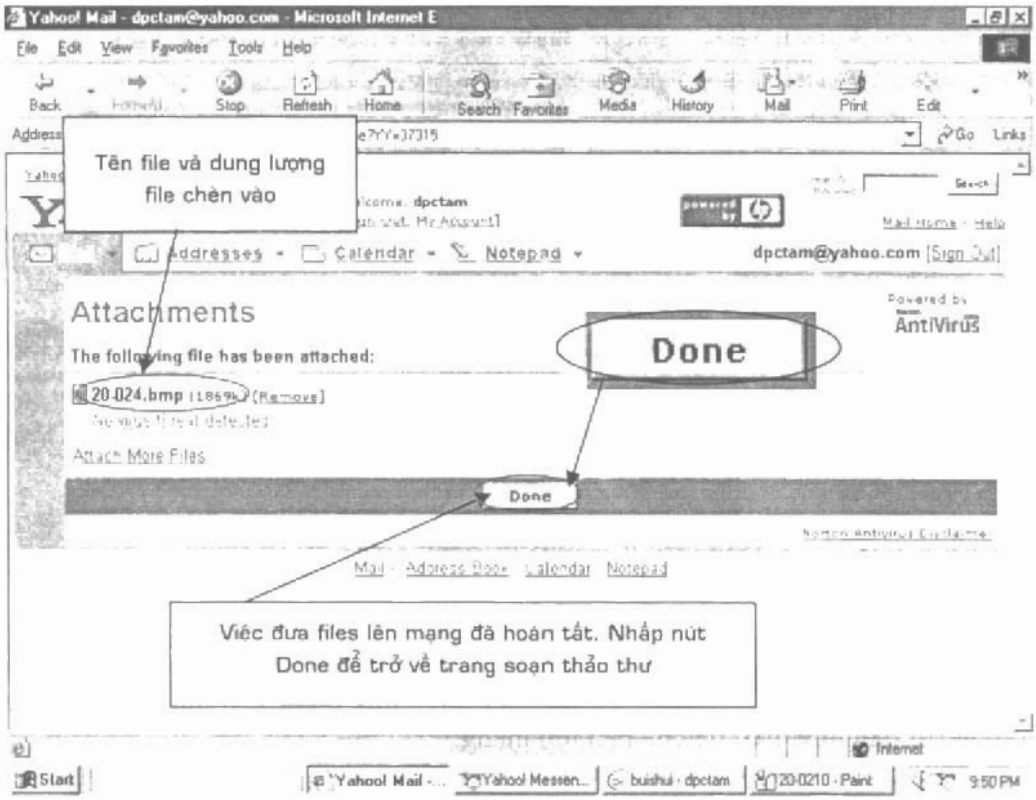
Tại trang **Attach Files**, gõ vào đường dẫn đến file cần đính kèm vào các ô **File 1**, **File 2** và **File 3**, hoặc nhấp vào các nút **Browse...** bên cạnh các ô này rồi chỉ đến file cần đính kèm (mỗi ô ghi đường dẫn cho 1 file).



Sau khi chỉ rõ đường dẫn đến các file cần thiết, hãy nhấp vào nút **Attach Files** để trình duyệt bắt đầu đưa các file của bạn lên mạng.

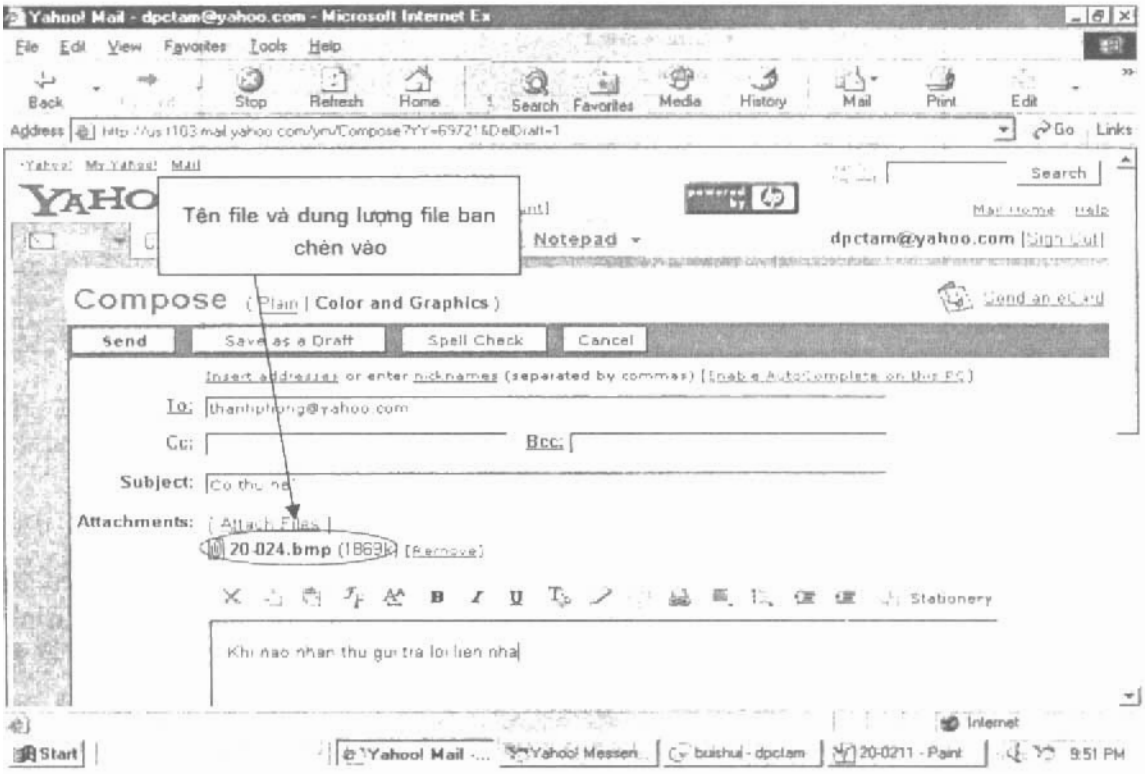
- **Bước 3**

Chờ trình duyệt load xong, nhấp nút **Done** để hoàn tất việc chèn file và quay về trang soạn thảo thư. Nếu muốn chèn thêm file, hãy lặp lại các bước trên.



- Bước 4

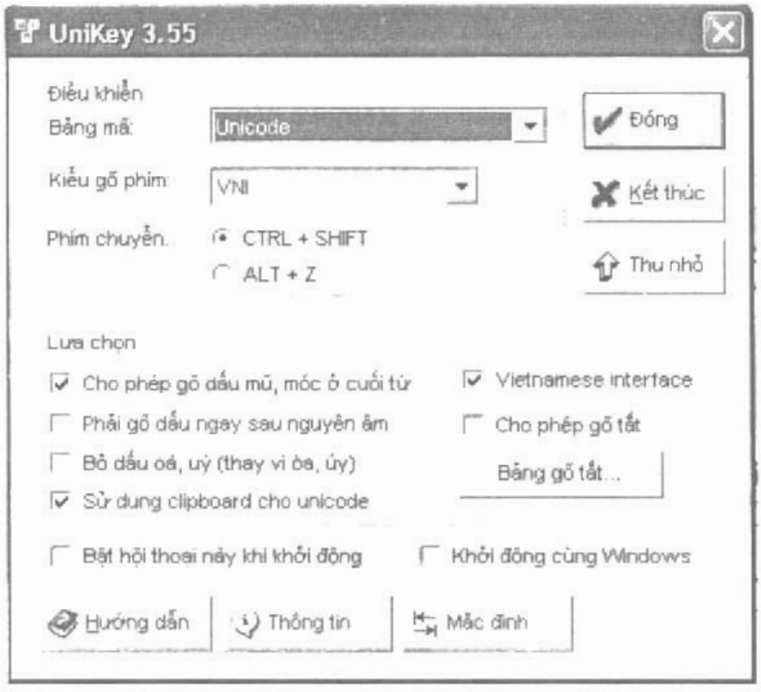
Bây giờ tên files mà bạn chèn xuất hiện bên dưới chữ **Attach Files**, nếu bạn đổi ý không muốn gửi file đó nữa, hãy nhấp nút **Remove** bên cạnh tên file tương ứng.



Như vậy là bạn đã hoàn tất việc chèn file, giờ đây bạn chỉ cần soạn thư một cách bình thường rồi gửi đi và yên tâm rằng lá thư của bạn sẽ mang theo những file đính kèm này đến tay người nhận.

❑ GỬI THƯ BẰNG TIẾNG VIỆT TRONG YAHOO! MAIL

Để có thể viết một lá thư bằng tiếng Việt, trước tiên bạn phải có một chương trình hỗ trợ gõ tiếng Việt như Vietkey, Vietware, Unikey, UnikeyNT... Ở đây tôi xin trình bày cách sử dụng UnikeyNT, vì công cụ này sử dụng rất tốt trong môi trường Windows XP hoặc Windows 2000, bạn có thể download về hoặc chép từ đĩa CD sang và sử dụng. Chương trình nhỏ gọn và không cần cài đặt.



Bạn mở UnikeyNT lên và thiết lập các thông số sau: Bảng mã là Unicode, kiểu gõ là VNI hay TELEX tùy thói quen, sau đó chọn nút **Đóng** để đưa chương trình UnikeyNT xuống thanh Taskbar, khi đó nó sẽ có biểu tượng chữ **V** hoặc **E**. Nếu là **E** bạn phải nhấp chuột vào để nó chuyển sang chữ **V** thì mới gõ tiếng Việt được.

Bây giờ hãy Login vào hộp thư Yahoo và tiến hành gửi thư. Trong phần soạn thảo nội dung bức thư, bạn có thể gõ tiếng Việt một cách bình thường như đang soạn thảo văn bản trong Word vậy.

Thay đổi First Name Và Last Name Trong Yahoo! Mail

Trước đây, trong quá trình đăng ký hộp thư Yahoo! Mail bạn đã không chú ý đến phần **First Name** và **Last Name** của mình nên gõ không đúng hoặc gõ linh tinh cho có để hoàn tất thủ tục đăng ký. Đương nhiên trình duyệt Yahoo vẫn chấp nhận, vì nó chỉ hiểu đây là một chuỗi ký tự và bạn vẫn đăng ký thành công. Tuy nhiên, sau này khi gửi thư cho bạn bè thì **First Name** và **Last Name** này sẽ xuất hiện trên hộp thư của người nhận, điều này làm bạn rất khó chịu nhưng không biết làm sao để thay đổi. Mục này sẽ hướng dẫn cách thay đổi nó để khi gửi thư cho bạn bè, trong thư sẽ xuất hiện đúng họ tên của bạn.

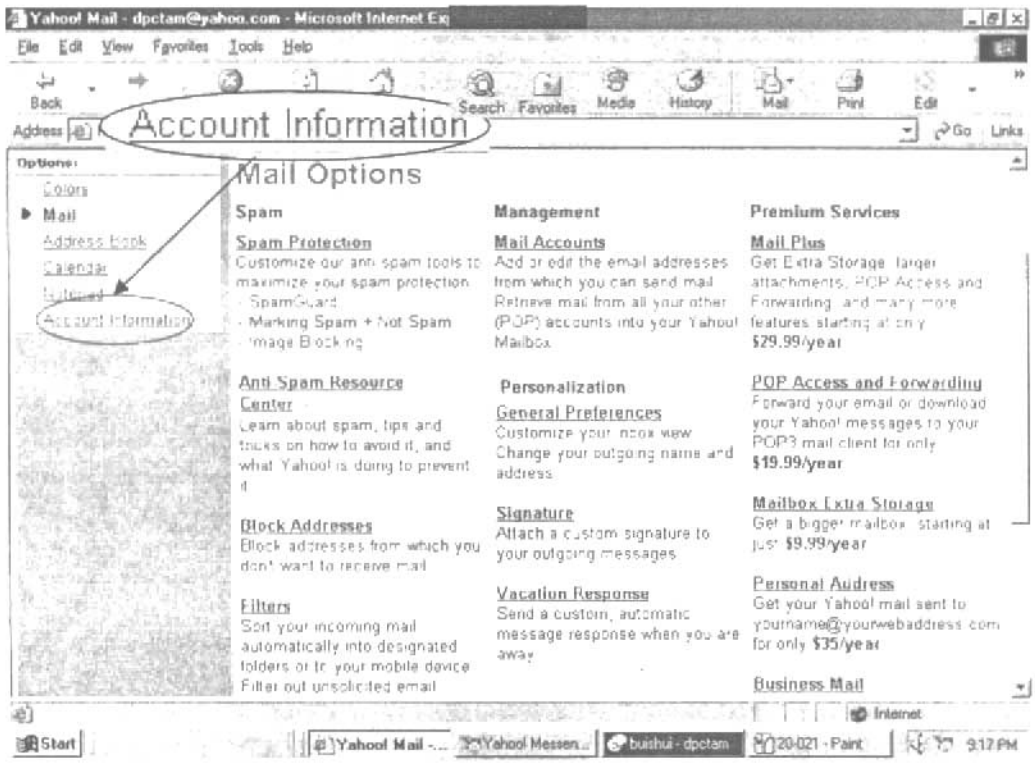
- **Bước 1**

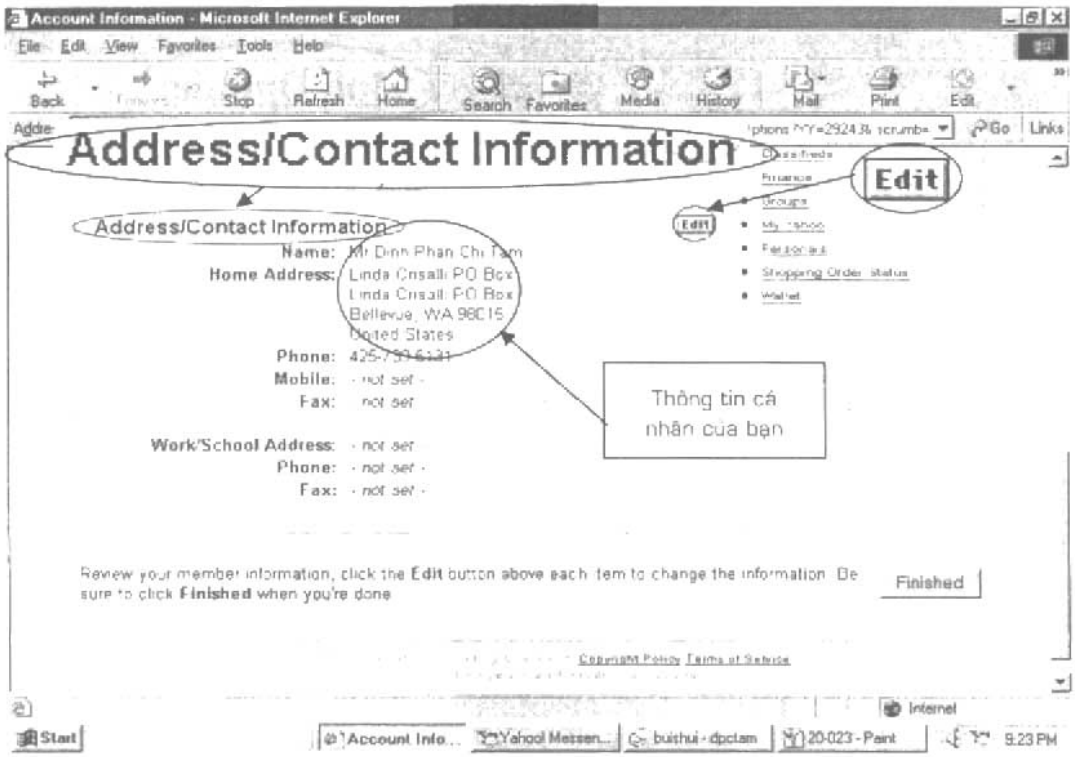
Đăng nhập vào hộp thư của mình. Tại trang Web chứa hộp thư, bạn nhấp chuột vào **Mail Options** ở góc trên bên phải hộp thư như hình bên dưới.

Sau đó chờ cho trình duyệt load xong trang tùy chọn hộp thư của bạn.

- **Bước 2**

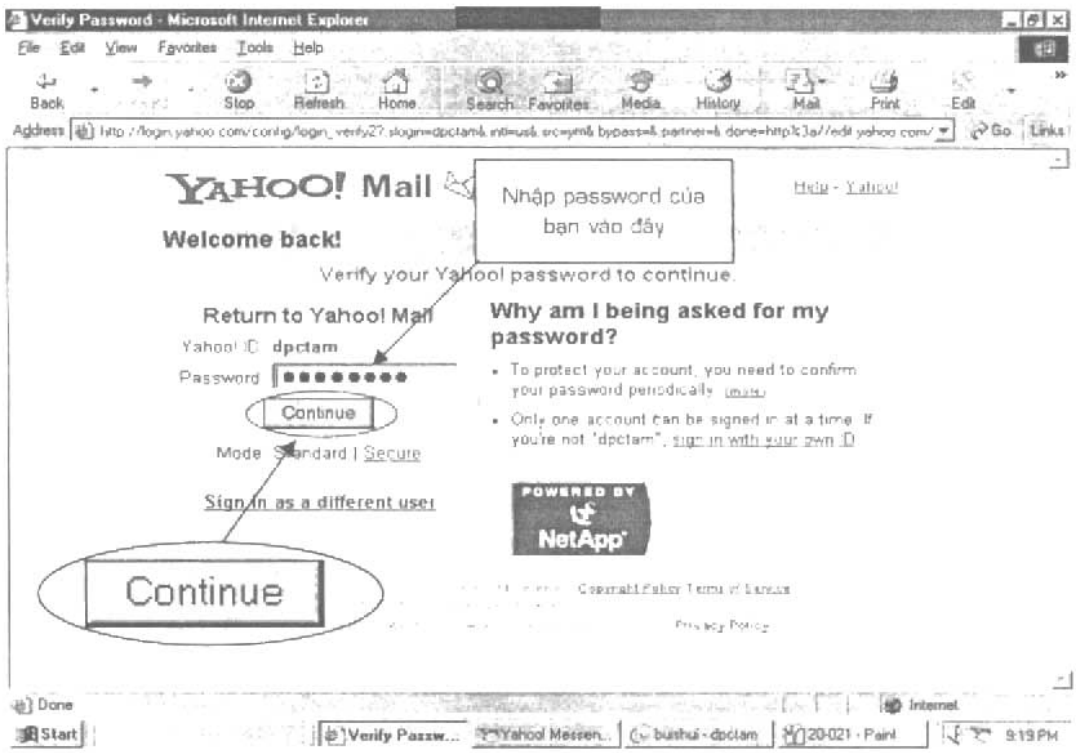
Nhìn cột đầu tiên bên trái và chọn **Account Information**.





- Bước 3

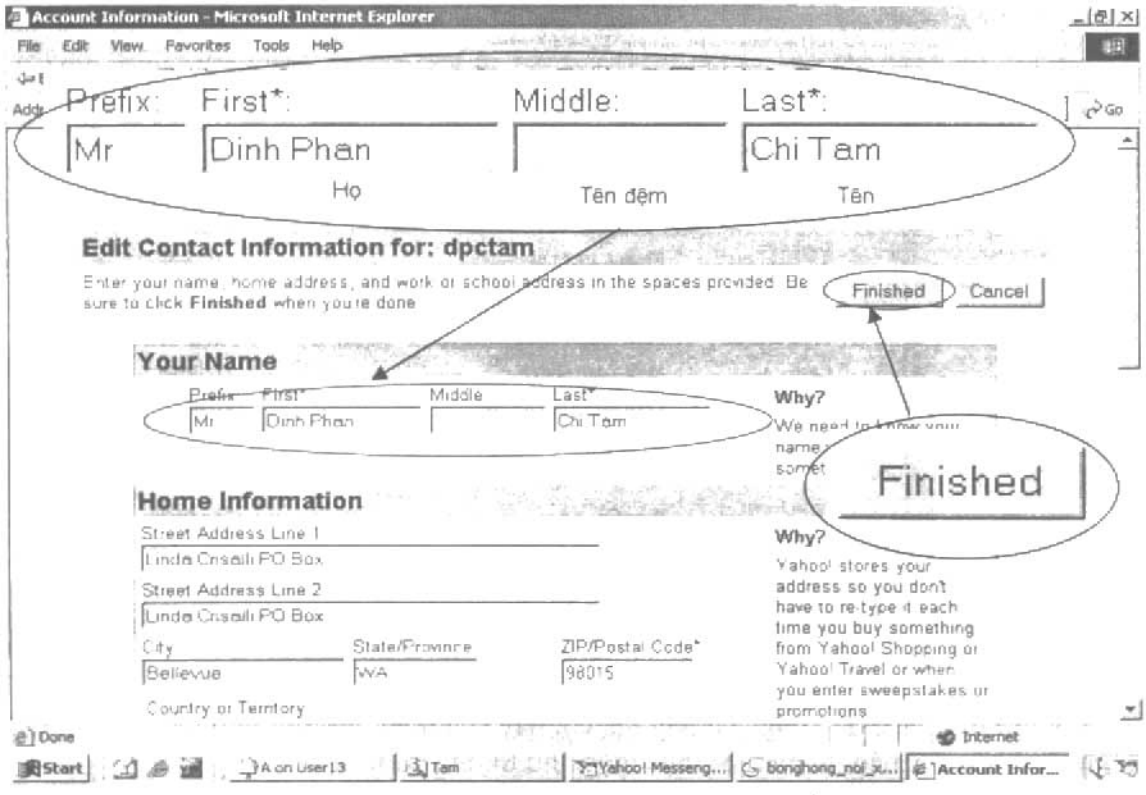
Yahoo sẽ yêu cầu bạn nhập lại password để vào thay đổi nội dung tùy chọn này. Hãy nhập password và nhấp nút **Continue** bên dưới.



Trình duyệt sẽ mở trang web chứa thông tin cá nhân của bạn.

- **Bước 4**

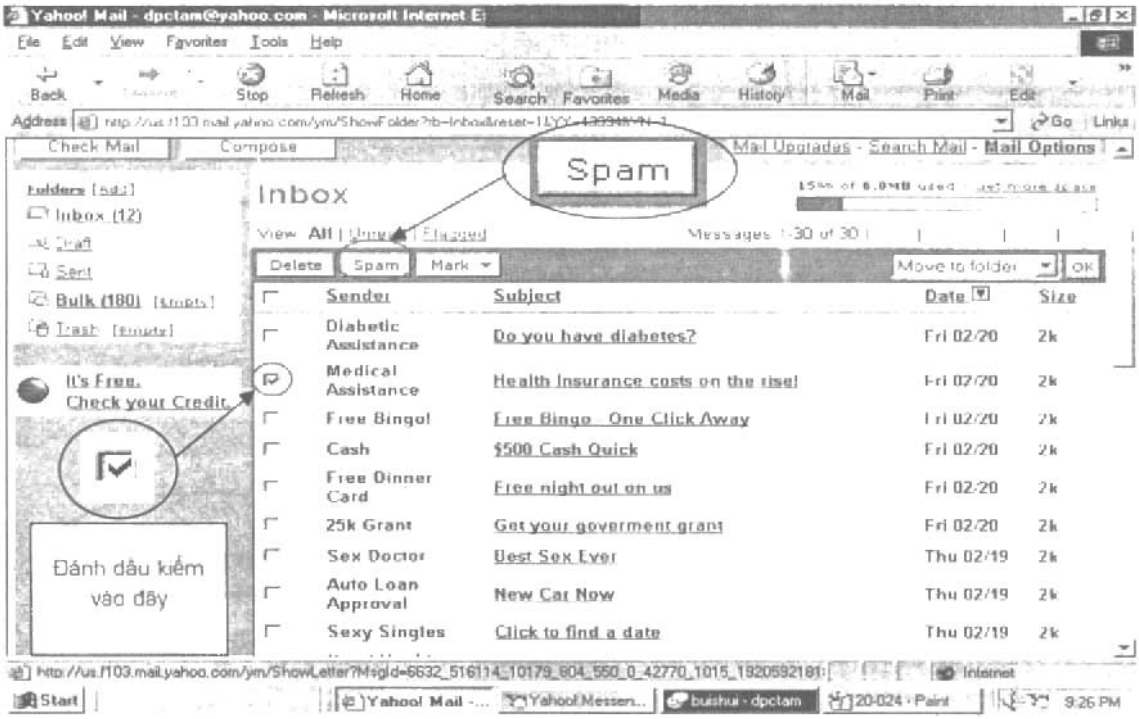
Kéo thanh cuộn xuống dưới và chú ý phần **Address/Contact Information**. Phần này chứa các thông tin về **First name** và **Last name** của bạn. Để thay đổi các thông tin này, bạn nhấp chuột vào nút **Edit**. Xuất hiện form nhập liệu **Edit Contact Information for**, form này chứa đầy đủ các thông tin cá nhân mà bạn đã khai báo khi đăng ký hộp thư Yahoo. Bạn có thể thay đổi giới tính, thay đổi tên ở phần First name, họ ở phần Last name và tên đệm ở phần Middle. Nhưng vì tiếng Anh quy định ngược, do đó bạn nên điền theo thứ tự họ vào First name, tên đệm vào Middle và tên vào Last name, để sau này họ tên của bạn sẽ hiển thị theo đúng trật tự của nó. Bạn cũng có thể dùng một chương trình hỗ trợ (như Vietkey chẳng hạn) để gõ tiếng Việt cho họ tên của mình, bằng cách chọn kiểu gõ thích hợp và chọn bảng mã là 42 Unicode. Tuy nhiên, lúc gõ vào nó sẽ không hiện đúng chữ Việt mà là mã Unicode. Bạn không cần quan tâm điều đó, chỉ cần gõ đúng vào là được, vì sau này họ tên bạn sẽ hiển thị hoàn toàn chính xác trong hộp thư người nhận.



Sau khi thay đổi các nội dung theo ý mình, bạn nhấp nút **Finished** là xong. Trình duyệt sẽ đưa bạn trở lại trang **Mail Options**. Bây giờ bạn có thể thoát ra ngoài và đăng nhập trở lại. Bạn sẽ thấy sự khác biệt khi gửi thư cho bạn bè và người thân.

Mỗi khi đăng nhập vào hộp thư và kiểm thư, có thể bạn thấy có rất nhiều thư được gửi từ các địa chỉ lạ mà nội dung của các bức thư này thường là quảng cáo hoặc các thư nặc danh có nội dung không lành mạnh. Bạn không muốn các bức thư như thế xuất hiện trong hộp thư của mình, vì mỗi lần kiểm thư bạn phải mất thời gian xóa các lá thư này nếu không, nó sẽ chiếm hết không gian lưu trữ. Nên nhớ là bạn chỉ có 4MB để sử dụng. Để ngăn chặn các lá thư này, bạn hãy thực hiện như sau :

Đăng nhập vào hộp thư, nhấp nút **Check Mail** để kiểm thư. Lúc này bạn sẽ thấy các lá thư quảng cáo nằm trong hộp thư của mình. Hãy chọn một thư nào đó mà bạn muốn ngăn chặn, đánh dấu kiểm vào ô vuông phía trước thư đó. Sau đó chọn nút **Spam** phía trên.



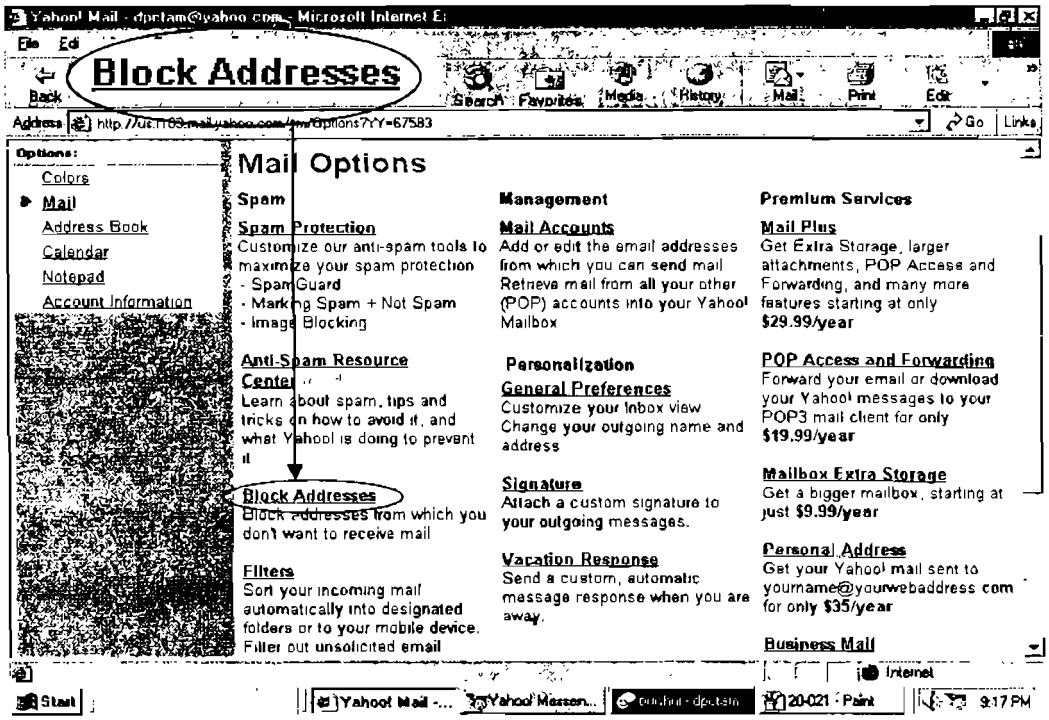
Bây giờ mọi việc đã xong. Từ nay địa chỉ này sẽ không gửi thư cho bạn được nữa, bạn muốn khóa thư nào thì cứ việc thực hiện như trên là được.

Một cách khác để ngăn thư quảng cáo mà bạn cũng có thể sử dụng:

- **Bước 1**

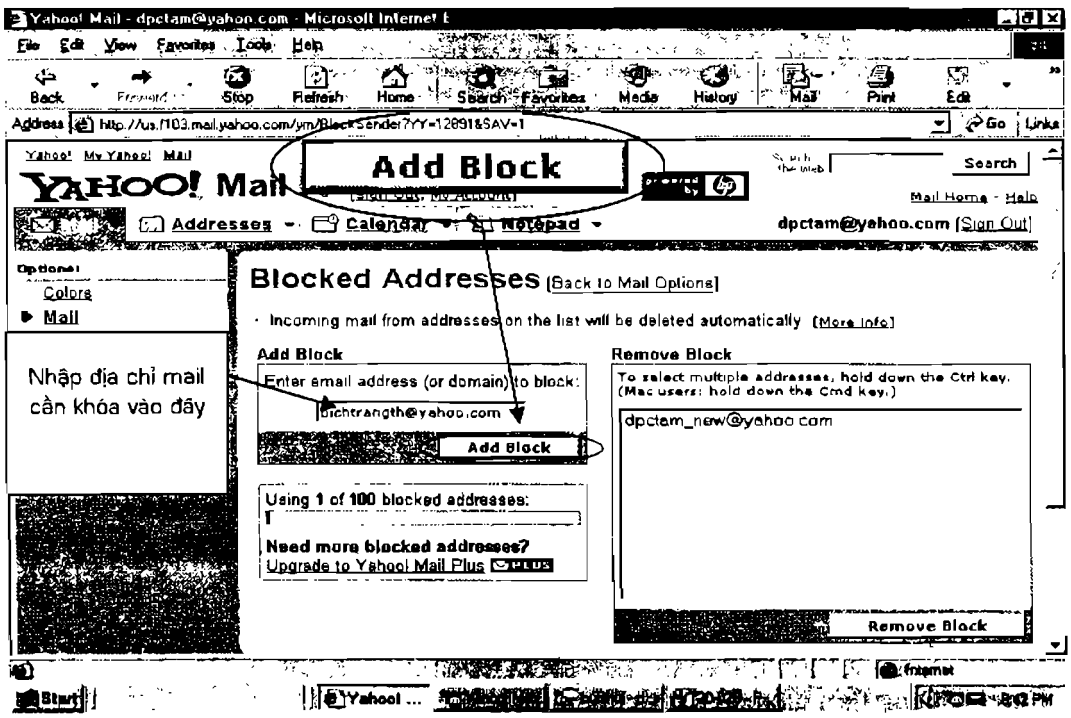
Đăng nhập hộp thư của bạn và chọn **Mail Options**.

Chờ khi xuất hiện giao diện mới hãy chú ý cột **Spam**, chọn **Block Address** và chờ xuất hiện giao diện của **Block Address**.



- **Bước 2**

Ở phần **Add Block** xuất hiện dòng **Enter email address to block**, bạn hãy nhập địa chỉ mail cần khóa vào ô bên dưới dòng này và nhấp nút **Add Block**.



Bây giờ địa chỉ mail cần khóa sẽ xuất hiện trong hộp **Remove Block**. Nếu không muốn ngăn chặn nữa, bạn hãy nhấp chuột để chọn địa chỉ đó trong hộp **Remove Block** và nhấp chuột vào nút **Remove Block** bên dưới, khi đó địa chỉ mà bạn chọn sẽ biến khỏi hộp **Remove Block** và bây giờ bạn có thể nhận thư từ địa chỉ đó một cách bình thường.

Một Số Tiện Ích Khác Trong Yahoo! Mail

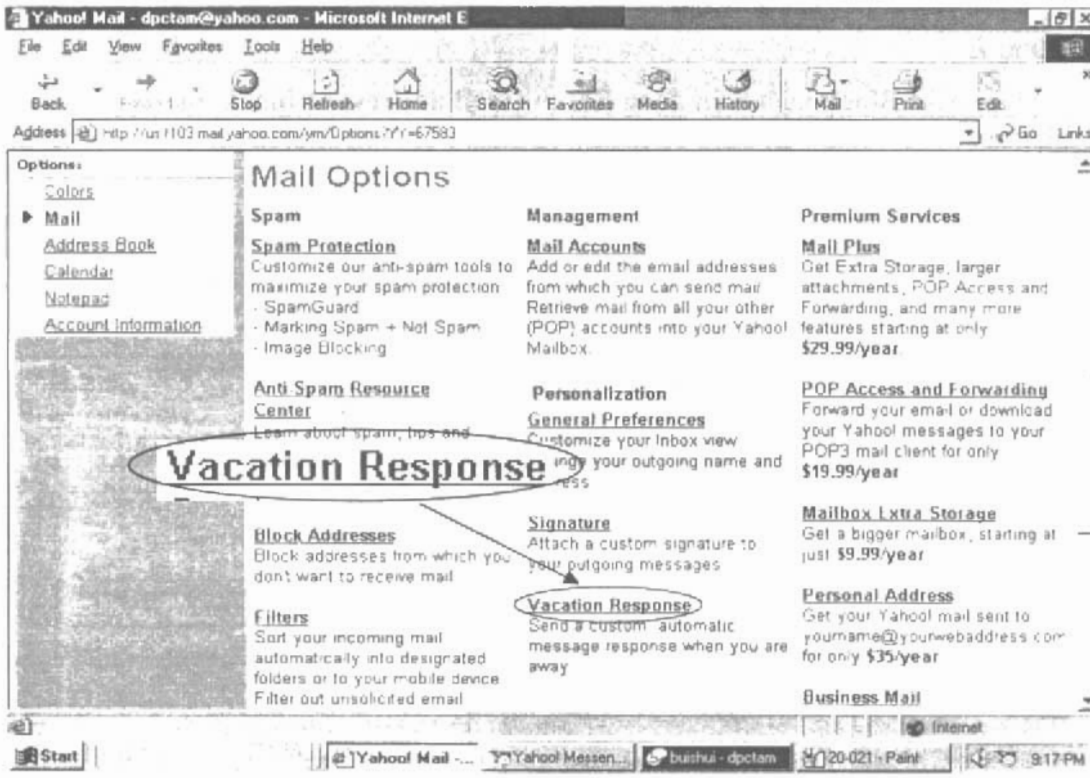
❑ TRẢ LỜI THƯ TỰ ĐỘNG TRONG YAHOO! MAIL

Yahoo có thể tự động trả lời thư cho bạn. Hãy tiến hành như sau:

- **Bước 1**

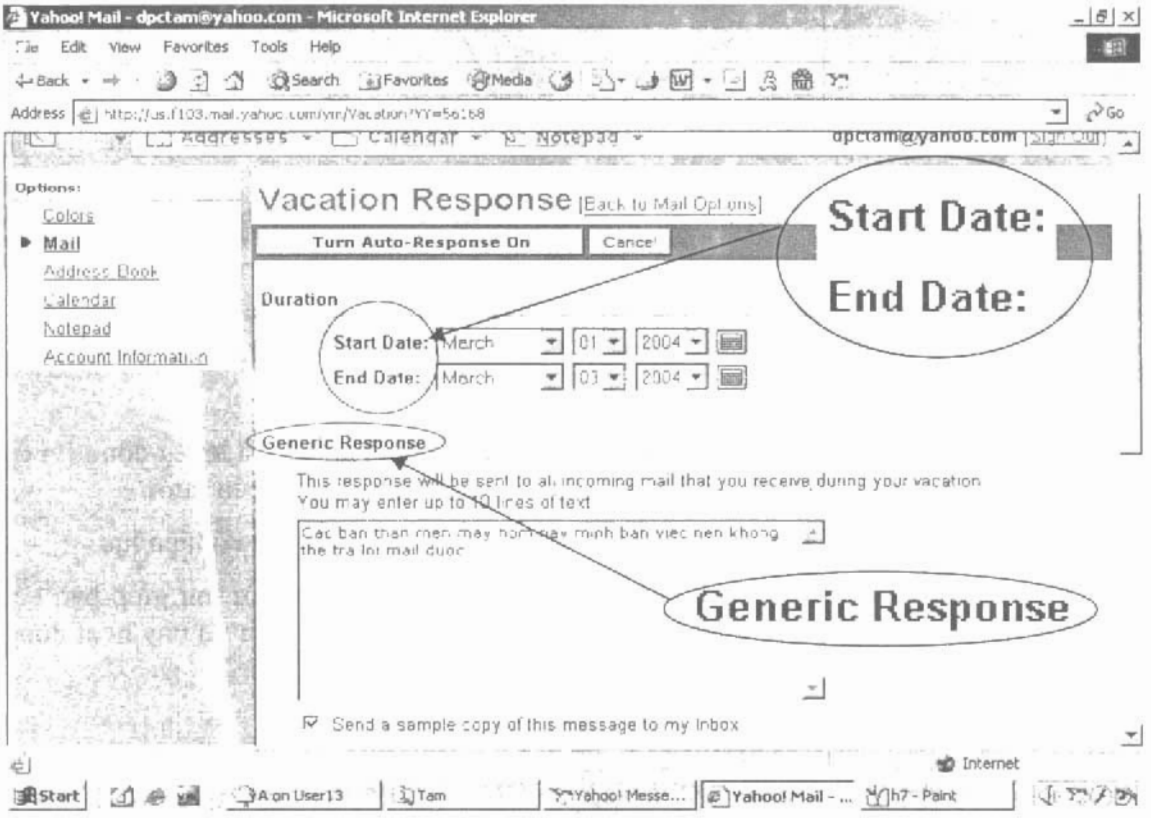
Đăng nhập vào hộp thư của mình và chọn **Mail Options**.

Khi hộp thoại **Mail Options** hiện ra, chọn **Vacation Response**.



- **Bước 2**

Chọn khoảng thời gian để thư tự động trả lời:

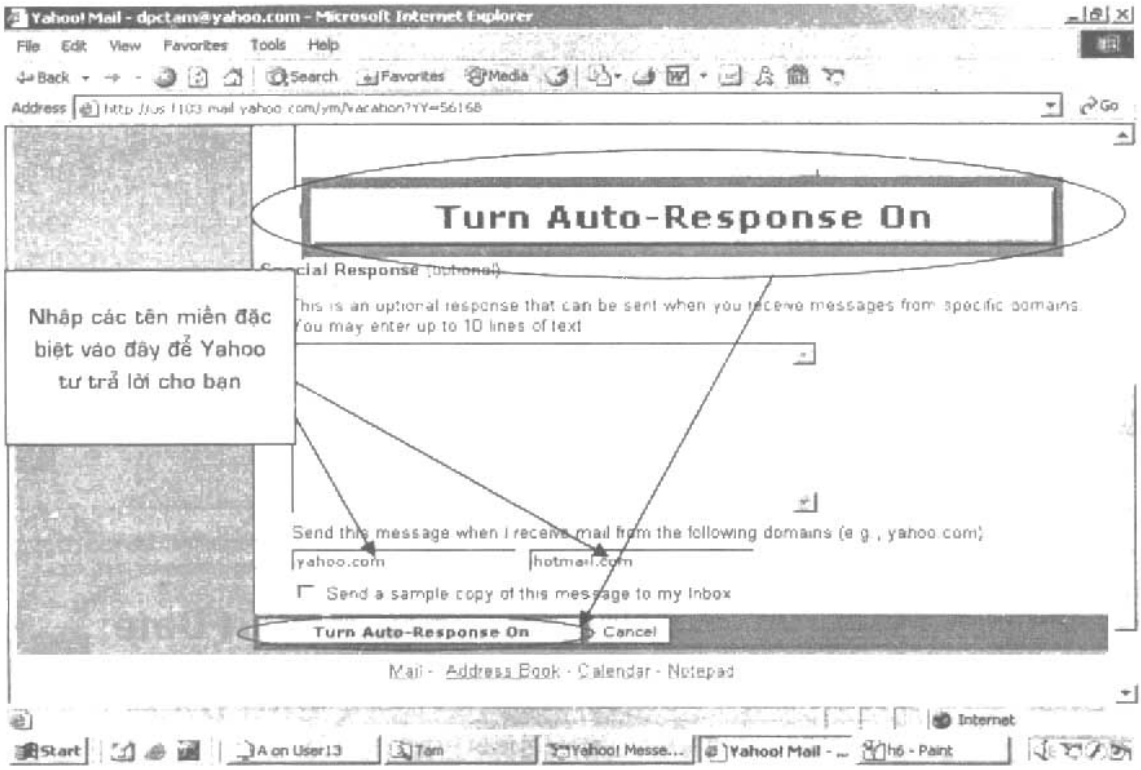


Start Date: Ngày bắt đầu trả lời thư tự động, ô đầu tiên để chọn tháng, ô thứ hai chọn ngày và ô cuối cùng là năm.

End Date: Ngày kết thúc trả lời thư tự động.

Trong phần **Generic Response**, gõ vào nội dung thư muốn Yahoo! tự động gửi đi cho bạn, nội dung thư không quá 10 dòng.

Phần **Special Response** là nội dung một thư đặc biệt mà bạn sẽ gửi trả lời khi có thư của một người nào đó gửi cho bạn mà địa chỉ mail của người này nằm trong số các domains mà bạn chỉ ra trong mục tiếp theo.



Hãy nhập tên miền của các địa chỉ mail mà bạn muốn Yahoo! trả lời tự động (ví dụ như Yahoo.com, Hotmail.com, Mail.com, ...) vào các hộp **Domain** bên dưới.

Sau cùng hãy chọn **Turn Auto-Response On** để dịch vụ bắt đầu có hiệu lực.

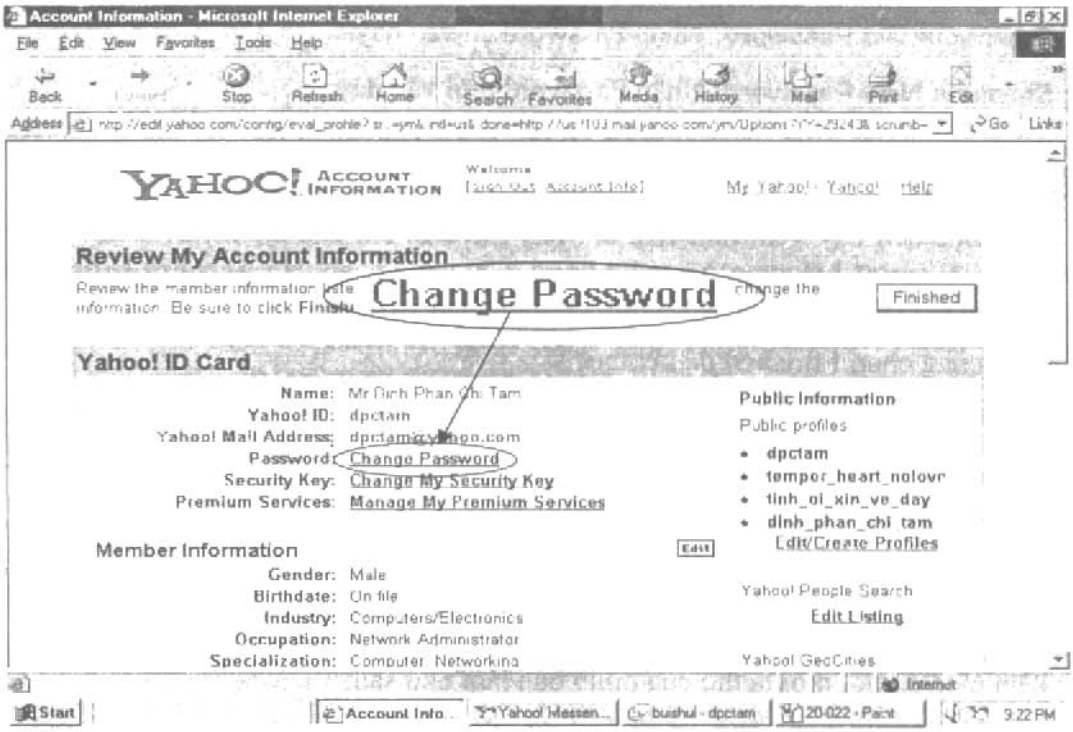
Giờ đây khi có ai đó gửi mail cho bạn, Yahoo sẽ tự động trả lời thư giúp bạn với nội dung thư mà bạn đã soạn. Bạn không cần phải lo lắng gì, vì dịch vụ này hoạt động rất chính xác và hiệu quả.

❑ THAY ĐỔI PASSWORD TRONG YAHOO! MAIL

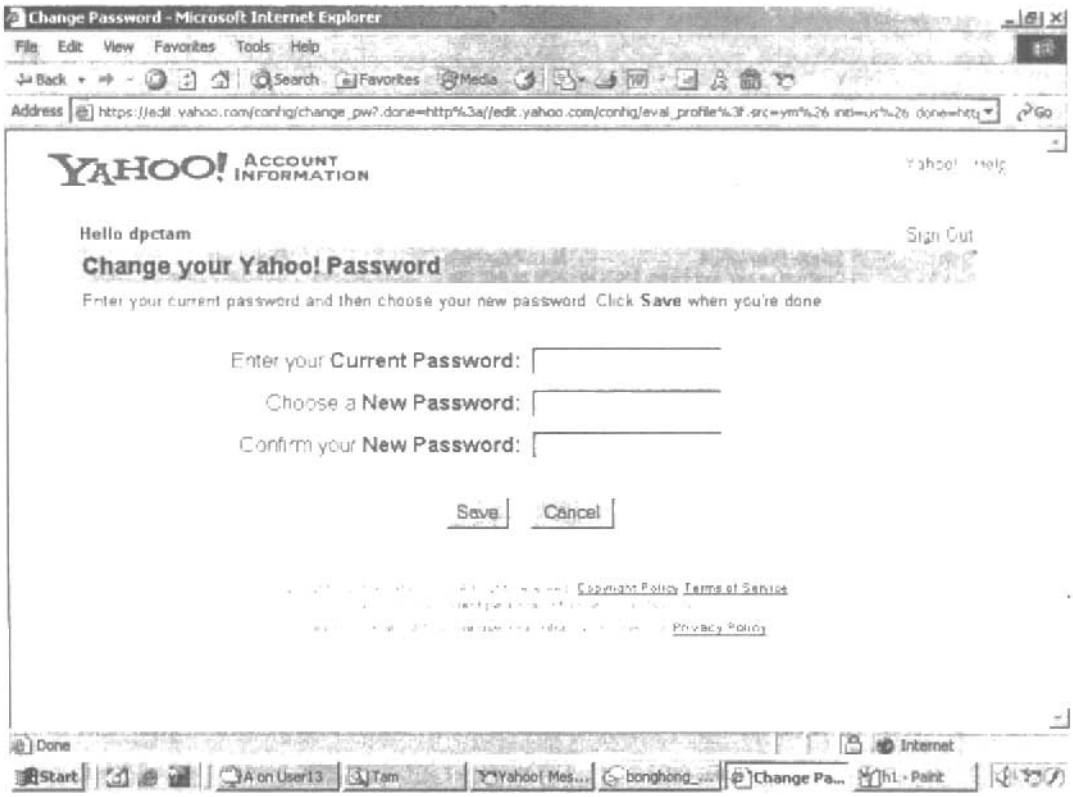
Một ngày nào đó bạn phát hiện Password của mình đã bị ai đó biết được. Những thư từ, tâm sự riêng tư, những mối quan hệ làm ăn hoặc những dự định của bạn có nguy cơ bị phơi bày ra trước bàn dân thiên hạ. Nguy hiểm hơn, nếu kẻ đó biết cách đổi Password của bạn thì kể như bạn sẽ mất vĩnh viễn hộp thư của mình. Điều này làm bạn khó chịu và cảm thấy bất an. Chỉ có một cách giải quyết duy nhất là đổi ngay Password.

Để thực hiện điều này, hãy đăng nhập vào hộp thư của mình và chọn **Mail Options**, sau khi trang **Mail Options** hiện ra bạn chọn **Account Information**.

Nhập Password hiện tại vào rồi nhấp **Continue**. Chờ trình duyệt load trang thông tin cá nhân của bạn về.



Nhấp chuột vào dòng chữ **Password : Change Password** . Một trang mới hiện ra cho phép bạn tiến hành thay đổi Password của mình.



Enter your Old Password: Nhập Password cũ vào đây.

Choose a New Password: Nhập Password mới vào đây.

Confirm your New Password: Nhập lại Password mới một lần nữa vào ô này để xác nhận đúng Password đã chọn.

Mọi việc đến đây xem như tạm ổn, bây giờ bạn chỉ cần chọn **Save**, sau đó chọn **Return to Account Information**. Một trang kiểu đăng nhập vào **Account Information** hiện ra, bạn chỉ cần nhập Password mới để login vào và chọn **OK**.

Cuối cùng chọn **Finished** để kết thúc.

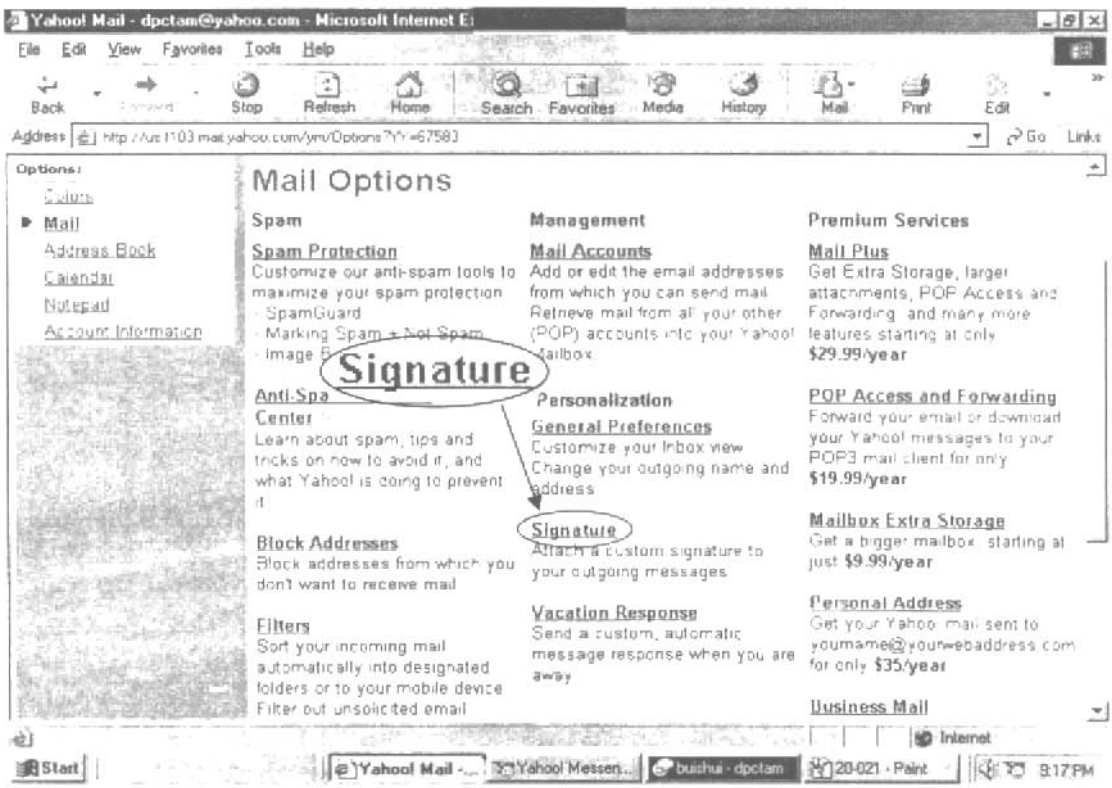
Kể từ bây giờ bạn chỉ có thể dùng Password mới để đăng nhập hộp thư mà thôi. Password cũ không còn tác dụng nữa.

❑ THÊM KÝ HIỆU RIÊNG VÀO THƯ KHI GỬI

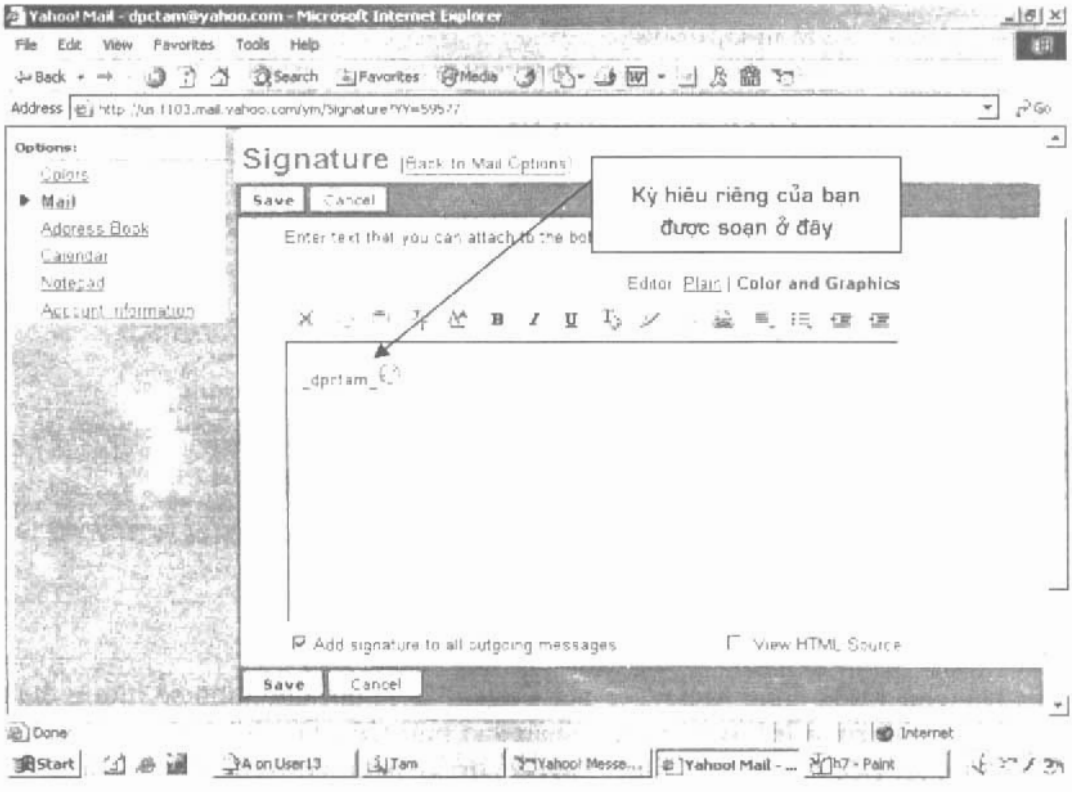
Thường mỗi khi viết thư cho ai đó, cuối thư bạn sẽ chào tạm biệt và ký tên vào đó. Đối với thư điện tử thì sao? Liệu bạn có thể tạo một ký hiệu riêng cho mình ở cuối mỗi lá thư khi gửi đi không? Yahoo! Mail cho phép bạn làm điều đó rất dễ dàng. Để tạo ký hiệu kèm theo ở cuối mỗi lá thư của mình bạn làm như sau:

- **Bước 1**

Bạn đăng nhập vào hộp thư, chọn **Mail Options**, chờ trang **Mail Options** hiện ra rồi chọn **Signature**.



- Bước 2



Trang **Signature** có vùng soạn thảo khá rộng bên dưới. Trong vùng soạn thảo này bạn có thể tùy ý tạo các thông điệp, các ký hiệu của riêng mình. Tất cả các thông điệp và ký hiệu mà bạn soạn ở đây sẽ xuất hiện ở phần cuối thư khi bạn gửi cho người khác. Sau khi soạn một nội dung vừa ý, bạn nhấp nút **Save**, trình duyệt sẽ đưa bạn trở lại cửa sổ **Mail Options** và các ký hiệu của bạn lúc này đã có hiệu lực, bạn thử gửi đi một lá thư xem, thật tuyệt vời khi người đọc thấy được ký hiệu riêng của bạn.

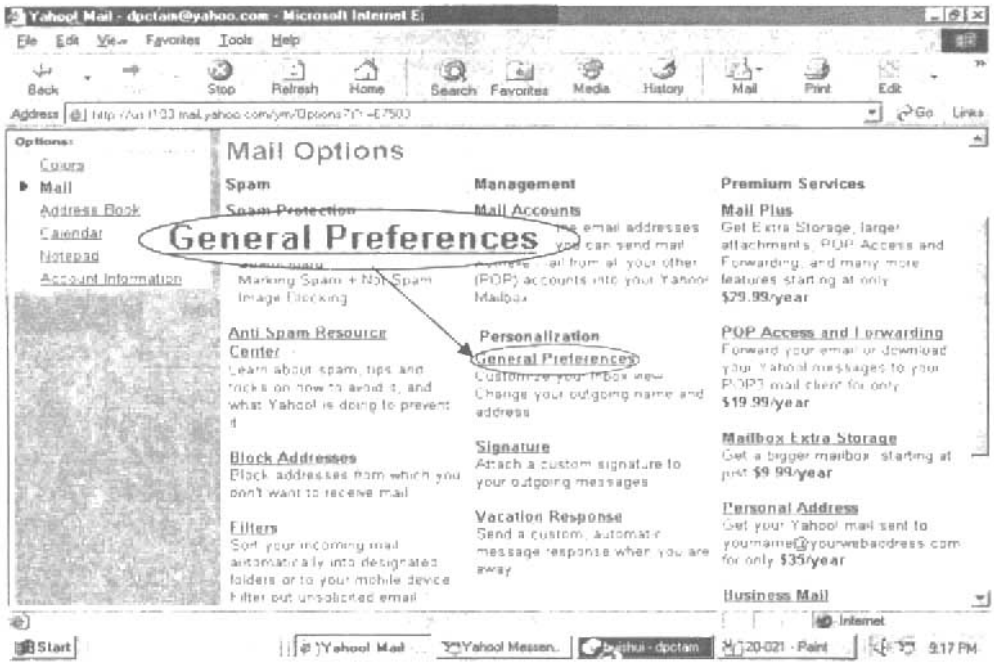
❑ HIỂN THỊ NHIỀU THƯ TRONG INBOX KHI KIỂM THƯ

Theo mặc định thì Yahoo chỉ hiển thị 10 lá thư trong hộp **Inbox** mỗi lần mở ra, nếu muốn xem các thư đã gửi từ trước bạn phải chọn **Next**. Điều này làm một số bạn gặp khó khăn, đặc biệt là khi bạn bị bom thư và muốn xóa cho thật nhanh. Nếu mỗi lần chỉ xóa được 10 thư thì quá mất thời gian để xóa hết bom thư. Phần này sẽ chỉ cho các bạn cách làm cho **Inbox** của mình hiển thị một lúc 200 thư.

- Bước 1

Bạn đăng nhập hộp thư của mình và chọn **Mail Options**.

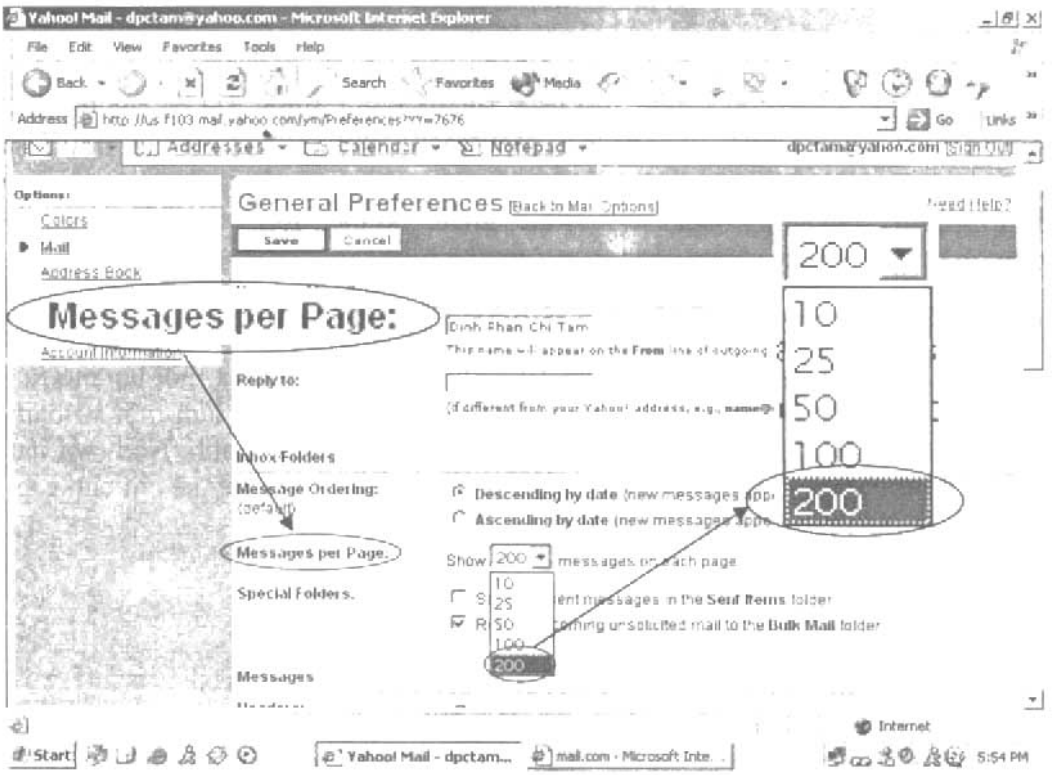
Trong trang **Mail Options**, chọn **General Preferences**.



Chờ cho trình duyệt load xong trang **General Preferences**.

- **Bước 2**

Bạn hãy chú ý đến dòng **Messages per Page**, đây là nơi quy định số lượng thư tối đa có thể hiển thị trong **Inbox** của bạn. Nhấp vào mũi tên trong hộp bên cạnh và chọn 200. Sau khi mọi việc đã hoàn tất, chọn **Save** và trở về **Mail Options**.



Hãy **Check Mail** để thấy sự khác biệt. Bây giờ mỗi lần bạn có thể xóa đến 200 bom thư. Rất nhanh chóng!

❑ KIỂM TRA HỘP THƯ KHÁC BẰNG ACCOUNT YAHOO! MAIL

Khi đang ở đâu đó mà việc kiểm tra các hộp thư khác gặp khó khăn hoặc đôi lúc bạn không thích đăng nhập nhiều hộp thư. Trong những trường hợp như thế, bạn có thể dùng hộp thư Yahoo! của mình để kiểm tra một số hộp thư khác. Tuy nhiên, điều này chỉ có thể thực hiện được khi hộp thư mà bạn cần kiểm tra phải được đăng ký dịch vụ hỗ trợ giao thức POP3. Thường các dịch vụ này không cung cấp miễn phí mà đòi hỏi bạn phải trả tiền. Do đó, các hộp thư đăng ký thông thường không sử dụng được dịch vụ này.

Nếu đã có một hộp thư có hỗ trợ POP3, bạn hoàn toàn có thể kiểm tra nó ngay trong hộp thư Yahoo của mình. Hãy tiến hành như sau:

- **Bước 1**

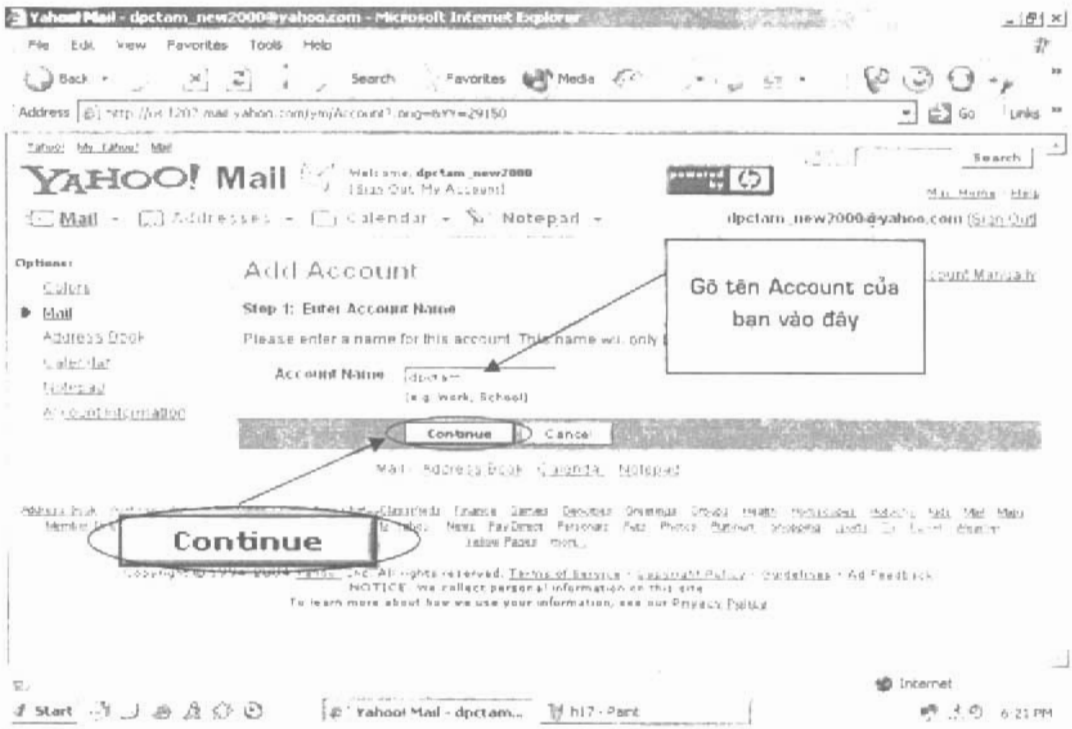
Đăng nhập hộp thư Yahoo! Mail của mình, chọn **Mail Options**. Sau khi trang **Mail Options** được load về, chọn mục **Mail Account**.

- **Bước 2**

Trang **Mail Account** xuất hiện. Để thêm vào một account cần kiểm tra, hãy nhấp nút **Add**.

- **Bước 3**

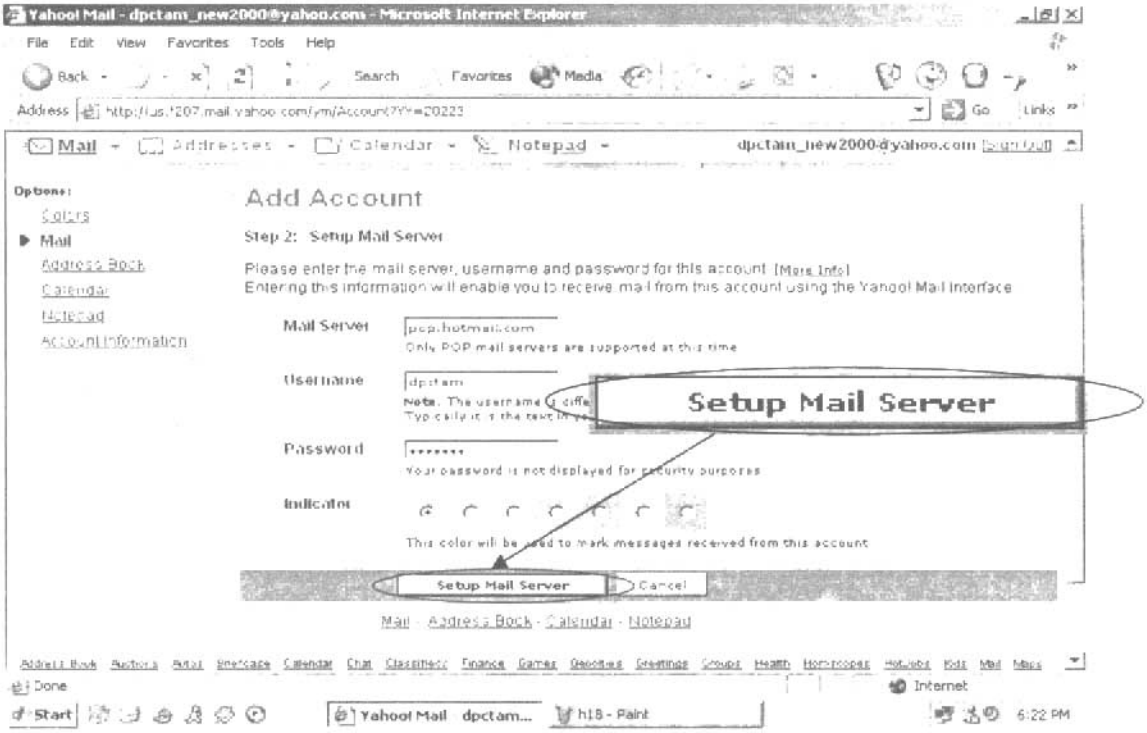
Khi trang **Add Account** xuất hiện, bạn hãy điền đầy đủ các thông tin cần thiết về account cần kiểm tra của mình.



Trước tiên hãy đặt tên cho account của mình vào hộp **Account Name**, sau đó nhấp **Continue**, một trang mới sẽ hiện ra.

- **Bước 4 -**

Tiến hành khai báo thông tin của account cần kiểm tra.



Mail Server: Là tên server quản lý account mà bạn cần kiểm tra, tuy nhiên chỉ những server hỗ trợ POP mail thì mới được (ví dụ như pop.hotmail.com).

Username: Gõ user name của account cần kiểm tra vào đây, chú ý là chỉ gõ vào username chứ không phải địa chỉ mail, thông thường username chính là phần địa chỉ mail nằm trước dấu @. Ví dụ địa chỉ mail là dpctam@hotmail.com thì username sẽ là dpctam.

Password: Mật mã đăng nhập vào account cần kiểm tra.

Sau khi điền đầy đủ thông tin, nhấp nút **Setup Mail Server** bên dưới để tạo liên kết đến server. Lúc này trong trang **Mail Account** có thêm tên một account mới, chính là account bạn vừa khai báo xong.

- **Bước 5**

Để kiểm tra account vừa khai báo xem có ai gửi thư vào đó hay không, bạn chọn account và nhấp chuột vào dòng **Check Mail** ở khung bên cạnh.

Tất cả thư được gửi vào cho bạn sẽ được liệt kê ra như khi bạn check mail bình thường. Bạn có thể xem, trả lời ngay trong hộp thư Yahoo của mình, thật tiện lợi vô cùng.

❑ TÌM THƯ TRONG YAHOO! MAIL

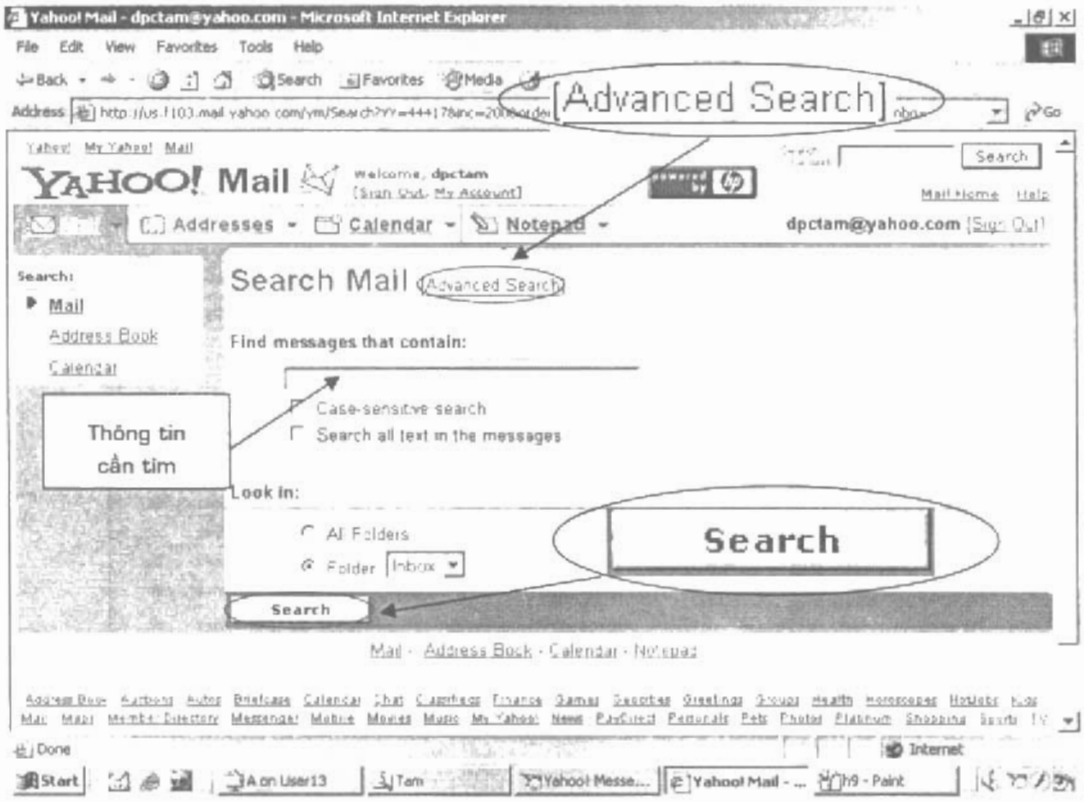
Nếu bạn đã nhận rất nhiều thư và bây giờ muốn xem lại thông tin chứa trong một thư nào đó mà bạn không nhớ rõ là thư nào, nếu phải ngồi đọc lại từng thư để tìm thông tin đó thì rất mất thời gian và công sức. Rất may, Yahoo đã cung cấp cho bạn một tiện ích có thể tìm một lá thư dựa vào một vài chi tiết trong nội dung của nó. Bây giờ bạn chỉ việc nhớ một vài từ trong lá thư cần tìm và làm như sau :

- Bước 1

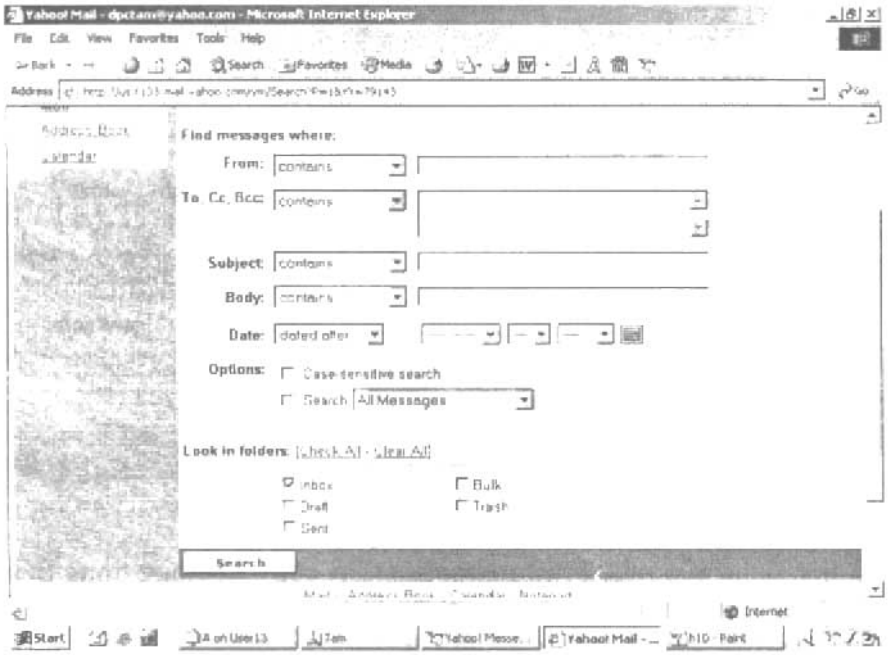
Đăng nhập vào hộp thư của mình và chọn **Search Mail** để tìm kiếm.

- Bước 2

Gõ các từ liên quan vào mục **Find messages that content** trong trang **Search Mail**, nhấp nút **Search** để tìm kiếm.

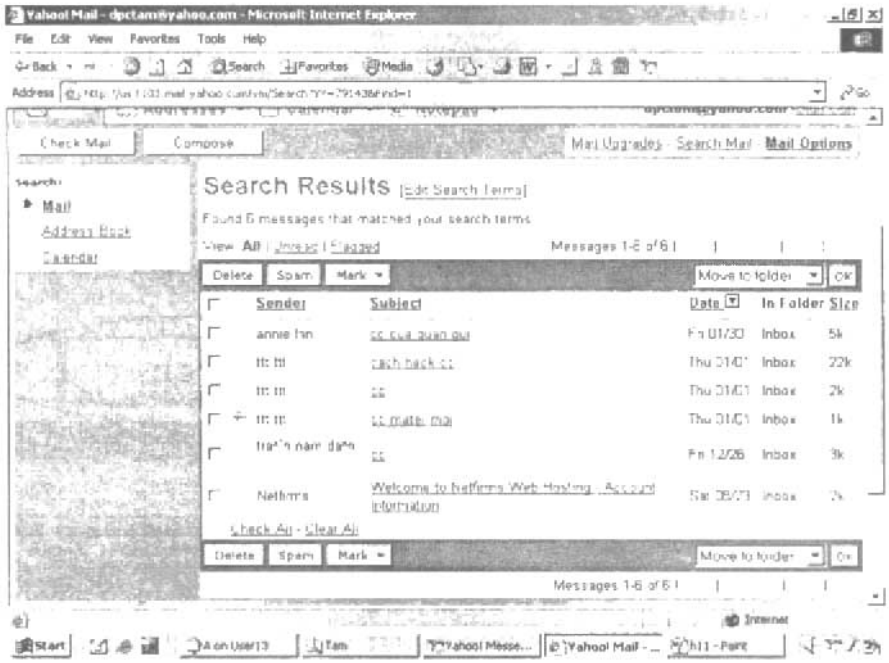


Nếu có thêm thông tin chi tiết về thư cần tìm, hãy nhấp **Advanced Search** để tìm kiếm đầy đủ hơn. Các thông tin bạn có thể cung cấp để tìm kiếm trong phần **Advanced Search** là From (địa chỉ gửi), To, Cc, Bcc (các địa chỉ nhận), Subject (tiêu đề của thư), Body (một vài chi tiết trong nội dung thư), Date (ngày nhận thư) và một số thông tin khác. Bạn có thể điền thông tin cho một hay nhiều mục trên, sau đó nhấp nút **Search** bên dưới để tìm kiếm.



- **Bước 3**

Các thư có chứa các thông tin trên được trình duyệt liệt kê ra giống như trong Inbox. Bạn có thể xem lại nội dung của các thư này một cách dễ dàng.

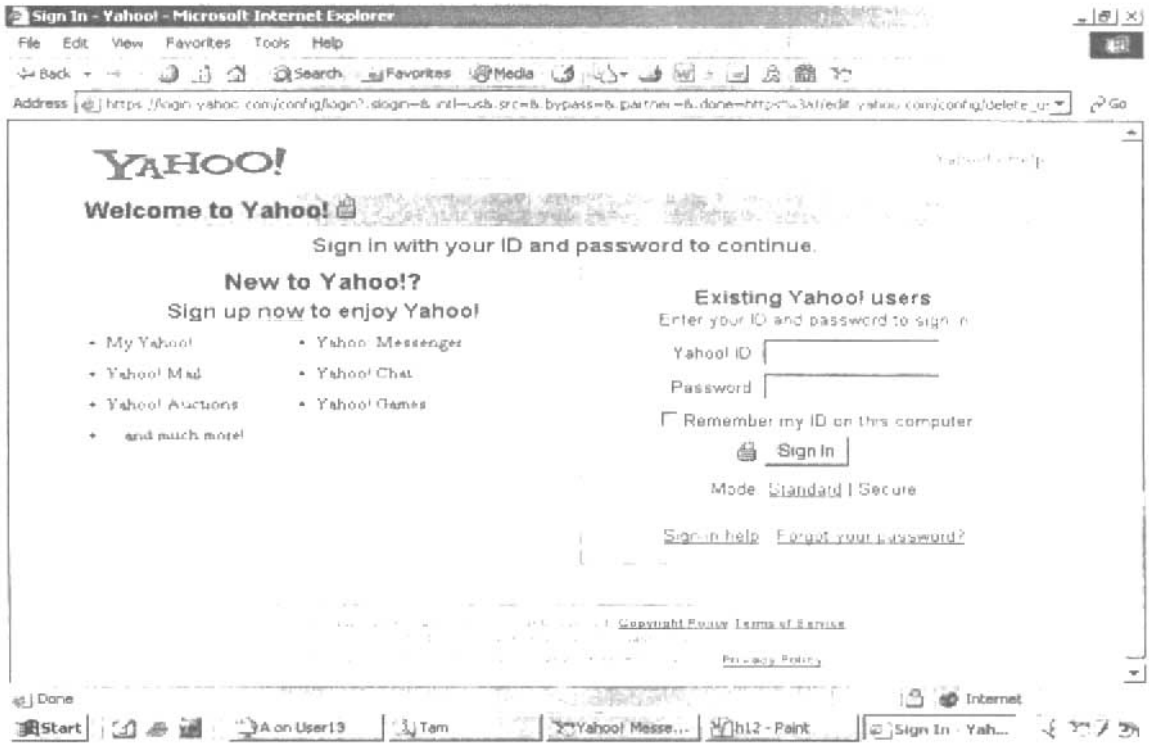


❑ XÓA VĨNH VIỄN MỘT HỘP THƯ YAHOO! MAIL

Yahoo! Mail có thể giúp bạn xóa vĩnh viễn hộp thư Yahoo mà bạn đã đăng ký trước đây. Tuy nhiên trước khi hủy bỏ bạn hãy suy nghĩ thật kỹ, vì một khi đã xóa đi thì bạn không thể tìm lại những thư được lưu giữ trong nó.

- **Bước 1**

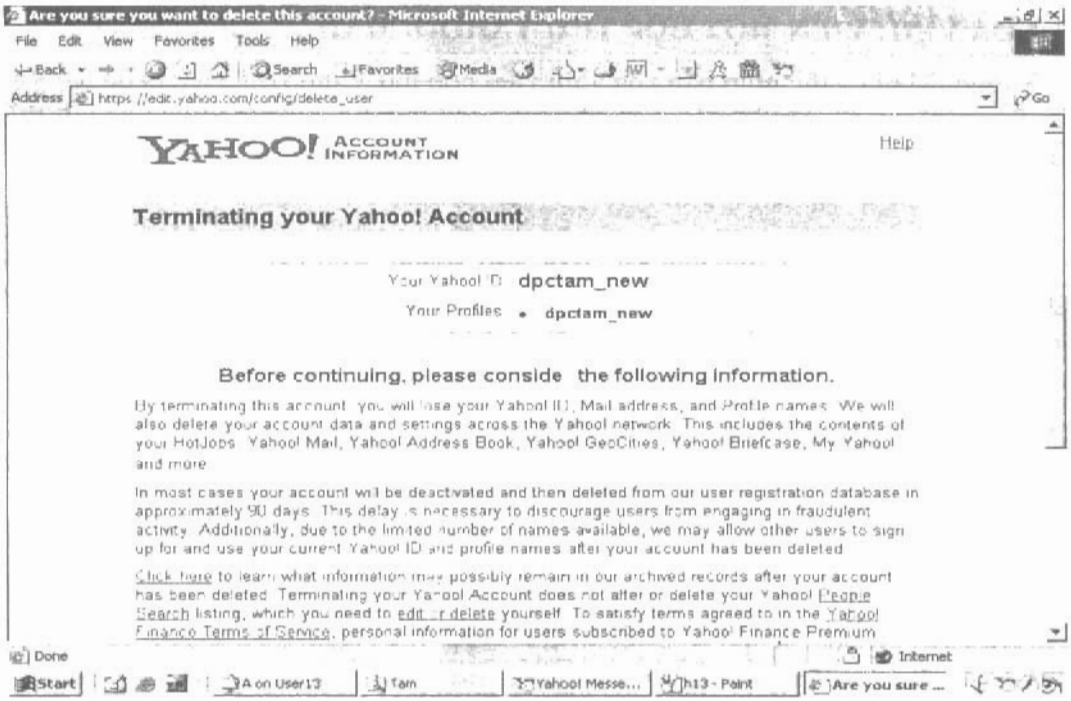
Trước tiên, hãy gõ địa chỉ sau đây vào thanh Address của Internet Explorer http://edit.yahoo.com/config/delete_user để truy xuất vào trang web giúp xóa account của Yahoo.

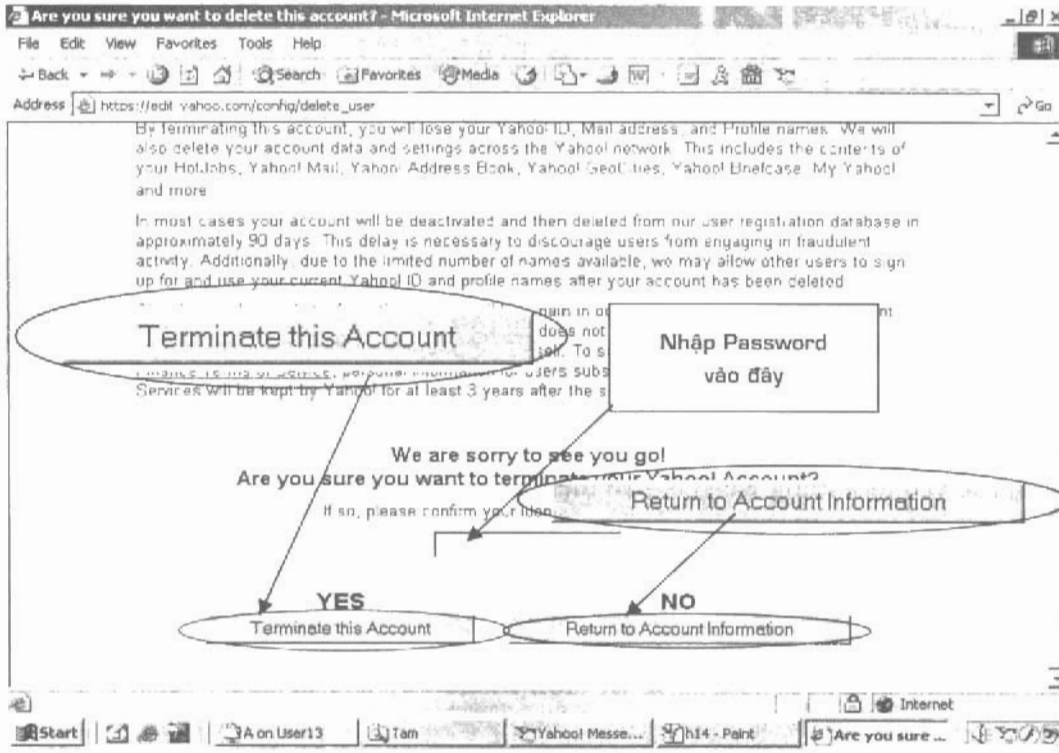


Bạn sẽ vào một trang web có giao diện giống trang web đăng nhập của Yahoo.

- **Bước 2**

Nhập ID và Password của hộp thư cần xóa vào ô tương ứng để đăng nhập, sau đó nhấp **Sign In**.

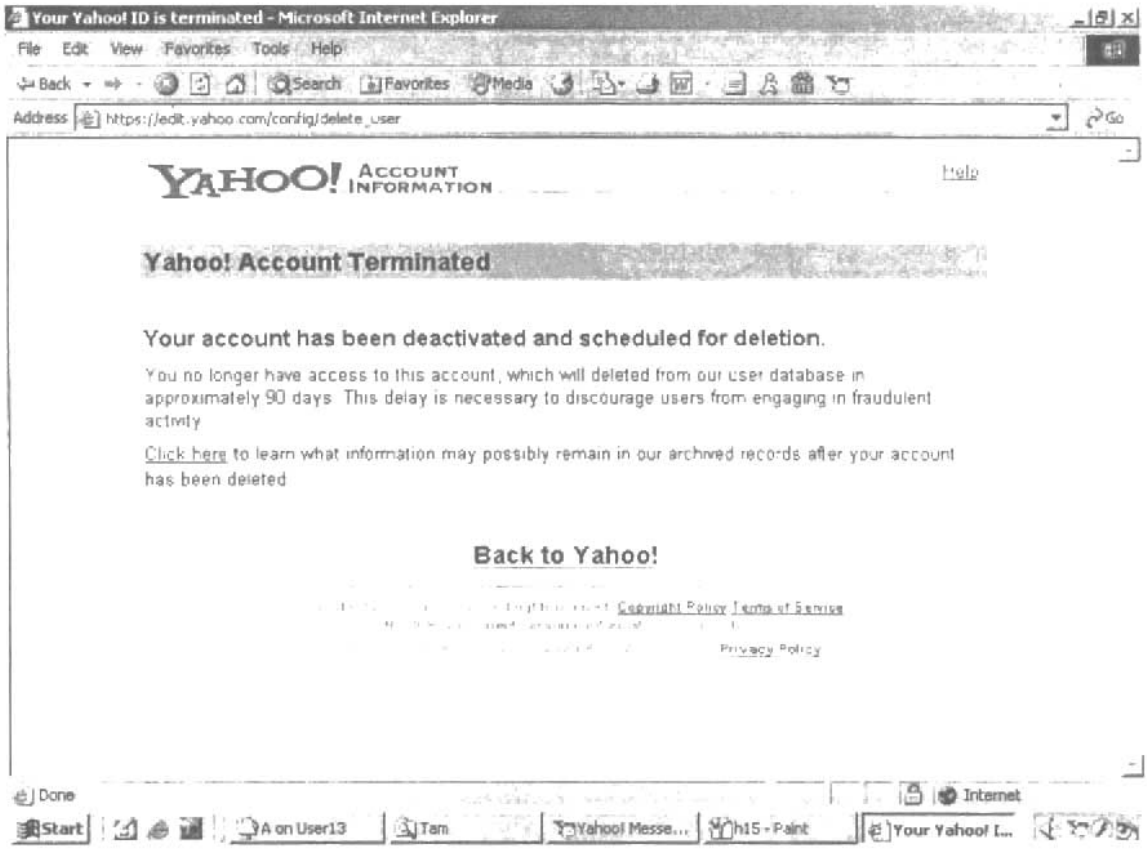




Tại trang web này bạn sẽ được cảnh báo và yêu cầu nhập lại Password để xác định bạn thật sự muốn xóa hộp thư. Nếu lúc này bạn thay đổi ý định, hãy nhấp nút **Return to Account Information** để giữ lại hộp thư này.

- **Bước 3**

Nhập Password rồi nhấp nút **Terminate this Account**, khi đó hộp thư của bạn sẽ bị xóa vĩnh viễn và không còn một dấu vết gì về sự tồn tại của nó. Cuối cùng, Yahoo sẽ đưa ra một trang để báo là hộp thư của bạn đã bị xóa.

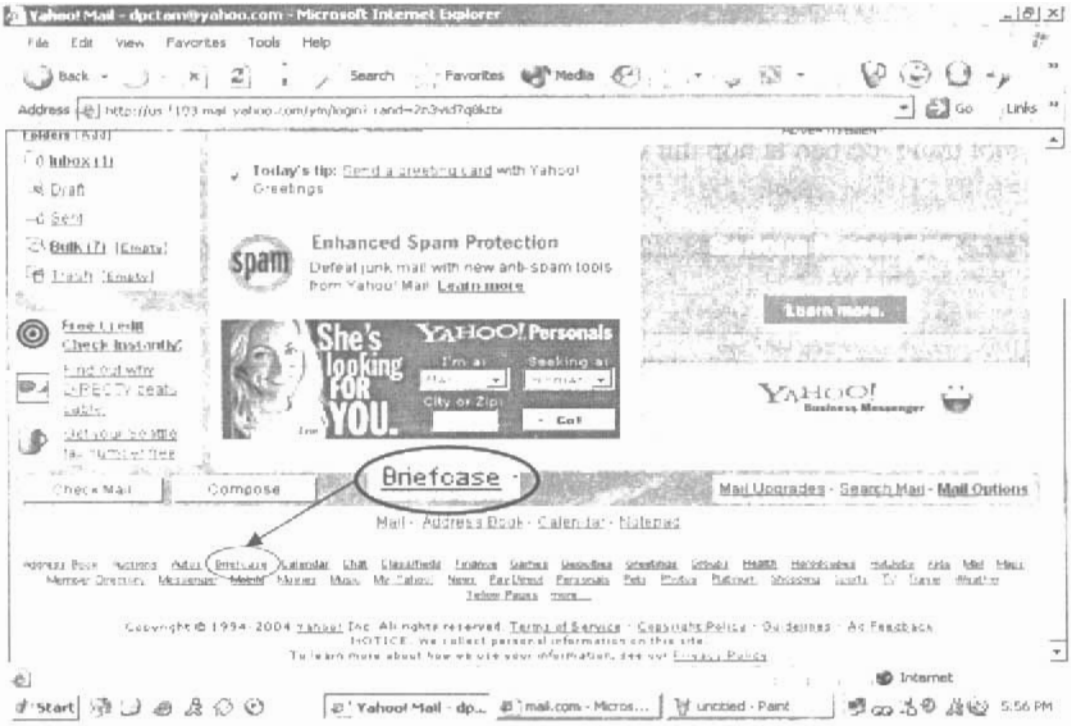


❑ SỬ DỤNG BRIEFCASE ĐỂ LƯU TRỮ TÀI LIỆU TRONG YAHOO!

Ngoài việc cung cấp cho bạn một Account có đầy đủ các nhiệm vụ gửi và nhận thư, Yahoo còn cung cấp cho bạn một kho chứa dữ liệu mà ít ai để ý dùng đến. Kho dữ liệu này cho phép bạn lưu trữ đến 30MB dữ liệu. Giả sử nếu bạn load được một lượng dữ liệu lớn từ Internet về và bạn không có công cụ lưu trữ. Đặc biệt là khi bạn load dữ liệu ở các dịch vụ, nếu để trong ổ cứng thì nhỡ mất đi bạn phải tốn công tìm kiếm và load lại từ trên mạng. Có một giải pháp cho vấn đề này là bạn hãy nhờ Yahoo giữ hộ một thời gian, chờ khi có điều kiện sẽ chép về sử dụng.

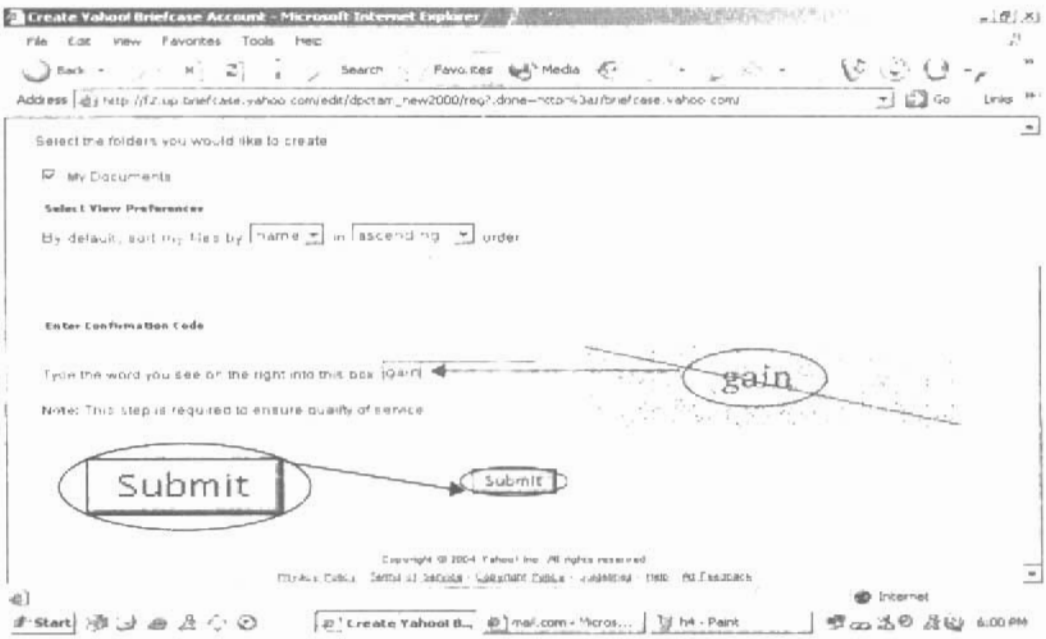
- **Bước 1**

Bạn đăng nhập vào hộp thư của mình và nhìn xuống dưới cùng, tìm chữ **Briefcase** và nhấp vào đó. Một trang mới sẽ hiện lên.



- **Bước 2**

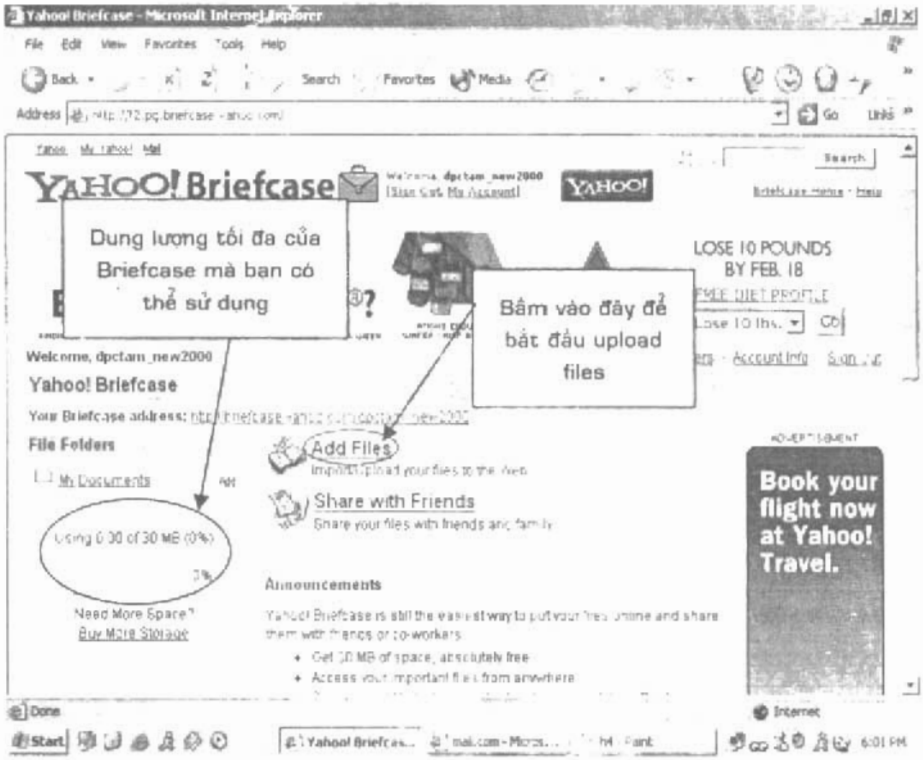
Kéo thanh cuộn xuống tận cùng và nhìn bên phải có một khung hình vẽ một từ, bạn đánh từ đó vào ô bên trái nó, các giá trị khác để mặc định và bấm vào nút **Submit**.



Như vậy là bạn đã khởi động xong briefcase của mình, bây giờ bạn có thể đưa dữ liệu lên đây để nhờ Yahoo giữ hộ.

Bước 3

Chọn **Add Files** để bắt đầu.



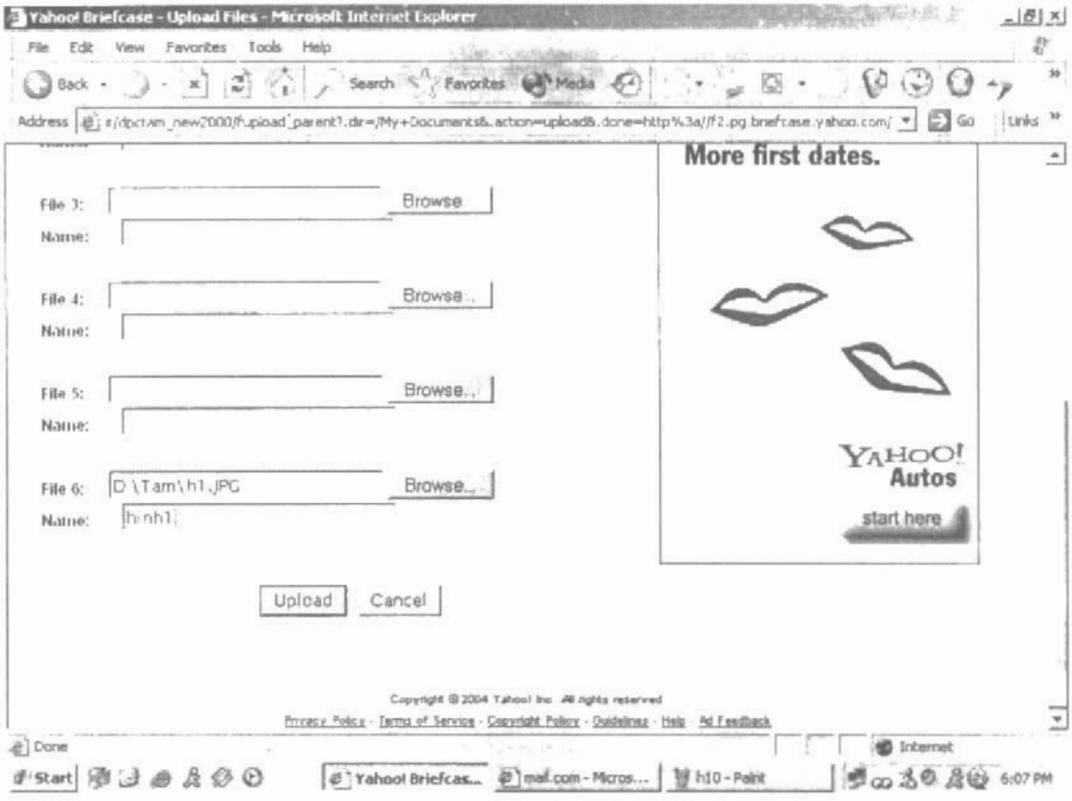
Bước 4

Chọn một folder mà bạn muốn đặt các files của mình vào.

Yahoo đã tạo sẵn cho bạn một folder có tên là **My Documents**, nếu bạn không muốn lưu vào đấy thì có thể tạo một folder mới bằng cách chọn mục **Create a new folder name** rồi gõ tên folder vào ô bên cạnh. Sau cùng chọn **Select**.

- Bước 5

Chọn các file dữ liệu cần đưa vào đây.



Mỗi lần bạn có thể đưa lên 6 files. Gõ đường dẫn đến các file vào ô **File** và đặt tên cho file đó vào ô **Name**, bạn cũng có thể dùng nút **Browser** để chỉ đến file cần đưa lên. Sau cùng nhấp nút **Upload** để bắt đầu chuyển files lên.

Yahoo bắt đầu chuyển files của bạn vào briefcase. Việc này tốn khá nhiều thời gian tùy theo dung lượng và số lượng các files mà bạn cần chuyển.

Sau khi quá trình Upload files hoàn tất, bạn có thể vào lại folder để xem các files đã được upload vào bằng cách nhấp vào nút **Back to Folder**, hoặc nếu muốn tiếp tục đưa files lên thì hãy nhấp vào nút **Upload More**.

Bây giờ trong folder bạn đã chọn sẽ xuất hiện tên file và một số thuộc tính của các file được upload lên. Các file này sẽ được lưu trữ ở đây một cách an toàn tuyệt đối. Ngoài ra, từ folder này bạn có thể gửi mail trực tiếp cho bạn bè với các thư được đính kèm bởi các files tại đây. Quá là tiện lợi vô cùng.

❑ TÌM LẠI MẬT KHẨU CỦA HÒM THƯ MÀ BẠN ĐÃ MẤT TRONG YAHOO (CÁCH CỔ ĐIỂN)

Các bạn thân mến, Password mà bạn đăng ký với Yahoo là một chìa khóa giúp bạn bảo mật các thông tin riêng tư của mình, nhưng đôi khi nó lại là con dao hai lưỡi, nếu một lúc nào đó bạn lỡ... quên Password của mình thì đúng là tai hại, bạn không thể hỏi bất kỳ ai được, vì đâu có ai biết Password của bạn mà nói cho bạn biết, khi đó giống như bạn khóa đồ trong tủ sắt và đánh mất chìa khóa vậy. Lúc này tất cả các thông tin của bạn có trong Yahoo! Mail sẽ bị khóa chặt, không cách nào lấy ra được. Tuy nhiên, vẫn còn hy vọng nếu như bạn vẫn còn nhớ được các thông tin cá nhân đã đăng ký với Yahoo. Việc này đòi hỏi bạn phải nhớ được các thông tin cá nhân mà bạn đã đăng ký với Yahoo, và đặc biệt là phần câu hỏi trong mục **Security Question** và câu trả lời trong mục **Your Answer** mà bạn đã chọn lúc đăng ký.

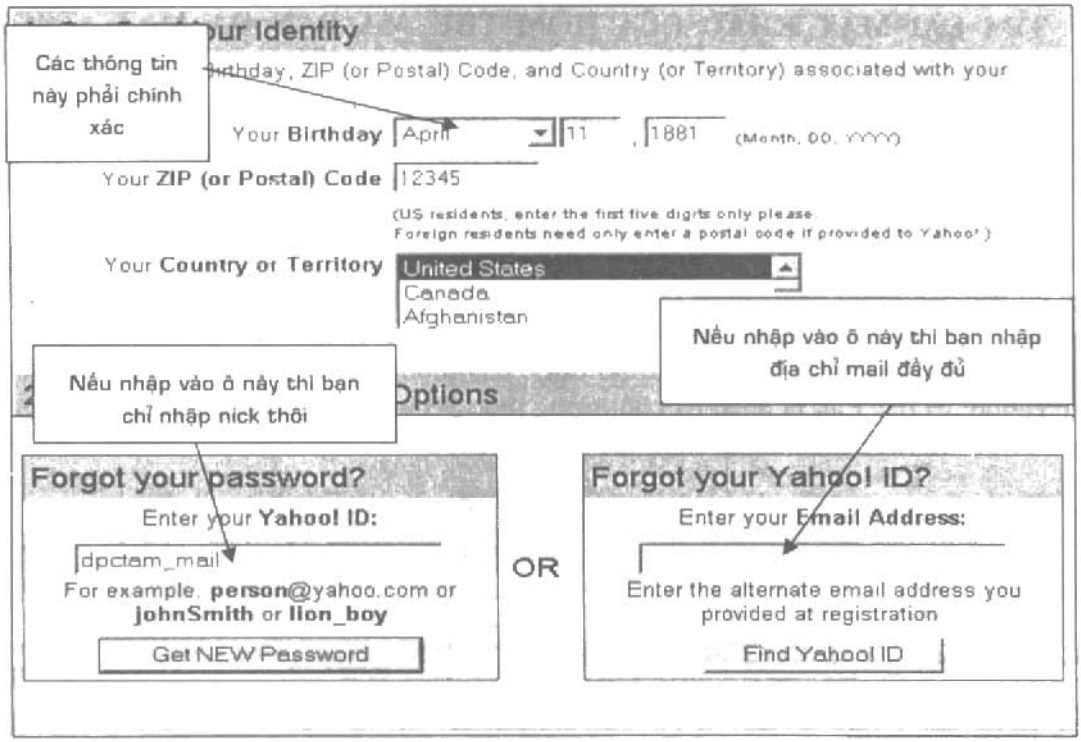
- Bước 1

Bạn vào trang web http://mail.yahoo.com và nhấp chuột vào dòng chữ **Forgot your password ?**

Bạn có thể tìm thấy dòng chữ này ngay bên dưới khung nhập ID và Password đăng nhập của Yahoo! Sau khi bấm vào đây bạn sẽ thấy xuất hiện trang **Confirm Your Identify**.

- Bước 2

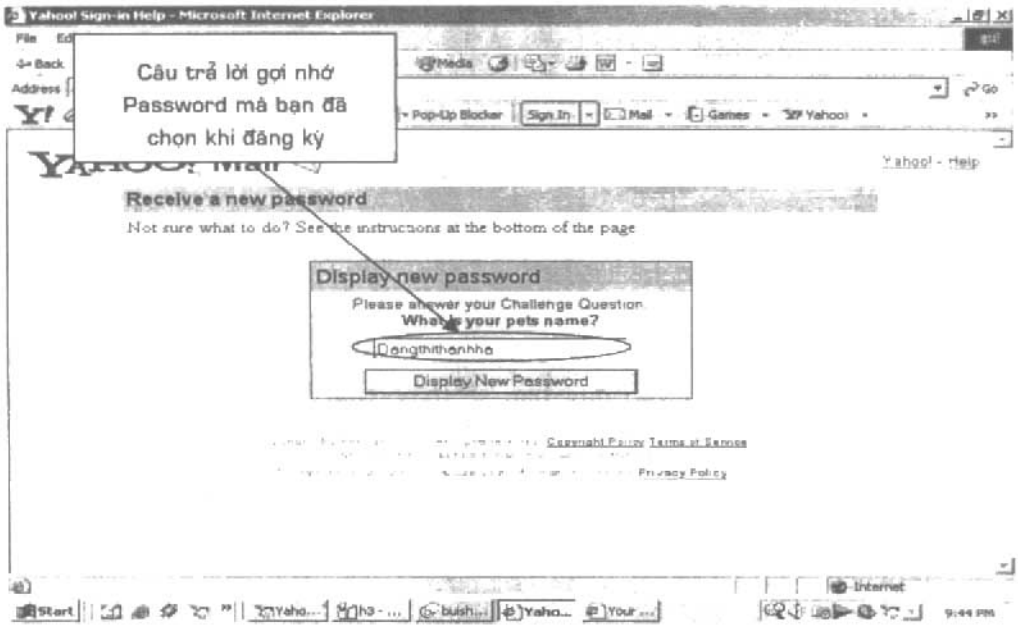
Nhập đầy đủ các thông tin lúc đăng ký của bạn vào các phần tương ứng rồi chọn **Get NEW Password**.



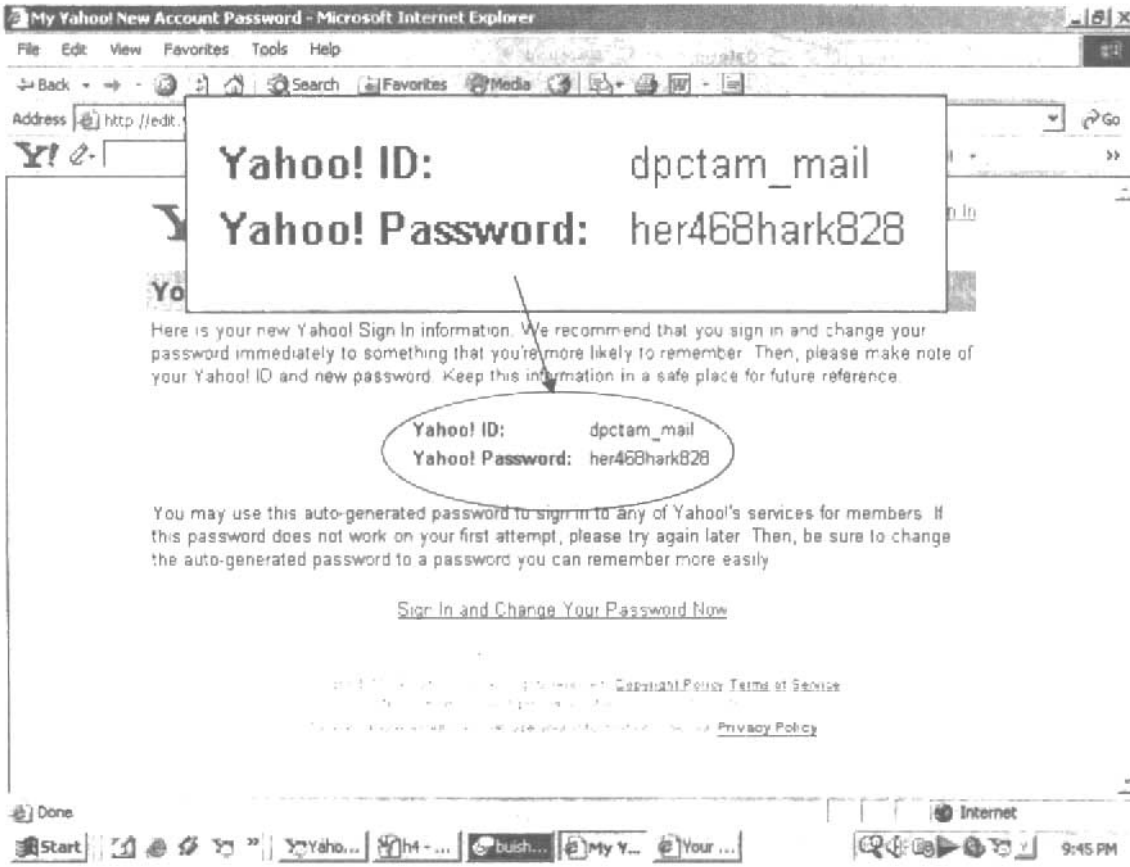
Chờ cho Yahoo kiểm tra các thông tin mà bạn nhập vào. Nếu Yahoo đưa bạn trở lại trang web như cũ với dòng chữ màu đỏ trên đầu, bạn hãy kiểm tra lại các thông tin đã nhập, xem chính xác chưa, dựa vào dòng thông báo màu đỏ bên trên (điều này bạn có thể tự hiểu bằng ý nghĩa của thông báo lỗi màu đỏ đó). Nếu khai báo đúng, bạn sẽ được vào trang **Receive a new Password**.

- Bước 3

Điền câu trả lời cho phần câu hỏi mà bạn đã chọn, nhấp chuột vào **Display New Password**.



Bây giờ Yahoo sẽ cung cấp cho bạn một Password hoàn toàn mới, bạn chỉ việc ghi lại Password này rồi thoát ra ngoài, và đăng nhập trở lại, rồi thay đổi Password sao cho dễ nhớ (phần hướng dẫn thay đổi Password đã được trình bày trong phần trước).



❑ SỬ DỤNG SỔ ĐỊA CHỈ (ADDRESS BOOK)

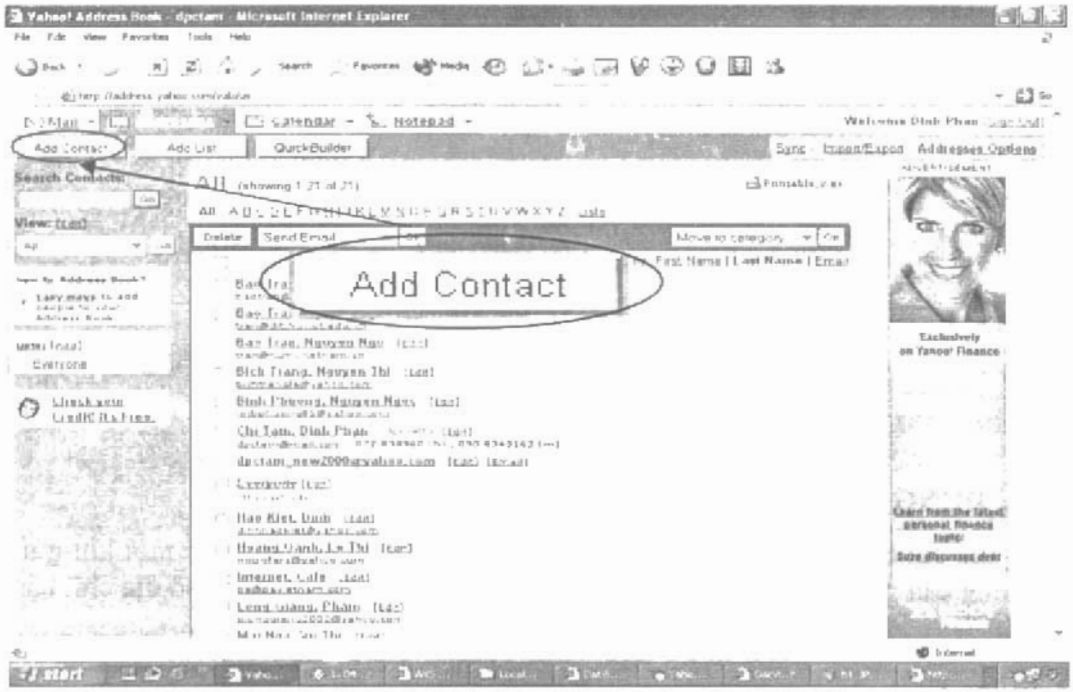
Sổ địa chỉ là nơi giúp bạn lưu trữ địa chỉ mail của người khác để mỗi khi gửi mail bạn không cần gõ lại, vừa mất công vừa thiếu chính xác. Để sử dụng sổ địa chỉ, bạn làm như sau:

- **Bước 1**

Nhấp chuột vào mục **Address** trên cửa sổ giao diện chính của hộp thư Yahoo.

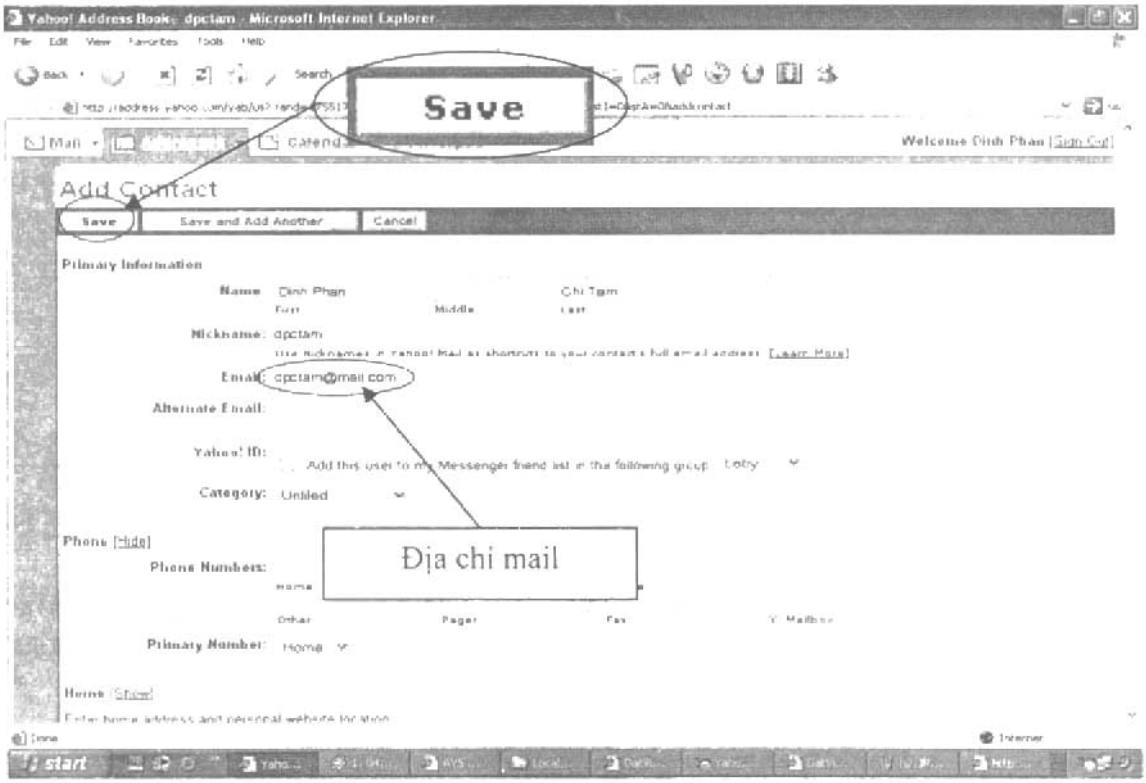
- Bước 2

Khi trang **Address** hiện ra, bạn nhấp nút **Add contact** để thêm một địa chỉ vào sổ.



- **Bước 3**

Trong phần **Add contact,** hãy điền các thông tin cần thiết vào các mục tương ứng.



Ý nghĩa các mục như sau:

Name: Họ, tên đệm và tên của người cần lưu số.

Email: Địa chỉ mail cần lưu.

Yahoo! ID: Phần địa chỉ mail trước ký hiệu @.

Nickname: Nick dùng để chat.

Các mục còn lại bạn có thể điền đầy đủ như số điện thoại, số nhà... nếu thấy cần thiết, không thì có thể bỏ trống. Sau khi hoàn tất việc nhập thông tin, hãy nhấp nút **Save** để lưu lại là xong.

Bây giờ mỗi khi gửi mail, trong phần **Compose** bạn nhấp chuột vào **Insert addresses** để chọn địa chỉ mail từ sổ địa chỉ.

Yahoo sẽ mở sổ địa chỉ và bạn cứ việc chọn địa chỉ mail mà mình đã lưu trong đó để gửi thư, trên mỗi dòng địa chỉ mail bạn hãy đánh dấu chọn vào các mục **To**, **Cc**, hoặc **Bcc** để Yahoo chèn địa chỉ này vào mục tương ứng.

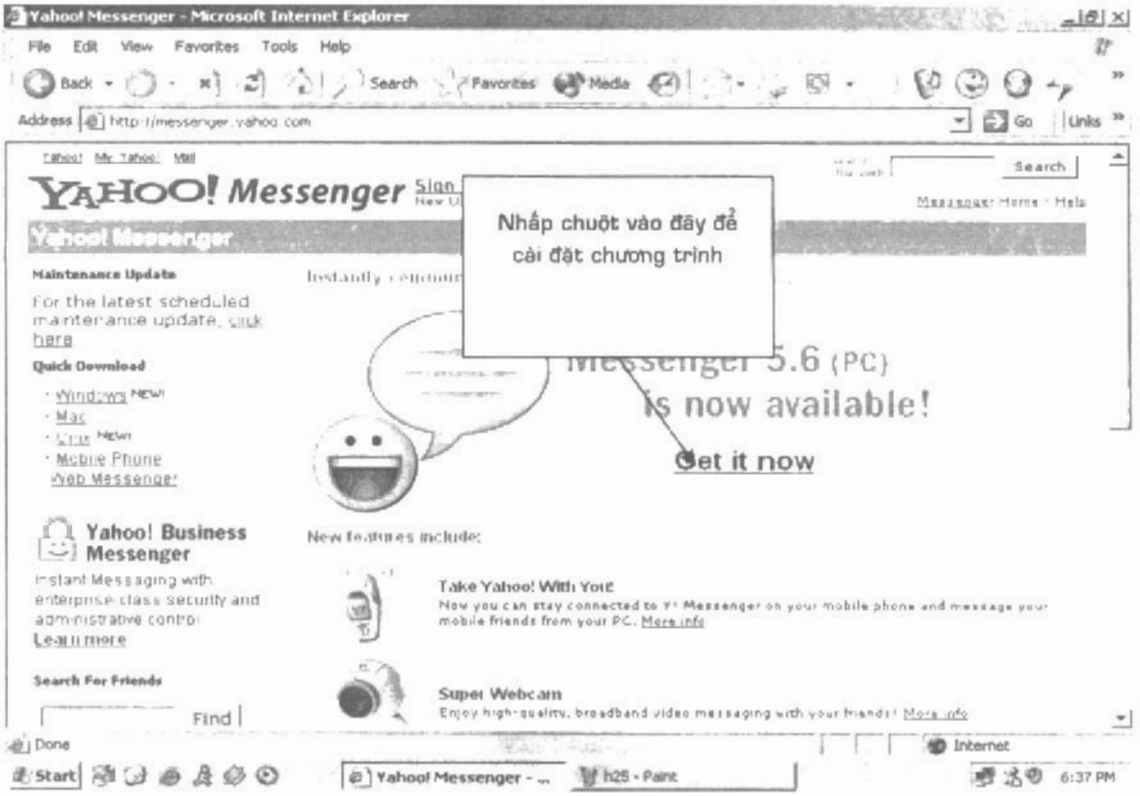
Cuối cùng, bạn nhấp chuột vào nút **Insert Checked Contact** để quay lại giao diện **Compose**, lúc này trong các mục **To**, **Cc**, và **Bcc** sẽ có các địa chỉ mail mà bạn vừa chọn lúc nãy, bạn chỉ việc soạn thư và **Send** là xong.

Cài Đặt Yahoo! Messenger 5.6

- **Bước 1**

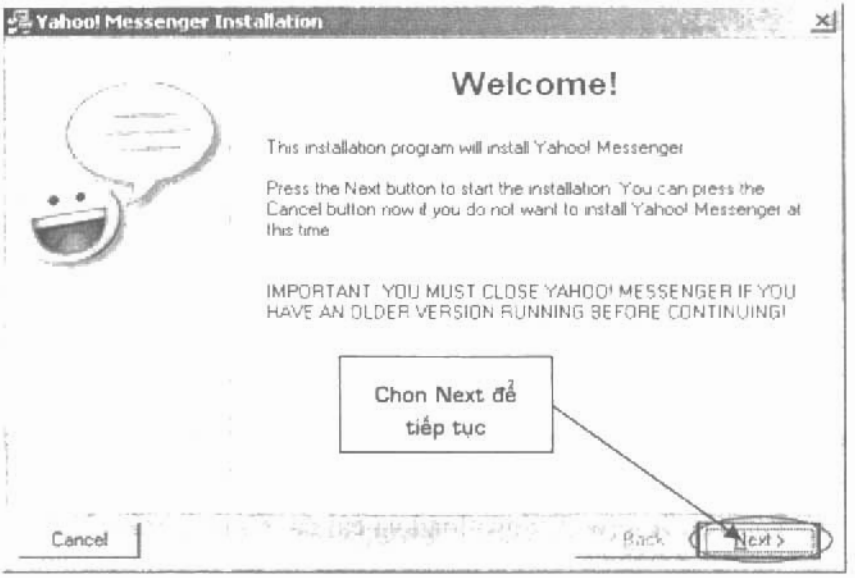
Mở Internet Explorer lên và gõ vào thanh **Address** dòng địa chỉ sau đây http://messenger.yahoo.com và chờ trình duyệt load trang web đó về.

Nhấp chuột vào **Get it now** để download và cài đặt chương trình Yahoo! Messenger phiên bản 5.6.



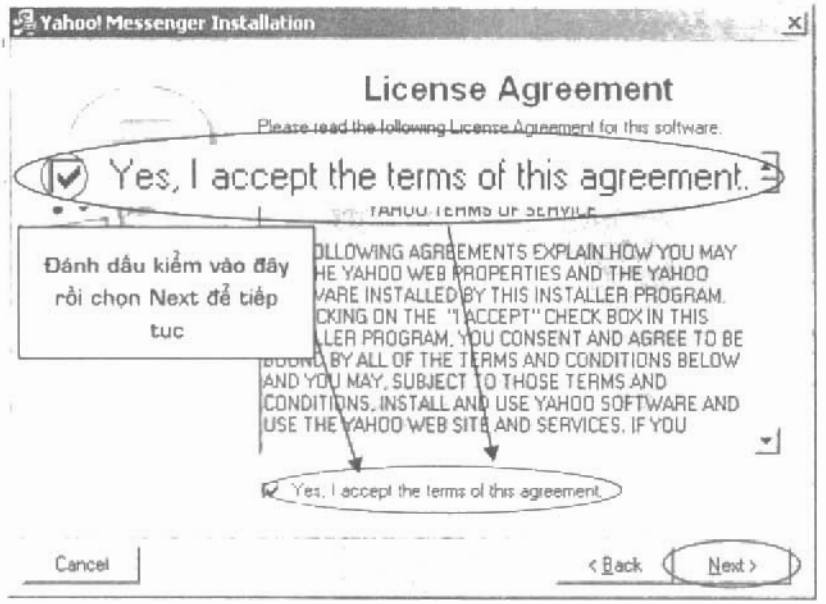
- **Bước 2**

Quá trình cài đặt sẽ bắt đầu và bạn cứ việc chọn **Next** khi có hộp thoại xuất hiện.



- **Bước 3**

Ở hộp thoại thứ 3, hãy đánh dấu kiểm vào mục **Yes, I accept the terms of this agreement** và tiếp tục chọn **Next** cho đến khi không xuất hiện hộp thoại yêu cầu nữa.

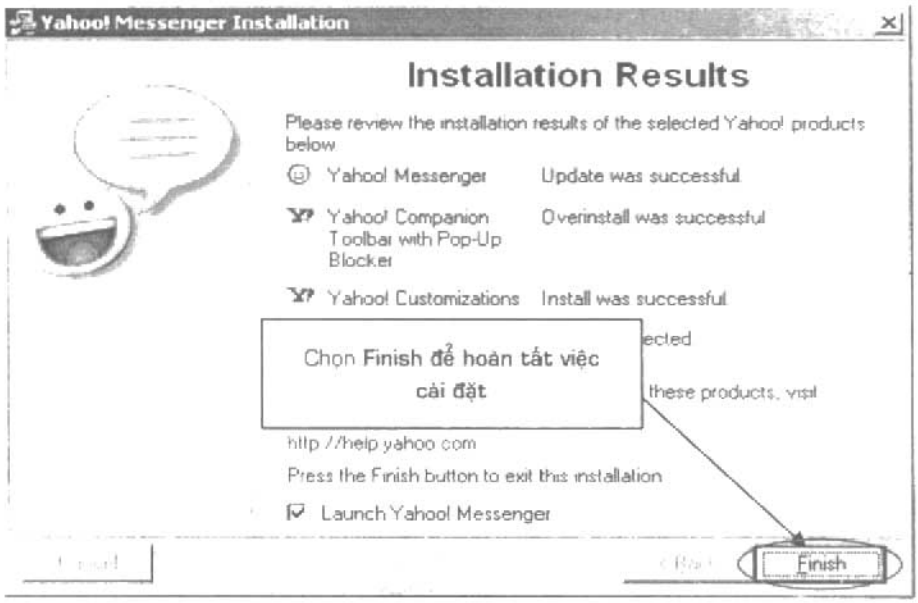


- **Bước 4**

Việc download và cài đặt sẽ được tiến hành ngay sau khi bạn trả lời xong hộp thoại thứ tư. Hãy kiên nhẫn chờ đợi máy cài đặt chương trình.

Bước 5

Xuất hiện hộp thoại, hãy chọn **Finish** để hoàn tất quá trình cài đặt.

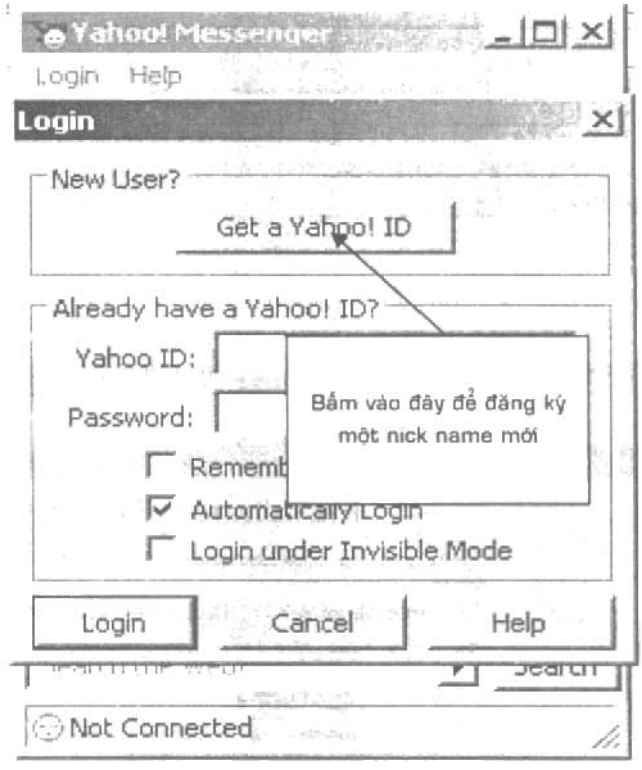


Sau khi cài đặt xong, nếu không bỏ dấu kiểm trước dòng **Launch Yahoo! Messenger** thì khi bấm **Finish**, máy sẽ tự động chạy chương trình và bây giờ bạn đã có thể sử dụng chương trình để chat với bạn bè.

Mở Yahoo! Messenger (YM), bạn sẽ thấy một giao diện gồm hai phần: Một cửa sổ lớn và một cửa sổ nhỏ. Cửa sổ lớn là giao diện chính của YM, còn cửa sổ nhỏ là form đăng nhập của YM. Nếu đã có hộp thư Yahoo! Mail, bạn có thể sử dụng nick name của Yahoo! Mail để đăng nhập YM. Nick name chính là phần địa chỉ mail của bạn đứng trước ký hiệu @. Nếu chưa có nick name, bạn có thể đăng ký trong YM như sau:

- **Bước 1**

Trong form đăng nhập của YM chọn **Get a Yahoo! ID**.

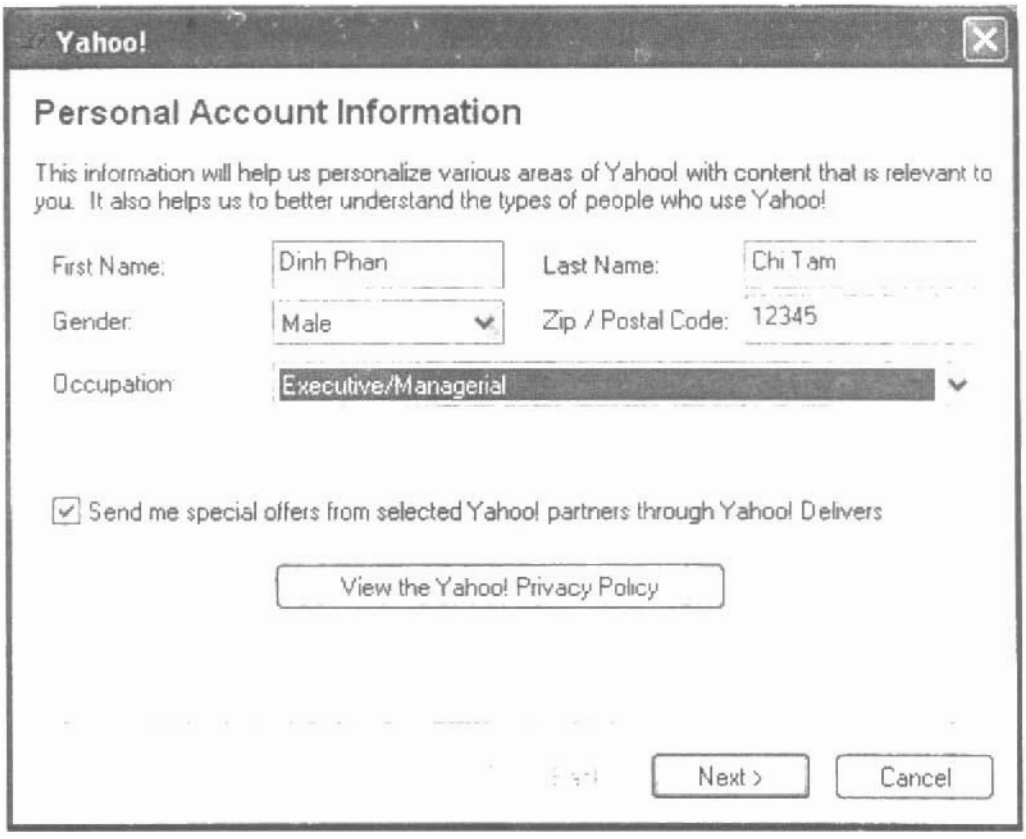


YM sẽ tiến hành kết nối với server để đăng ký, bạn cứ chọn **Next** để tiếp tục.

Cửa sổ **Registration Progress** xuất hiện cho thấy YM đang kết nối. Hãy chờ đợi, khi quá trình kết nối hoàn tất bạn sẽ thấy một cửa sổ mới, đó chính là cửa sổ **Personal Account Information**.

- **Bước 2**

Điền những thông tin cá nhân của mình vào đây.



Ý nghĩa các chỉ mục :

First Name: Họ và tên đệm của bạn.

Last Name: Tên của bạn.

Gender: Giới tính, nếu là nam thì chọn **Male**, nữ thì chọn **Female**.

Zip/Postal Code: Gõ vào đây một chuỗi 5 chữ số liên tiếp nhau. Ví dụ như 12345, 23456, ...

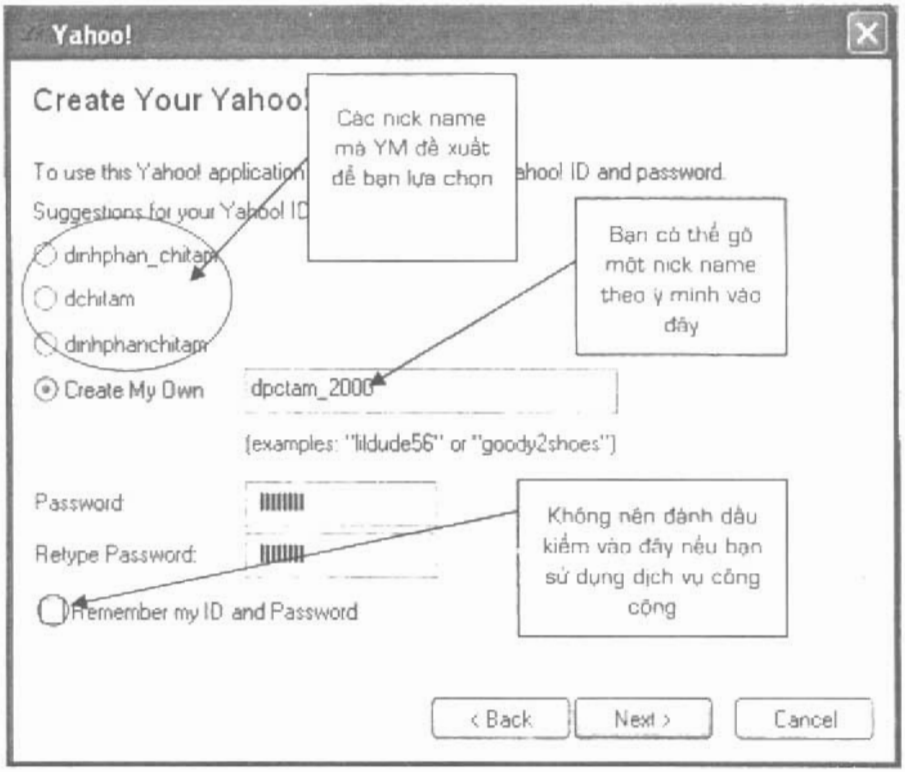
Occupation: Nghề nghiệp của bạn. Hãy chọn trong danh sách xổ xuống khi bạn nhấp chuột vào ô này (bạn có thể chọn một nghề tùy ý).

Cuối cùng chọn **Next** để tiếp tục.

Tiếp theo YM báo cho bạn biết việc đăng ký đang tiến hành với cửa sổ **Registration Progress**. Hãy chờ cho đến khi cửa sổ **Create Your Yahoo! ID** xuất hiện.

- **Bước 3**

Chọn nút **Create My Own** rồi gõ nick name của bạn vào ô trống bên cạnh. Sau đó, gõ Password của mình vào ô **Password** và ô **Retype Password**.



Tại đây YM cũng đề nghị sẵn một vài nick name dựa vào họ tên của bạn, bạn cứ chọn một nick name bằng cách nhấp chuột vào nút radio trước nick name đó là được. Chú ý là hai Password gõ vào phải giống nhau và là một chuỗi trên 6 ký tự hoặc số. Cuối cùng, nếu bạn đang ở dịch vụ thì hãy bỏ dấu kiểm trước chữ **Remember my ID and Password**. Điều này thật sự cần thiết, vì nếu không cẩn thận bạn có thể bị lộ Password, do YM lưu Password của bạn vào máy đang sử dụng. Chọn **Next** để tiếp tục.

Cửa sổ tiếp theo là **Password Protection**.

- **Bước 4**

Hãy khai báo những thông tin cần thiết để lỡ khi nào bạn quên Password thì dùng các thông tin này để tìm lại.

Ý nghĩa các mục:

Question we'll ask: Câu hỏi mà bạn sẽ được hỏi khi kiểm tra thông tin.

Your answer: Câu trả lời cho câu hỏi trên.

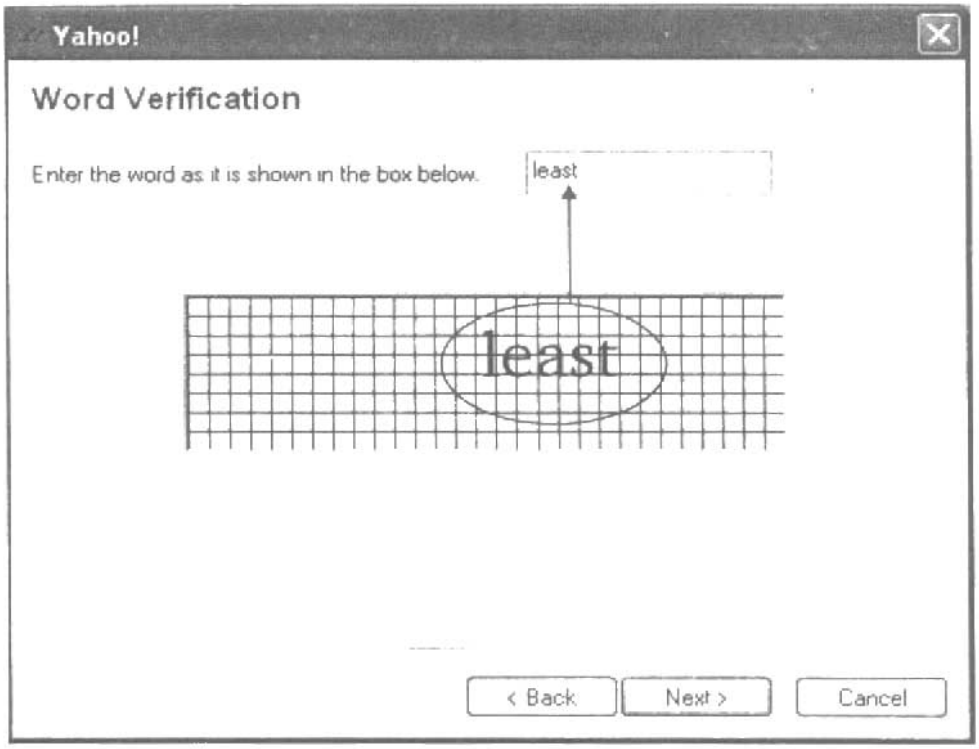
Your birthday: Ngày tháng năm sinh của bạn. Hãy gõ theo dạng chuẩn tiếng Anh, tức là hai số đầu là tháng, hai số kế là ngày và cuối cùng là bốn số chỉ năm. Ví dụ, tôi sinh ngày 11 tháng 04 năm 1981, tôi sẽ gõ vào đây là 04/11/1981.

Current Email Address: Gõ vào đây một địa chỉ mail của mình, nên nhớ là khác với cách đăng ký trong Yahoo! Mail, ở đây bắt buộc bạn phải nhập vào một địa chỉ mail và địa chỉ này không phải là Yahoo! Mail.

Đánh dấu kiểm vào ô vuông trước dòng **Create your free Yahoo! email address for this ID so that you may begin using Yahoo! Mail** để Yahoo tạo luôn cho bạn một địa chỉ mail với ID mà bạn vừa đăng ký, địa chỉ mail này bạn có thể sử dụng như một mail Yahoo bình thường. Sau cùng, bạn chọn **Next** để tiếp tục.

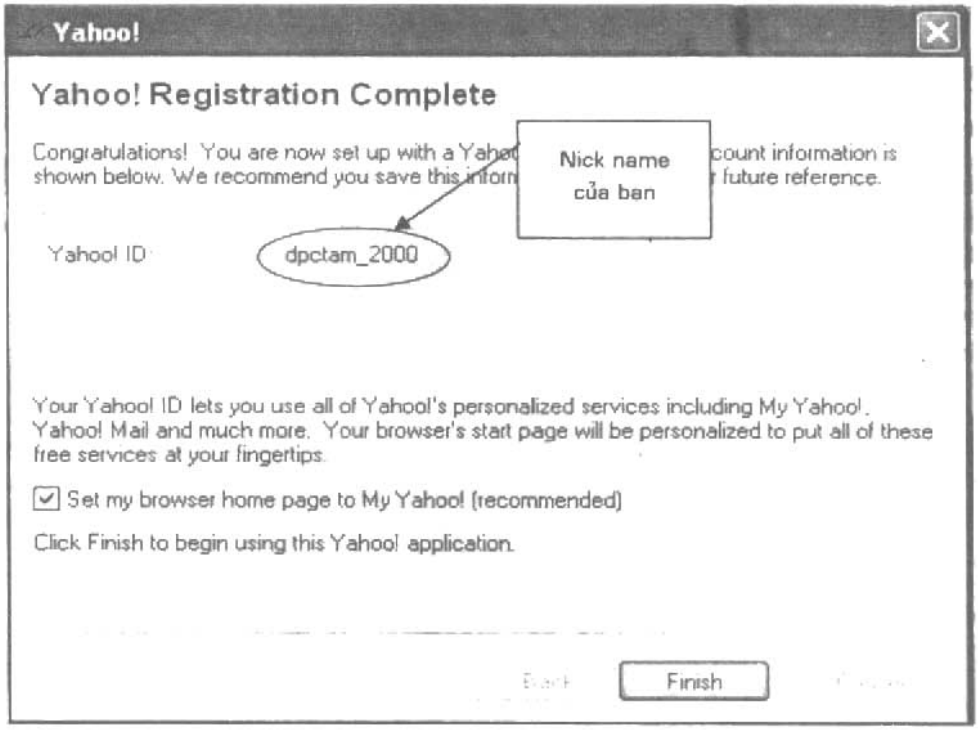
- **Bước 5**

Cửa sổ **Word Verification** xuất hiện, hãy gõ từ trong khung hình bên dưới vào hộp text rồi chọn **Next**, quá trình **Registration Progress** sẽ tiếp tục.



- Bước 6

Chờ khi xuất hiện cửa sổ **Yahoo! Registration Complete**, nhấp **Finish** là xong.



Như vậy bạn đã có một nick name để chat trong YM. Đồng thời bạn cũng có luôn một địa chỉ Yahoo! Mail với nick này. Mọi thay đổi của bạn khi sử dụng Yahoo! Mail trên nick này (thay đổi Password, thay đổi thông tin cá nhân...) đều ảnh hưởng trực tiếp đến nick chat của bạn ở YM.

Đăng Nhập Và Chat Với YM

Muốn đăng nhập và chat được trong YM, trước hết bạn phải có một nick name. Nếu chưa có thì bạn có thể đăng ký như trên, hoặc nếu đã có một hộp thư Yahoo! Mail thì bạn cũng có thể sử dụng nick trong Yahoo! Mail để đăng nhập vào YM.

- **Bước 1**

Mở YM và đăng nhập giống như đăng nhập vào hộp thư YM, với ID và Password nhập vào hai ô tương ứng và chọn **Login**.

Nếu cửa sổ login tự động mở khi bạn khởi động YM, bạn có thể đăng nhập ngay. Nếu không, bạn hãy mở cửa sổ login bằng cách nhấp chuột vào dòng **Login to** ngay giữa cửa sổ chính, hoặc trên cửa sổ chính bạn nhấp **File/Login**, khi đó cửa sổ **Login** sẽ được mở.

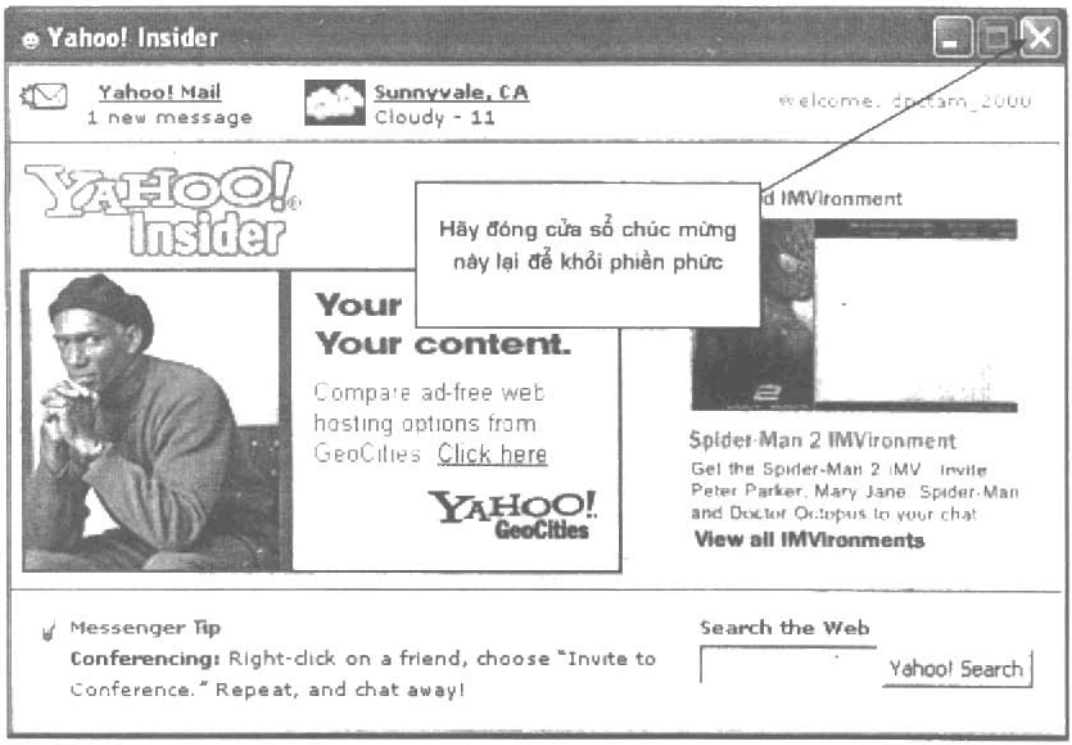
Trong khi đăng nhập, hãy để ý ba tùy chọn bên dưới hai hộp ID và Password .

Remember my ID & Password: Nếu đánh dấu kiểm vào ô vuông trước tùy chọn này, có nghĩa là bạn yêu cầu YM lưu lại ID và Password của bạn vào máy để lần sau mở YM bạn khỏi phải nhập lại. Việc này rất thuận lợi và đỡ tốn thời gian mỗi khi đăng nhập. Tuy nhiên, chỉ nên sử dụng tùy chọn này khi bạn sử dụng máy riêng. Không nên sử dụng tùy chọn này ở các dịch vụ công cộng hoặc ở các máy dùng chung nhiều người.

Automatically Login: Lần sau YM sẽ tự động đăng nhập, bạn không cần bấm Login. Tùy chọn này chỉ phát huy tác dụng khi bạn đã chọn sử dụng tùy chọn trên. Sau này mỗi khi mở YM, YM sẽ tự động đăng nhập luôn mà không cần thêm một thao tác nào khác.

Login under Invisible Mode: Đăng nhập ở dạng giấu mặt. Nếu không muốn người khác biết mình đang có mặt trên mạng, hãy chọn tùy chọn này. Ví dụ bạn đang bận và không muốn nói chuyện với nhiều người, chỉ muốn tìm một ai đó, thì hãy sử dụng tùy chọn này. Bởi vì một khi người khác đã Add nick của bạn rồi (sẽ trình bày ở phần sau), mỗi khi bạn đăng nhập (mặc định là ở dạng available), nick bạn sẽ sáng lên và người đó sẽ biết bạn lên mạng ngay. Tùy chọn này giúp bạn giấu mặt, tức là bạn vẫn lên mạng nhưng người khác sẽ không thấy nick bạn sáng lên.

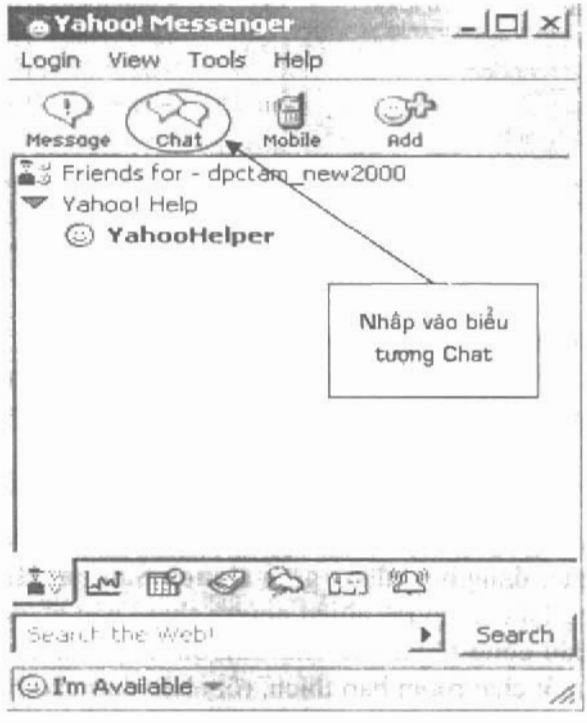
Sau khi đăng nhập thành công, YM sẽ đưa ra một cửa sổ chúc mừng, bạn đóng cửa sổ này lại là xong. Bây giờ bạn đã sẵn sàng chat rồi. Vấn đề còn lại là chat với ai và chat ở đâu ?



Sau khi đăng nhập thành công, việc kế tiếp là đi tìm bạn chat. Trên mạng lúc nào cũng có sẵn các chatter (người chat) đang chat với nhau trong các room (phòng chat). Muốn chat với họ, bạn phải vào chat room. Để vào một chat room bạn làm như sau:

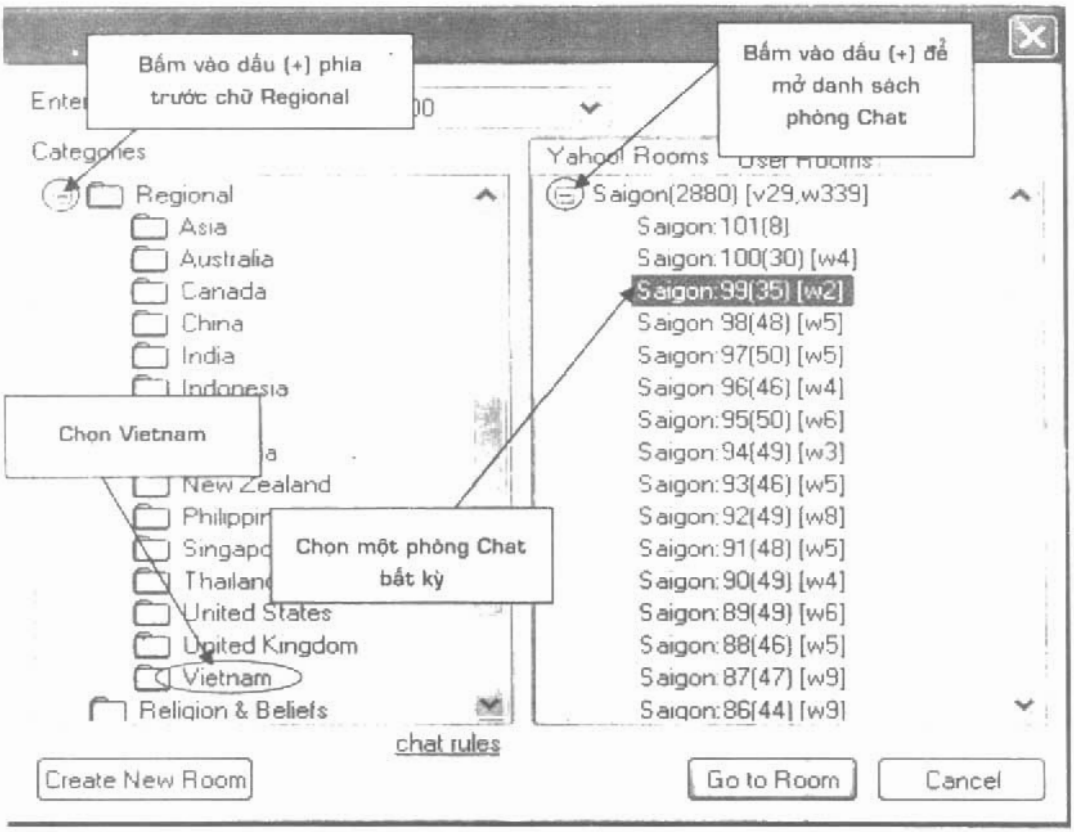
- **Bước 1**

Trên thanh công cụ cửa sổ chính của YM, nhấp vào biểu tượng **Chat**.



- **Bước 2**

Trong cột thứ hai của cửa sổ vừa hiện ra, nhấp chọn **Regional**. Nhấp chuột vào dấu cộng (+) trước chữ **Regional**, sẽ thấy xổ xuống một danh sách các quốc gia mà YM đã phân phối các chat room. Chọn **Vietnam** và nhấp chuột vào đó.

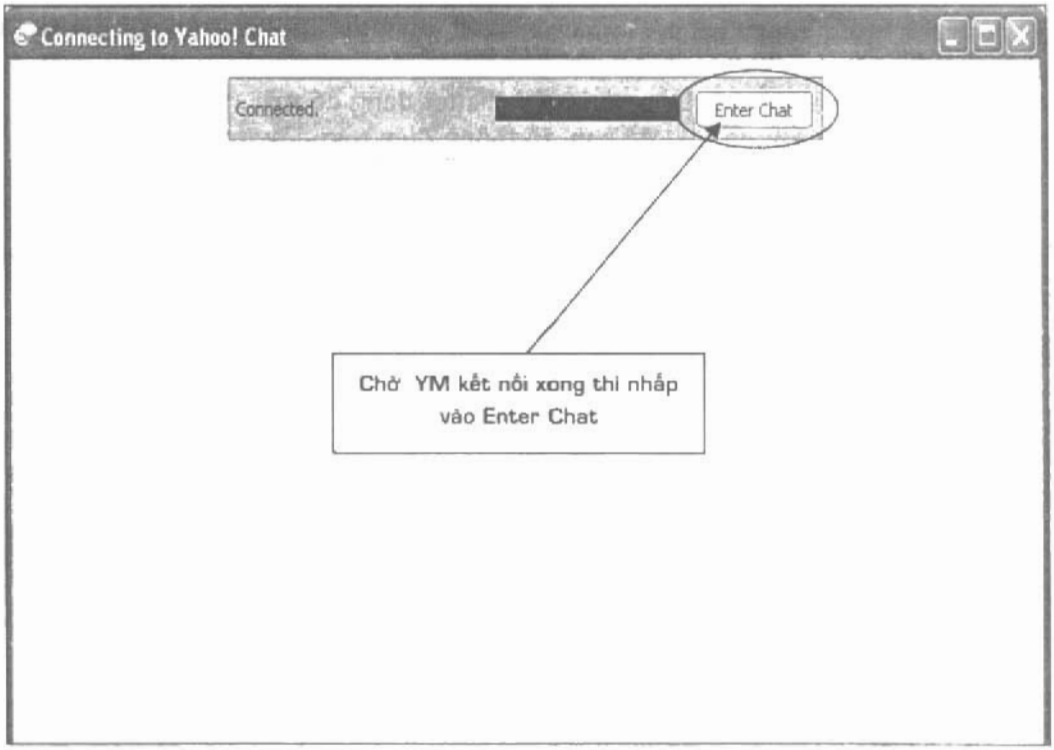


Cửa sổ **Join Room** hiện ra gồm 3 cột. Cột thứ nhất là các thông tin quảng cáo, bạn không cần quan tâm. Cột thứ hai là cột chọn đề mục chat, các chat room thường được YM phân chia theo các đề mục tùy theo cách đăng nhập của chatter, như phân theo vùng, theo sở thích về âm nhạc, theo dạng trao đổi làm ăn... Thông thường, các chatter thường vào chat room theo kiểu phân chia theo vùng để dễ trao đổi, tránh bất đồng ngôn ngữ.

Bây giờ hãy nhìn sang cột thứ ba, cột này liệt kê chi tiết hơn các vùng khác nhau của Việt Nam mà các chatter đang hoạt động gồm **Hanoi, Saigon, Hue, Vietnam, Vietfun**. Tuy nhiên, ở mỗi vùng lại còn có rất nhiều phòng chat khác nhau. Giả sử chọn **Saigon**, bạn nhấp chuột vào dấu cộng (+) trước chữ **Saigon**, một danh sách các chat room xổ xuống. Bây giờ chọn một chat room bạn thích, rồi nhấp đúp vào hoặc chọn **Go to Room** bên dưới.

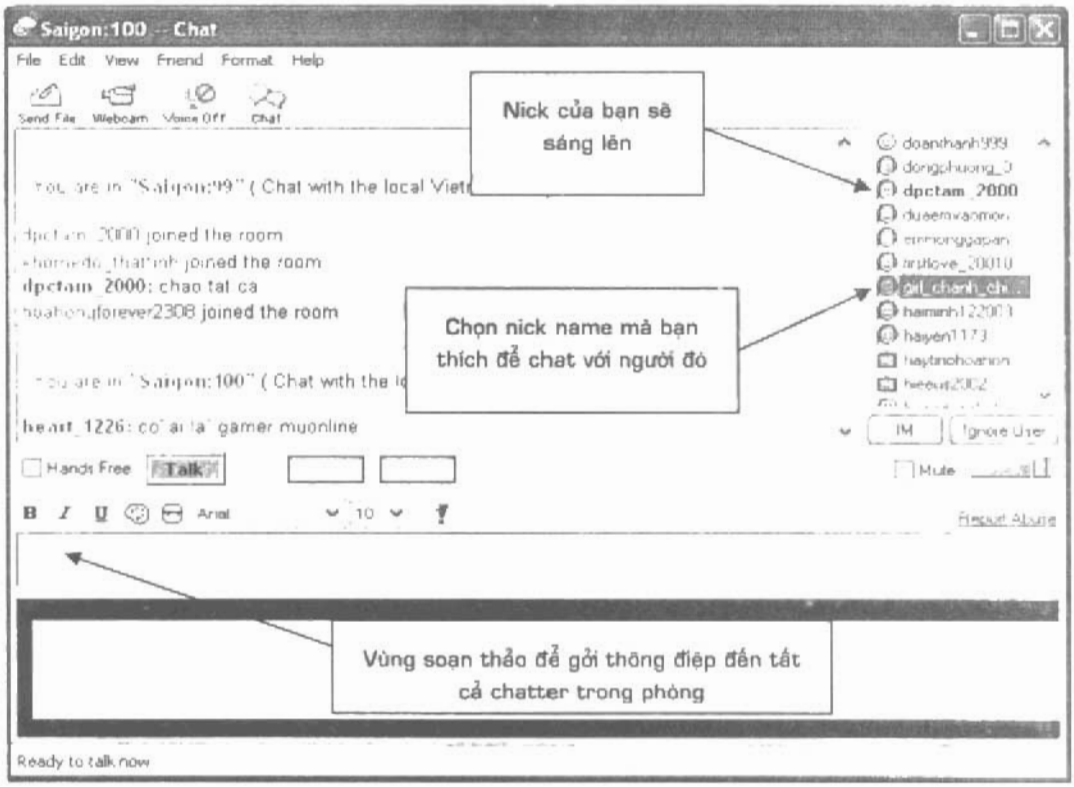
- **Bước 3**

Cửa sổ **Connecting to Yahoo! Chat** xuất hiện. Chờ cho đến khi YM kết nối xong, nhấp nút **Enter Chat** để vào phòng chat.



- **Bước 4**

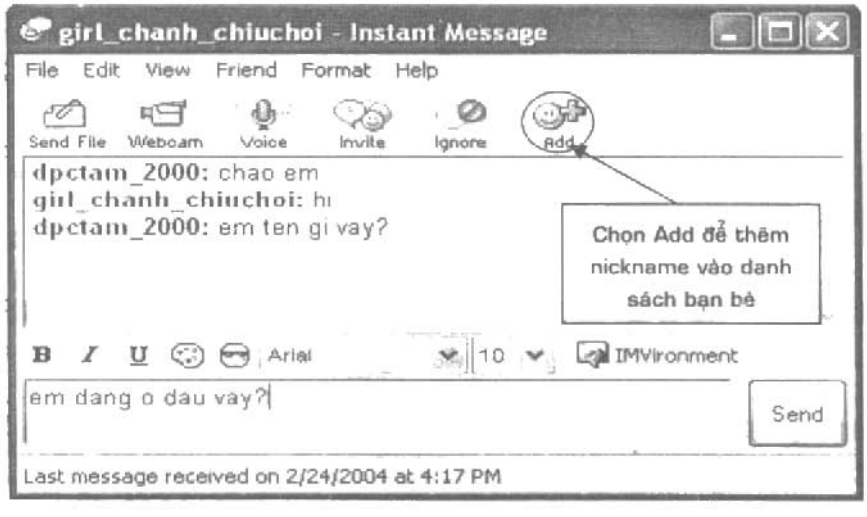
Nhấp đúp chuột vào nick name bạn thích, lập tức sẽ có một cửa sổ riêng để bạn nói chuyện riêng với người đó mà không ai biết.



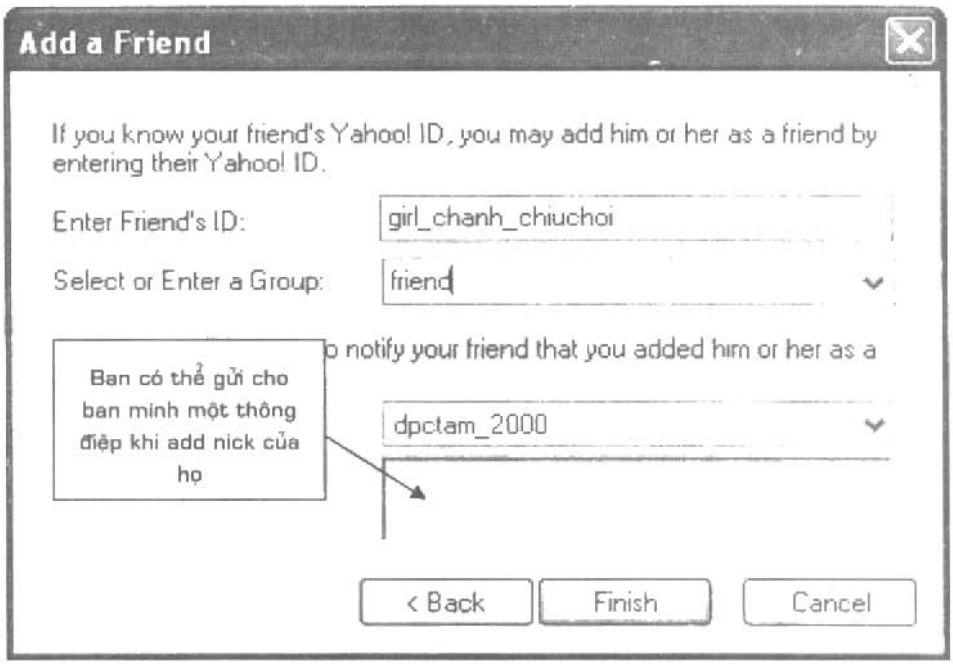
Cửa sổ của một phòng chat có 4 phần. Phần thứ nhất là cột bên trái, cột này thể hiện các thông điệp mà các chatter muốn gửi đến tất cả mọi người trong phòng chat. Phần thứ hai là cột bên phải liệt kê danh sách các chatter đang có mặt trong phòng chat này. Phần bên dưới là một khung text để bạn gõ thông điệp vào đây, các thông điệp gõ vào sẽ được gửi đến tất cả các chatter trong phòng này. Phần cuối cùng bên dưới dành cho quảng cáo, bạn không cần quan tâm đến phần này. Bạn hãy nhìn lên danh sách các nick chat bên phải và tìm xem bạn mình là ai, hoặc nếu thấy thích ai thì cứ việc chọn người đó để chat.

Sau khi làm quen và kết bạn trên mạng, bạn muốn làm sao để lần sau lên mạng bạn có thể gặp lại người bạn đã chat trước đó mà không phải đi tìm trong từng phòng chat, mà cũng không biết người đó có lên mạng hay không, thậm chí đôi khi bạn không thể nhớ rõ nick của người đó là gì, việc tìm kiếm này chẳng khác nào "mò kim đáy bể". Rất may YM hỗ trợ bạn việc này, bằng cách cho phép bạn Add một nick name vào danh sách bạn bè để lần sau lên mạng bạn chỉ cần nhìn vào đó là biết người đó có trên mạng hay không, và chỉ cần nhấp chuột vào nick của người đó là bạn đã có thể kết nối và chat thoải mái mà không cần phải vào phòng chat cho mất công.

Trên thanh công cụ của cửa sổ chat, nhấp chọn biểu tượng **Add**.



Cửa sổ **Add a Friend** hiện lên, điền các thông tin cần thiết vào đây và nhấp **Finish** là xong.



Ý nghĩa các mục :

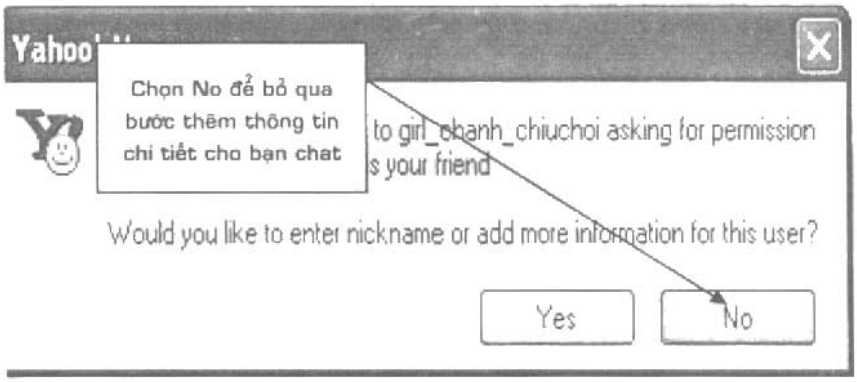
Enter Friend's ID: Nick name mà bạn muốn add vào, thông thường YM đã mặc định là nick name mà bạn đang chat, bạn có thể đổi một nick khác tùy ý.

Select or Enter a Group: Chọn một phân nhóm có sẵn hoặc gõ vào một phân nhóm mới để đặt nick này vào, việc này giúp bạn dễ dàng phân biệt bạn bè, người thân... tùy theo cách phân chia của mình.

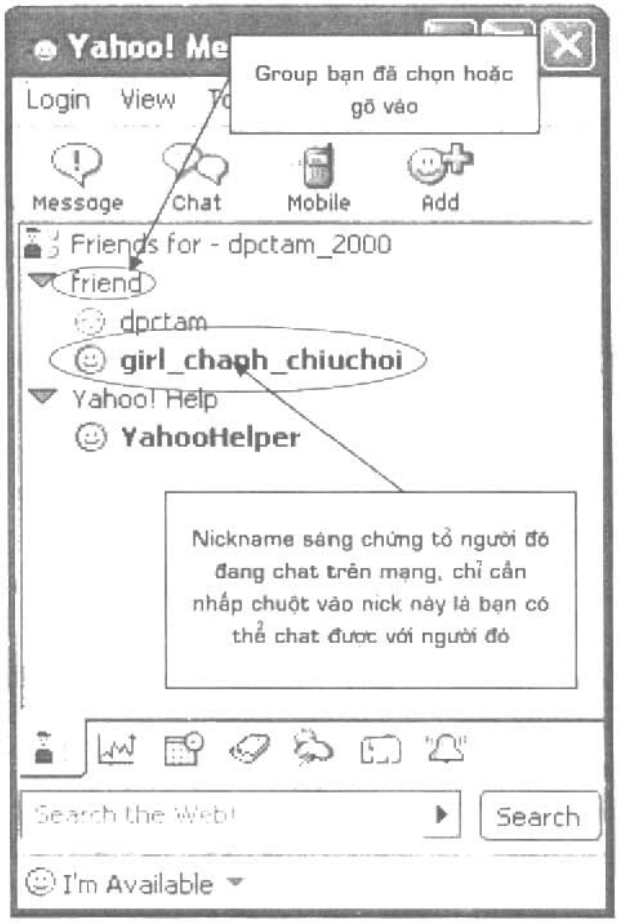
Your Identify: ID của bạn, thường thì YM đã mặc định sẵn bạn không phải sửa đổi làm gì.

Message to Friend: Một thông điệp ngắn mà bạn có thể gửi đến người chat với mình khi add nick của người đó.

Sau khi nhấp **Finish**, một cửa sổ khác hiện lên hỏi bạn có muốn thêm thông tin chi tiết về người này hay không, bước này rất tốn thời gian và không cần thiết, bạn có thể chọn **No** để bỏ qua.



Bây giờ hãy nhìn trên cửa sổ chính của YM sẽ thấy nick name mà mình vừa **Add** xuất hiện trong mục Group mà bạn chọn lúc nãy.



Tiếp tục như thế để add nick của từng người một. Ngoài ra bạn còn có thể add nick của người khác trực tiếp trên cửa sổ chính của YM, bằng cách chọn biểu tượng **Add** ngay trên thanh công cụ cửa sổ chính của YM. Khi đó YM sẽ hỏi bạn muốn add dạng

nick hay dạng địa chỉ mail, bạn nên chọn add dạng nick cho khỏi mất công gõ cả một địa chỉ mail vào. Bạn phải gõ nick của người cần add vào, vì YM không thể mặc định sẵn như khi bạn add lúc chat.

Một điểm cần lưu ý ở đây là bạn có quyền add bao nhiêu nick tùy ý, nhưng chủ nhân của nó có quyền cho hoặc không cho bạn add nick của họ, bởi vì mỗi khi bạn add một nick thì YM sẽ gửi một hộp thoại đến chủ nhân của nick đó và hỏi xem chủ nhân của nó có cho phép bạn add hay không. Khi nick bạn được một ai đó add vào, bạn sẽ nhận được một hộp thoại yêu cầu, nếu chọn **Accept** có nghĩa là cho phép add, nếu chọn **Deny** có nghĩa là bạn không cho add nick, nếu chọn **Accept & Add** có nghĩa là vừa đồng ý cho add vừa add lại nick của người đó. Khi đó bạn phải nhập liệu giống như add một nick khi đang chat vậy.

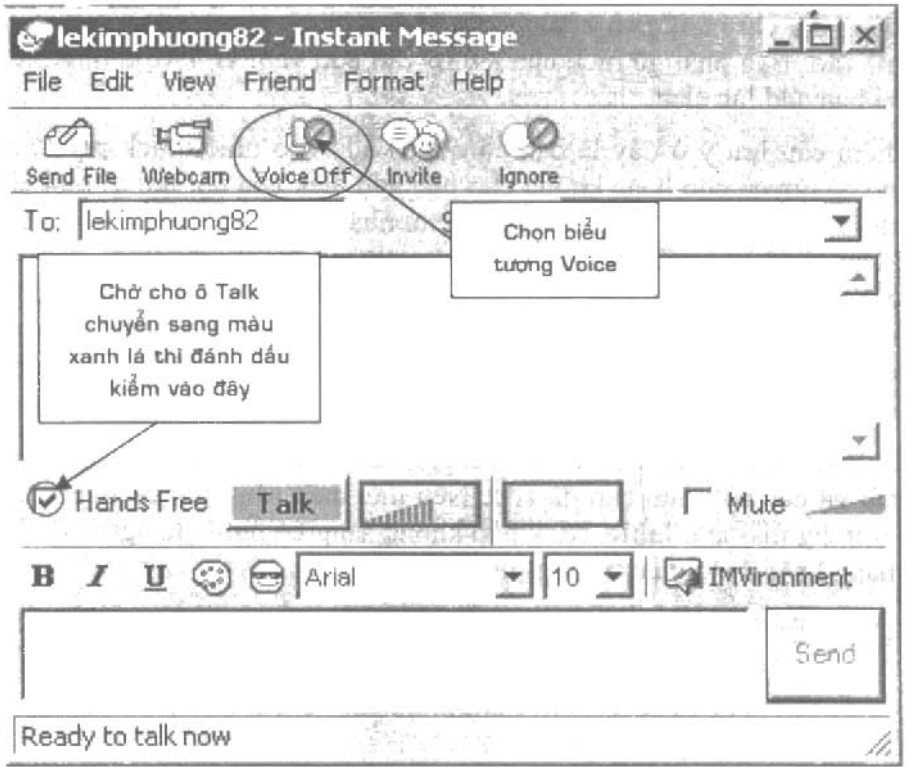
Sau khi add nick xong, mỗi khi bạn login vào YM, trên cửa sổ chính của YM sẽ xuất hiện tất cả các nick mà bạn đã add. Nếu nick nào sáng lên có nghĩa là người đó đang chat ở trạng thái **available**. Nick nào không sáng có nghĩa là người đó hiện không chat trên mạng hoặc đang chat ở dạng **invisible**.

Sử Dụng Voice Chat Trong Yahoo! Messenger

YM cung cấp cho bạn một công cụ hết sức tiện lợi đó là Voice chat. Giả sử bạn có bạn bè hay người thân ở Mỹ, bạn muốn gọi điện để tâm sự, nhưng với giá cước điện thoại hiện nay bạn có thể "choáng" khi nhân viên bưu điện thông báo tiền cước cuộc gọi. Với YM, bạn có thể nói chuyện với nhau hàng giờ mà số tiền bỏ ra chỉ bằng tiền truy cập Internet. Mặc dù cả hai bên đều trả tiền Internet, nhưng dù sao thì tổng số tiền phải trả vẫn rẻ hơn rất nhiều lần so với gọi điện thoại. Không biết các bạn nghĩ thế nào chứ nếu để tôi chọn lựa, tôi sẽ chọn trả tiền Internet chứ không trả tiền điện thoại đường dài đâu! Tuy nhiên để sử dụng được công cụ này một cách hiệu quả, bạn phải trang bị cho mình những dụng cụ cần thiết như một head phone thật tốt có cả microphone, sound card của máy bạn phải tốt, đường truyền của bạn phải có tốc độ cao, chất lượng kết nối tốt, và điều quan trọng cần thiết là bạn và người cần liên lạc phải cùng sử dụng YM khi liên lạc.

Trước tiên bạn phải **Login** vào YM và chọn một người để chat.

Trong cửa sổ chat riêng của bạn với người đó, chọn biểu tượng **Voice** trên thanh công cụ.



Lúc bấy giờ ngay bên dưới vùng hiển thị thông điệp của cửa sổ sẽ xuất hiện thêm một thanh công cụ khác, bạn hãy chú ý ô vuông **Talk**, nếu ô vuông này có màu xanh tức là bạn có thể sử dụng **Voice Chat** được với người này, nếu không thì bạn chưa thể sử dụng **Voice Chat** được và phải chờ cho đến khi ô này chuyển sang màu xanh, vì đôi khi YM đáp ứng hơi chậm nên bạn hãy kiên nhẫn.

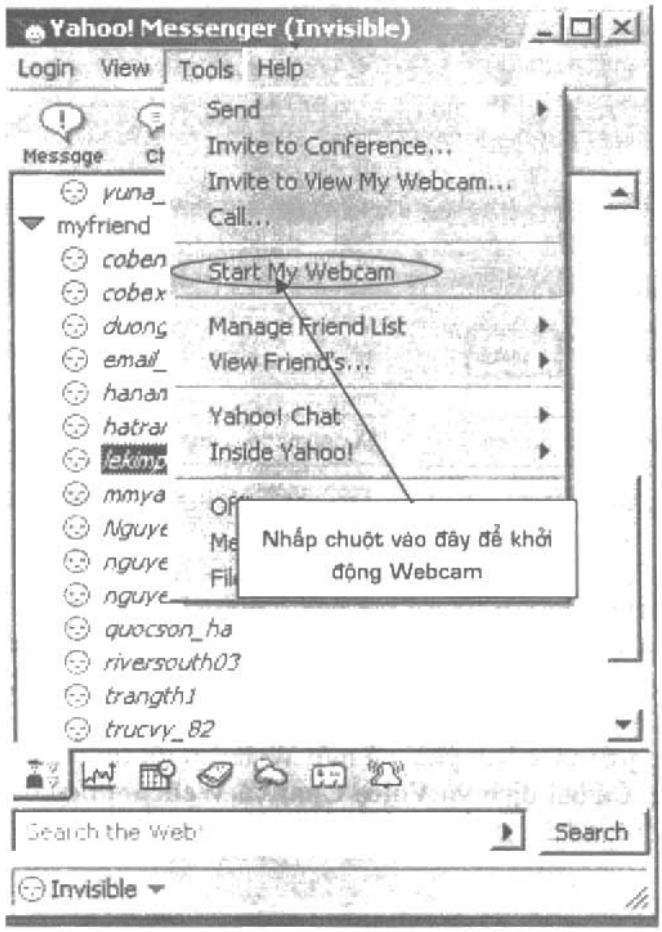
Sau khi ô **Talk** chuyển sang màu xanh, bạn đánh dấu kiểm vào mục **Hands Free** là có thể chat với người bên kia được rồi. Tuy nhiên nếu YM báo lỗi, bạn hãy kiểm tra xem người đang chat với bạn đã bật **Voice Chat** chưa, nếu chưa, hãy đợi người đó bật **Voice Chat** thì bạn mới chat voice được với họ. Nếu cả hai bên đều đã bật mà YM vẫn báo lỗi không cho sử dụng, có thể do server của YM chưa đáp ứng hoặc chất lượng mạng mà bạn đang dùng không tốt. Hãy đợi một lúc rồi nối lại, hoặc đổi dịch vụ (nếu đang ở dịch vụ công cộng), hay khởi động lại máy và tiến hành kết nối lại. Nếu vẫn không được, hãy liên lạc vào lúc khác vậy. Đây là một yếu điểm của **Voice Chat**, không phải lúc nào bạn cũng liên lạc được.

Khi đã kết nối thành công, bạn có thể tâm sự thoải mái với người bên kia chẳng khác nào đang gọi điện thoại, trong khi giá cước chỉ là tiền bạn truy cập Internet mà thôi, thật tiện lợi vô cùng. Tuy nhiên, không phải lúc nào mọi việc cũng suôn sẻ (tiền nào của nấy mà).

Ngoài việc giúp truyền tải văn bản và giọng nói của mình đến bạn chat, YM còn cung cấp một tiện ích hết sức hấp dẫn khác đó là chuyển tải hình ảnh đến bạn chat. Để sử dụng được tiện ích này, bạn cần có một dụng cụ hỗ trợ việc ghi hình đó là Webcam. Hiện nay trên thị trường có rất nhiều loại Webcam với chất lượng khác nhau, tùy theo giá tiền và nhãn hiệu, nhưng có một điểm chung là hầu hết đều sử dụng cổng giao tiếp USB. Sau khi lắp đặt Webcam vào máy, bạn hãy kiểm tra chất lượng ghi hình bằng một số chương trình hỗ trợ kèm theo trong đĩa driver của thiết bị. Nếu chắc chắn Webcam đã hoạt động tốt, hãy thực hiện các bước dưới đây để chat với Webcam.

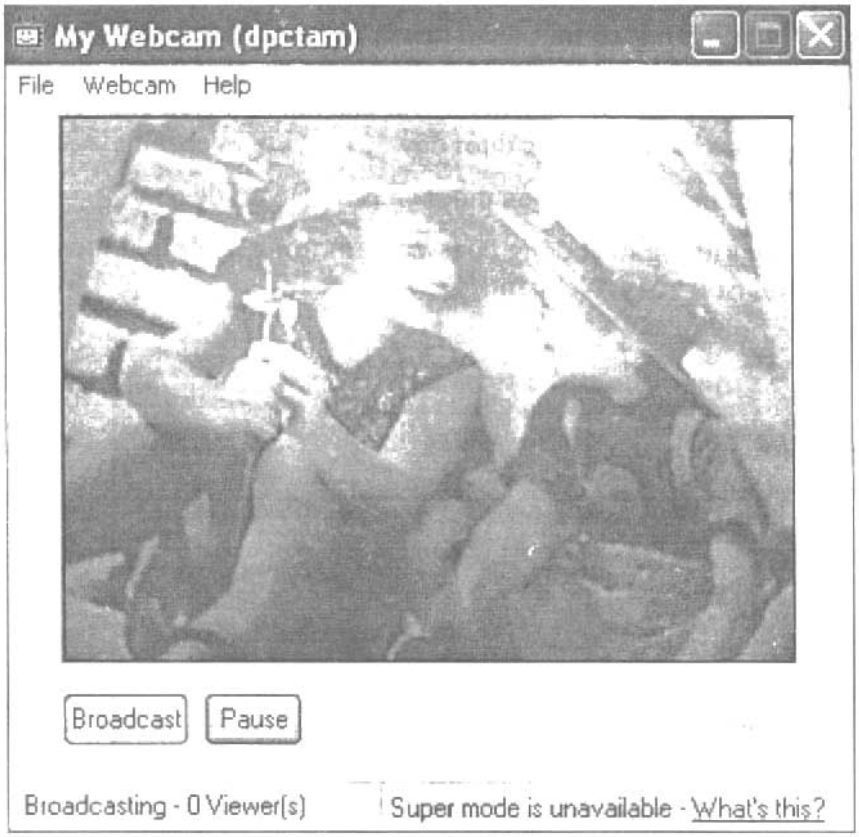
Trước hết hãy login vào YM, chọn một bạn chat nào đó để chat.

Để kiểm tra chất lượng hoạt động của Webcam trong YM, trên menu cửa sổ chính của YM, chọn **Tool/Start My Webcam**.



Một cửa sổ cảnh báo hiện ra, nhấp **OK**. Cửa sổ tiếp theo là **Webcam Internet Connection** yêu cầu bạn khai báo dạng kết nối Internet. Thông thường YM tự động

nhận biết kiểu kết nối của bạn, nên bạn cứ để mặc định và nhấp **OK** rồi chờ cho YM khởi động Webcam. Sau khi Webcam khởi động xong, xuất hiện cửa sổ **My Webcam** thể hiện hình ảnh của bạn trong đó. Hãy chỉnh sửa cho thật vừa ý, những gì bạn thấy trong khung ảnh này thì khi chat sẽ được truyền nguyên vẹn cho người bên kia.

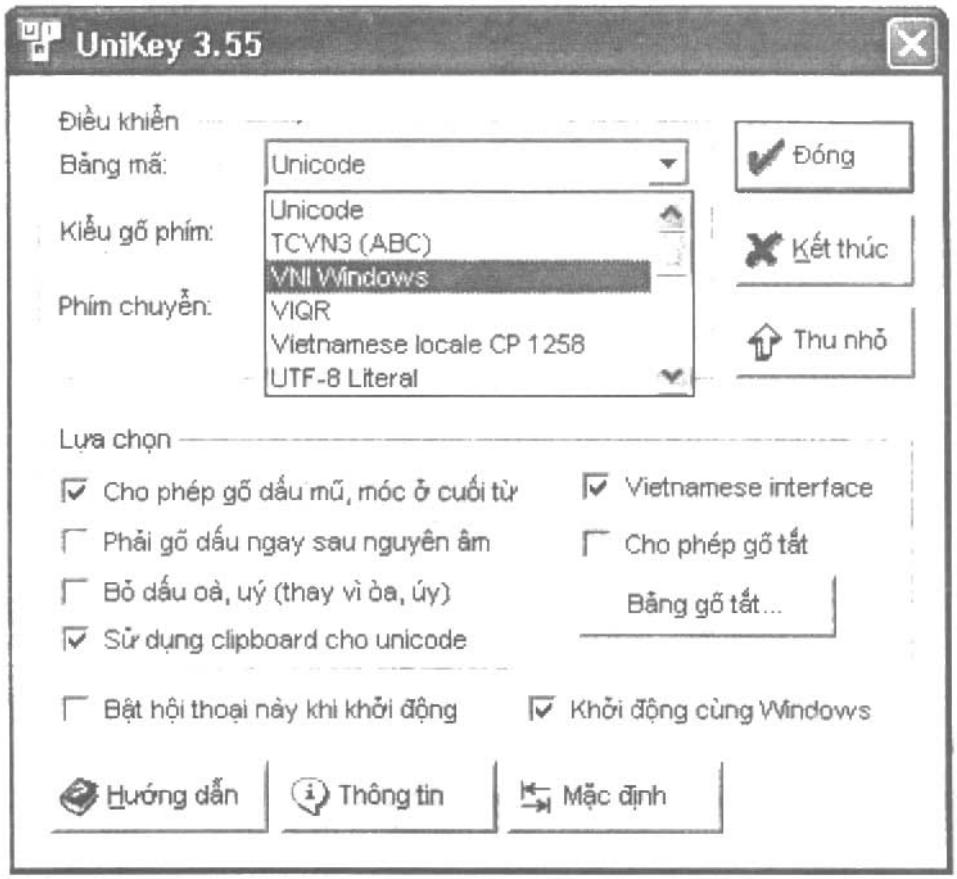


Trên cửa sổ chat riêng với người mà bạn muốn cho xem hình ảnh của mình, hãy nhấp vào biểu tượng **Webcam**. Nếu Webcam của bạn đã được khởi động, YM sẽ truyền hình ảnh của bạn sang bên kia. Nếu YM chưa khởi động Webcam của bạn thì bây giờ nó sẽ khởi động và truyền ảnh sang bên kia luôn. Tuy nhiên để việc truyền tải hình ảnh thật đẹp và rõ nét, ngoài việc bạn phải có một Webcam tốt thì chất lượng đường truyền cũng rất quan trọng. Cả hai dịch vụ **Voice Chat** và **Webcam** đều đòi hỏi đường truyền tốc độ cao, hỗ trợ Multimedia giúp truyền âm thanh và hình ảnh.

Nếu chat thông thường trong YM, bạn sẽ không thể bỏ dấu tiếng Việt được. Điều này đôi lúc gây khó khăn trong việc thể hiện nội dung muốn diễn đạt, gây hiểu lầm cho người bạn chat. Ví dụ, thay vì ý tôi muốn nói "**Mình đang yếu về mặt....**", thì trong YM tôi chỉ viết **"Minh dang yeu ve mat..."**, và người đọc có thể hiểu "**Mình đáng yêu về mặt....**", hay một nghĩa nào đó mà người đọc có thể nghĩ ra. Do đó, tốt nhất là gõ tiếng Việt một cách rõ ràng để khỏi gây hiểu lầm và dễ đọc hơn. Để gõ tiếng Việt trong YM, bạn cần có một chương trình hỗ trợ gõ tiếng Việt như Vietkey, VietWare, Unikey,... Nếu đang dùng Windows 2000 hoặc Windows Xp thì sử dụng UnikeyNT là thích hợp nhất. Đồng thời trong máy của bạn phải cài đặt sẵn các font chữ Unicode (Times New Roman, Arial, ...), hoặc TCVN3 (.VnTime, .VnArial, ...), hoặc VNI (VNI-Times, VNI-Helve, ...). Bây giờ, bạn có hai cách để chat bằng tiếng Việt trong YM. Đương nhiên mỗi cách sẽ có ưu và khuyết điểm riêng. Nếu không dùng được cách này, ta lại dùng cách khác vậy. Cũng xin nói rõ là tôi chỉ hướng dẫn các bạn sử dụng UnikeyNT thôi, vì tôi đang sử dụng Windows Xp. Đối với Vietkey hay các phần mềm khác, các bạn cứ thiết lập các thông số tương tự là được.

- **Cách 1**

Bạn chạy UnikeyNT và thiết lập các thông số như sau:



Bảng mã: VNI Windows.

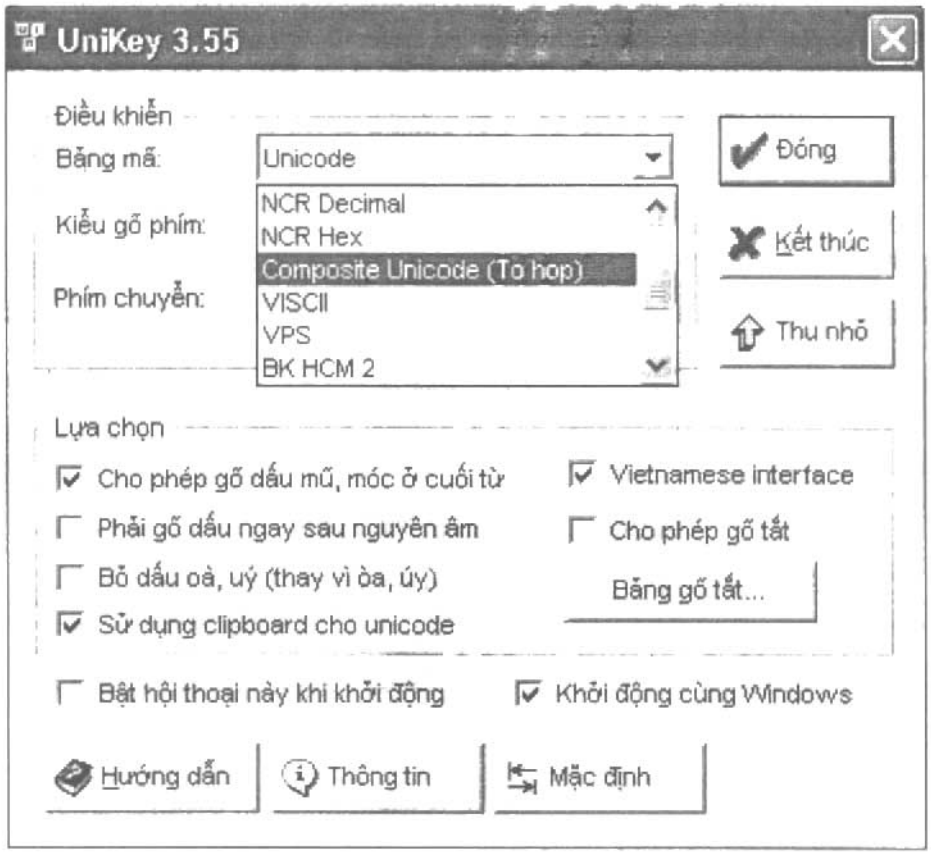
Kiểu gõ: VNI hay TELEX tùy theo thói quen của bạn.

Bây giờ bạn đã sẵn sàng chat bằng tiếng Việt trong YM. Trên cửa sổ chat riêng, chọn font chữ là VNI-Times, cỡ chữ là 12 (mặc định là 10). Bạn có thể gõ tiếng Việt.

Ưu điểm của cách này là những gì bạn gõ sẽ được thể hiện đúng trong vùng soạn thảo. Bạn dễ dàng chỉnh sửa khi đánh sai. Tuy nhiên, nhược điểm là máy bên phía nhận thông điệp cũng phải được cài font VNI thì mới đọc được chữ Việt. Nếu không, người nhận chỉ nhận được một chuỗi các ký hiệu lằng nhằng. Vấn đề là không phải máy nào cũng có cài đặt sẵn các font VNI.

- **Cách 2**

Trong cửa sổ UnikeyNT bạn chọn các thông số như sau :



Bảng mã: Composite Unicode (To Hop).

Kiểu gõ phím: VNI hay TELEX tùy thói quen.

Trong cửa sổ chat riêng bạn chọn font chữ Times New Roman hay Arial tùy ý, miễn là font Unicode. Bây giờ bạn hãy đánh tiếng Việt để chat.

Ưu điểm của cách này là khắc phục được nhược điểm của cách thứ nhất, nhưng nhược điểm của nó là bạn chỉ thấy tiếng Việt khi đã **Send** cho người kia, còn khi soạn thảo bạn chỉ thấy toàn mã Unicode nên hơi khó chỉnh sửa khi đánh sai.

Tạo Nick Ảo Trong Yahoo! Messenger

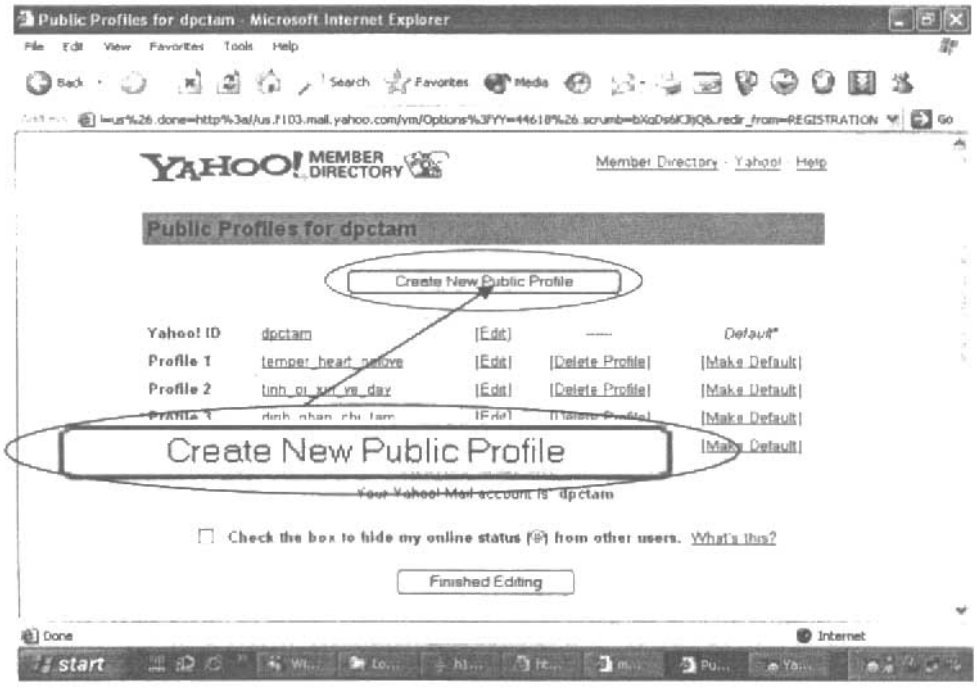
Bạn có những người bạn chat rất thân và mỗi khi nhìn thấy nick của bạn là họ biết ngay bạn là ai, điều này đôi khi làm bạn thấy khó khăn khi muốn trêu ghẹo các bạn của mình, hay muốn bạn mình tâm sự những điều mà khi quen thân người ta cảm thấy khó nói, hoặc bạn muốn thử lòng người yêu (điều này chắc chắn cần thiết rồi). Nếu phải đăng ký một nick name khác trong YM thì phiền phức lắm. Một điều nữa là khi đổi nick khác bạn phải disconnect nick đang chat, và sẽ làm đối phương nghi ngờ ngay. Phần này sẽ trình bày cách tạo nick ảo để chat trong YM. Với một hay nhiều nick ảo kèm theo, bạn có thể chat cùng lúc nhiều nick khác nhau, mỗi nick như một người riêng biệt, và người đang chat với bạn sẽ không biết đó là bạn. Thật thú vị, tuy nhiên các bước thực hiện thì hơi phức tạp.

- **Bước 1**

Bạn Sign In vào Yahoo! Mail với nick name và Password cần tạo nick ảo. Sau đó chọn **Mail Options**, tiếp đến là **Account Information**. Nhập Password để vào **Account Information**. Tại trang **Review My Account Information**, nhấp chọn mục **Edit/Create Profiles**.

- **Bước 2**

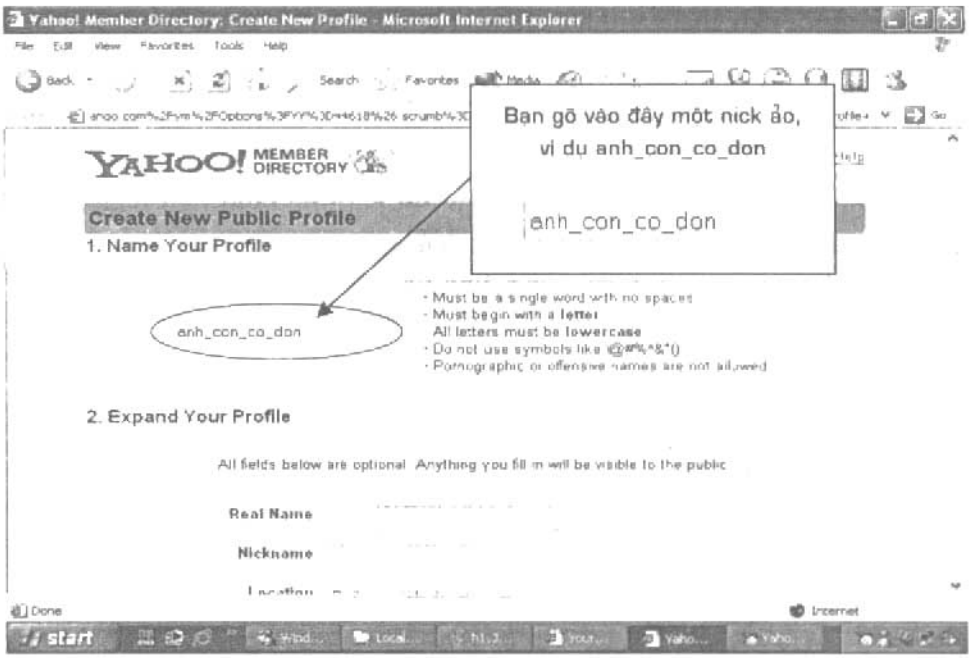
Chờ trình duyệt load xong trang web tiếp theo, chọn **Create New Public Profile** để bắt đầu tạo nick ảo.



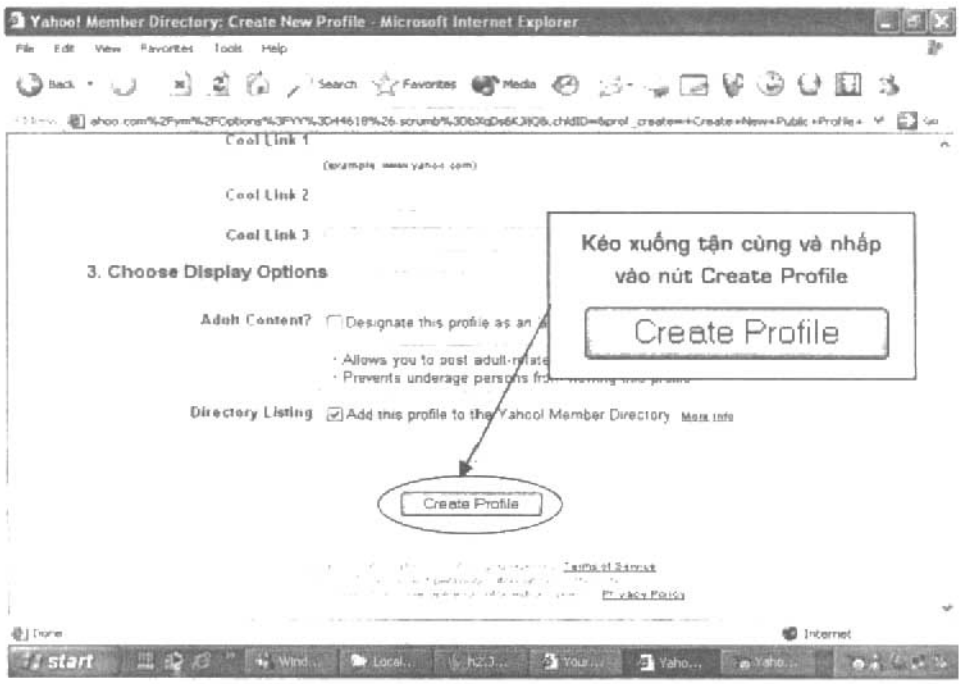
Trình duyệt sẽ load về cho bạn một trang thông báo đủ thứ các quy định của Yahoo! Mail. Bạn không cần quan tâm đến nội dung này làm gì, cứ kéo thanh cuộn đến tận cùng và chọn **I Accept** cho Yahoo! vui lòng là được.

- **Bước 3**

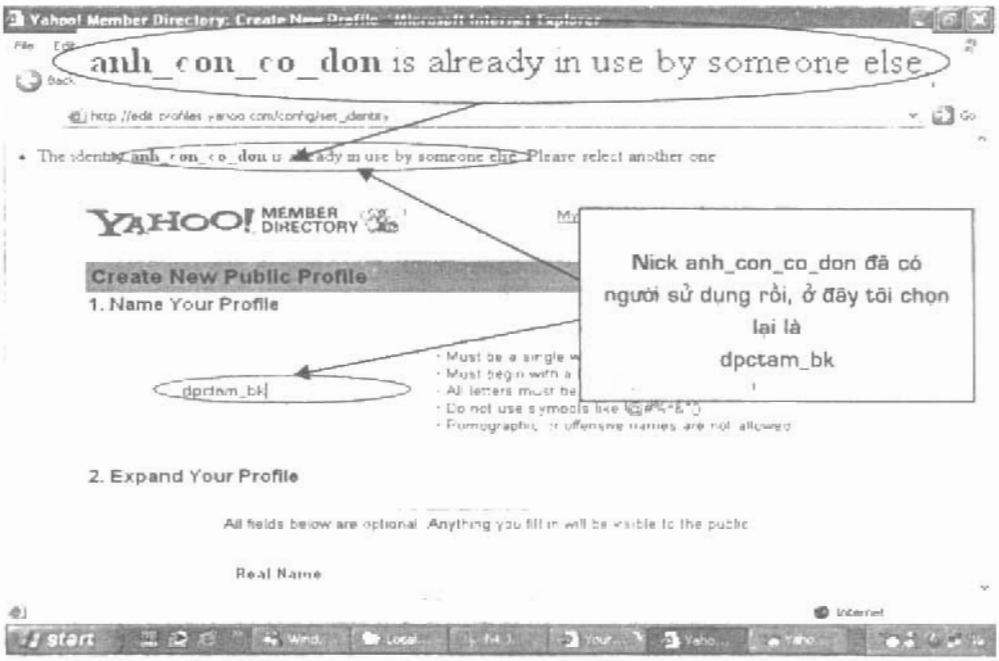
Khi xuất hiện trang **Create New Public Profile**. Bạn gõ một nick name vào ô trống trong phần **Name Your Profile**.



Tất cả các yếu tố khác bạn không cần quan tâm, cứ kéo thanh cuộn đến tận cùng và chọn **Create Profile**.



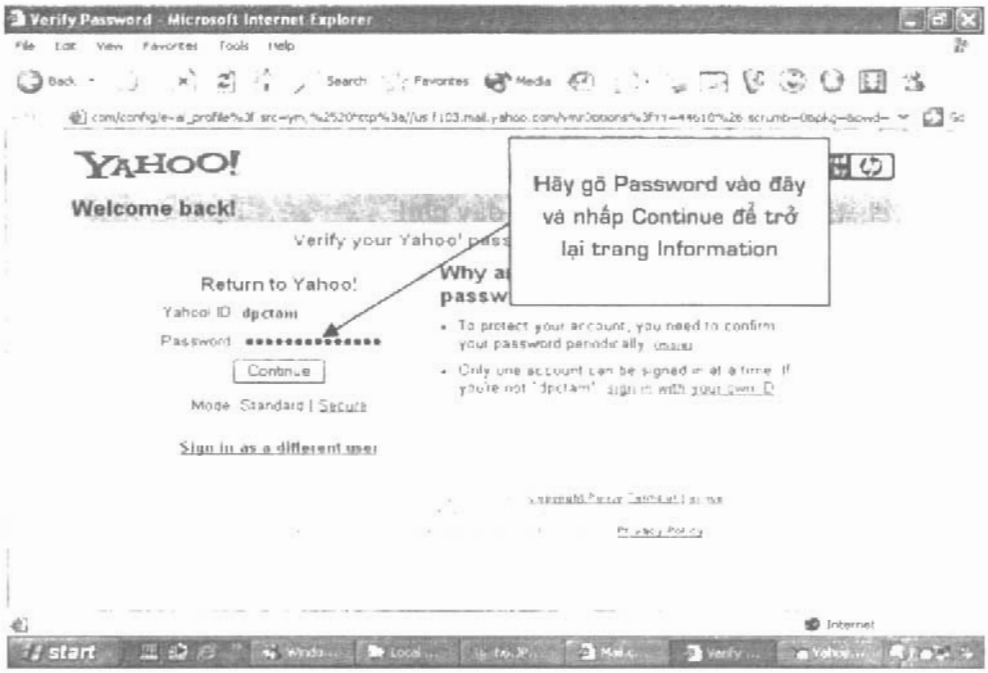
Nên nhớ là nick ảo có tính chất hoàn toàn giống như nick thật, ngoại trừ việc bạn không thể **Sign In** được. Vì thế nick ảo cũng được kiểm tra giống như nick thật, nghĩa là nick ảo phải không trùng với các nick đã được đăng ký trước đó. Do đó khi nick ảo bạn chọn bị trùng, thì sau khi chọn **Create Profile**, Yahoo! sẽ báo lỗi và đưa bạn trở lại trang web nhập liệu để bạn chọn lại nick khác.



Nếu nick bạn chọn không bị trùng, bạn sẽ được chuyển đến trang web **Welcome Back**.

- Bước 4

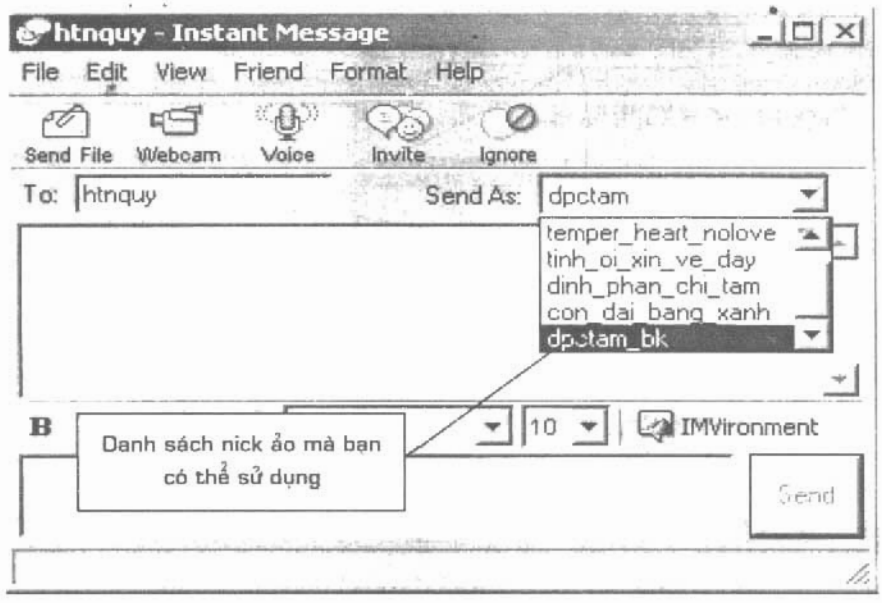
Gõ Password và chọn **Continue** để trở lại trang **Review My Account Information**.



Cột bên phải, phần **Public Information** xuất hiện thêm một nick name, đó chính là nick ảo bạn vừa tạo. Nếu muốn tạo thêm nick ảo khác, hãy nhấp vào **Edit/Create Profiles** và làm lại các bước trên. Bạn có thể tạo bao nhiêu nick cũng được.

Sau khi xong việc, chọn **Finished** để kết thúc.

- **Bước 5**



Thoát ra và khởi động lại YM. Login vào YM với nick thật của mình. Sau đó chọn một người để chat. Trước khi gõ vào thông điệp đầu tiên, hãy nhìn bên dưới thanh công cụ, bên trái là **To** - ô này cho thấy nick của người mà bạn sắp chat, bên phải là **Send As**- nếu bạn không có nick ảo thì phần này chỉ thể hiện duy nhất nick thật của bạn. Còn khi bạn đã tạo được nick ảo, ô này xuất hiện một mũi tên hướng xuống, hãy nhấp vào đó để thấy danh sách các nick ảo mà bạn đã tạo. Chọn nick muốn sử dụng rồi bắt đầu chat. Bây giờ bạn có thể kiểm tra "người ấy" có lừa dối mình hay không bằng cách vừa chat nick thật vừa chat nick ảo. Cũng khá thú vị đấy nhỉ!

Đôi khi bạn chat gửi cho bạn một hình ảnh vui biểu hiện phản ứng của người đó trước những lời nói của bạn như hình mặt cười, mặt khóc, mặt giận dữ... Đây là những hình ảnh biểu hiện cảm xúc mà đôi khi không thể diễn tả bằng lời. YM cung cấp sẵn cho bạn một số biểu tượng, chỉ cần nhấp chuột vào là sử dụng ngay. Hãy để ý thanh công cụ bên trên khung soạn thảo của cửa sổ chat, bạn thấy có một biểu tượng vui. Nhấp chuột vào đây sẽ xổ ra một loạt các biểu tượng vui khác, bạn thích sử dụng cái nào thì cứ việc nhấp chuột vào nó và nhấn Enter. Tuy nhiên các biểu tượng mà YM để sẵn trên cửa sổ chat là rất ít, trong khi YM còn hỗ trợ rất nhiều các biểu tượng vui khác giúp bạn bày tỏ tâm tư tình cảm của mình với bạn chat. Thực chất thì những biểu tượng vui này có được là do sự kết hợp có trật tự của các ký tự nhất định, bạn có thể thấy rõ điều này bằng cách nhấp chọn một biểu tượng vui trong cửa sổ chat và nhìn vào phần soạn thảo bạn sẽ thấy không có một biểu tượng vui nào cả mà chỉ có vài ký hiệu viết liên tiếp nhau, khi bạn chọn **Send** hoặc nhấn Enter thì biểu tượng vui mới xuất hiện trong phần thể hiện thông điệp bên trên. Như vậy, để tạo một biểu tượng vui bạn chỉ cần đánh vào một số ký hiệu là được. Nhưng những ký hiệu nào có thể kết hợp được với nhau để tạo ra các biểu tượng đó ? Phần này xin cung cấp cho các bạn danh sách một số biểu tượng vui và các ký hiệu đại diện của chúng. Bạn chỉ cần đánh các ký hiệu vào vùng soạn thảo và Enter sẽ thấy được biểu tượng vui tương ứng.

:) :-) (-: (: :(:-(;) :-) :D :-D ;;-) ;;) :-\ :-/ :x :-x :X :-X :">>>:p :P :-P :-P :-* :* =* :O :-O X(X-(x(x-(:> :->	:)) :-)) :| :-| /:) /:-) 0:) 0:-) o:) o:-) :-B =; |-) |-) 8-| :-& :-$ [-(:O) :o) <@:) :0) 8-}	#-o #-O =D>	$-) :-" :^o :^O b-(:)>- [-X [-x \:D/ >:D< o-> O->>>o=> O=>>>o-+ O-+>>(%)
B) :-S :-s >:) :((:-((	(:| =P~ =p~ :-?	>-) :-L <):) [-o< [-O @-)	

Ngoài các biểu tượng vui như trên, các bạn cũng có thể tìm thêm một số biểu tượng khác bằng cách lợi dụng vào sự thể hiện của các ký tự trong các font chữ đặc biệt để tạo nên các hình ảnh ấn tượng. Vì YM hỗ trợ HTML nên bạn có thể gõ trực tiếp các Tag HTML vào khung soạn thảo. Khi bạn gửi đi, trong khung thể hiện thông điệp sẽ xuất hiện nội dung giống như bạn viết web vậy. Ví dụ khi bạn gõ vào vùng soạn thảo đoạn HTML sau:

```
<font face="arial" size="12"><font color="000000">....
going in..
<font size="16"><font color="00CC00">5....
<font size="20"><font color="FF6633">4....
<font size="24"><font color="CC99FF">3....
<font size="28"><font color="FF0033">2....
<font size="32"><font color="6600FF">1....
<font color="000000">:D hello :D
```

Khi nhấn Enter, trong vùng thể hiện thông điệp bạn sẽ nhận được:

<nickname> : ...

going in ...

5....

4....

3....
2....
1....
☺hello☺

Và còn rất nhiều cách thể hiện khác nhau để tạo ra các biểu tượng độc đáo. Xin giới thiệu ra đây một vài cách để các bạn tham khảo, phần còn lại các bạn tự khám phá thêm khi chat. Bạn có thể thay đổi các thông số như cỡ chữ (font size = "...”), màu chữ (font color = "...”) để tạo được hình ảnh đẹp nhất.

```
<font face="wingdings"><font size="12"><font
color="FF00CC">{<font size="16"><font
color="6600FF">{<font size="18"><font
color="FF0099">{<font size="20"><font
color="9966FF">{<font size="22"><font
color="FF6699">{<font size="24"><font
color="990099">{<font face="arial"size="18"><font
color="CC0033">HELLO<font face="wingdings"><font
size="24"><font color="990099">{<font size="22"><font
color="FF6699">{<font size="20"><font
color="9966FF">{<font size="18"><font
color="FF0099">{<font size="16"><font
color="6600FF">{<font size="12"><font color="FF00CC">{

<font face="wingdings"><font size="6"><font
color="FFCCFF">«<font size="12"><font
color="FF99FF">«<font size="16"><font
color="FF66FF">«<font size="22"><font
color="FF33FF">«<font size="26"><font
color="FF00FF">«<font size="10"><font
face="arial"><font color="990099">thanks<font
face="wingdings"><font size="26"><font
color="FF00FF">«<font size="22"><font
color="FF33FF">«<font size="16"><font
color="FF66FF">«<font size="12"><font
color="FF99FF">«<font size="6"><font color="FFCCFF">«
```

```
<font face="arial" size="12"><font color="000000">....
going in..
<font size="16"><font color="00CC00">5....
<font size="20"><font color="FF6633">4....
<font size="24"><font color="CC99FF">3....
<font size="28"><font color="FF0033">2....
<font size="32"><font color="6600FF">1....
<font color="000000">:D CYA! :D
<b><font face="webdings"><font size="12"><font
color="CCCCFF">à<font size="16"><font
color="FF99FF">˜<font size="20"><font
color="9999FF">à<font size="24"><font
color="FF33FF">˜<font size="32"><font
color="6666CC">à<font size="10"><font
face="arial"><font color="333399">I-)nightI-)<font
face="webdings"><font size="32"><font
color="6666CC">à<font size="24"><font
color="FF33FF">˜<font size="20"><font
color="9999FF">à<font size="16"><font
color="FF99FF">˜<font size="12"><font color="CCCCFF">à

<font face="Wingdings"><font size="6"><font
color="FF6666">Z<font size="10"><font
color="6600FF">Z<font size="14"><font
color="FF0099">Z<font size="18"><font
color="33CC33">Z<font size="22"><font
color="FFFF33">Z<font size="26"><font
color="990099">Z<font face="arial"><font
size="28"><font color="333399">NIGHT<font
face="Wingdings"><font size="26"><font
color="990099">Z<font size="22"><font
color="FFFF33">Z<font size="18"><font
color="33CC33">Z<font size="14"><font
color="FF0099">Z<font size="10"><font
color="6600FF">Z<font size="6"><font color="FF6666">Z

<font face="webdings"><font size="22"><font
color="FF00CC">Z<font size="10"><font
color="990099">˜<font size="22"><font
color="6600FF">å<font size="10"><font
color="990099">˜<font size="22"><font
color="FF0099">–<font size="10"><font
color="990099">˜<font face="arial"size="16"><font
color="cc66ff">Hello<font face="webdings"><font
size="10"><font color="990099">˜<font size="22"><font
color="FF0099">–<font size="10"><font
```

```
color="990099">˜<font size="22"><font
color="6600FF">å<font size="10"><font
color="990099">˜<font size="22"><font color="FF00CC">Z
<font face="Wingdings"><font size="6"><font
color="FF6666">Z<font size="10"><font
color="6600FF">Z<font size="14"><font
color="FF0099">Z<font size="18"><font
color="33CC33">Z<font size="22"><font
color="FFFF33">Z<font size="26"><font
color="990099">Z<font face="arial"><font
size="28"><font color="333399">NIGHT<font
face="Wingdings"><font size="26"><font
color="990099">Z<font size="22"><font
color="FFFF33">Z<font size="18"><font
color="33CC33">Z<font size="14"><font
color="FF0099">Z<font size="10"><font
color="6600FF">Z<font size="6"><font color="FF6666">Z :D<font
size="18">Hey You!:D<font
color="ffffff"><snd=hello>
<font face="arial" size="12"><font color="000000">....
going in..
<font size="16"><font color="00CC00">5....
<font size="20"><font color="FF6633">4....
<font size="24"><font color="CC99FF">3....
<font size="28"><font color="FF0033">2....
<font size="32"><font color="6600FF">1....
<font color="000000">:D CYA! :D

<b><font face="webdings"><font size="12"><font
color="CCCCFF">à<font size="16"><font
color="FF99FF">˜<font size="20"><font
color="9999FF">à<font size="24"><font
color="FF33FF">˜<font size="32"><font
color="6666CC">à<font size="10"><font
face="arial"><font color="333399">I-)nightI-)<font
face="webdings"><font size="32"><font
color="6666CC">à<font size="24"><font
color="FF33FF">˜<font size="20"><font
color="9999FF">à<font size="16"><font
color="FF99FF">˜<font size="12"><font color="CCCCFF">à
<font color="000000">I <font face="webdings"><font
size="32"><font color="FF0033">O<font
face="arial"><font size="12"><font color="000000">ya
just fine
you can stop <font color="FF0033"><font
```

size="22">SHOUTING <font color="000000"><font
size="12">now!

Ảnh Nền Động Trong Yahoo! Messenger

Ngoài việc đưa các biểu tượng vui vào các thông điệp gửi đi, bạn còn có thể lợi dụng các Tag HTML để tạo các ảnh nền động cho cửa sổ chat của mình. Bạn có thể xem cửa sổ chat như một trang web và trang trí cho nó bằng cách thêm vào đoạn HTML để thiết lập ảnh nền. Chú ý là các ảnh nền phải có sẵn trên mạng và bạn truy xuất đến chúng bằng địa chỉ URL được gọi ngay trong đoạn mã HTML mà bạn chèn vào. Xin đưa ra một số địa chỉ và cách gọi trong HTML để các bạn tham khảo. Các bạn có thể sử dụng các ảnh này hoặc các ảnh khác mà bạn cho là đẹp, thậm chí bạn có thể đưa hình ảnh của mình vào làm ảnh nền cho cửa sổ chat cũng được.

<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/calvary.gif)>

<font size=30 color=red
style=background:url(http://www.webdeveloper.com/animations/bnifiles/cats.gif)>

<font size=30 color=red
style=background:url(http://www.webdeveloper.com/animations/bnifiles/tiger.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/angels/angelkiss.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/angels/ange5.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/angels/ange6.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/angels/angel7.gif)>
<font size=16 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/angels/angelkisses.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/angels/angel2.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/angels/angel.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/angels/angelwink.gif)>

<font size=50 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/3cross_1.gif)>

<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/celtcros.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/cross15.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/cross7.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/barcross.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/cross.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/cross_1.gif)>
<font size=16 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/whtcross_w.gif)>
<font size=16 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/christian_clr.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/LightWord.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/mountupeagles.gif)>

<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/not_pass_away.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/christian/calvary.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/patriotic/USAflag.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/patriotic/treadonmeflag.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/patriotic/2ndAmend.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/patriotic/betsyrosswht.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/patriotic/BetsyRoss.gif)>
<font size=16 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/patriotic/appealtoheavenflag.gif)>
<font size=16 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/patriotic/bennington76.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://www.cybergifs.com/patriotic/MinuteMan.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://www.cybergifs.com/patriotic/thesecolorsdontrun.jpg)>

<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/eagles/eagle2.gif)>

<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/eagles/eagleatyoublkwh.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/eagles/eagle.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/eagles/eagle122.jpg)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/eagles/eagleflag.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/eagles/eaglefly.gif)>

<font size=16 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/conf-flag.gif)>
<font size=16 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/wavingdixie.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/SnBsCross.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/RebelCap.gif)>

<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/confbtn4.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/confbtn3.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/confbtn2.gif)>
cccc
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/confbtn1.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/conf_flag_bearer.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/conf-ribbon.gif)>
<font size=16 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/BtlFlag.gif)>
<font size=16 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/cwar1a.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/starbar.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/VaBtlFlag.gif)>

<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/StarsBars.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/confederate/ConfWhup.jpg)>

```
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/heraldry/Hcrown.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/heraldry/Hknight.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/heraldry/MaceBall.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/heraldry/Hfencing.gif)>
<font size=16 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/heraldry/Hknightonhorse.gif)>
<font size=16 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/heraldry/Hknightonhorse.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/heraldry/sword.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/slidblue.gif)>

<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/bar_rwb.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/bartree.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/barbeach.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/barfeet.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/barlook.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/barrb.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/barmusic.gif)>
<font size=16 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/barheart.gif)>
<font size=16 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/bararrow.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/smileybar.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/bardog.gif)>

<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/PawPrint.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/barpencil.gif)>
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/indexr3.html)>
```

```
<font size=30 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/bars/barforest.gif)>
 <font size=120 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/horses/horse4.gif)>   HA HA
<font size=120 color=red
style=background:url(http://cybergifs.com/horses/horses.gif)>

<font size=120 color=white
style=background:url(http://cybergifs.com/dogs/dogwalk.gif)>

<font size=120 color=white
style=background:url(http://cybergifs.com/eagles/eaglefly.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/flowers/FLrose3.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/flowers/DaisySpin.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/flowers/redrose.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/dogs/dogwalk2.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/dogs/dogbar.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/dogs/RunWolf.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/heraldry/sword.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/heraldry/Hknightonhorse.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/other/candle.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/other/CanBlast2.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/other/money.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/other/Rlightning.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/other/yacht.gif)>

<font size=120 color=blue
style=background:url(http://cybergifs.com/other/winpooh.gif)>
```

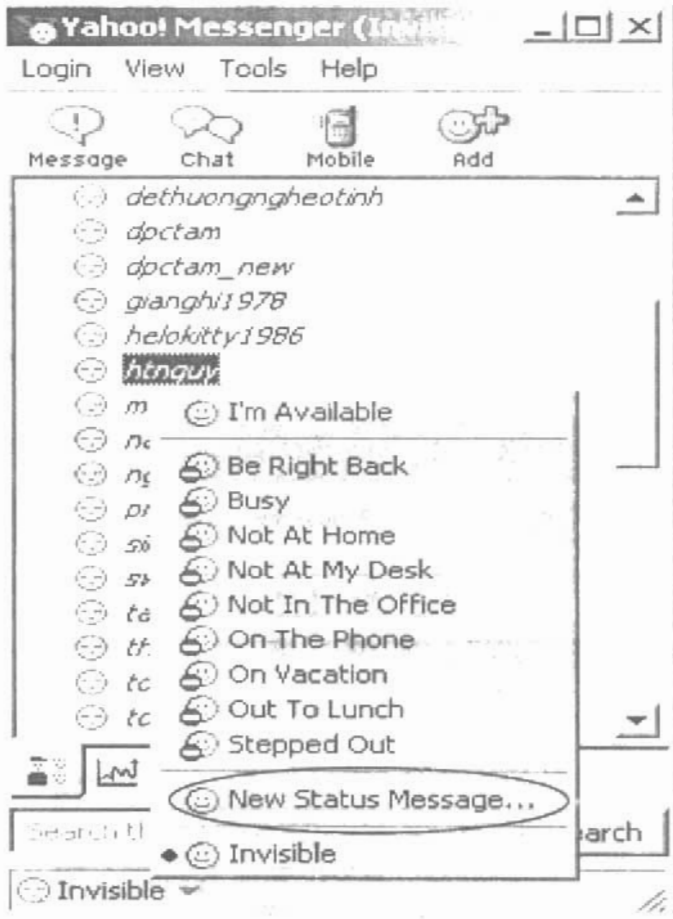
Để thay đổi ảnh nền bạn chỉ cần thay đổi địa chỉ URL dẫn đến ảnh nền mà mình thích là được, tức là thay đổi phần địa chỉ trong dấu (). Nếu muốn đưa hình mình vào làm ảnh nền, trước tiên bạn phải đưa được hình lên mạng, hình bạn phải được lưu trữ trong một website nào đó. Cách đơn giản nhất là bạn hãy tự gửi cho mình một mail có đính kèm ảnh của bạn, khi đó bạn đã đặt được hình của mình vào Yahoo! Mail rồi. Bây giờ chỉ việc xác định địa chỉ URL nữa là xong. Để xác định địa chỉ URL của một hình ảnh mà bạn thấy trên mạng, bạn chỉ cần mở trang web có hình đó ra, sau đó nhấp chuột phải vào hình cần tìm URL, chọn **Properties** trong menu popup vừa hiện ra, tìm trong cửa sổ **Properties** dòng địa chỉ URL và copy nó, sau đó dán qua câu HTML để thay thế cho phần địa chỉ trong dấu ().

Một Số Tiện Ích Khác Của Yahoo! Messenger

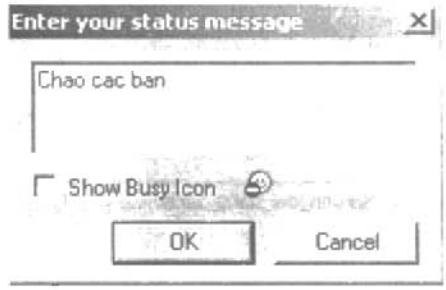
1. Bạn chưa vào hộp thư Yahoo và khi vừa Login vào YM, bạn thấy có một cửa sổ nhấp nháy nhỏ xuất hiện với dòng chữ **You have ... new message(s)**.

Điều đó là do Yahoo có chức năng tự động báo cho bạn biết có thư mới ở hộp thư. Nếu muốn đọc thư, hãy nhấp vào **Go to Yahoo! Mail**. Nếu không hãy chọn **OK**. Chú ý là YM sẽ sử dụng cửa sổ Internet Explore (IE) mà bạn mở sau cùng để load hộp thư Yahoo! Mail của bạn. Do đó trước khi chọn **Go to Yahoo! Mail** bạn nên mở một cửa sổ IE mới, vì nếu cửa sổ IE trước đó bạn đang sử dụng để đọc một trang web nào đó mà bị YM chiếm dụng để mở hộp thư thì thật là khó chịu. Nếu không, hãy chọn **OK** để bỏ qua bước này và **Sign In** vào hộp thư Yahoo như cách thông thường.

2. Đôi khi bạn có một thông tin nào đó muốn chia sẻ với bạn bè, hoặc bạn muốn thể hiện tâm sự của mình với tất cả bạn chat, nhưng nếu phải gửi thông điệp đến tất cả bạn bè thì quá tốn tiền bạc và công sức, nhất là khi bạn có rất nhiều người trong danh sách nick của mình. May mắn là YM có cung cấp một tiện ích, đó là cái **Status** ở bên dưới cửa sổ chính, nó sẽ giúp bạn giải quyết được vấn đề. Thông điệp của bạn sẽ hiện lên ở tất cả bạn chat cùng một thời điểm. Để thể hiện thông điệp của mình, bạn nhìn xuống phần dưới cùng trên cửa sổ chính của YM sẽ thấy một dòng chữ nhỏ cho biết trạng thái hiện thời của bạn trên mạng. Nhấp chuột vào dòng chữ nhỏ đó và chọn **I'm Available** rồi chọn **New Status Message**.



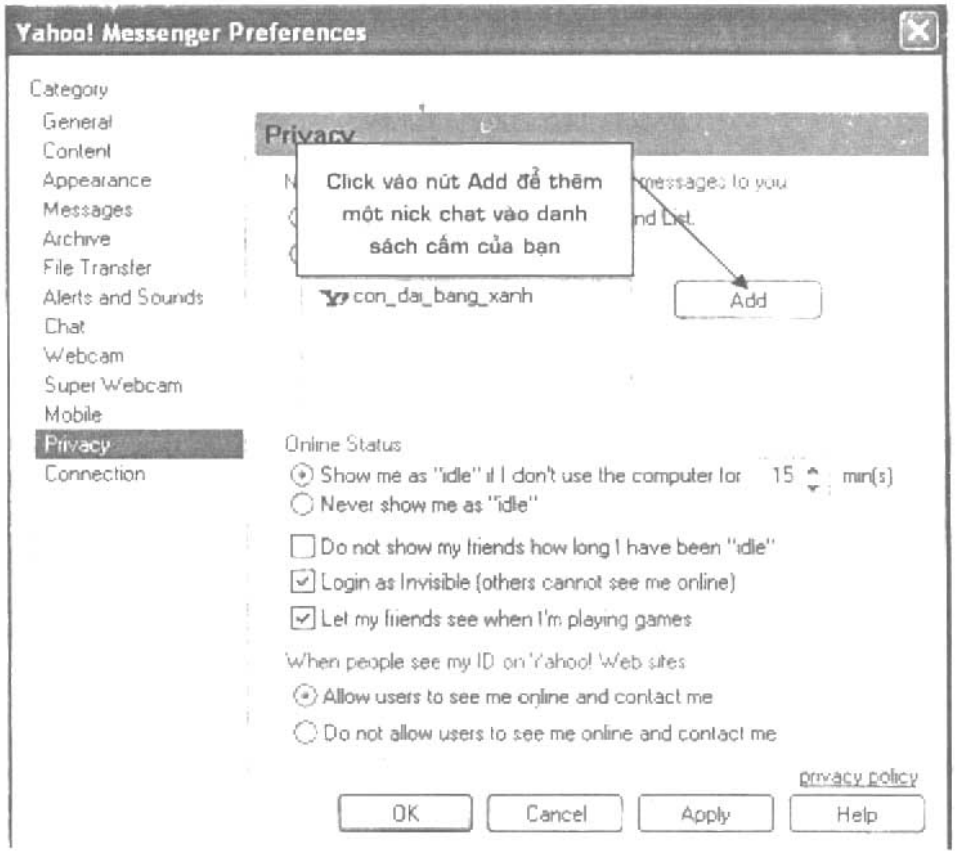
Viết dòng nhắn vào ô **Message** và chọn **OK**. Bây giờ bạn cứ yên tâm là các bạn của mình đều nhìn thấy thông điệp mà bạn vừa gửi, chỉ cần người đó có add nick của bạn vào danh sách nick chat thì khi Oline, người đó sẽ thấy ngay bên cạnh nick của bạn dòng thông điệp kèm theo.



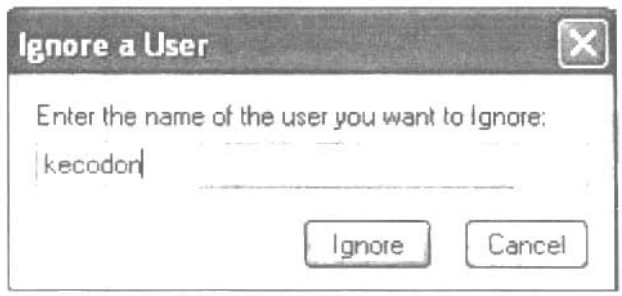
3. Đôi khi bạn rất bực vì có ai đó hay gửi những thông điệp bất lịch sự đến mình, hay thỉnh thoảng bạn bị kick cho out khỏi mạng làm bạn không thể chat được nữa, muốn chat tiếp bạn phải Login trở lại. Rất khó chịu, nhưng bạn không biết phải làm thế nào vì theo nguyên tắc bất cứ người nào chỉ cần nhấp chuột vào **! Message** và gõ nick của bạn vào là họ có thể chat vô tư với bạn. Tuy nhiên, YM có cung cấp cho bạn quyền quản lý nick của mình. Bất cứ ai muốn chat với bạn đều phải hỏi ý kiến của bạn chứ không phải tùy tiện. Có nghĩa là, việc bạn không muốn nhận bất kỳ một thông điệp nào của một người nào đó là hoàn toàn có thể.

Trước tiên bạn hãy **Delete** cái nick khó chịu ấy khỏi danh sách bạn chat của mình. Sau đó trên thanh menu, chọn **Login** rồi chọn **Preferences** trong menu xổ xuống.

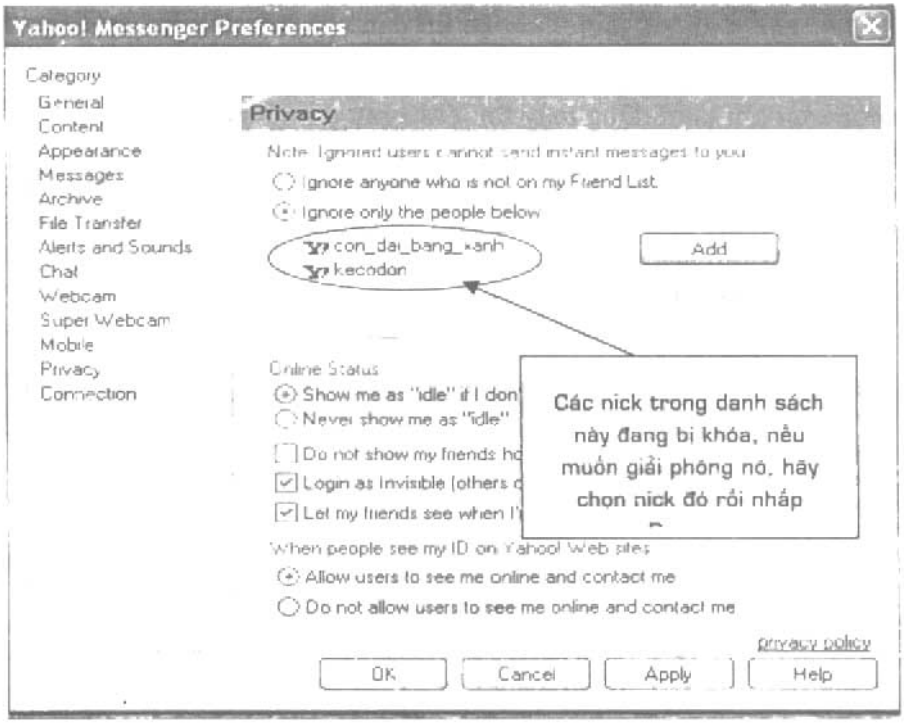
Chọn tiếp **Privacy** trong phần bên trái của cửa sổ **Preferences**. Nhấp **Add** trong phần cửa sổ bên phải.



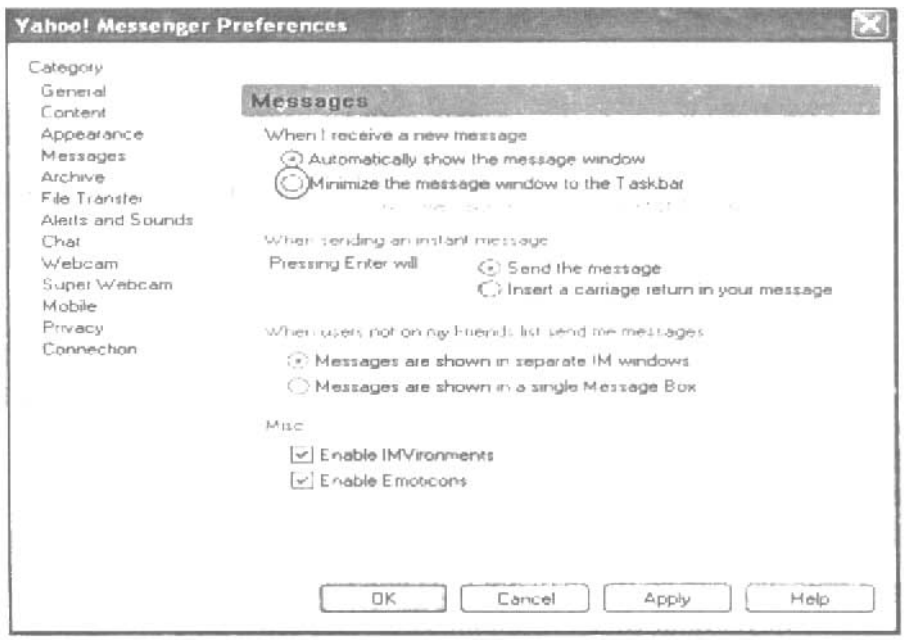
Gõ nick cần khóa vào và chọn **Ignore**.



Bây giờ dù cho "hắn" có ngồi hàng giờ để phá bạn đi nữa thì cũng hoài công vô ích, vì những thông điệp mà "hắn" gửi đến bạn sẽ chẳng bao giờ tới nơi nó cần tới được. Chức năng này giúp bạn không phải nhận những thông điệp mà mình không thích từ những kẻ hay chọc phá người khác. Khi nào bạn thấy nhớ đến "hắn", hãy bỏ lệnh cấm bằng cách chọn nick cần giải phóng và nhấp nút **Remove** ngay bên dưới nút **Add**.

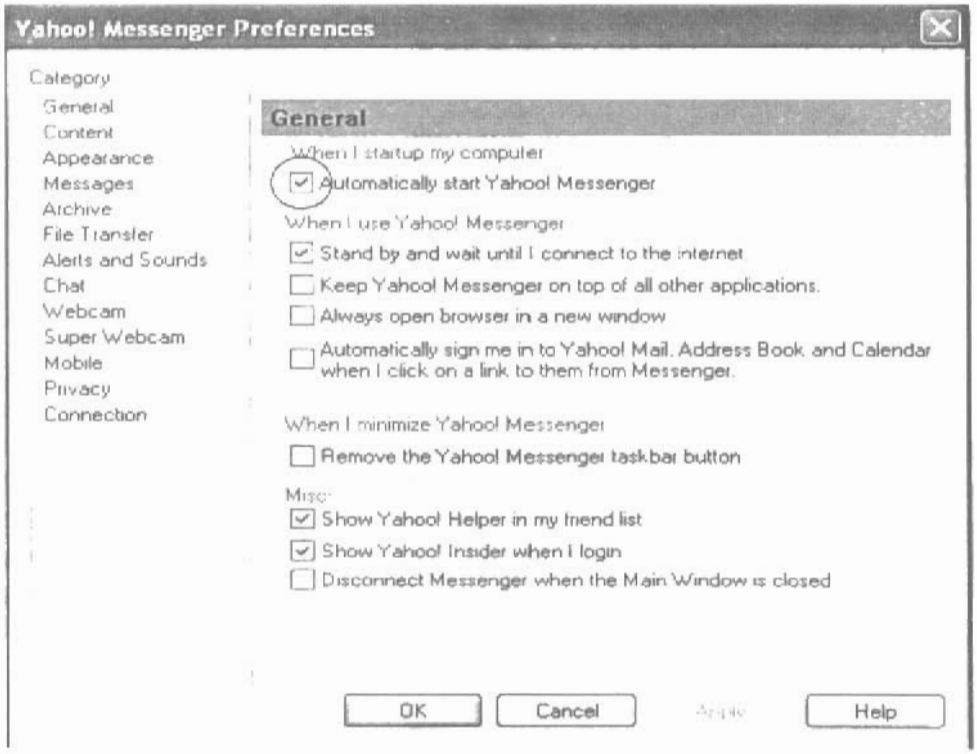


Theo mặc định thì mỗi khi có người gửi thông điệp đến bạn (thông điệp đầu tiên), YM sẽ gọi một cửa sổ chat và hiển thị nó ngay giữa màn hình. Việc này đôi khi làm bạn khó chịu, nhất là khi bạn cần không gian để đọc tài liệu hay sử dụng cho mục đích gì đó. Bạn có thể tắt nó đi, nhưng mỗi khi có người gửi thông điệp đến thì nó lại hiện lên che mắt bạn. Để giải quyết vấn đề này, bạn chú ý đến các menu trên cửa sổ chính của YM, chọn **Login** sau đó chọn **Preferences** và tiếp theo là chọn mục **Messages** ở cửa sổ bên trái, chọn **Minimize the message window to the Takbar** tại mục **When I Receive a new message** trong phần cửa sổ bên phải và **OK**.



Giờ đây mỗi khi có thông điệp gửi đến thì cửa sổ nhận thông điệp sẽ ngoan ngoãn nằm dưới thanh Task Bar mà không dám nhảy ra che mắt bạn nữa.

5. Bạn muốn mỗi khi khởi động máy thì YM sẽ tự động chạy, hoặc mỗi khi login vào thì YM sẽ đưa ra một bảng hướng dẫn chat, hoặc bạn không muốn mỗi khi login vào lại thấy cửa sổ quảng cáo nhảy tưng tưng làm bạn phải mất công tắt nó đi,... Tất cả các hoạt động đó của YM đều nằm trong phần **Preferences** của menu **Login**. Để thay đổi các tùy chọn này bạn chọn **Login**, sau đó là **Preferences**, trong phần cửa sổ bên trái chọn **General**.

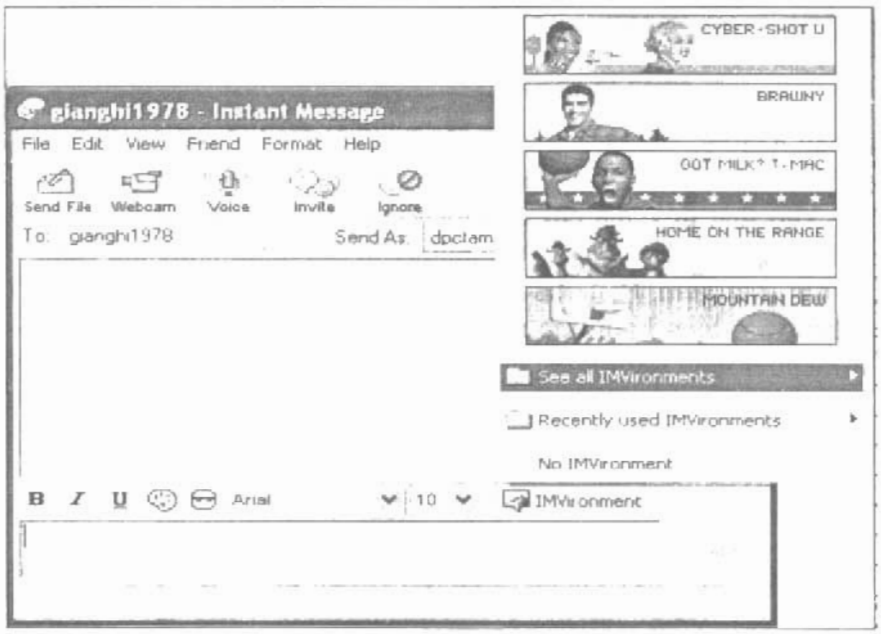


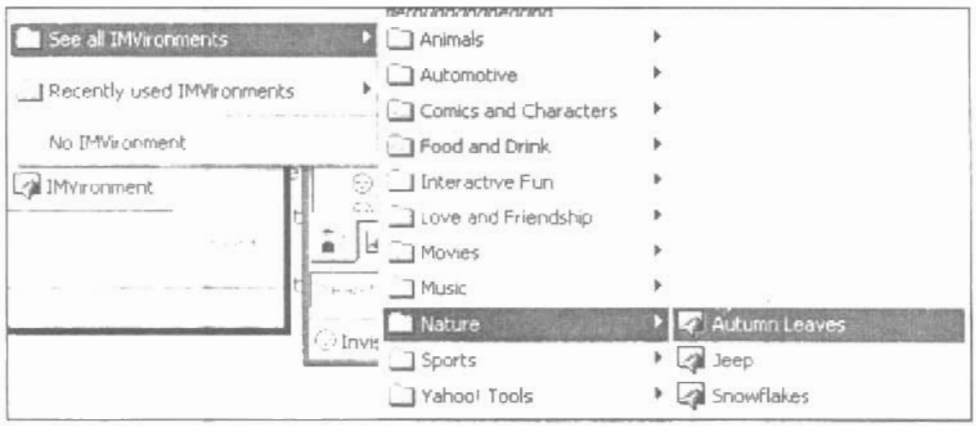
Bạn sẽ thấy các tùy chọn nằm bên phần cửa sổ bên phải:

- **Automatically start Yahoo!Mesenger**: Nếu chọn mục này thì YM sẽ tự động chạy mỗi khi bạn khởi động máy.
- **Misc**: Nằm dưới cùng, trong phần này có 3 mục nhỏ
  - **Show Yahoo!Helper in my friend list**: YM luôn hiển thị bảng hướng dẫn chat.
  - **Show Yahoo! Insider when I login**: YM sẽ hiển thị cửa sổ quảng cáo **Insite**.
  - **Disconnect Messenger when the Main Windows is closed**: Khi đóng cửa sổ chính của YM, nick của bạn sẽ tự động Out mà không cần phải chọn **Disconnect** hay exit cái biểu tượng YM trong khay hệ thống.

Trong 3 mục này bạn có thể thay đổi tùy chọn bằng cách chọn hay bỏ dấu kiểm của từng mục để quyết định chọn hay không chọn mục đó.

Đôi khi bạn muốn cửa sổ chat của mình thể hiện một cảnh gì đó lãng mạn một chút, như mùa thu lá rơi chẳng hạn. YM cũng sẽ cho bạn toại nguyện bằng cách đưa hình ảnh ấy xuất hiện trên cửa sổ chat. Để làm việc đó bạn hãy vào menu **Login**, sau đó chọn **Preferences** và trong phần cửa sổ bên trái bạn hãy chọn **IMVeronment**, trong mục **When I open an Instalt...** của phần cửa sổ bên phải chọn **Start with default IMVeronment**, sau đó nhấp chuột vào nút **Browse** rồi tìm một font mà bạn thích, ví dụ muốn có mùa thu lá bay tôi chọn font **autum leaves** và cuối cùng là nhấp **OK**. Giờ đây mỗi lần bạn mở một cửa sổ chat lên, phông nền của nó sẽ hiện lên cảnh mùa thu lá bay rất lãng mạn. Nếu không thích cảnh này bạn có thể chọn cảnh khác tùy ý. Có một cách khác đơn giản là trong cửa sổ chat bạn tìm chữ **IMVeronment** ngay trên khung soạn thảo, nhấp chuột vào đó bạn sẽ thấy hiện lên một danh sách các phông nền, bạn thích cái nào thì cứ việc chọn nó là xong, rất tiện lợi và nhanh chóng.



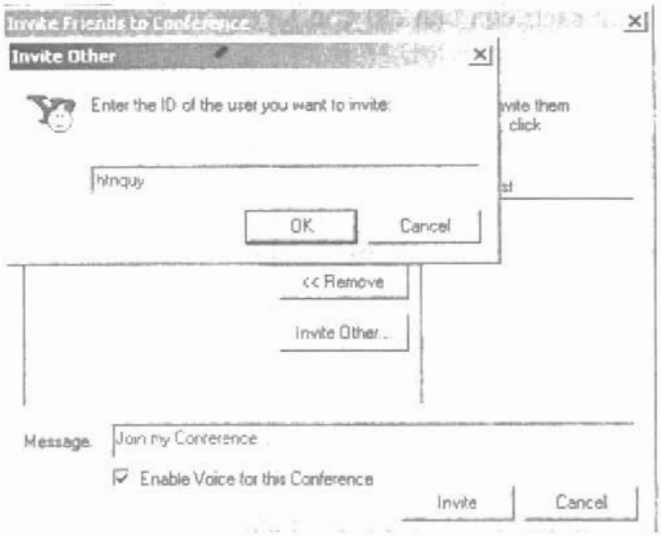


Bạn chat lâu ngày và danh sách chat của bạn có rất nhiều nick, nhưng chắc chắn là không phải tất cả các nick này đều oline với bạn cùng một lúc (nếu điều này xảy ra thì bạn sẽ khổ thật đó), mà chỉ có một vài người mà thôi. Bạn phải tốn công dò trong danh sách dài ngoằn đó để tìm những người đang oline mà chat, việc này rất vất vả và tốn thời gian. Bạn chỉ muốn thấy những người đang oline, những người khác thì tạm thời biến khỏi tầm mắt cho trống chỗ để khỏi phải tìm kiếm vất vả. Hãy vào menu **View**, sau đó chọn **Show Only Online Friends** hoặc nhấn tổ hợp phím **Ctrl + F** hoặc nhấp vào biểu tượng nhỏ ở góc dưới bên phải trên cửa sổ chính của YM.

Khi đó trong danh sách của bạn chỉ còn lại các nick đang online mà thôi, các nick offline tạm thời ẩn đi, rất tiện lợi.

8. Bạn có một file tài liệu cần gửi cho bạn chat của mình nhưng không biết làm sao, gửi mail thì lại phải chờ đợi rất mất thời gian. Cách đơn giản nhất là gửi trực tiếp bằng YM. Trên cửa sổ chat chọn menu **Tool**, sau đó chọn mục **Send =File**, hoặc nhấp vào biểu tượng **Send File** ngay trên thanh công cụ của cửa sổ chat. Trong cửa sổ vừa hiện ra, nhấp chuột vào **Browse** và chỉ đường dẫn đến file cần gửi, sau đó chọn **Open**, chọn **OK** và cuối cùng là **Send**.

9. Bạn có một số bạn thân, bạn muốn các bạn thân của mình vào một phòng chat riêng để trao đổi với nhau các vấn đề của nhóm cho vui. Để lập một phòng chat mà chỉ có những người bạn thân của mình chat thì cũng khá đơn giản. Trên cửa sổ chính của YM chọn menu **Tool**, sau đó chọn **Invite to Conference**. Bạn chọn nick của những người đang online và nhấn **Add**, sau đó nhấn **Invite**. Cuối cùng chọn **OK** và chat với những người bạn của mình. Cửa sổ phòng chat này sẽ được gửi tới bạn thân của bạn. Bạn cũng có thể "mời" những người không có trong danh sách bạn chat vào phòng chat, bằng cách chọn **Invite Other** rồi gõ nick của người cần chat vào và **OK**, cuối cùng là **Invite**.

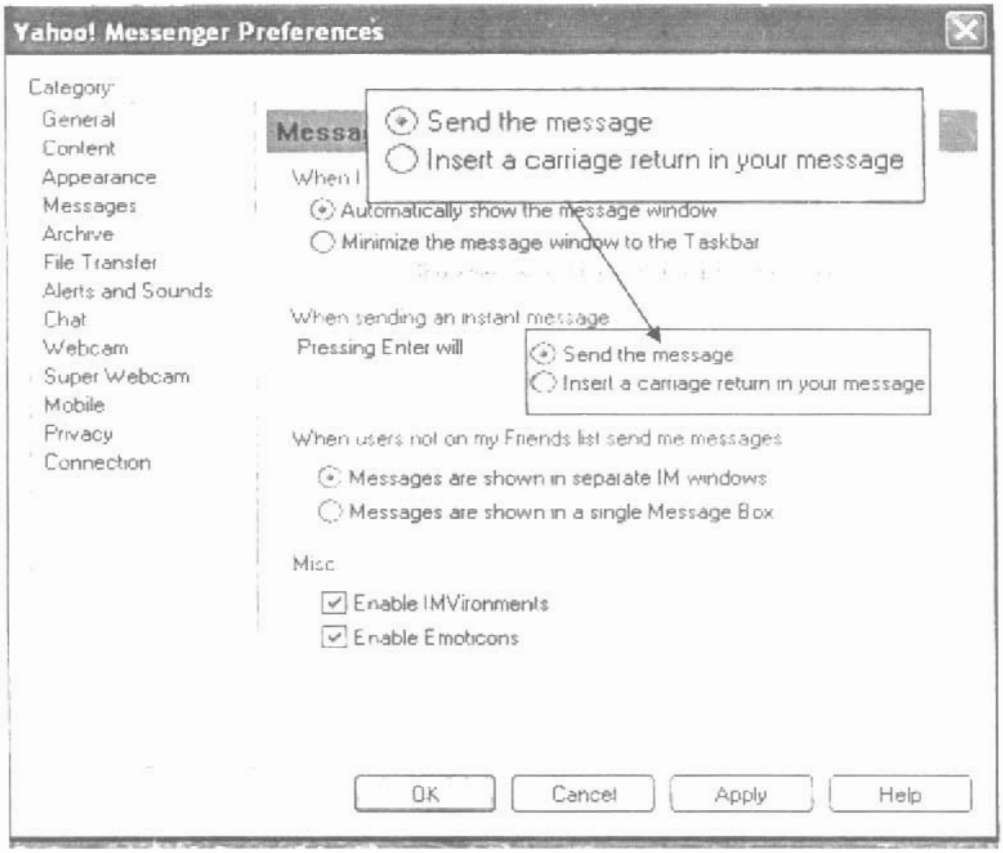


10. Nếu có ai đó sử dụng nick ảo để 'thử lòng' bạn, tự nhiên bạn sẽ thấy một cái nick lạ hoặc nhảy vào chat với mình và đoán trúng phốc lai lịch của bạn từ xưa tới nay một cách rõ ràng như một người bạn lâu năm, có khi bạn lại khen tên này là 'thầy bói' hay 'thám tử' gì đây mà biết rõ về mình quá vậy? Hãy cẩn thận nhé, coi chừng bạn đang bị hắn giăng bẫy đấy. Có một cách để 'lột mặt nạ' những tên này, tuy không dám chắc 100% vì phải đảm bảo là hắn không chat ở trạng thái giấu mặt, nhưng có thể giúp bạn đề phòng bị sập bẫy và đoán ra tên giả danh kia là ai. Khi gặp tình trạng như trên và thấy khả nghi, điều trước tiên là bạn phải ứng xử sao cho hắn không biết mình đang nghi ngờ và nhớ cẩn thận trong lời nói, đừng để sập bẫy của hắn. Bây giờ bắt đầu kế hoạch vạch mặt kẻ giả danh. Bạn hãy add nick mới của hắn vào, sau đó chọn **View / Show Only Online Friends** để lọc ra những cái tên đang online, nếu nick của hắn cũng biến mất thì có nghĩa hắn đang giấu mặt, hãy tìm cách dụ hắn ra mặt để nick hắn xuất hiện trong danh sách của mình. Nếu hắn là bạn thân của bạn thì nick thật của hắn phải nằm trong danh sách bạn chat. Bây giờ hãy kiên nhẫn chờ đợi đến khi hắn logout. Chú ý thật kỹ xem có nick quen nào trong danh sách của bạn cũng logout cùng lúc với hắn hay không. Nếu có thì hai nick này đích thị là một người. Lúc này bạn có thể biết kẻ giấu mặt là ai rồi, bạn có thể giả ngây thơ như chưa biết gì để tìm cơ hội cho hắn một bài học nhé.

11. Đôi khi dùng menu cũng khá bất tiện, bạn có thể dùng 3 chức năng **Send file**, **Ignore**, **Add** ngay trên cửa sổ chat của bạn với người khác, chỉ cần nhìn lên bên dưới thanh menu là thấy ngay các biểu tượng này ở đó.

12. Mặc nhiên khi nhấn Enter thì YM cho phép dòng thông điệp hiển thị lên cửa sổ chat, nhưng theo thói quen soạn thảo văn bản, mỗi khi nhấn Enter có nghĩa là xuống dòng. Bạn phải làm sao đây? Chỉ cần dùng hai tổ hợp phím **Ctrl+J** và **Ctrl+Enter** là có thể xuống dòng được, hoặc bạn có thể thay đổi tính năng để mỗi khi nhấn Enter thì xuống dòng cho tiện: Chọn menu **Login** sau đó **Preferences**, chọn **Messages** trong phần cửa sổ bên trái. Trong phần cửa sổ bên phải ở mục **When sending an instant message** có phần lựa chọn **Pressing Enter will**, chọn **Insert a carriage return in your message**. Thế là ổn. Tuy nhiên khi đó muốn gửi

thông điệp đi bạn phải mất công nhấp nút **Send**. Muốn thay đổi về nguyên dạng thì vào mục trên và chọn **Send the message**. Bạn cũng có thể dùng Tag **
** của HTMI. để thực hiện việc xuống dòng, tức là bạn phải gõ thẻ **
** sau mỗi câu cần xuống dòng, ví dụ như: *ngay mai* ***
*** *ban nho den dung gio* thì khi gửi đi, câu *ban nho den dung gio* sẽ xuống dòng.



Có thể trong khi chat bạn cần sử dụng đến một số ký tự đặc biệt như ®,© hay một ký hiệu toán học, hóa học... Đương nhiên là YM không có công cụ nào hỗ trợ cho bạn việc này cả. Bây giờ chỉ có cách mò thôi, xem có sự kết hợp nào của các phím giúp cho YM biến nó thành các ký hiệu đặc biệt này không? Tôi đã phát hiện ra một số mã mà YM có thể chuyển thành các ký hiệu đặc biệt, xin đưa ra đây để chia sẻ cùng các bạn:

Mã	Ký hiệu	Mã	Ký hiệu	Mã	Ký hiệu
&laquo	«	A&#170	Aª	&aacute	Á
&raquo	»	A&#186	Aº	&acirc	Â
&not	¬	8&deg	8°	&Auml	Ä
&quot	"	A&sup1	A¹	&Atilde	Ã
&para	¶	A&sup2	A²	&Aring	Å
&#148	”	A&#sup3	A³	&auml	Ä
&#145	‘	&middot	·	&atilde	Ã
&#146	’	&#126	~	&aring	Å
&#149	•	&#131	ƒ	&Egrave	È
&#180	´	&#134	†	&Eacute	É
&#96	`	&#135	‡	&Ecirc	Ê
&#133	…	&pound	£	&egrave	È
&#47	/	&yen	¥	&eacute	É
&#92	\	&cent	¢	&ecirc	Ê
&#124	|	&#128	€	&Euml	Ë
&#153	™	&curren	¤	&AElig	Æ
&reg	®	&Agrave	À	&#140	Œ
&copy	©	&Aacute	Á	&euml	Ë
&iexcl	¡	&Acirc	Â	&aelig	Æ
&iquest	¿	&agrave	À	&#156	Œ
&Igrave	Ì	&iuml	Ï	&Ouml	Ö
&Iacute	Í	&yacute	Ý	&Otilde	Õ
&Icirc	Î	&yuml	Ÿ	&Oslash	Ø
&igrave	Ì	&Ograve	Ò	&ouml	Ö
&iacute	Í	&Oacute	Ó	&otilde	õ
&icirc	Î	&Ocirc	Ô	&oslash	Ø
&Iuml	Ï	&ograve	Ò	&Ugrave	Ù
&Yacute	Ý	&oacute	Ó	&Uacute	Ú
&#159	Ÿ	&ocirc	Ô	&Ucirc	Û
&ugrave	Ù	&ETH	Ð	&thorn	Þ
&uacute	Ú	&uuml	Ü	&szlig	ß
&ucirc	Û	&ccedil	Ç	&Ntilde	Ñ
&Uuml	Ü	&eth	Ð	&#138	Š
&Ccedil	Ç	&THORN	Þ	&#142	Ž
&ntilde	Ñ	&#158	Ž	&times	×
&#154	Š	&micro	µ	&divide	÷
&plusmn	±	&frac12	½	&#137	‰
&frac14	¼	&frac34	¾		

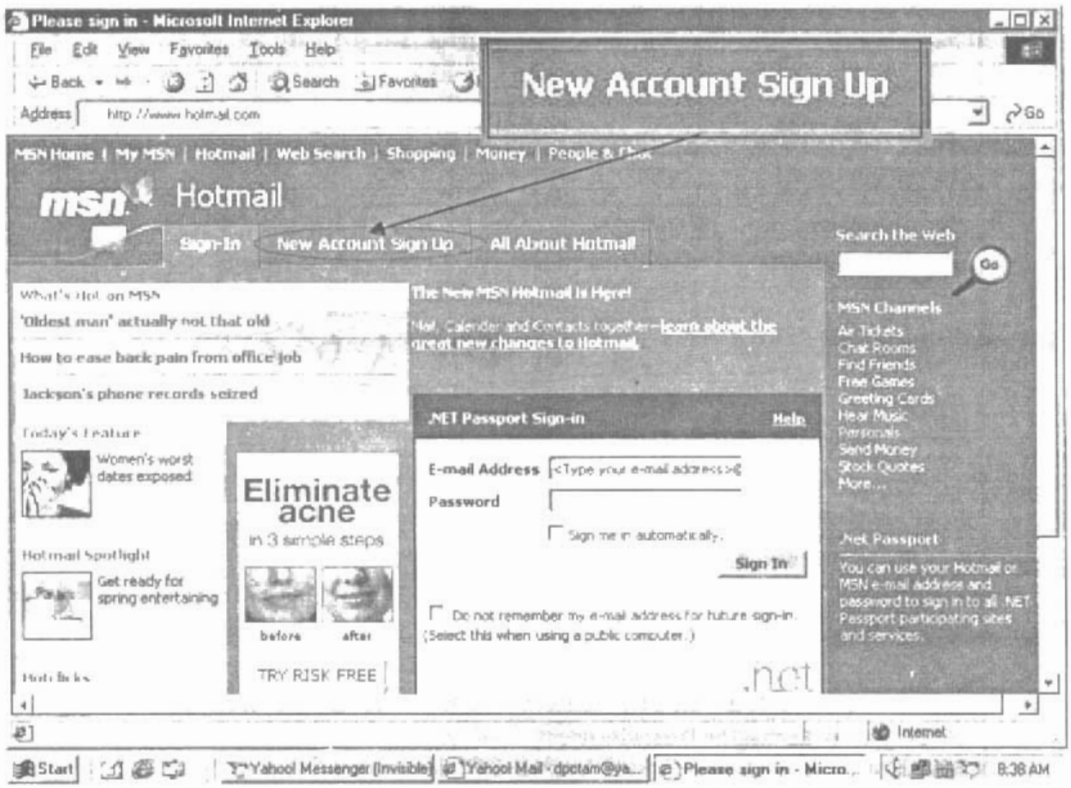
SỬ DỤNG HỘP THƯ HOTMAIL

Mặc dù không có nhiều tiện ích như Yahoo!, nhưng Hotmail vẫn là một web mail được sử dụng khá rộng rãi trên thế giới vì khả năng bảo mật của nó cao hơn Yahoo rất nhiều. Hiện nay Hotmail vẫn không được sử dụng nhiều như Yahoo vì khả năng lưu trữ của nó, một Account Hotmail miễn phí chỉ cung cấp cho bạn một dung lượng lưu trữ là 2Mb, chỉ bằng 50% dung lượng mà Yahoo cung cấp. Với dung lượng khiêm tốn này, bạn không thể làm gì hơn ngoài việc nhận những thư ở dạng text bình thường, còn đối với các thư dài hay những thư có file đính kèm, bạn chỉ có thể nhận vài ba thư thì hộp mail đã đầy. Muốn tăng dung lượng lên 10Mb, bạn đã phải trả một khoản tiền không nhỏ. Tuy nhiên, sở dĩ người ta vẫn sử dụng hộp mail bé nhỏ của Hotmail là vì các mục đích an toàn. Ngày nay, việc lấy cắp mật khẩu của các hộp thư Yahoo đã trở nên khá dễ dàng với các Hacker thông qua việc sử dụng YM của nạn nhân cũng như khả năng bảo mật kém của Yahoo, còn đối với Hotmail thì có vẻ như ít bị tấn công hơn.

Đăng Ký Một Hộp Thư HotMail

- **Bước 1**

Bạn có thể đăng ký hộp thư Hotmail tại trang web http://www.hotmail.com. Tại giao diện chính của trang chủ Hotmail, chọn Tab **New Account Sign Up** để bắt đầu đăng ký một hộp thư mới trong Hotmail.



- **Bước 2**

Điền các thông tin cá nhân của bạn vào các mục tương ứng, giống như trong Yahoo! Mail. Xin đưa ra một form ví dụ, sau khi điền đầy đủ thông tin bạn nhấp chuột vào nút **I agree** ở cuối trang nhé.

Profile Information

Help

First Name	Dinh Phan
Last Name	Chi Tam Your first and last names will be sent with all outgoing e-mail messages
Language	English
Country/Region	Viet Nam
City/Region	Ho Chi Minh City
Postal Code	70000
Time Zone	Saigon, Viet Nam - ICT
Gender	Male Female
Birth Date	April 11 1981 (ex. 1999)
Occupation	Engineering

Account Information

E-mail Address	dpctam_new @hotmail.com
Password Six-character minimum; no spaces	********
Retype Password	********
Secret Question	Favorite pet's name?
Secret Answer	Napoleon
Registration Check	Type the characters that you see in this picture. Why?

I can't see this picture

zhkxa6ta

Characters are not case-sensitive

Sau khi điền đầy đủ thông tin bạn hãy bấm vào nút I Agree

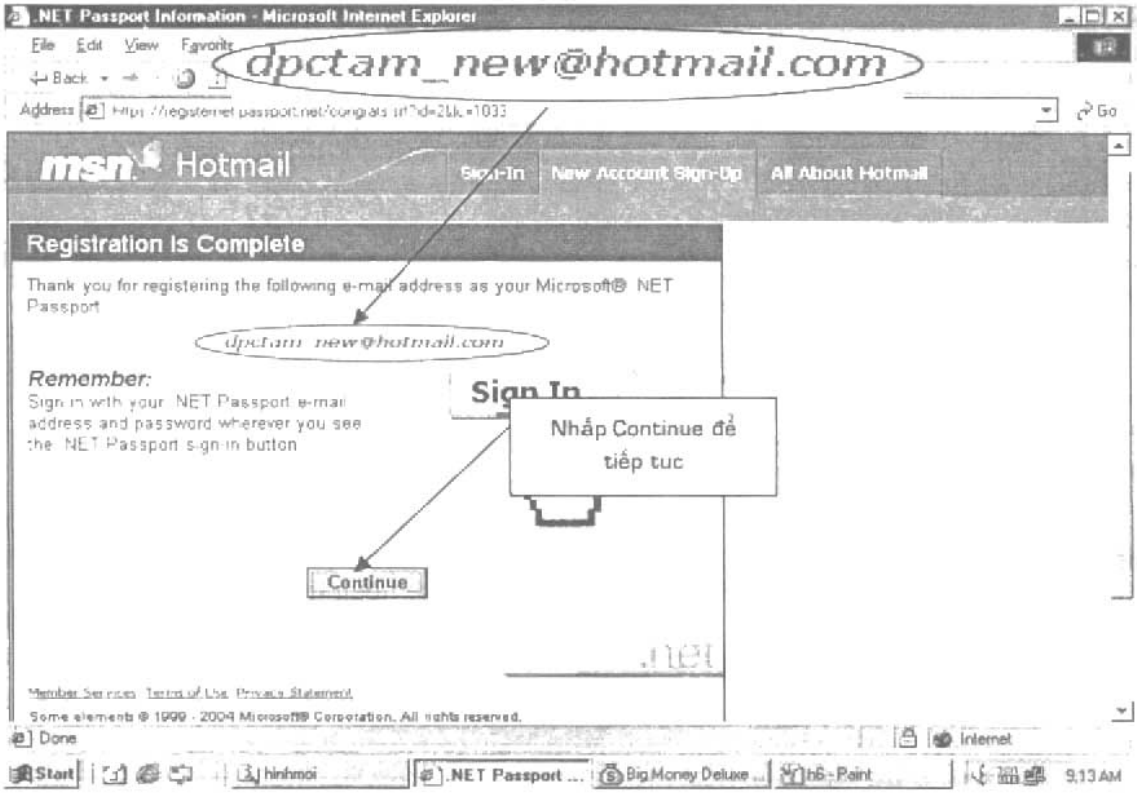
I Agree Cancel

Member Services Terms of Use Privacy Statement

Some elements © 1999 - 2004 Microsoft® Corporation. All rights reserved.

- Bước 3

Nếu tất cả thông tin của bạn không có vấn đề. Hotmail đưa ra thông báo bạn đã đăng ký thành công với địa chỉ mail kèm theo. Nhấp **Continue** để tiếp tục.

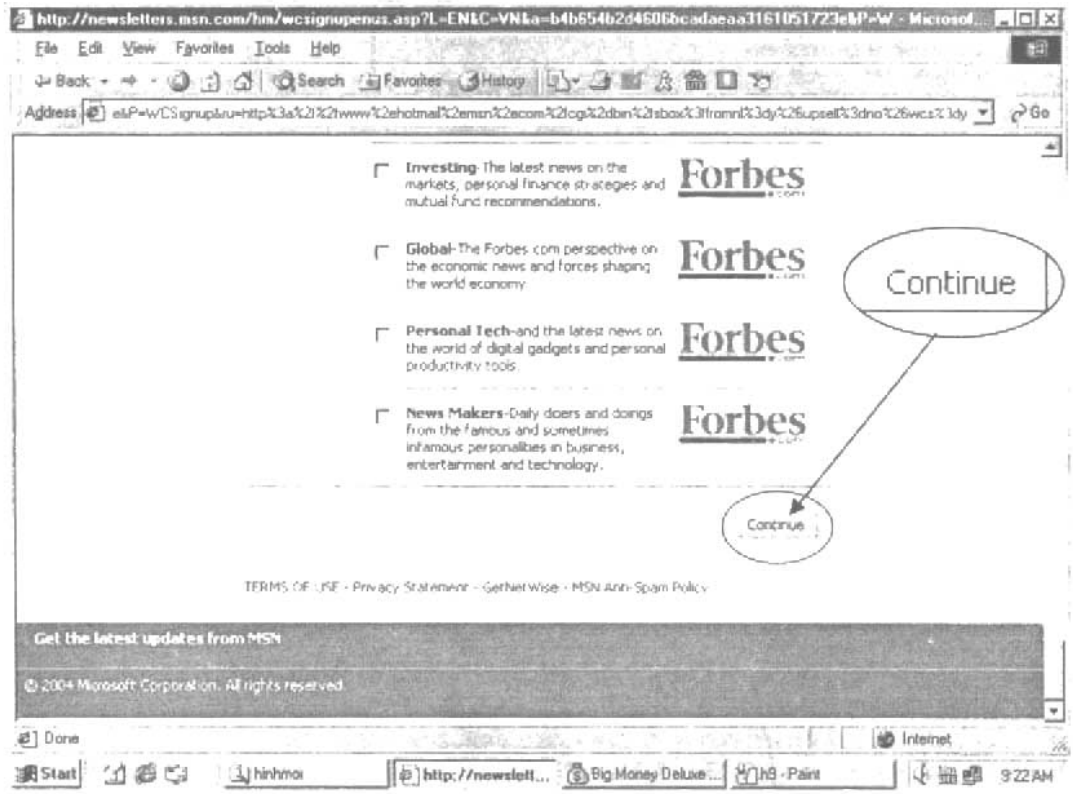


- Bước 4

Xuất hiện trang giới thiệu của Hotmail. Tại trang này, Hotmail giới thiệu với bạn các dịch vụ kèm theo. Tuy nhiên tất cả các dịch vụ này đều đòi hỏi bạn trả tiền. Để đăng ký hộp thư miễn phí, bạn không để ý các thông tin này làm gì, hãy kéo xuống dưới để chọn loại mail mà mình sử dụng tại mục **Types of MSN Hotmail Accounts**. Sẽ có hai lựa chọn, nếu bạn muốn có một hộp mail 10Mb thì nhấp chuột vào nút **Buy now** ở trên, đương nhiên là phải trả tiền, còn nếu muốn sử dụng hộp mail miễn phí có dung lượng 2Mb thì bạn hãy tìm chữ **Click here** màu xanh trong đoạn văn bên dưới rồi nhấp chuột vào đó.

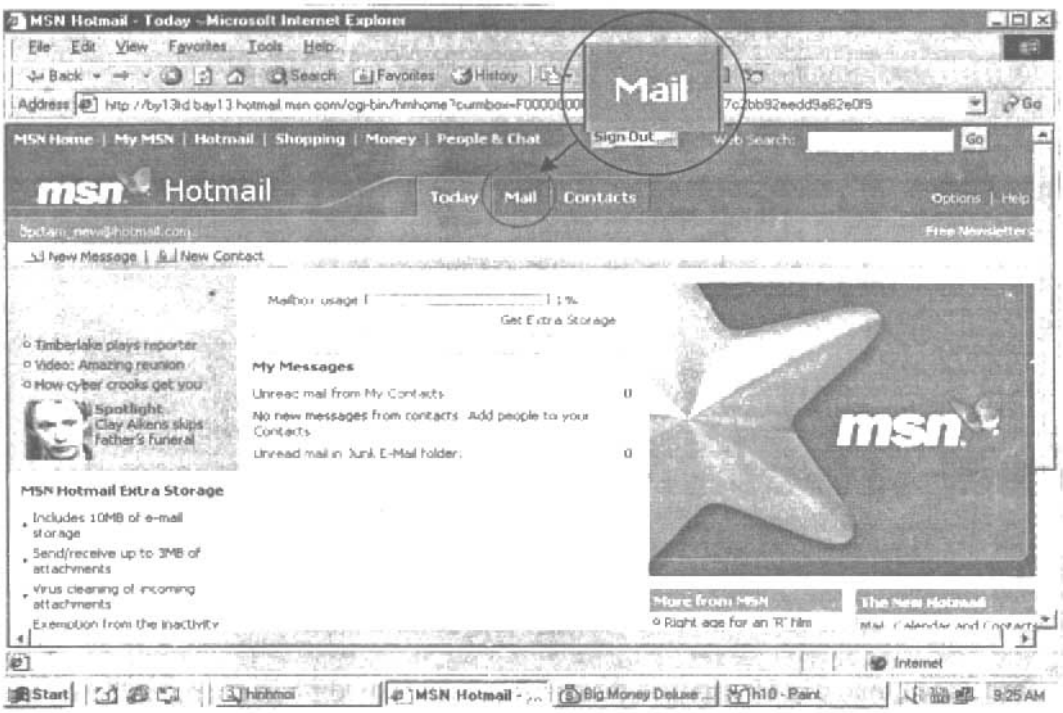
- Bước 5

Tiếp theo hãy chọn các dịch vụ quảng cáo mà Hotmail sẽ gửi cho bạn sau này. Tuy nhiên, không nên chọn bất kỳ mục nào trong đây để tránh phiền phức sau này. Kéo thanh cuộn xuống tận cùng và nhấp vào nút **Continue** để hoàn tất việc đăng ký.



- **Bước 6**

Bây giờ bạn đã được đưa vào bên trong hộp thư của mình, tại đây bạn có thể gửi và nhận thư cũng như sử dụng một số tiện ích kèm theo của Hotmail. Để kiểm tra hộp thư và sử dụng nó, hãy bấm vào Tab **Mail** trong cửa sổ hộp thư của mình.



Gửi Thư Trong Hotmail

Ở tag **Mail** trên hộp thư của mình, bạn thấy một thanh menu ngay bên dưới các tag, thanh menu này chứa các nút có công dụng giống như Yahoo! Mail nhưng tên gọi có hơi khác một chút.

New: Viết thư mới.

Delete: Xóa các thư được đánh dấu.

Block: Ngăn thư quảng cáo.

Junk: Mục chứa các thư quảng cáo.

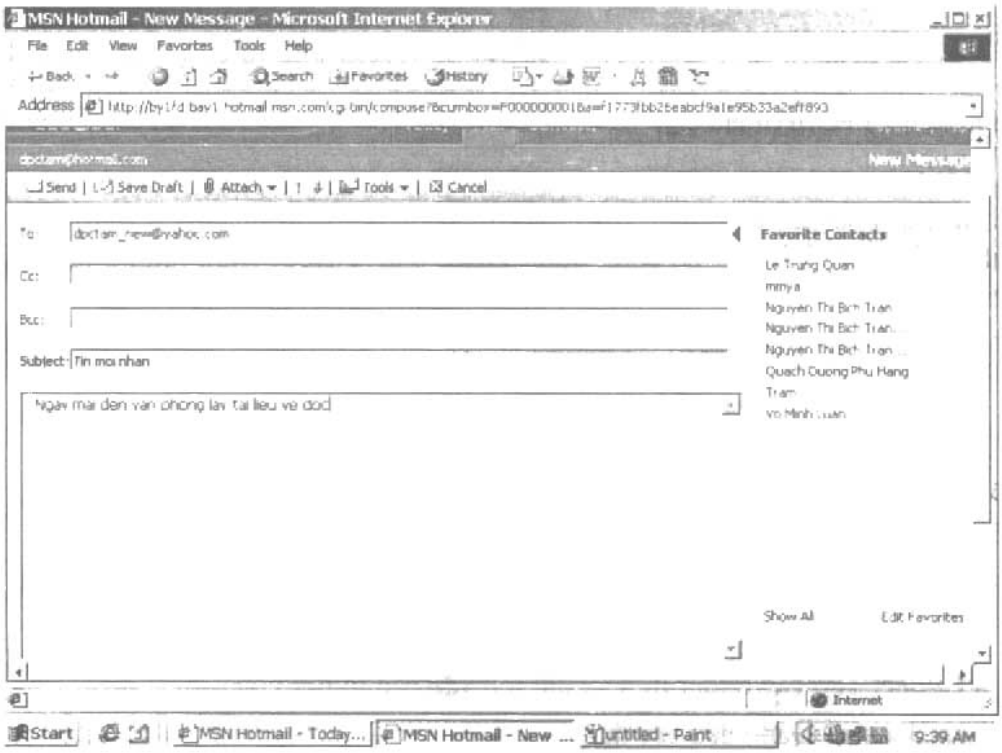
Find: Tìm thư.

Put in Folder: Tạo các folder mới và đặt thư vào các folder này.

Mark As Unread: Đánh dấu các thư chưa đọc.

Muốn gửi một mail từ đây, bạn nhấp nút **New** (là nút đầu tiên trên thanh menu của hộp thư Hotmail, nút này có tác dụng tương tự như **Compose** trong Yahoo vậy), nó sẽ chuyển bạn đến trang soạn thảo và gửi thư.

Trang soạn thảo của Hotmail sẽ được mở ra ngay sau khi bạn nhấn nút **New**.



Nhìn chung thì trang soạn thảo của các hộp thư đều có tính năng tương tự nhau, chỉ khác về mặt hình thức trình bày mà thôi. Hotmail cũng vậy, ở trang soạn thảo này dãy các nút chọn trong trang chính sẽ được thay thế bằng các nút phục vụ cho mục đích gửi thư như **Send**, **Save Draft**, **Attach**... Các mục còn lại với các chức năng cho bạn soạn thảo như sau :

To: Địa chỉ mail mà bạn muốn gửi tới.

Cc: Địa chỉ mail khác nếu bạn muốn gửi cùng một bức thư này.

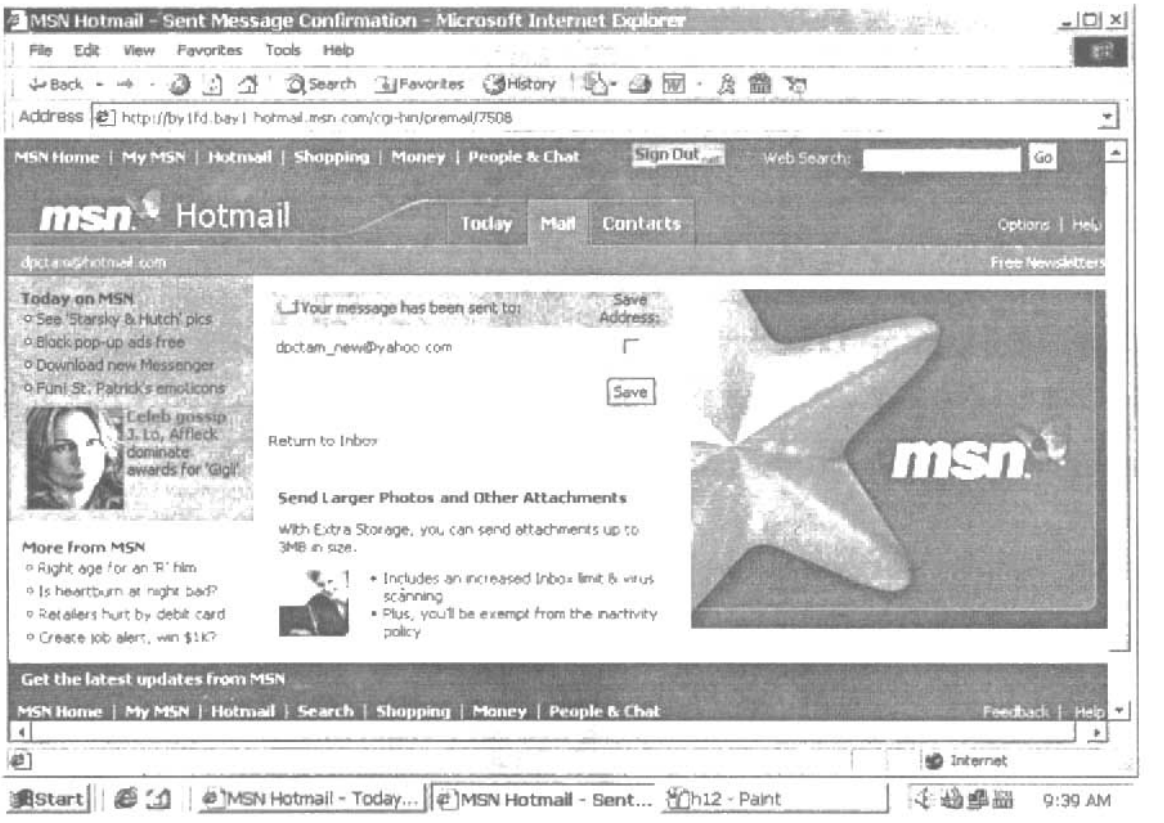
Bcc: Địa chỉ mail cần gửi chung một bức thư này.

Subject: Tiêu đề của bức thư cần gửi.

Cuối cùng là một textbox cho bạn soạn thảo thư.

Bên phải là cột **Favorite Contacts**, đây là sổ địa chỉ trong Hotmail, cách sử dụng tương tự như trong Yahoo, bạn có thể tham khảo ở phần trước.

Sau khi soạn thư xong, nhấp nút **Send** để gửi đi. Các nút còn lại của thanh menu có tác dụng như các nút tương ứng trong Yahoo, bạn có thể tham khảo trong phần trước. Nếu gửi thành công, bạn sẽ thấy được trang thông báo như sau:

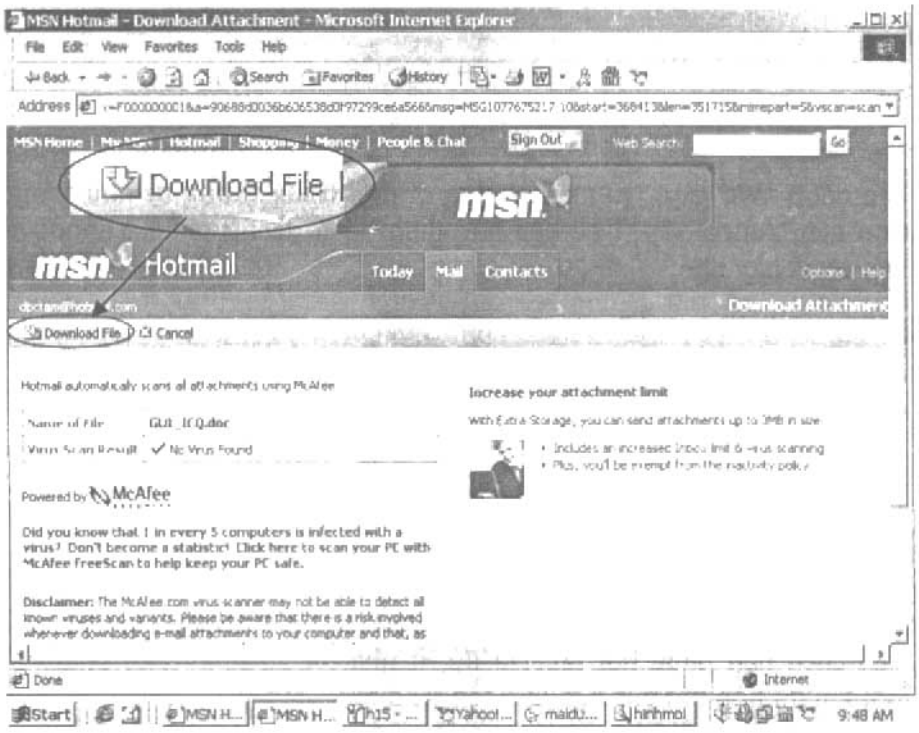


Cách xem thư và trả lời thư trong Hotmail cũng tương tự như trong Yahoo, bạn có thể tham khảo ở phần trước. Ở đây chỉ xin trình bày cách lấy file đính kèm từ trong các mail gửi cho bạn mà thôi. Để biết một mail có gửi kèm file trong đó hay không, bạn hãy chú ý cột thứ hai trong **Inbox** của mình, nếu thấy thư nào có hình chiếc kẹp giấy ở cột này thì chắc chắn là trong đó có file đính kèm.

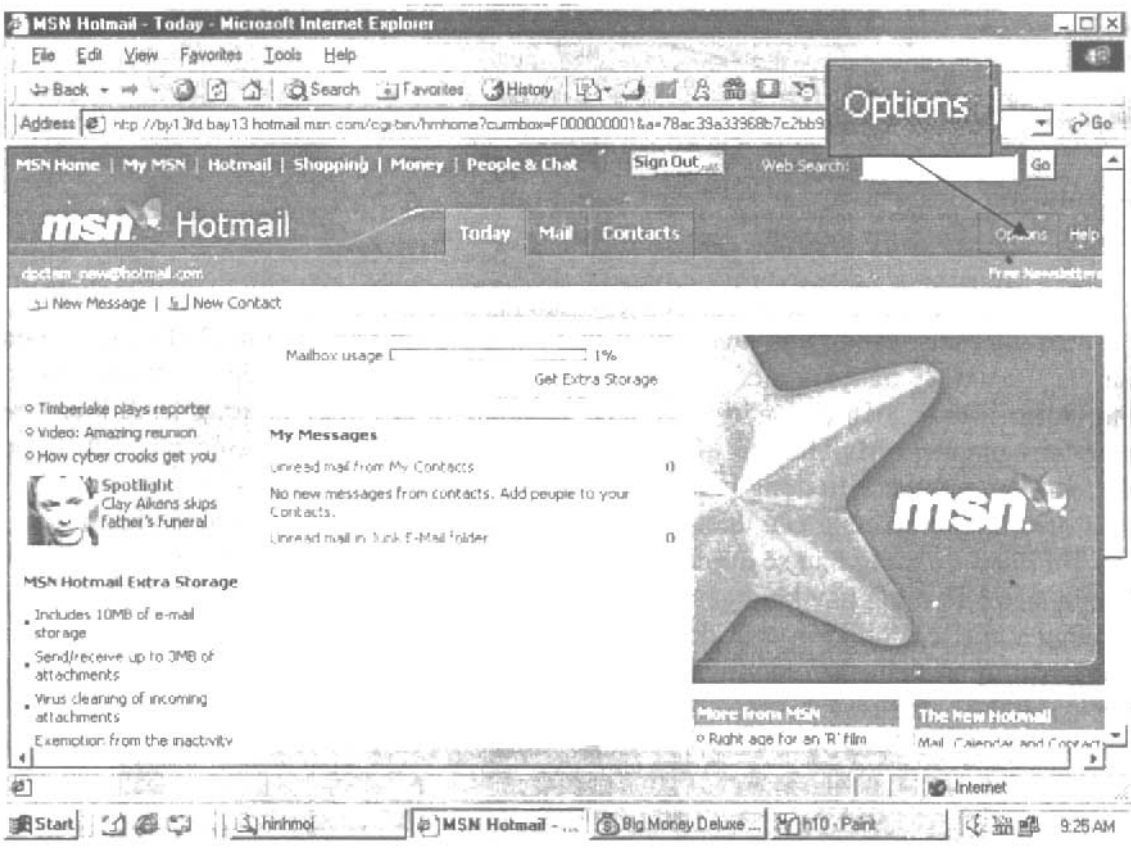
Nhấp vào tên người gửi nằm trên cột **From** tương ứng để mở thư này.

Sau khi mở mail, bạn chú ý ngay bên dưới mục **Subject** là mục **Attachment** và tên file gửi kèm được ghi bên cạnh có màu xanh và cả dung lượng file cũng được chỉ ra ở đây, hãy nhấp vào tên file gửi kèm để tải nó về sử dụng.

Đương nhiên là khi bạn nhấp chuột vào tên file đính kèm, Hotmail cũng chưa cho bạn tải file này về ngay, nhỡ có virus trong ấy thì nguy, động tác nhấp chuột chỉ ra lệnh cho Hotmail thực hiện quét virus file này, Hotmail sẽ gọi ngay chương trình kiểm tra virus khá mạnh là **McAfee** để kiểm tra virus cho bạn, tất cả các việc này đều được Hotmail làm một cách tự động mà không cần biết bạn có đồng ý hay không, nhưng chắc chắn điều này là vô cùng cần thiết cho bạn, cho nên cứ để Hotmail tự nhiên hành động. Sau khi kiểm tra xong bạn sẽ được thông báo là file này có virus hay không, có an toàn để bạn tải về sử dụng hay không. Nếu thông báo có virus thì tốt nhất là bạn hãy xóa thư đó cùng với file đính kèm, sau đó nhờ gửi lại một file khác không nhiễm virus. Nếu thông báo là an toàn, bạn hãy nhấp chuột vào nút **Download** trên thanh menu để tiến hành tải file về sử dụng.



Tất cả các tùy chọn của Hotmail đều nằm trong mục **Option**.



Khi bạn chọn mục này, Hotmail sẽ đưa ra một trang tương tự như trang **Account Information** của Yahoo vậy. Các bạn hãy tham khảo trong phần Yahoo! Mail để sử dụng các tùy chọn này nhé.

<u>Lưu ý</u>: Hộp thư Hotmail của bạn phải được kiểm tra thường xuyên. Hotmail quy định, nếu bạn không kiểm thư trong vòng 30 ngày thì toàn bộ thư của bạn sẽ bị xóa hết và không có cách nào phục hồi lại. Do đó, ít nhất là 30 ngày bạn phải mở hộp thư Hotmail một lần thì hộp thư của bạn mới tồn tại được.

CHAT VỚI WINDOWS MESSENGER

Nếu bạn có thể dùng nick đã đăng ký trong Yahoo! Mail để chat với YM, thì hãng Microsoft cũng cung cấp cho bạn một chương trình chat sử dụng ngay địa chỉ mail mà bạn đã đăng ký trong Hotmail để chat, đó là Windows Messenger (WM). WM được hãng Microsoft thiết kế chẳng thua kém gì YM cả. Tất cả những gì bạn có thể làm với YM, WM đều có thể cung cấp cho bạn.

Đăng Nhập Windows Messenger

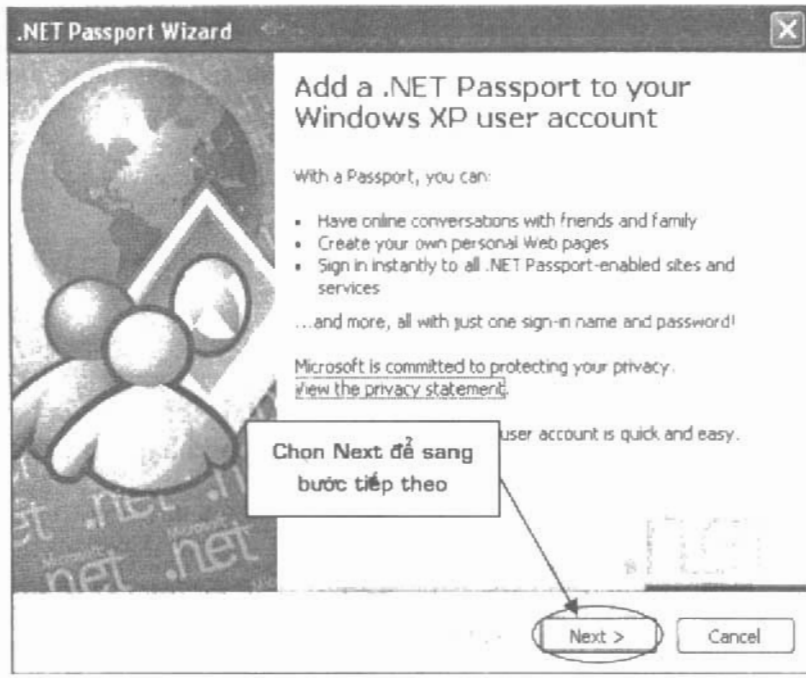
WM có một tính năng gần giống Windows là nó sẽ lưu lại Account của bạn, để khi bạn đăng nhập, chỉ cần gõ Password vào là xong. Nếu bạn đăng nhập lần đầu tiên, WM đòi hỏi phải khởi tạo Account.

- **Bước 1**

Nhấp chuột vào mục **Click here to sign in** trên cửa sổ chính của WM để bắt đầu đăng ký một account mới cho WM.

- **Bước 2**

Cửa sổ Wizard xuất hiện, hướng dẫn bạn từng bước để đăng ký account. Đầu tiên nhấp **Next** để tiếp tục.



- **Bước 3**

Tiếp theo, WM hỏi bạn đã có địa chỉ mail hay chưa. Nếu đã có một địa chỉ mail trong Hotmail, hãy chọn **Yes** để sử dụng địa chỉ này khi chat. Còn nếu chưa có, chọn **No, I would like to Open an MSN Hotmail e-mail account** để đăng ký một địa chỉ Hotmail mới. Nếu chọn **No,...** thì sau khi bấm **Next**, WM sẽ gọi trang Hotmail.com cho bạn tiến hành đăng ký. Sau khi đăng ký xong thì chuyển sang bước tiếp. Nếu chọn **Yes**, sau khi bấm **Next** bạn sẽ chuyển sang bước kế.

- **Bước 4**

WM sẽ hỏi có muốn dùng địa chỉ mail để chat ở đây không, bạn cứ chọn **Yes, I want to sign in with my Passport** rồi nhấp **Next** để tiếp tục.

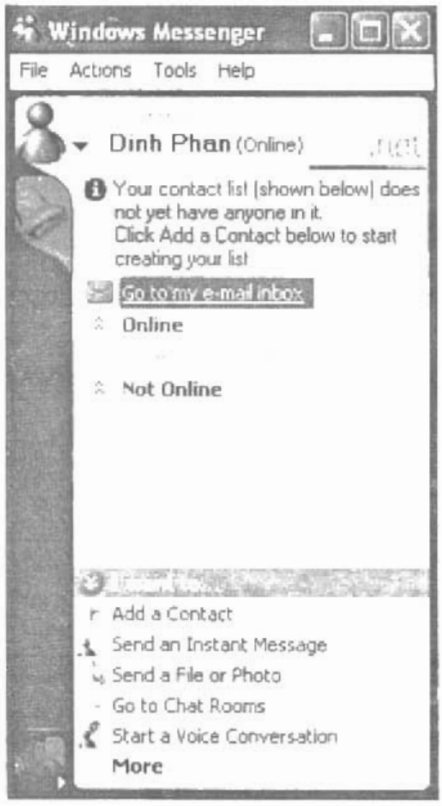
- **Bước 5**

Gõ địa chỉ Hotmail cùng Password đăng nhập vào cửa sổ này, nhấp **Next** để đăng ký với WM.

- Bước 6

Cuối cùng, nhấp vào **Finish** để hoàn tất quá trình đăng ký.

Sau khi chọn **Finish**, bạn sẽ được **Sign in** vào Account của mình trong WM.

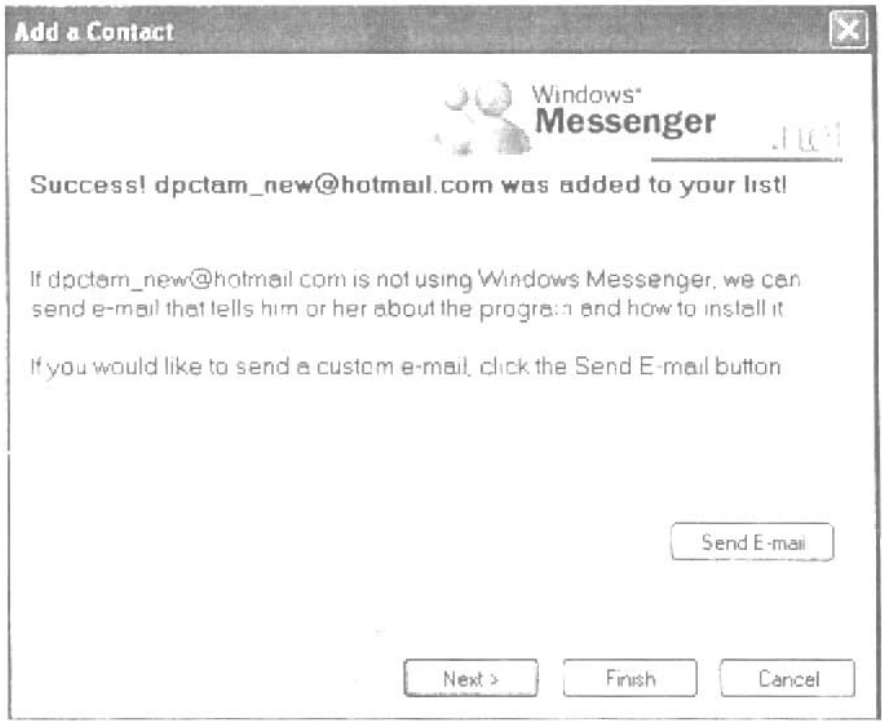


Ở cửa sổ chính của WM, sau khi đăng nhập bạn thấy có hai mục chính là **Online** và **Not Online**. Mục **Online** là danh sách các bạn chat đang có trên mạng, và mục **Not Online** là danh sách các bạn chat không có trên mạng. Về khoản này thì WM hơn hẳn YM khi phân rõ ràng hai thành phần khác nhau ngay trong cửa sổ chính để bạn khỏi phải mất công dò cả danh sách hay chọn **Show...**, rất mất thời gian. Tuy nhiên, WM có điểm yếu là bạn không thể gửi thông điệp cho những người đang Offline.

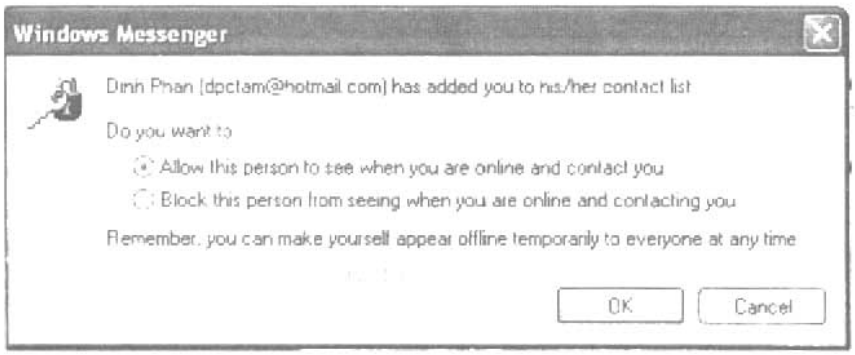
Muốn có bạn chat trong danh sách, chọn mục **Add a Contact** ở bên dưới.

WM sẽ hỏi muốn add bạn chat bằng cách nào, nếu đã biết email trong Hotmail của bạn mình thì hãy chọn **By e-mail address or sign-in name** để add thẳng nick chat của bạn mình vào, còn nếu chưa biết thì chọn **Search for a contact** để tìm kiếm bạn chat trên mạng. Sau cùng nhấp **Next** để tiếp tục.

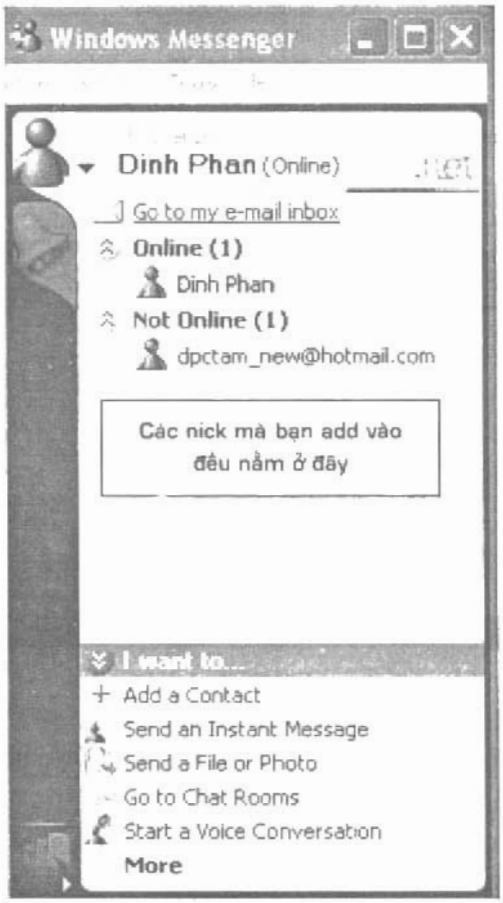
Ở đây tôi chọn mục **By e-mail...** nên ở bước này WM yêu cầu gõ địa chỉ mail của người muốn thêm vào danh sách bạn chat. Sau khi gõ xong địa chỉ mail, nhấp **Next** để tiếp tục.



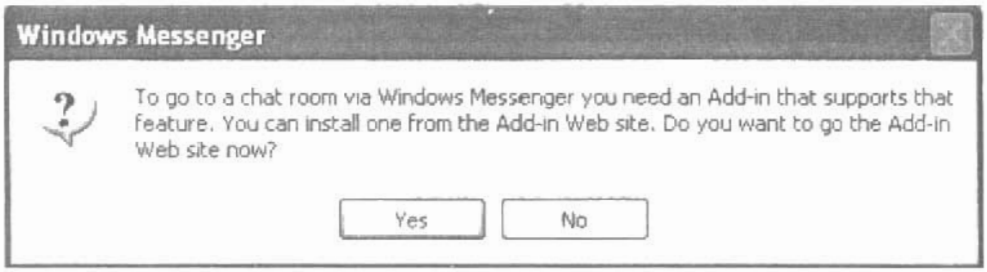
Nếu địa chỉ mail gõ vào không có vấn đề gì, WM sẽ báo là bạn đã add thành công, và tại đây bạn có thể gửi mail vào địa chỉ đó bằng cách nhấp nút **Send E-mail**, nếu không thì chọn **Finish** để hoàn tất. WM sẽ hỏi bạn có muốn cho người này nhìn thấy bạn khi bạn **Online**, và có cho phép người đó chat với bạn hay không. Nếu đồng ý, chọn **Allow this person to see when you online and contact you**. Ngược lại, nếu không muốn cho người đó nhìn thấy bạn khi bạn online, chọn **Block this person from seeing when you are online and contacting you**. Bởi vì WM không có tiện ích **Status** để thay đổi trạng thái dễ dàng như YM, nên **Status** của bạn phải được chọn ngay từ bây giờ. Cuối cùng nhấp **OK** là xong.



Trong cửa sổ chính của WM lúc này xuất hiện các nick mà bạn đã add vào. Bạn chỉ có thể chat với những người có nick phải nằm trong mục **Online**. Khi đó, bạn chỉ cần nhấp đúp chuột vào nick là có thể chat, giống như trong YM vậy.



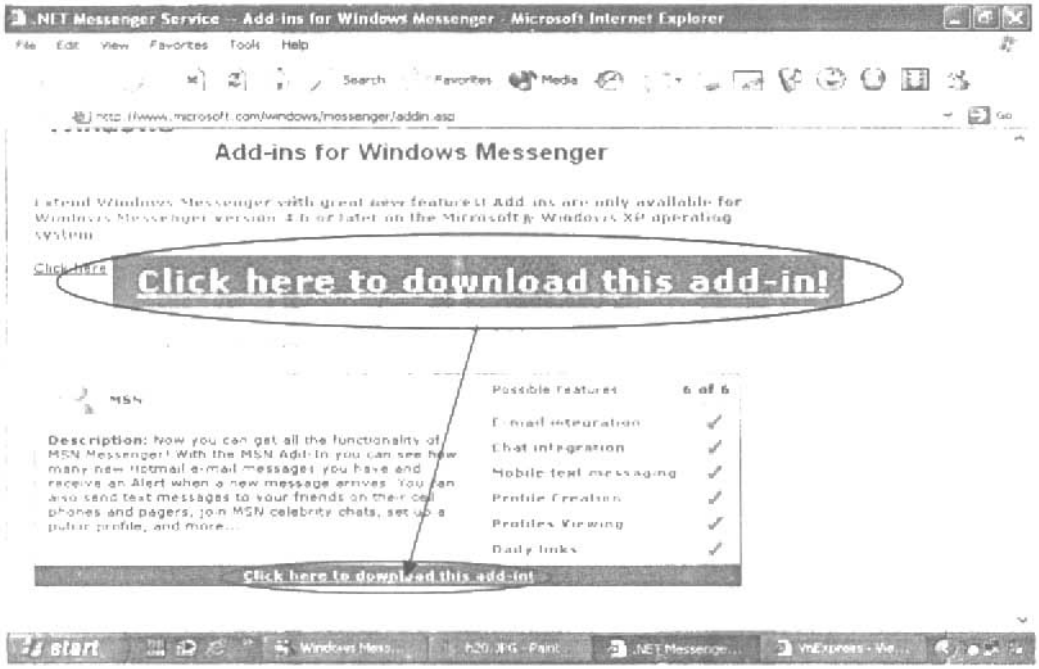
Đôi khi bạn bắt đầu chat thì WM đưa ra thông báo:



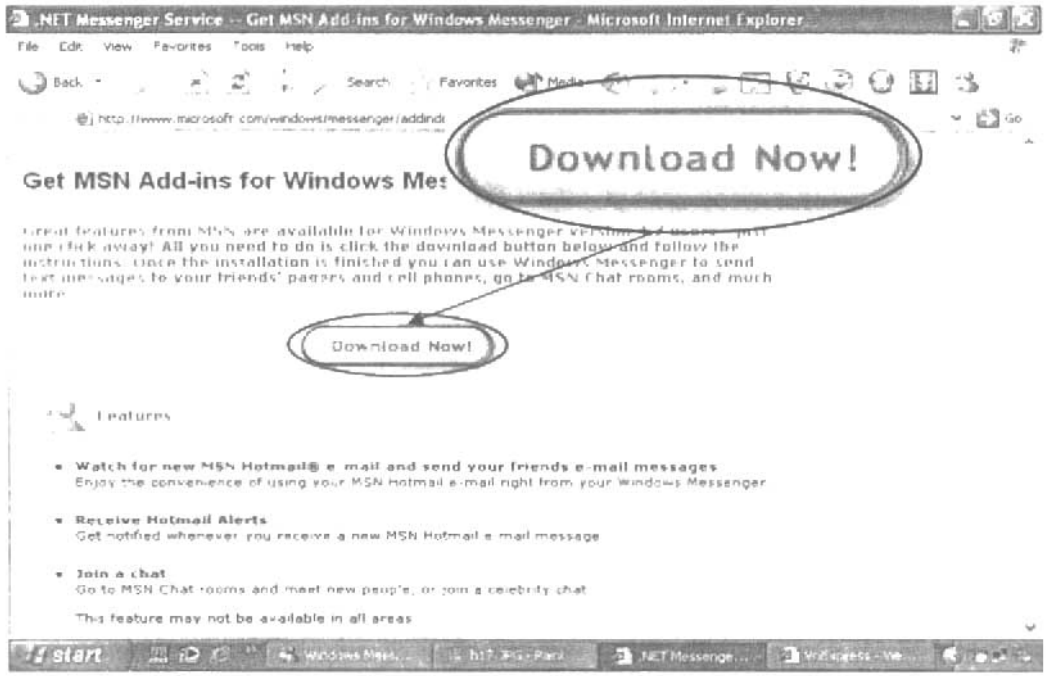
Đó là do WM đã bị cài thiếu một số thư viện hỗ trợ. Điều này cũng không có gì nghiêm trọng cả, nếu cài thiếu thì bây giờ cài thêm vào là được. Từ hộp thông báo trên, chọn **Yes** để tiến hành cài đặt thêm các tiện ích của WM.

Đầu tiên WM sẽ mở trang web **Add-ins for Windows Messenger** để bạn tải chương trình về cài đặt thêm. Tại trang web này bạn sẽ thấy các tiện ích mà bạn có thể

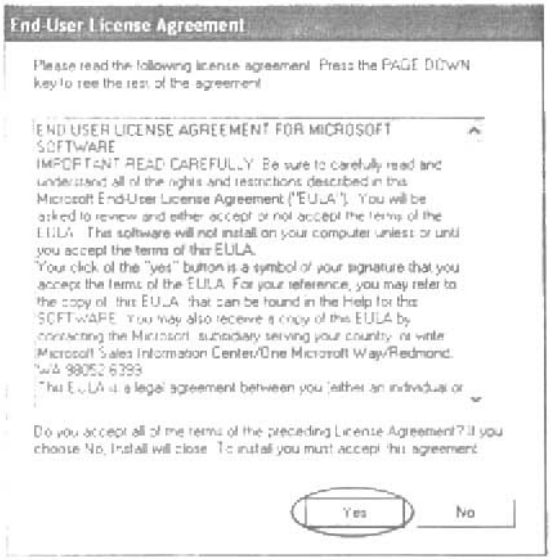
sử dụng sau khi cài thêm chương trình. Bạn nhấp vào dòng **Click here to download this add-in!** để tải chương trình về và đặt vào một thư mục nào đó.



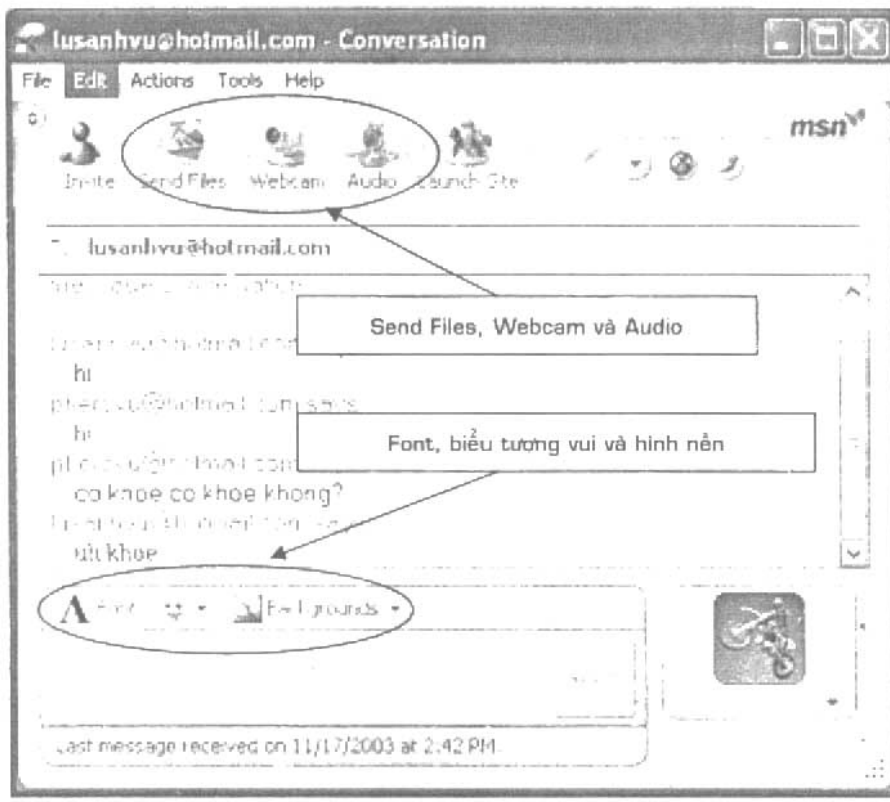
Lúc này bạn đã mở được trang web download chính của Microsoft. Trong mục **Get MSN Add-ins for Windows Messenger**, nhấp vào nút **Download Now!** để tải chương trình về.



Chạy file vừa tải về để cài đặt thêm các thành phần hỗ trợ cho WM. Tại cửa sổ đầu tiên khi chạy chương trình cài đặt bạn chọn **Yes** và nhấp **OK** ở hộp thoại tiếp theo là xong.



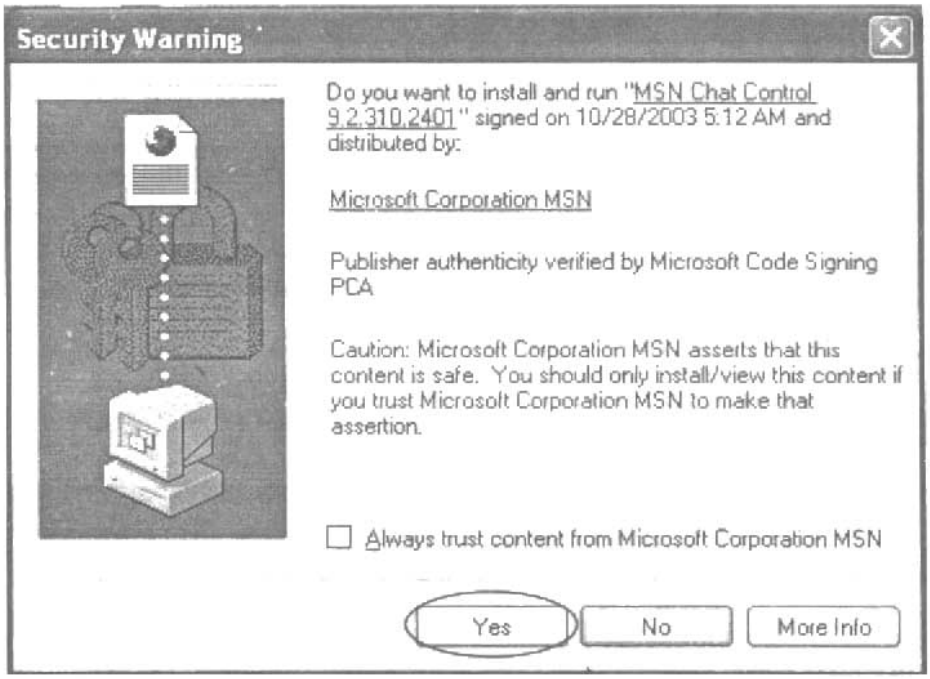
Bây giờ bạn chỉ còn mỗi việc là nhấp vào một nick bất kỳ nằm trong phần **Online** là chat thoải mái. Cửa sổ chat của WM đẹp hơn YM rất nhiều. Cửa sổ chat này được trang bị đầy đủ các Tool (công cụ) cho phép bạn **Send Files**, chat với **Webcam** và voice chat với **Audio**. Ngoài ra bạn còn có thể chọn font chữ, biểu tượng vui và hình nền ngay bên trên khung soạn thảo.



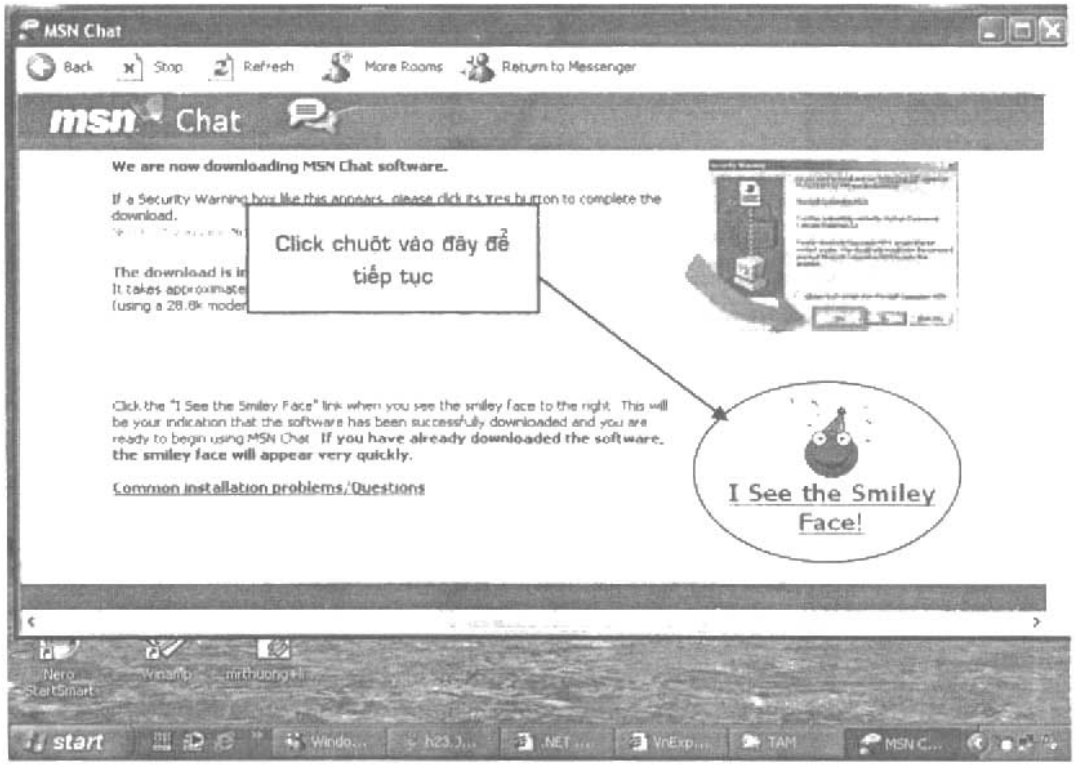
Tuy nhiên, đôi khi bạn lên mạng chat mà chẳng có ai **Online** để chat với mình. Những lúc này mà muốn chat thì chỉ còn cách là vào phòng chat mà thôi. Trong cửa sổ chính của WM, chọn mục **Go to Chat Rooms** để vào phòng chat. Đối với WM thì việc vào chat room có hơi phức tạp hơn YM, trước tiên bạn phải khai báo lại nick name sẽ dùng trong chat room, sau đó chọn **Save**.

Xuất hiện một danh sách các tùy chọn cho phép bạn lựa chọn, tạo phòng chat riêng hay bắt đầu chat với các phòng chat sẵn có. Ở đây tôi muốn vào chat với những người có sẵn trong các phòng chat, nên chọn mục **Chat Now** để tiếp tục.

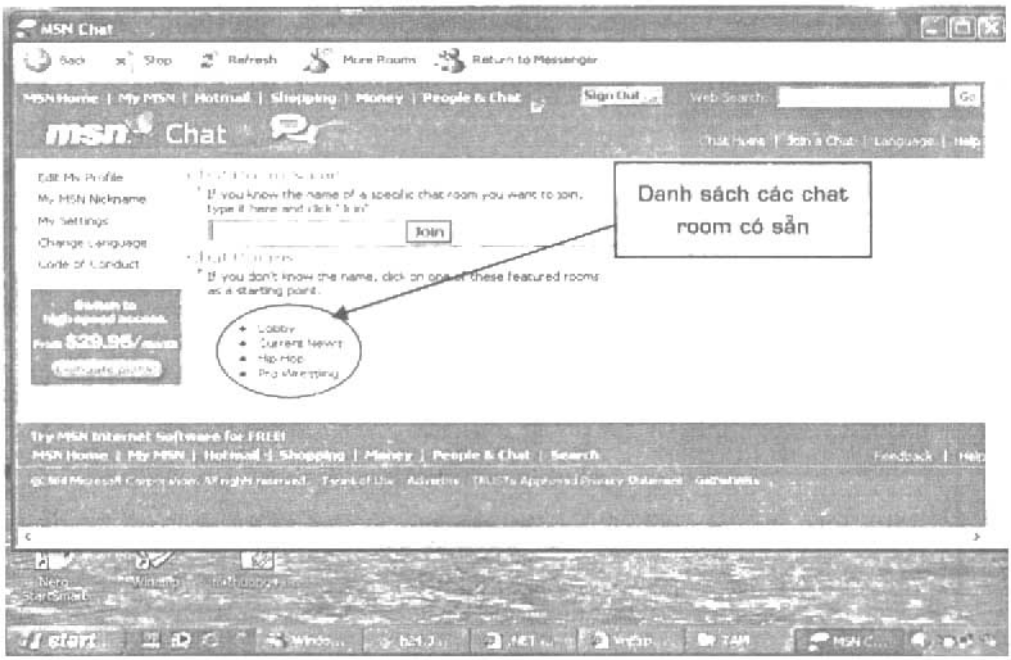
Chờ đến khi cửa sổ **Security Warning** xuất hiện, chọn **Yes** và chờ một lúc.



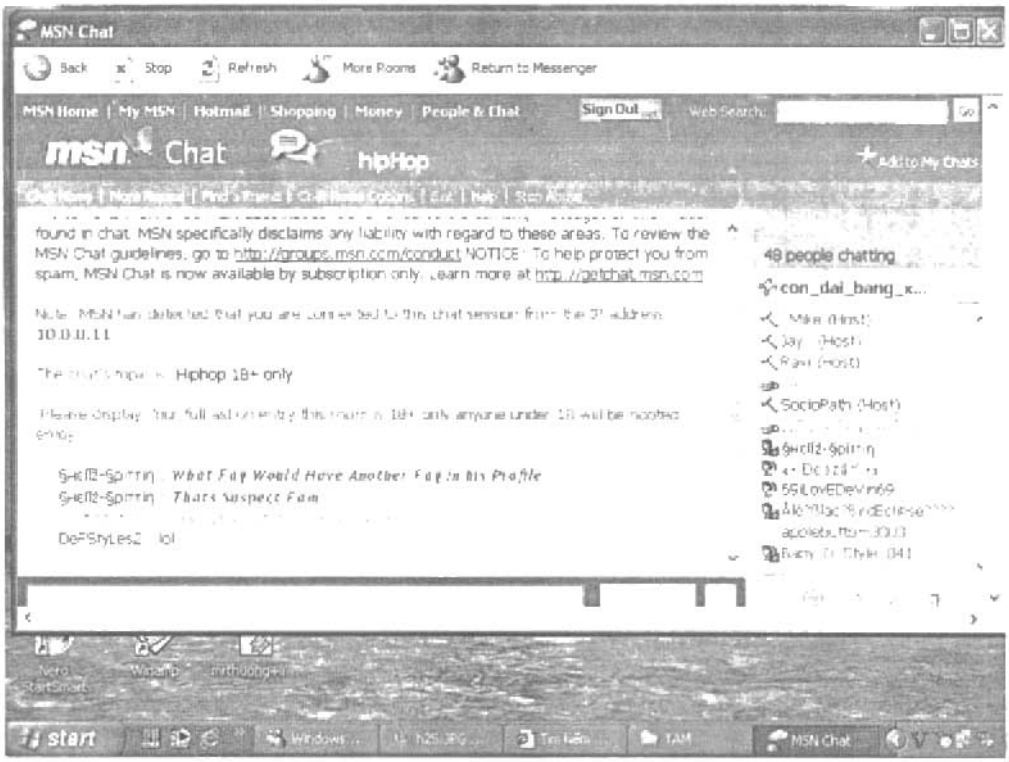
Đến khi phía trên dòng chữ **I See the Smiley Face!** xuất hiện một hình mặt cười, bạn hãy nhấp chuột vào đó.



Tiếp theo, hãy chọn một chat room để gia nhập. Nếu bạn biết tên phòng chat, hãy gõ vào ô trống bên dưới mục **Chat Room Name** rồi nhấp **Join** để vào chat room đó. Nếu chưa biết tên phòng chat, hãy chọn một phòng chat nằm trong mục **Chat Rooms** để vào phòng chat.



Cửa sổ chat room của WM hoàn toàn giống như YM, bạn chỉ việc chọn một nick name trong khung bên phải để chat.



SỬ DỤNG HỘP THƯ MAIL

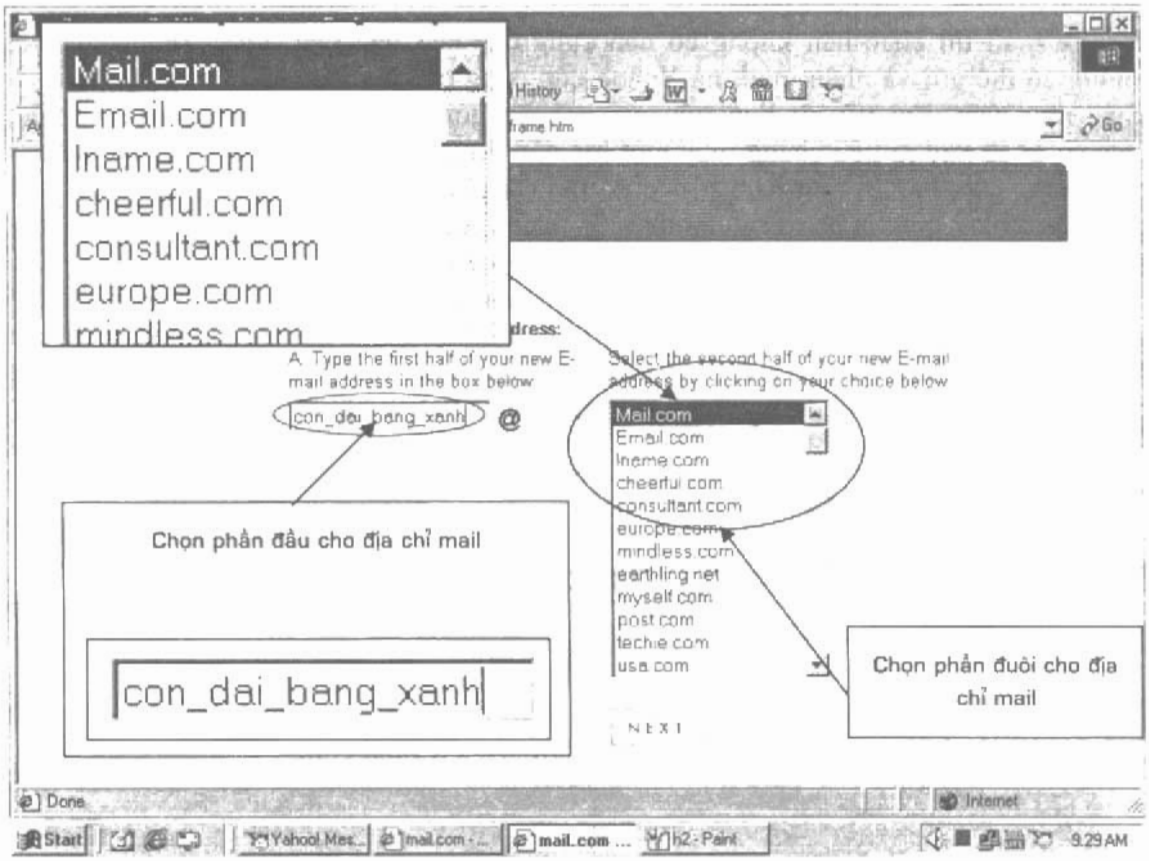
Nói về mail thì chắc hẳn không có nhà cung cấp nào qua mặt được Yahoo. Không những có thể gửi và nhận mail mà Yahoo còn cung cấp cho bạn rất nhiều các tiện ích khác như chat, lưu trữ tài liệu trên mạng hoặc gửi thiệp chúc mừng... Tuy nhiên, chuyện gì sẽ xảy ra nếu chẳng may một lúc nào đó trang web Yahoo đóng cửa để sửa chữa nâng cấp, hay bị một hacker nào đó tấn công làm cho bị lỗi không thể truy xuất được. Việc cần thiết là bạn nên có một web mail khác để đề phòng bất trắc. Trên mạng hiện nay có rất nhiều web mail cung cấp các hộp thư miễn phí cùng các dịch vụ kèm theo. Ở đây xin giới thiệu với các bạn một web mail được sử dụng khá phổ biến trên thế giới hiện nay, đó là Mail.com. Web mail này có một lợi thế là bạn không phải nhận các thư quảng cáo khó chịu như trong Yahoo hay một số web mail khác. Một đặc điểm khác là Mail.com cũng có đầy đủ các tính năng giống như Yahoo ngoại trừ Chat mà thôi.

Đăng Ký Một Hộp Thư Trong Mail.com

- **Bước 1**

Trước tiên hãy mở IE rồi vào trang web http://www.mail.com

Giao diện mới của Mail.com khá đẹp mắt. Tại trang chủ của Mail.com, chọn **Click here to sign up** để bắt đầu đăng ký một hộp thư mới.



Trong ô trống phía trước ký tự @, bạn gõ vào nick của mình, tức là phần địa chỉ mail phía trước @. Trong danh sách phía sau là phần đuôi trong địa chỉ mail của bạn, tức là phần địa chỉ mail đứng sau @. Ví dụ ở đây tôi chọn phía trước là **con_dai_bang_xanh** và phía sau là **Mail.com** thì sau này địa chỉ mail của tôi sẽ là **con_dai_bang_xanh@mail.com** Sau đó nhấp **NEXT** để tiếp tục.

- **Bước 2**

  Điền các thông tin cá nhân.

All fields marked with ** are mandatory.

Login Name:	**con_dai_bang_xanh@mail.com**
** **Password:**	**********
** **Confirm Password:**	**********
** **Password Hint Question:**	Ho Chi Minh
** **Password Hint Answer:**	Toi tim lai toi
Alternate E-mail	

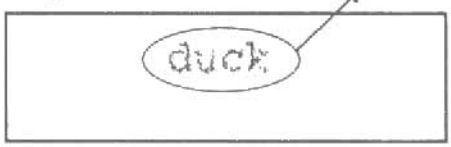
Mail.com will use this address to contact you if there is a problem with your account

** **First Name:**	Dinh Phan
** **Last Name:**	Chi Tam
** **Address:**	497 Hoa Hao
** **City:**	HO CHI MINH
** **State:**	Non US
** **ZIP/Postal:**	84
** **Country:**	Viet Nam
** **Birthday:**	1981 April 11th
** **Education:**	Some College
** **Gender:**	Male
Income Range:	[Select Income Range]
Marital Status:	[Select Marital Status]
Number Of Children:	[Select Number of Children]
Occupation:	[Select Occupation]
Old E-mail Address:	Return path

Let us help you stay in touch with friends and online relationships at your new Mail.com e-mail address. Enter your old address to register with our friends at Return Path - for free. You always control who gets your new e-mail address. Check your new inbox for service confirmation.

** **Word Verification**(developed with the Captcha program)

Please enter the word you see from the picture below : duck



If you can't see the picture, please click here

Mail.com terms and conditions >click here

I have read the terms and conditions and agree by them ☑

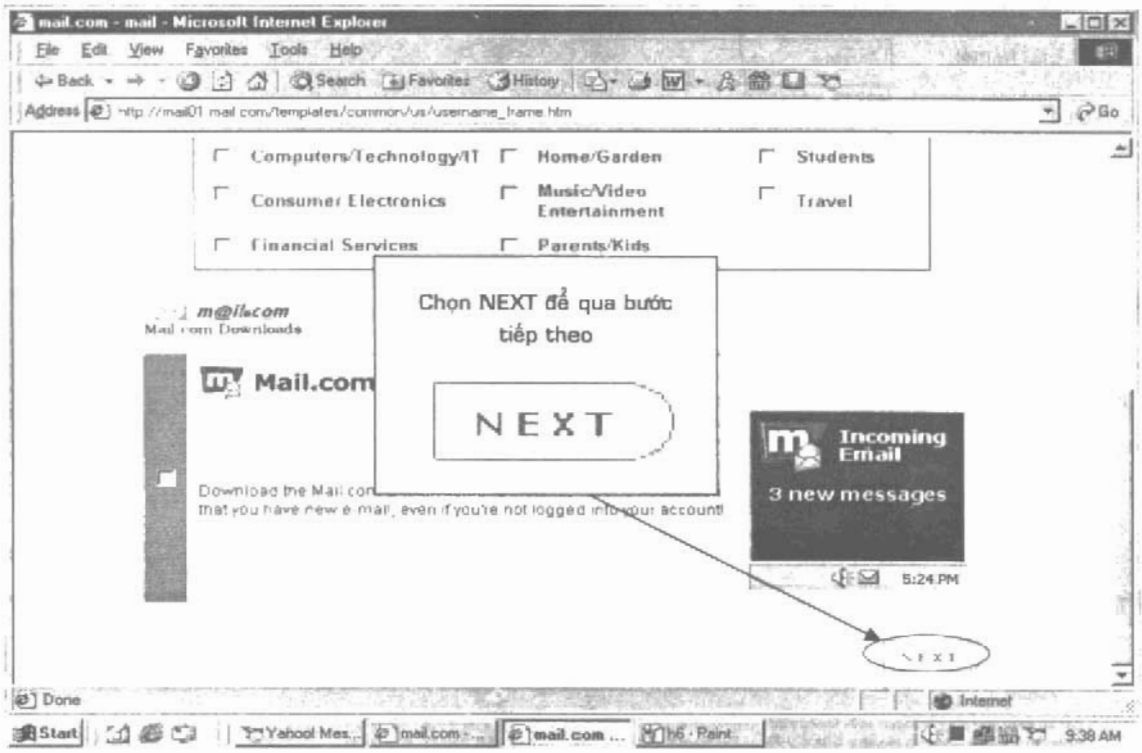
Nhớ đánh dấu kiểm vào đây trước khi nhấp NEXT

NEXT

Các mục đăng ký này hoàn toàn giống như đăng ký trong Yahoo!. Bạn có thể tham khảo trong phần trước để biết rõ thêm ý nghĩa của các mục này. Chú ý là các mục in đậm và có dấu * là các mục bắt buộc phải có, các mục khác có thể bỏ trống. Sau khi điền đầy đủ các thông tin, nhấp **NEXT** để tiếp tục.

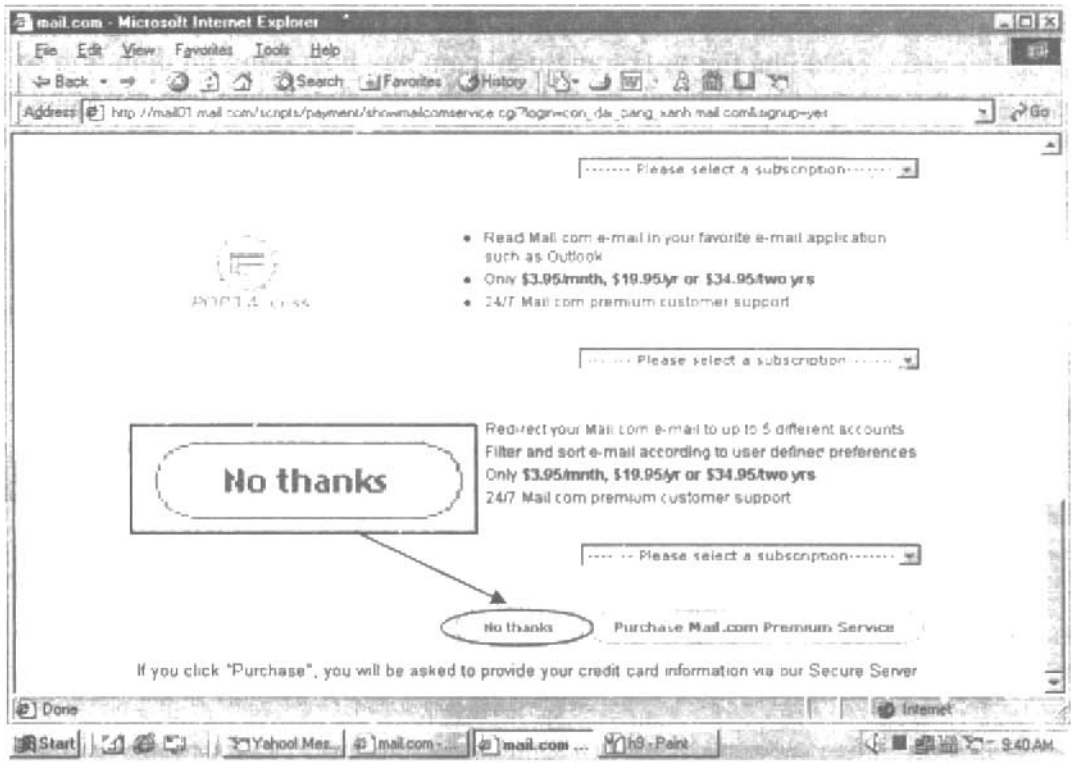
- Bước 3

Bạn sẽ được giới thiệu rất nhiều dịch vụ quảng cáo đi kèm. Không cần quan tâm đến các dịch vụ này, hãy kéo thanh cuộn xuống tận cùng và chọn **NEXT** để sang bước tiếp theo.



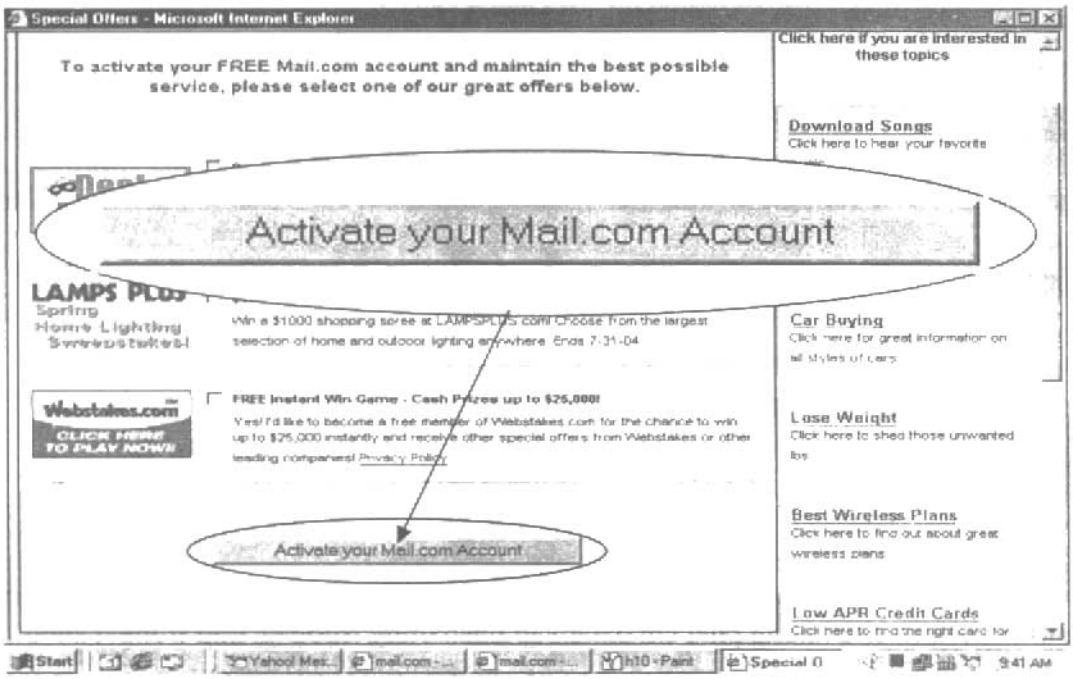
- Bước 4

Bước cuối cùng này bạn sẽ được giới thiệu các tiện ích hỗ trợ như chống quảng cáo, mở rộng dung lượng lưu trữ của hộp thư, ... Tuy nhiên tất cả đều phải trả tiền, bạn cứ kéo thanh cuộn xuống tận cùng và chọn **No thanks** để từ chối các khoản này và hoàn tất việc đăng ký của mình.

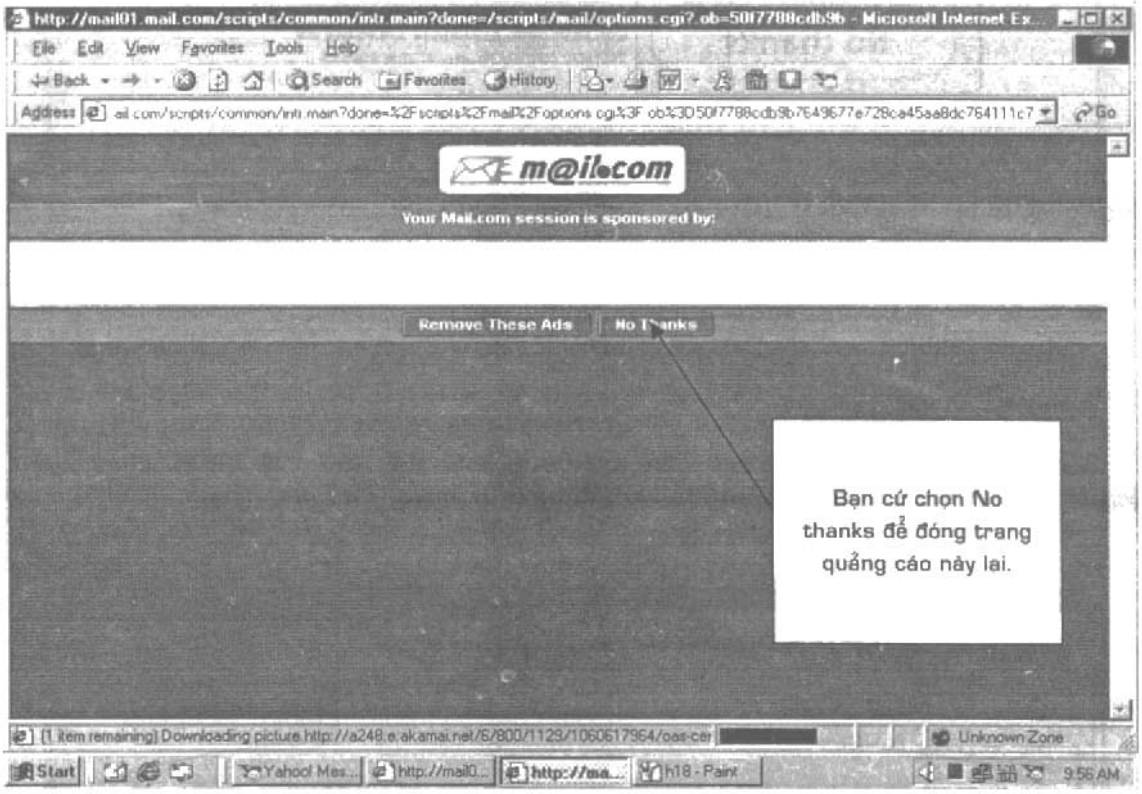


- **Bước 5**

Một cửa sổ hiện ra yêu cầu bạn kích hoạt cho hộp thư của mình, nhấp chọn **Activate your Mail.com Account** để khởi động hộp thư.

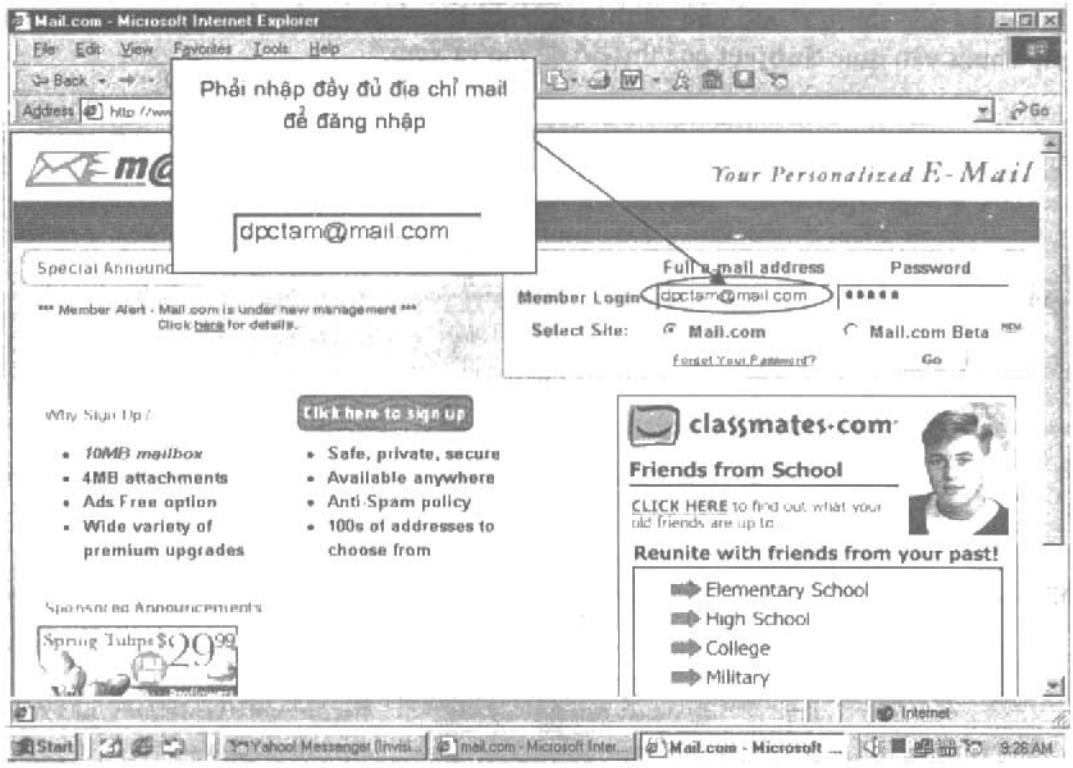


Bây giờ bạn đã sở hữu một hộp thư mới. Tại đây bạn có thể nhận và gửi thư như các hộp thư khác. Điều khá thú vị là trang mail.com này hoạt động ổn định hơn so với các đại gia như Yahoo! hay Hotmail, và quá trình mở nó cũng nhanh hơn các trang mail khác. Tuy nhiên có chút khó chịu là đôi khi bạn mở một mục nào đó trong hộp thư của mình, thường xuất hiện một trang quảng cáo và bạn sẽ được hỏi là có muốn loại bỏ trang quảng cáo này không. Trừ phi bạn chấp nhận trả một khoản tiền cho chủ nhân của mail.com, còn nếu không muốn trả tiền thì bạn cứ trả lời thẳng thắn là **No thanks**, nó cũng sẽ biến mất nhưng lần sau lại xuất hiện. Đây là điều khá phiền phức và mỗi lần như vậy bạn phải mất công bấm **No thanks** và chờ đợi. Nhưng được một điều là bạn không phải nhận các thư quảng cáo vô lý từ các địa chỉ lạ.

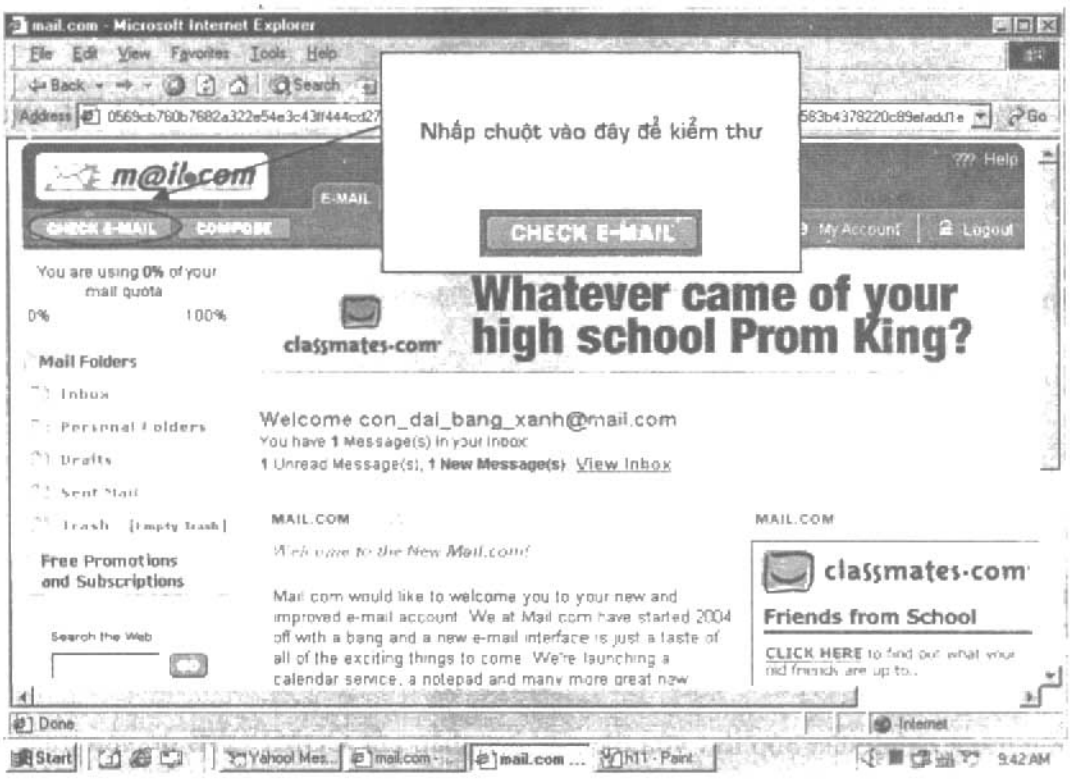


Kiểm Thư Trong Mail.com

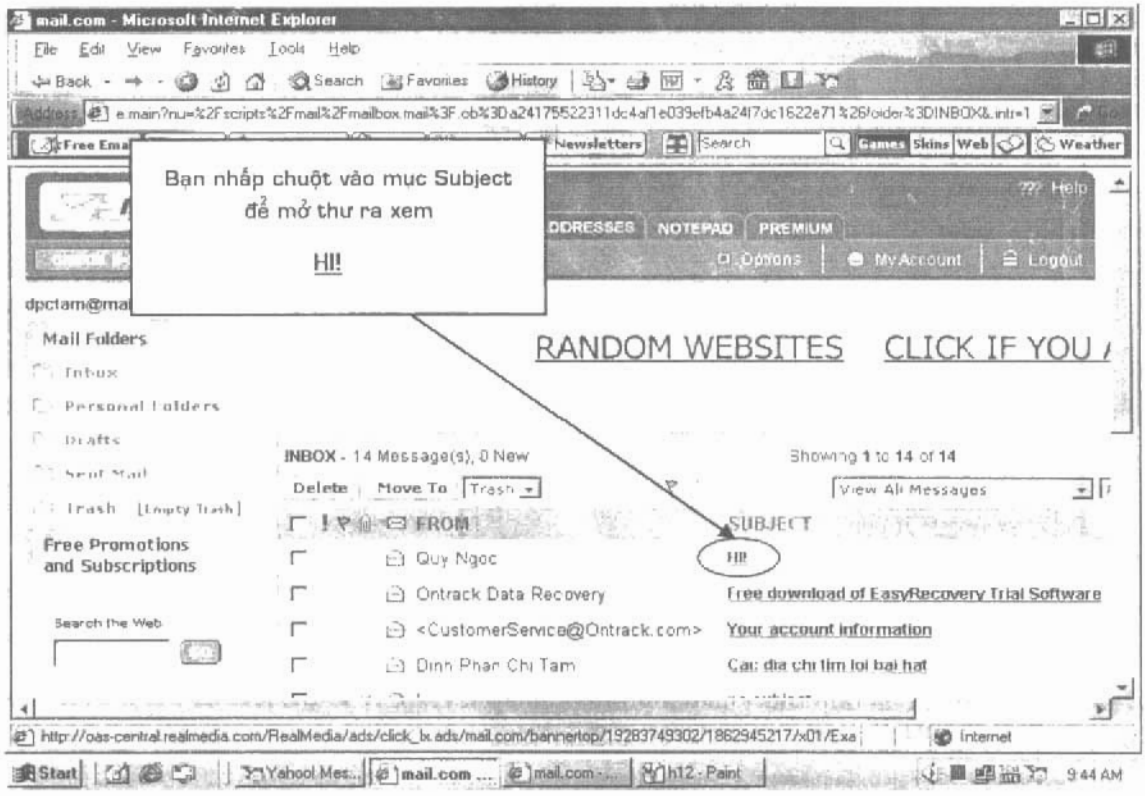
Chú ý là khi đăng nhập vào hộp thư, bạn phải gõ đầy đủ địa chỉ mail của mình vào mục **Member Login**, chứ không phải chỉ đánh vào phần đứng trước @ như trong Yahoo!.



Trên trang chính của hộp thư vừa đăng nhập, nhấp **CHECK E-MAIL** để kiểm thư.



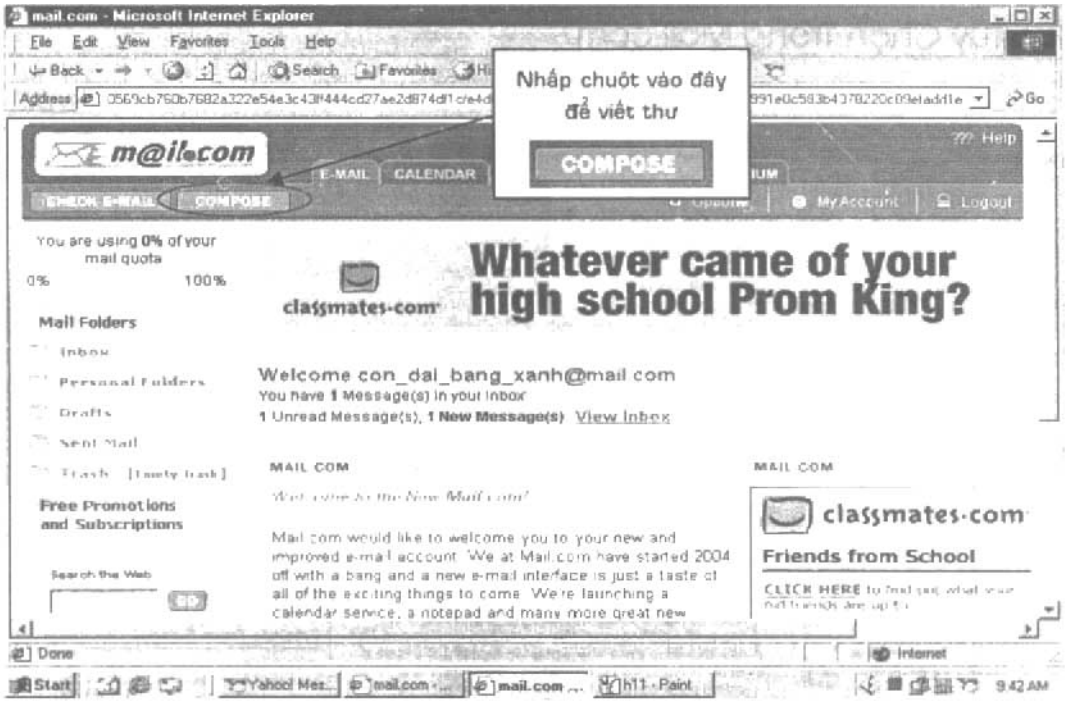
Tất cả các thư gửi cho bạn sẽ được hiển thị ra đây, muốn đọc thư nào bạn chỉ cần nhấp chuột vào mục **Subject** của thư đó để mở ra xem.



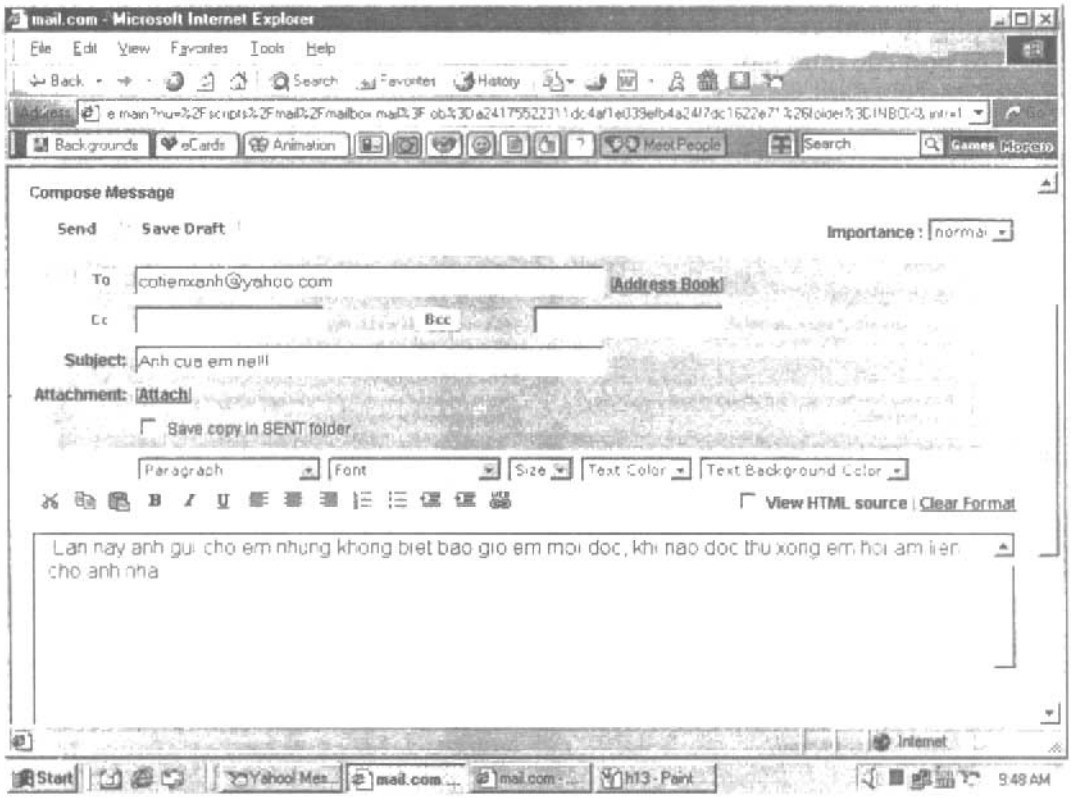
Tất cả các thao tác còn lại như trả lời thư, xóa thư giống như trong Yahoo!. Các bạn có thể tham khảo trong phần trước.

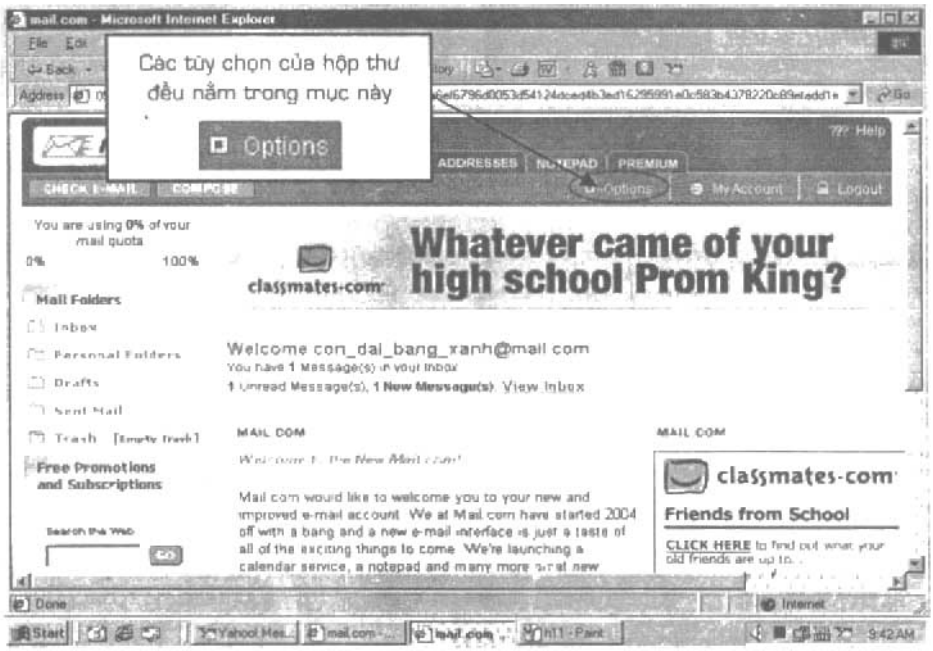
Viết Thư trong Mail.com

Trên trang chính của hộp thư vừa đăng nhập, nhấp nút **COMPOSE** để vào trang soạn thư và gửi thư.

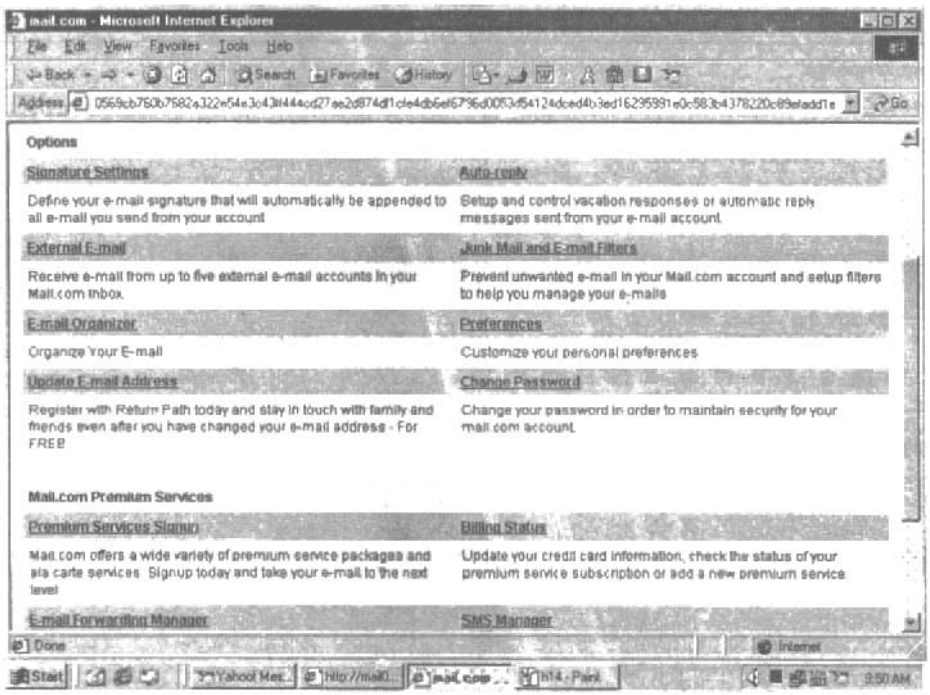


Sau khi mở trang soạn thảo để gửi thư, các thao tác còn lại hoàn toàn giống như cách gửi thư của các hộp thư Yahoo hay Hotmail, bạn có thể tham khảo trong các phần trước.





Tất cả các tùy chọn của hộp thư mail.com đều nằm trong mục **Option**. Nhấp chuột vào mục này sẽ thấy các tùy chọn của hộp thư. Tất cả các nội dung bên trong đều có ý nghĩa tương tự như các tùy chọn của Yahoo! Mail, bạn có thể xem trước trong Yahoo để hiểu rõ hơn các mục này.



Ý nghĩa của các đề mục:

Signature Settings: Tạo ký hiệu riêng (chữ ký) để gửi kèm theo trong thư. Mail.com cho phép bạn tạo tối đa 3 chữ ký khác nhau và bạn có thể chọn các chữ ký này làm chữ ký mặc định hoặc chọn chữ ký khác nhau mỗi khi gửi thư.

External E-mail: Kiểm thư POP3 bằng hộp thư mail.com.

E-mail Organizer: Tổ chức riêng cho hộp thư của mình như số thư hiển thị trong **Inbox**, các nội dung cần hiển thị khi gửi mail...

Update E-mail Address: Nâng cấp hộp thư của mình, tuy nhiên bạn phải trả tiền để được một hộp thư như ý. .

Auto Replay: Soạn thư tự động trả lời khi bạn không có thời gian lên mạng.

Junk Mail and E-mail Filters: Ngăn chặn thư quảng cáo.

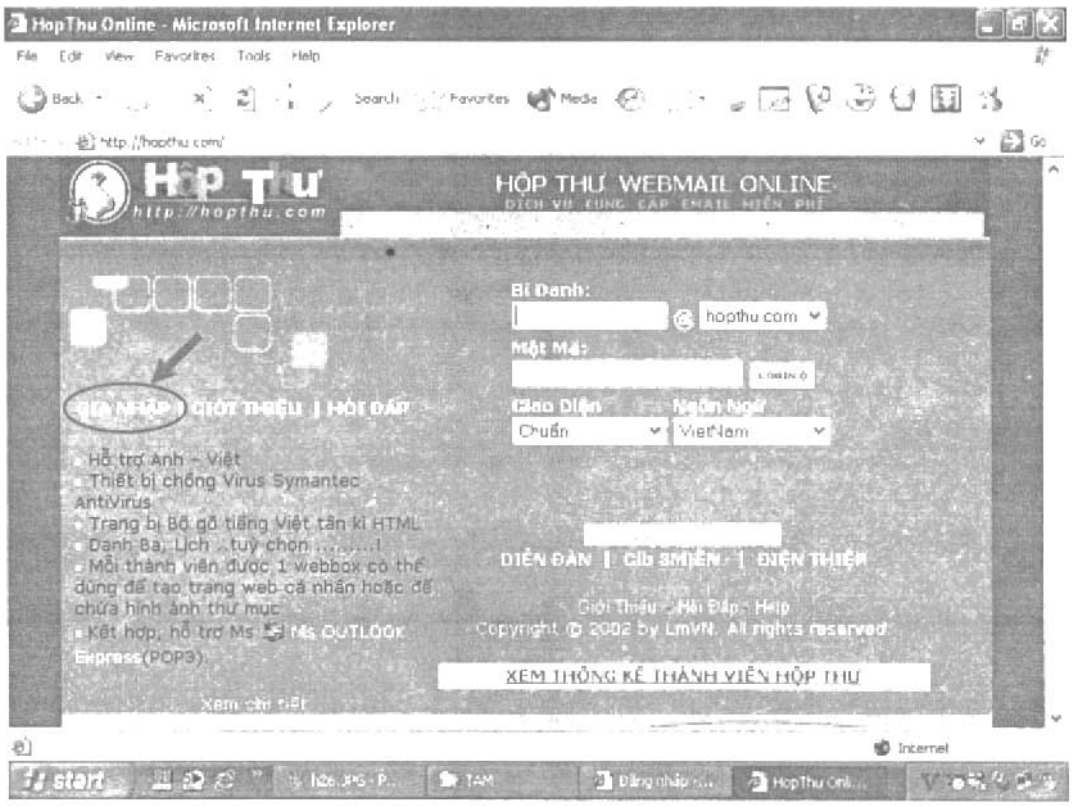
Preferences: Thay đổi các thông tin như First Name, Last Name,...

Change Password: Thay đổi Password khi đăng nhập.

HOPTHU.COM – MỘT WEB MAIL TIẾNG VIỆT

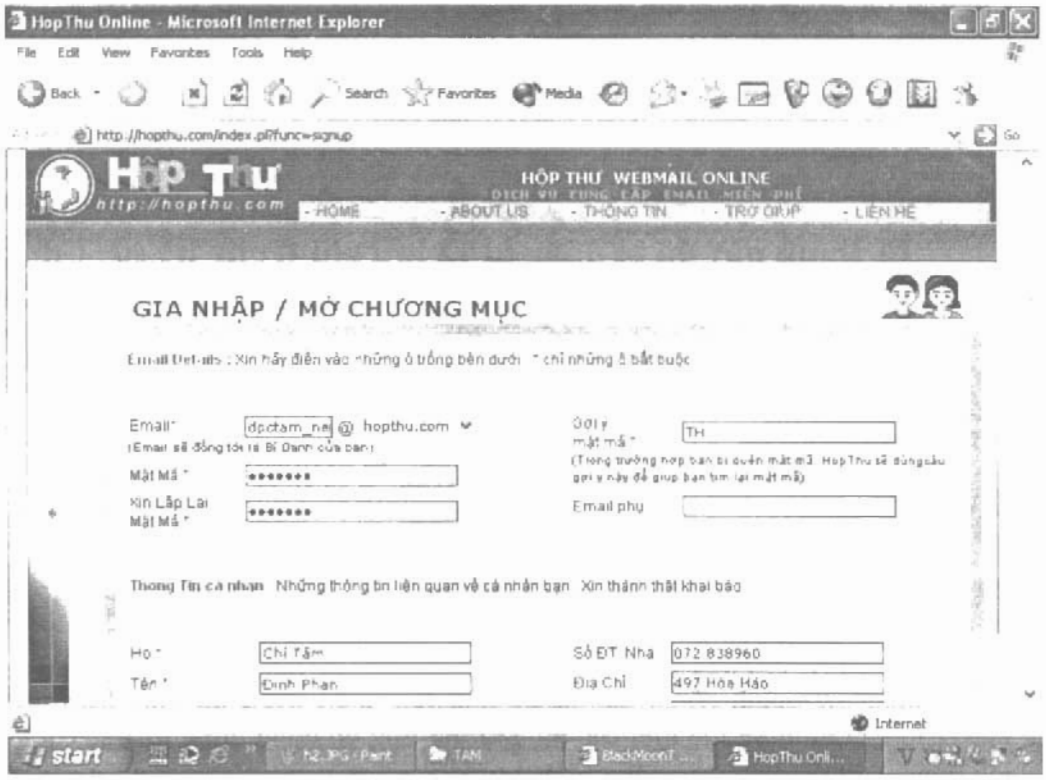
Có thể nói trên Internet có rất nhiều Webmail cho phép bạn đăng ký các hộp mail miễn phí để gửi và nhận thư. Nhưng nếu không rành tiếng Anh, bạn sẽ gặp không ít khó khăn với các hộp mail như Yahoo!, Mail, Hotmail... Bởi vì các tùy chọn và hướng dẫn kèm theo của các Webmail này hoàn toàn là tiếng Anh, mới nhìn thôi đã thấy chóng mặt, làm gì còn hơi sức đâu để đọc. Do đó các thao tác của bạn trên các hộp mail này thường là theo thói quen hoặc theo hướng dẫn của sách vở và bạn bè. Đối với **hopthu.com**, bạn không phải lo lắng về cái khoảng tiếng Anh đó nữa. Bởi giao diện của **hopthu.com** hoàn toàn là tiếng Việt, rất thuận tiện cho bạn sử dụng. Ngoài ra, **hopthu** cũng cung cấp các dịch vụ đầy đủ như các Webmail khác để giúp bạn sử dụng một cách tiện lợi nhất.

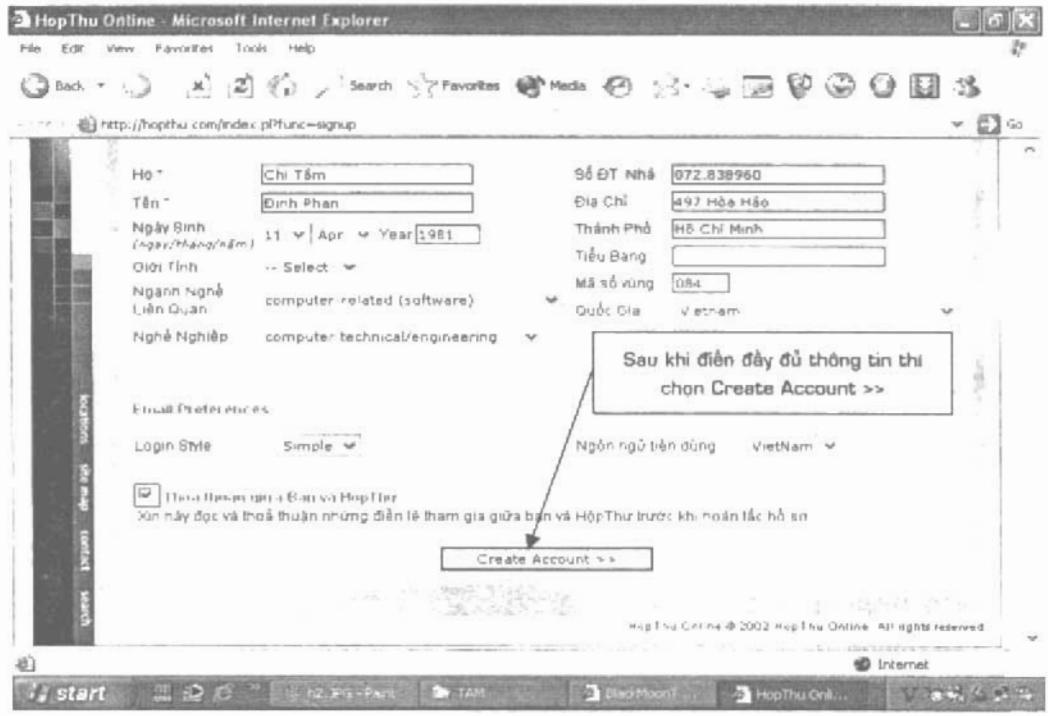
Để sử dụng mail trong hopthu.com bạn cũng phải đăng ký như các webmail khác, nhưng đơn giản hơn nhiều (giao diện tiếng Việt mà). Bạn vào địa chỉ http://www.hopthu.com, tại đây có các phần giới thiệu cụ thể về hopthu.com, bạn cứ đọc từ từ để biết hopthu có hỗ trợ cho bạn những gì. Nếu thấy vừa ý, hãy nhấp chuột vào **GIA NHẬP** để đăng ký một hộp thư.



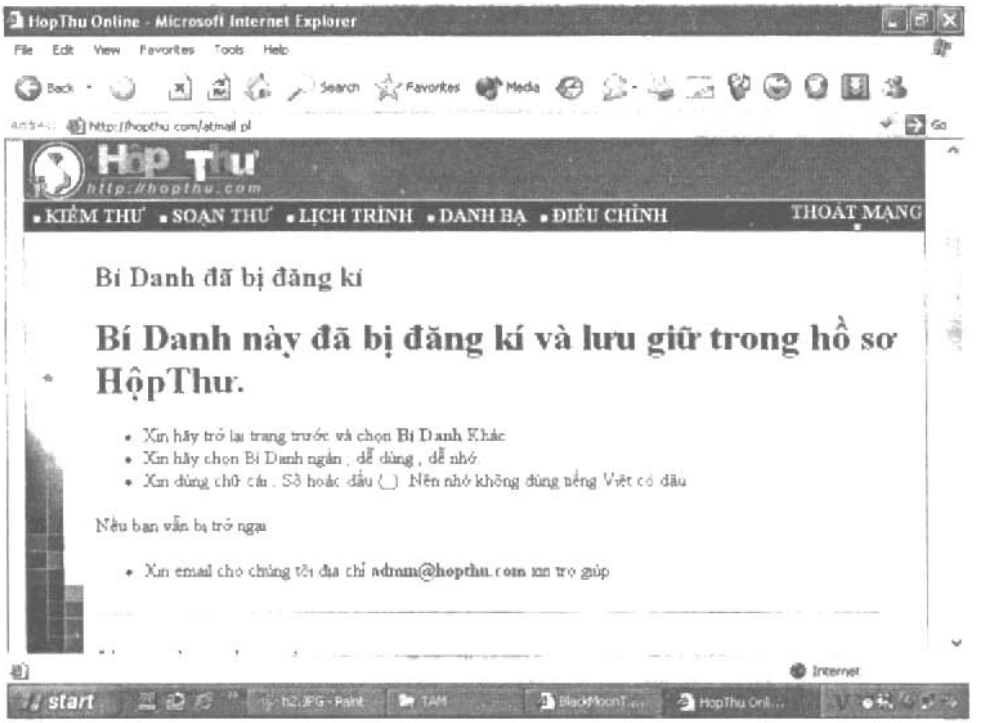
Trong giao diện **GIA NHẬP/MỞ CHƯƠNG MỤC**, bạn hãy điền các thông tin cần thiết vào các mục tương ứng. Chú ý là các mục nào có dấu * màu đỏ là bắt buộc phải

điền thông tin chính xác vào, các mục khác có thể không cần điền cũng được. Giống như khai báo lý lịch thôi, tất cả các mục bạn đều có thể sử dụng tiếng Việt để điền vào. Ở mục **Mã số vùng** bạn gõ vào **084**, đây là mã vùng của Việt Nam. Sau cùng nhấp nút **Create Account** bên dưới cùng để bắt đầu tạo hộp thư.

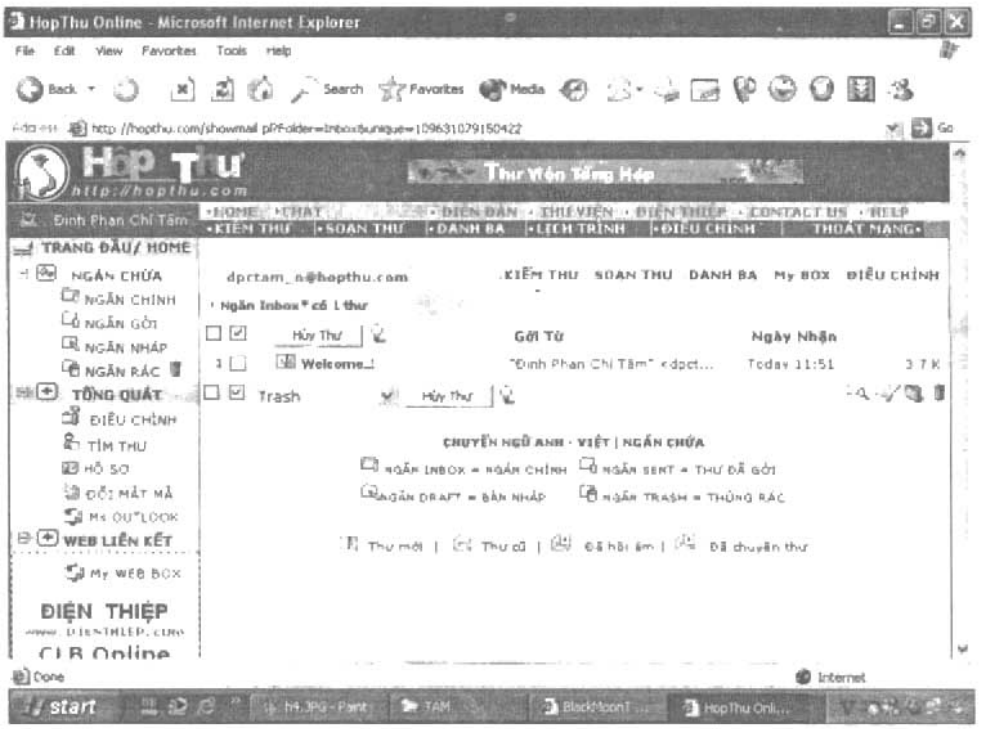




Nếu nick bạn khai báo đã có người sử dụng, bạn sẽ nhận ngay một thông báo và bắt buộc bạn phải chọn lại nick để đăng ký.



Sau khi đăng ký thành công, bạn sẽ có một hộp mail mà giao diện hoàn toàn là tiếng Việt. Chỉ cần nhìn vào là biết các mục tương ứng có công dụng gì rồi, xin không giải thích thêm. Chi tiết bên trong để các bạn tự khám phá.



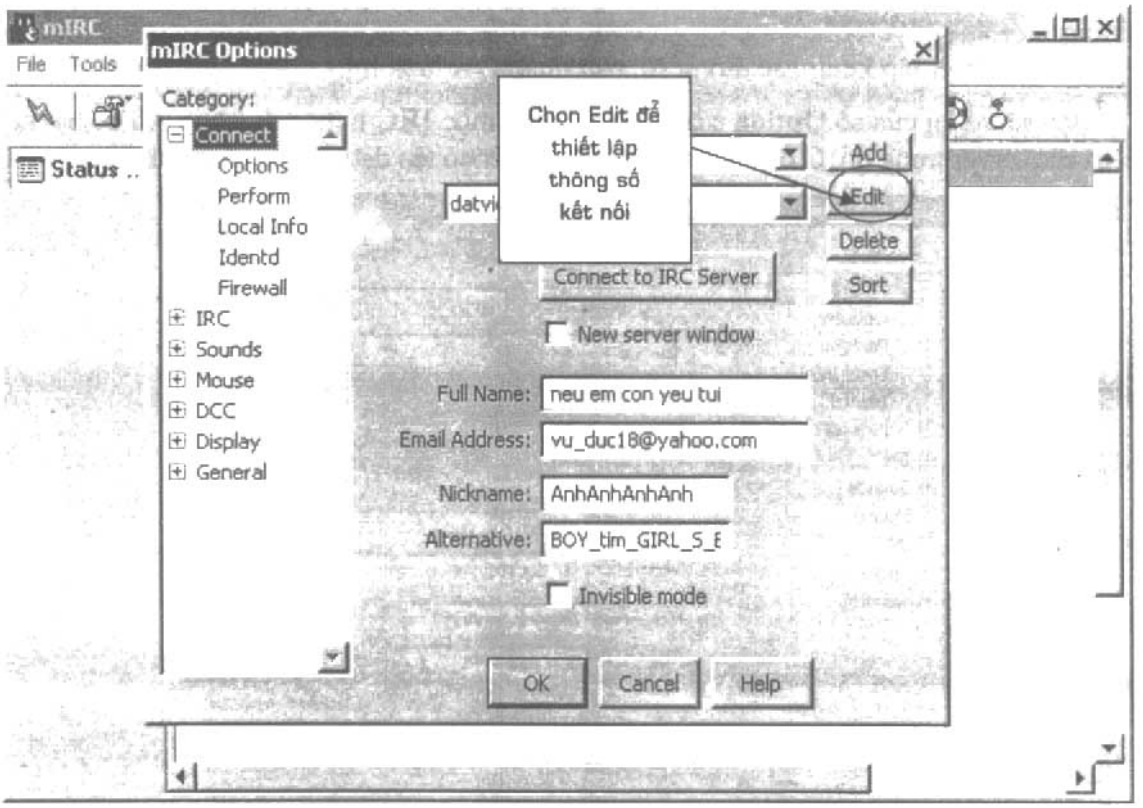
CHAT VỚI MIRC

Nói về chat thì có lẽ khó có chương trình nào qua mặt được YM. Phải nói rằng YM cung cấp cho bạn rất nhiều công cụ để truyền đạt suy nghĩ của mình đến bạn bè, và cho đến nay, YM vẫn là chương trình chat được ưa chuộng nhất thế giới. Tuy nhiên, điểm yếu duy nhất của YM là muốn chat được bạn phải đăng ký trước một nick name. Quá trình đăng ký khá rườm rà và tốn thời gian, nick name đó giống như tên gọi của bạn, mỗi khi nhìn thấy nó người ta biết ngay đó là bạn. Nếu không muốn gặp các rắc rối về việc đăng ký nick name, và bạn chỉ muốn lên mạng để chat với một nick bất kỳ nào đó mà khi nhìn vào đó chẳng ai biết mình là ai, có lẽ **IMRC** là thích hợp nhất để giải quyết vấn đề này.

Để sử dụng được **IMRC**, trước tiên bạn phải cài đặt vào máy. Nếu sử dụng máy ở dịch vụ công cộng, thường là **IMRC** đã được cài sẵn. Nguồn để cài IMRC thì rất nhiều, bạn có thể tìm thấy trong các đĩa CD bán trên thị trường hoặc có thể download từ trên mạng về.

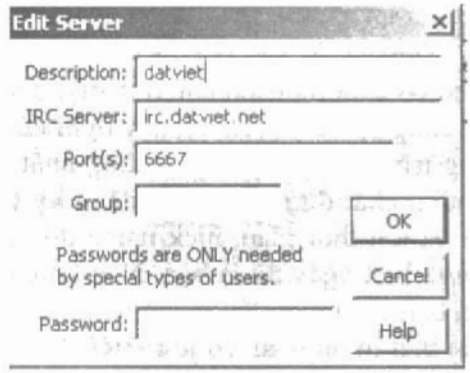
Sau khi cài đặt xong, **IMRC** sẽ tạo một biểu tượng ngay trên desktop của bạn. Bây giờ bạn chỉ cần chạy nó, thiết lập một số thông số cần thiết là có thể chat vô tư.

Khi khởi động **IMRC**, sẽ thấy giao diện như sau:



Nhấp chuột vào nút **Edit** để thiết lập các thông số kết nối đến server muốn chat.

Cửa sổ **Edit** hiện ra cho phép bạn thiết lập các thông số để chọn server cần kết nối.



Giả sử tôi muốn chat ở server datviet, tôi sẽ thiết lập các thông số như sau:

Description: Đây là cụm từ mô tả server sẽ hiển thị trong mục **IRC network** trên cửa sổ **Option**. Ở đây tôi gõ datviet.

IRC server: Đây chính là tên server mà bạn cần kết nối đến. Ở đây tôi chỉ muốn chat với những người Việt Nam nên tôi chọn server là irc.datviet.net.

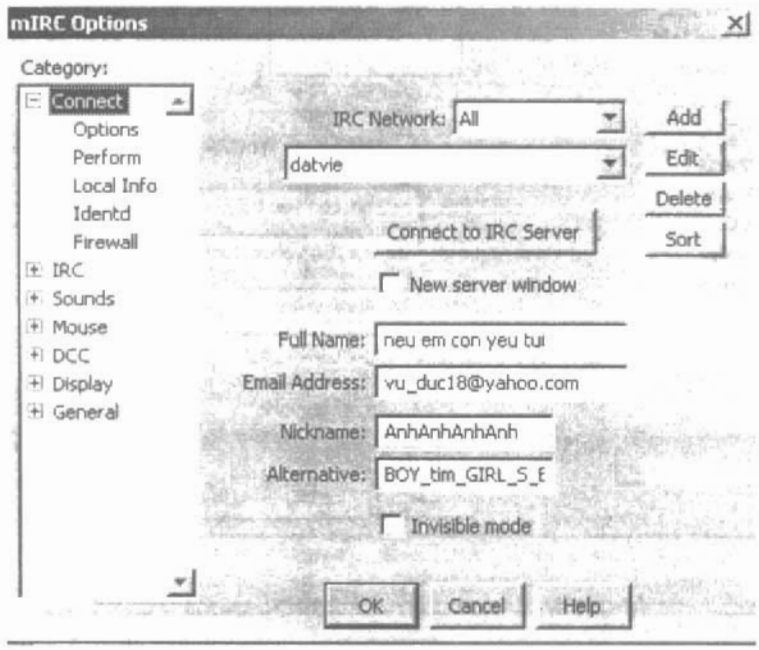
Port(s): Cổng mà bạn sẽ dùng để kết nối. Ở đây tôi chọn là 6667.

Group: Nhóm mà bạn muốn gia nhập. Thông thường bạn sẽ chọn nhóm sau khi kết nối xong.

Password: Phần này chỉ dành cho những người đặc biệt, bạn không cần quan tâm đến nó.

Sau khi thiết lập xong các thông số, bạn nhấp **OK** là xong.

Bạn sẽ trở lại cửa sổ **Option** của MIRC. Trong mục **IRC network**, chọn **All** để liệt kê tất cả các server trong đó. Ở ô bên dưới tìm đến server có tên datviet vừa được khai báo.



Full Name: Đây là tên của bạn. Bạn có thể gõ vào một cái tên tùy ý hoặc không gõ gì cả cũng chẳng sao.

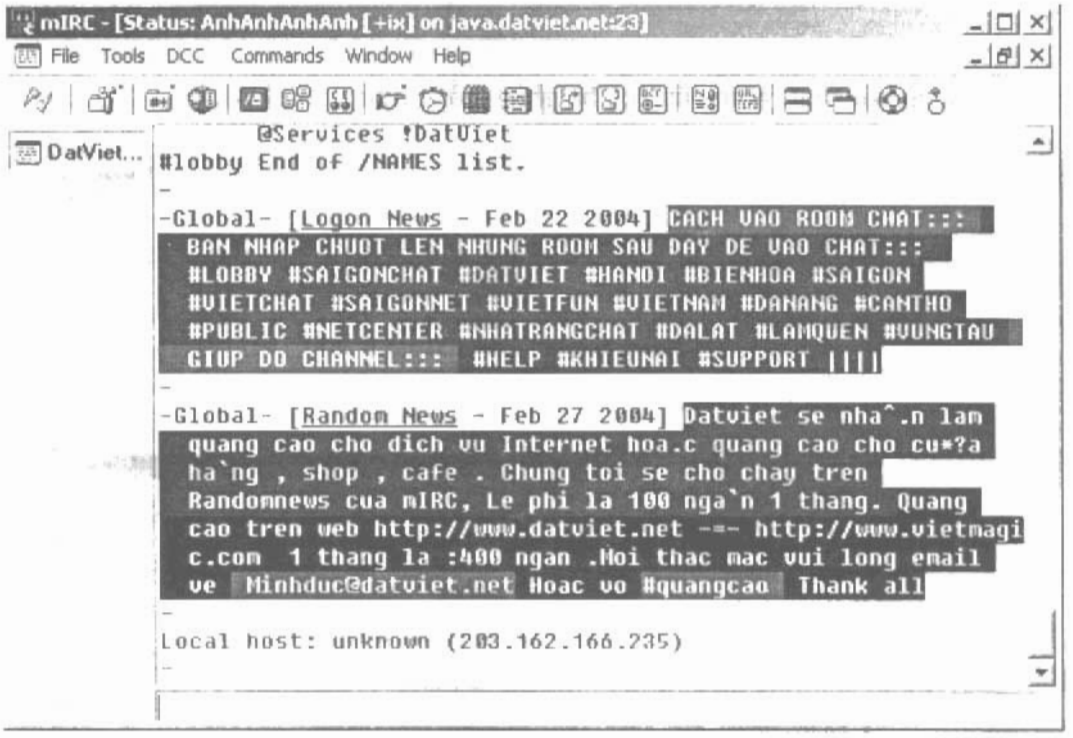
Email Address: Gõ vào một địa chỉ mail nào đó.

Nickname: Đây là cái bạn cần quan tâm nhiều nhất. Nickname này chính là nick mà bạn sẽ sử dụng khi chat, hãy chọn một cái nick tùy ý.

Alternative: Đây cũng là một nick name nữa mà bạn có thể sử dụng để thay thế cho nick name ở trên, nó giống như nick ảo trong YM.

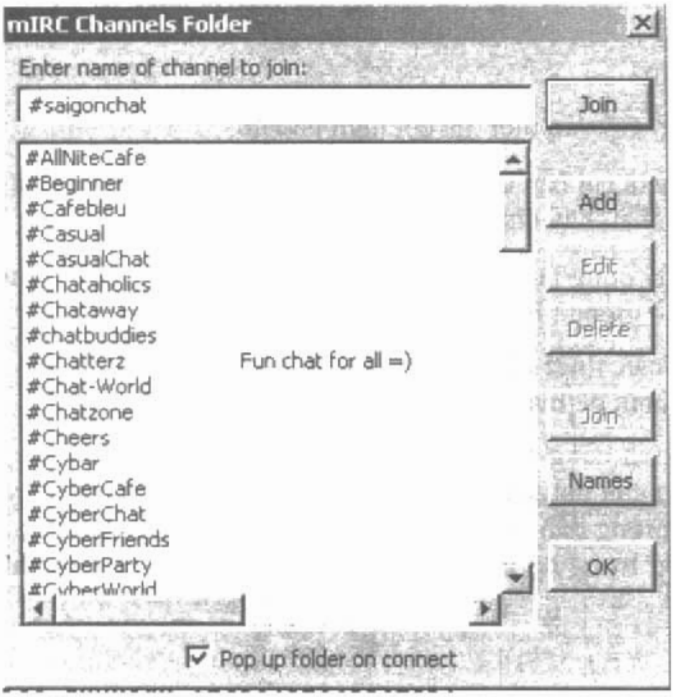
Các thông số cần thiết đã có, bây giờ bạn chỉ việc nhấp vào **Connect to IRC Server** và đợi một chút để máy tiến hành kết nối.

Nếu kết nối thành công MIRC sẽ đưa ra một cửa sổ rất màu mè, đấy chẳng qua là nội dung quảng cáo của datviet.net mà thôi, MIRC chẳng có tội tình gì hết. Tuy nhiên, phần này cũng có hướng dẫn sơ bộ về cách login vào phòng chat của server này, bạn có thể xem qua để biết, trong đó liệt kê sẵn một số room, bạn có thể nhấp chuột lên room để vào chat.

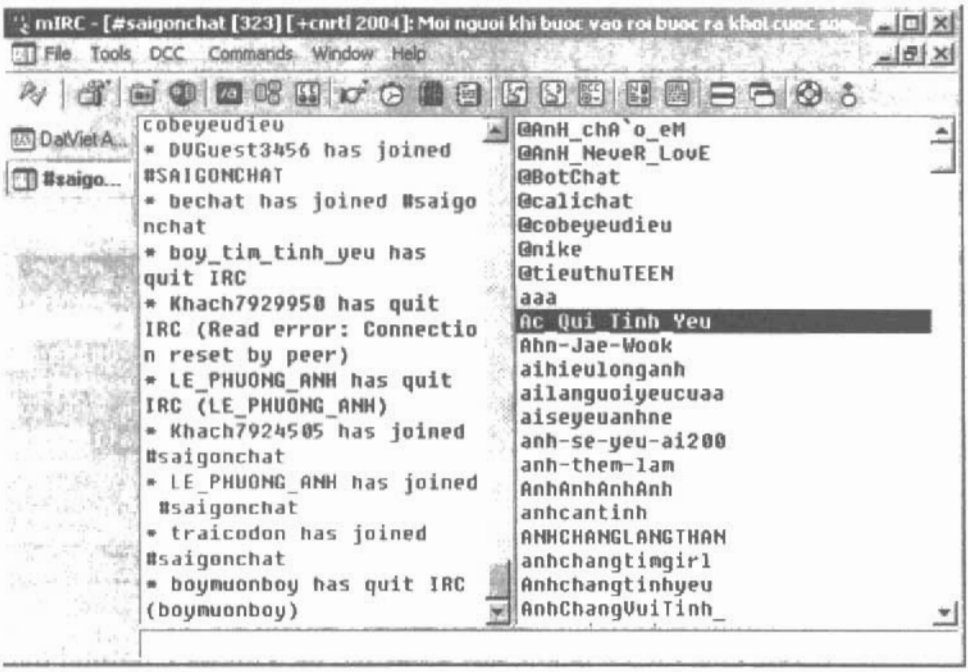


Để chọn một phòng chat theo ý muốn, hãy nhấp vào biểu tượng **Channel** trên thanh công cụ, hoặc nhấp chuột vào tên phòng chat được liệt kê trong bảng hướng dẫn.

Trên cửa sổ **Channel Folder** của mIRC, gõ vào tên phòng chat mà bạn muốn vào. Ví dụ ở đây tôi chọn #saigonchat. Bạn có thể gõ tên phòng chat có dấu # phía trước hoặc không có cũng không sao. Sau đó nhấp **Join** để vào phòng chat.

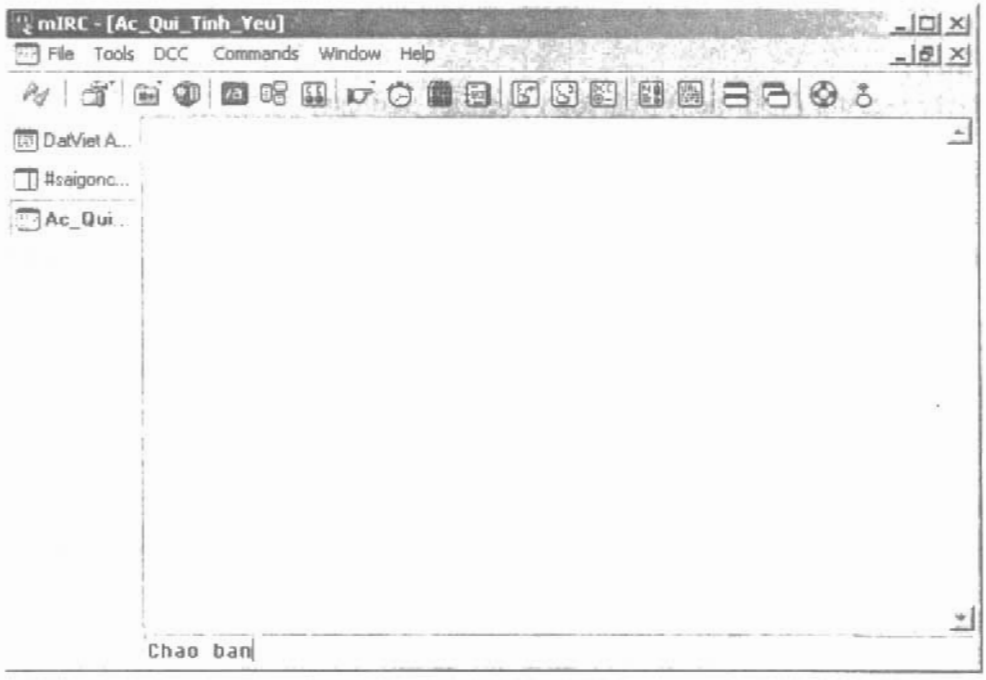


Cửa sổ của một chat room cũng có ba phần giống như trong YM.

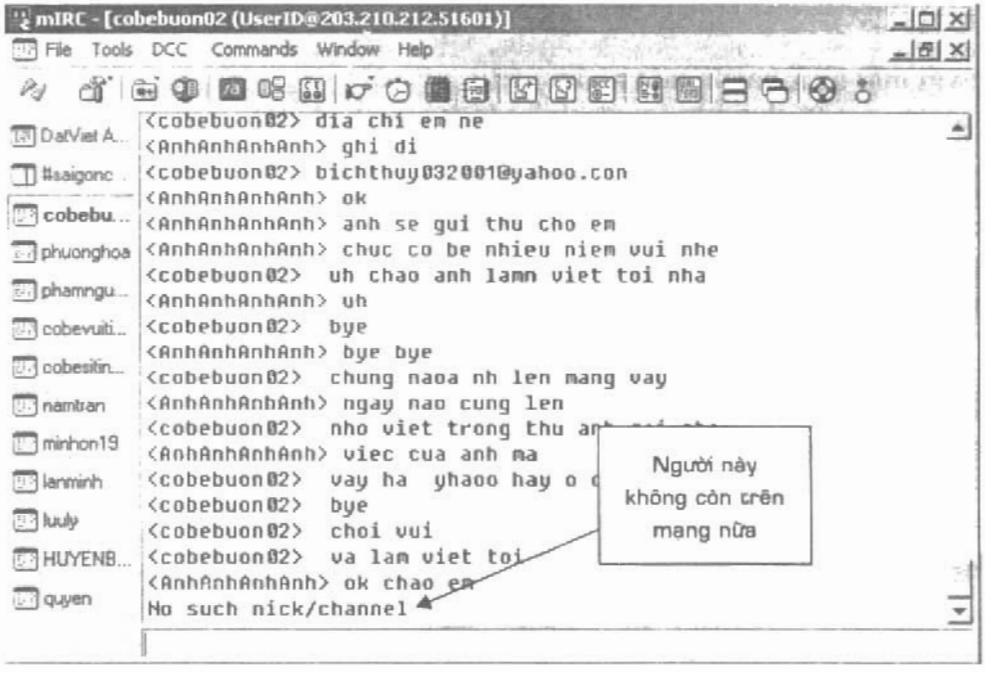


Phần bên trái thể hiện thông tin về trạng thái vào ra của các chatter. Phần bên phải là danh sách các chatter trong room, bạn thích ai thì cứ việc nhấp vào nick đó để chat. Một khung nhỏ bên dưới để bạn gõ thông điệp của mình vào.

Tuy nhiên cửa sổ chat của mIRC có điểm khác với YM, khi bạn chọn một nick để chat thì cửa sổ chat riêng có thể được tích hợp vào cửa sổ chính và nick của người đó sẽ nằm bên trái cửa sổ chat. Mỗi khi nhận thông điệp từ người này, nick đó sẽ đổi màu và nhấp nháy báo cho bạn biết.



Trong YM mỗi khi bạn gửi thông điệp cho một người đã logout, YM sẽ cảnh báo với bạn là người này đã logout. mIRC cũng vậy, mỗi khi người đó logout thì trên cửa sổ chat room sẽ cho biết trạng thái của người đó, đồng thời khi bạn tiếp tục gửi thông điệp cho người đó thì mIRC cũng sẽ báo cho bạn biết người đó không còn trên mạng nữa.



Sau đây xin giới thiệu với các bạn một số câu lệnh trong mIRC, bạn cứ việc gõ các câu lệnh này vào vùng soạn thảo thông điệp của mình rồi **Enter** là được.

Lưu ý : Bạn có thể gõ "/cs" thay vì "/msg chanserv" như trong hướng dẫn

Đăng ký nick:
/msg nickserv register (yournick) (mật khẩu) (email-address)

Khai báo nick:
/msg nickserv identify (mật khẩu)

Thay đổi mật khẩu:
/msg nickserv set password (mật khẩu mới)

Thay đổi email address:
/msg nickserv set email (new email address)

Nhập địa chỉ website của bạn:
/msg nickserv set url (đường dẫn tới website của bạn)

Kill những ai đang sử dụng nick bạn:
/msg nickserv ghost (nick đang bị sử dụng) (mật khẩu)

Lấy lại nick đang bị người khác sử dụng:
/msg nickserv recover (nick) (password)

Thông thường sau khi thu lại nick, bạn phải nhập tiếp lệnh dưới đây để giải phóng nó:
/msg nickserv release (nick) (mật khẩu)

Gia nhập với một nick hay là một nhóm nick:
/msg nickserv group (nick mà bạn muốn join) (mật khẩu nick đó)

Thiết định chế độ bảo vệ nick:
/msg nickserv set secure (on | off)

Thiết định chế độ tự động kill nick:
/msg nickserv set kill (on | off)

Bảo vệ nick bạn không xuất hiện dưới lệnh /msg nickserv list:
/msg nickserv private (on | off)

Che dấu thông tin về nick của bạn:
/msg nickserv set hide (on | off)

Greet Msg:
/msg nickserv set greet (your msg)

Hiển thị thông tin về một nick nào đó:
/msg nickserv info (nick mà bạn muốn tìm hiểu)

Từ bỏ nick bạn đang dùng:
/msg nickserv drop (password)

Đăng kí room:
/msg chanserv register #(tên của room) (mật khẩu) (sự miêu tả)

Khai báo room:
/msg chanserv identify #(tên của room) (mật khẩu)

Thay đổi danh sách AOP:
/msg chanserv aop #(tên của room) (add | del | list) (nick của người dùng)

Thay đổi danh sách SOP, VOP, HOP:
Tương tự như AOP nhưng thay vì gõ /msg chanserv aop , sẽ thay bằng /msg chanserv (sop | vop | hop)

Thay đổi danh sách AKICK (Auto kick):
/msg chanserv akick #(tên của room) (add | del |list) (username)

Thay đổi mật khẩu của room:
/msg chanserv set #(tên của room) password (mật khẩu mới)

Thay đổi người chủ room:
/msg chanserv set #(tên của room) founder (nick của người chủ mới)

Thay đổi topic của room:
/msg chanserv set #(tên của room) topic (topic mới)

Thay đổi lời chào mừng của room:
/msg chanserv set #(tên của room) entrymsg (Lời chào mừng của bạn)

Nhập địa chỉ website , email address:
/msg chanserv set #(tên của room) (url | email) (Địa chỉ website | Email Address)

Thay đổi successor (người kế nghiệp) của room:
/msg chanserv set #(tên của room) successor (username)

Khóa modes của room:
/msg chanserv set #(tên của room) mlock (modes)

Ẩn room của bạn không xuất hiện khi type /LIST:
/msg chanserv set #(tên của room) hide (on | off)

Khởi động chức năng bảo vệ của chanserv::
/msg chanserv set #(tên của room) secure (on | off)

Hủy bỏ việc đăng kí room:
/msg chanserv drop #(tên của room)

Những lệnh căn bản khác:
/msg chanserv (op | deop | halfop | dehalfop | voice | devoice | kick | ban | unban) #(tên của room) (nick)BotServ(Bạn có thể gõ "/bs" thay vì "/msg botserv" như trong hướng dẫn)

Danh sách Bots của Services:
/msg botserv botlist

Đem Bot vào room:
/msg botserv assign #(tên của room) (tên Bot)

Đem Bot ra khỏi room:
/msg botserv unassign #(tên của room) (tên Bot)

Badwords kick:
/msg botserv badwords #(tên của room) (add | del | list) (badword)

Bảo vệ Operators của room không bị Bot kick:
/msg botserv set #(tên của room) dontkickops (on | off)

Bảo vệ Voices không bị Bot kick:
/msg botserv set #(tên của room) dontkickvoices (on | off)

Chấp nhận greet msg:
/msg botserv set #(tên của room) greet (on | off)

Chấp nhận fantaistic commands:
/msg botserv set #(tên của room) fantasy (on | off)

Biến Bot của services thành real Bot:
/msg botserv set #(tên của room) symbiosis (on | off)

NHẮN TIN CHO ĐIỆN THOẠI DI ĐỘNG BẰNG ICQ

ICQ là một ứng dụng Internet rất thân thiện với các tính năng vượt trội so với các chương trình chat và nhắn tin khác. ICQ Messenger không những hỗ trợ việc nhắn tin giữa các account ICQ với nhau (có thể nhắn Offline) như YM, mà còn hỗ trợ việc tìm kiếm mạnh mẽ hơn AOL Messenger rất nhiều. Bạn có thể tìm kiếm bạn chat trên Internet theo các thông tin như họ, tên, nickname, giới tính... Đặc biệt ICQ còn hỗ trợ cả dịch vụ **Translation Servive** (chuyển đổi ngôn ngữ), giúp cho những người không cùng ngôn ngữ có thể chat với nhau một cách thoải mái mà không cần biết ngôn ngữ của đối phương. Ngoài dịch vụ chat ICQ còn hỗ trợ cho bạn mail, nhắn tin qua điện thoại di động...

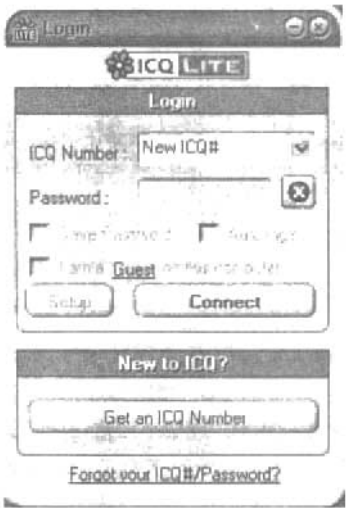
Ở đây chỉ xin trình bày cách dùng ICQ để nhắn tin đến điện thoại di động và cách tìm bạn chat trên mạng. Các tiện ích khác của ICQ xin để bạn đọc tự khám phá.

ICQ cung cấp cho bạn hai phiên bản là **ICQ Lite** và **ICQ Pro**. Bản **Lite** nhỏ gọn hơn nhưng không có nhiều dịch vụ như bản **Pro**. Xin giới thiệu với các bạn bản **ICQ Lite**. Nếu bạn thích dùng bản **ICQ Pro** thì cứ việc sử dụng, chẳng sao cả, vì cả hai bản đều có cách sử dụng như nhau nhưng bản **Lite** có vẻ thân thiện hơn.

Bạn vào trang web http://www.icq.com/download để tải chương trình ICQ Lite về cài đặt vào máy (hoặc có thể tìm thấy các chương trình cài đặt ICQ có bán trên thị trường). Phiên bản mới của ICQ Lite tương thích với hầu hết các Windows từ 9x đến XP nên bạn không phải lo lắng về việc này. Bạn có thể cài đặt ICQ cho máy đơn dùng modem kết nối Internet hay các máy kết nối dùng chung mạng LAN đều được.

Tiến hành cài đặt ICQ vào máy theo các thông số mặc định của quá trình cài đặt (cứ việc chọn **Next** cho mỗi hộp thoại). Sau khi cài đặt xong, xuất hiện biểu tượng của ICQ trên desktop (có hình bông hoa màu xanh).

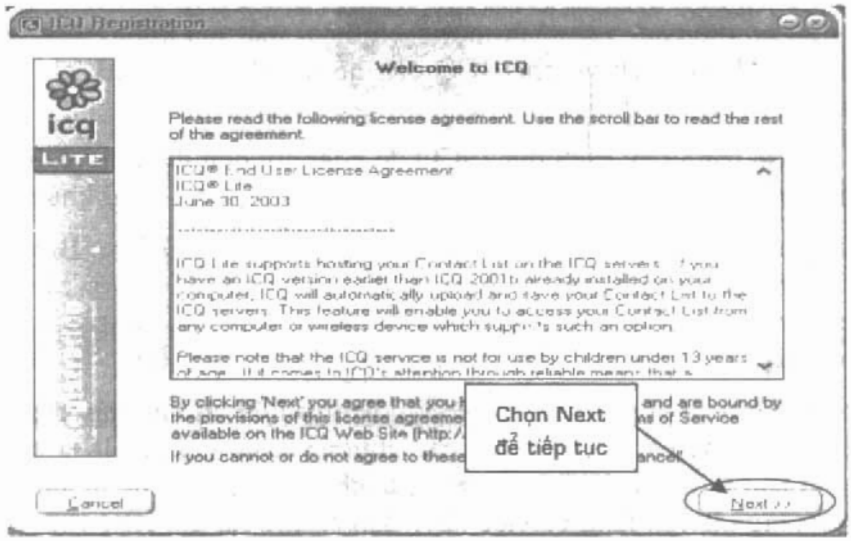
Mở chương trình ICQ Lite, sẽ có một cửa sổ đăng nhập. Giống như tất cả các chương trình chat và nhắn tin khác, muốn sử dụng các dịch vụ của ICQ trước tiên bạn phải đăng ký một account, ở đây là đăng ký để có một số ICQ.



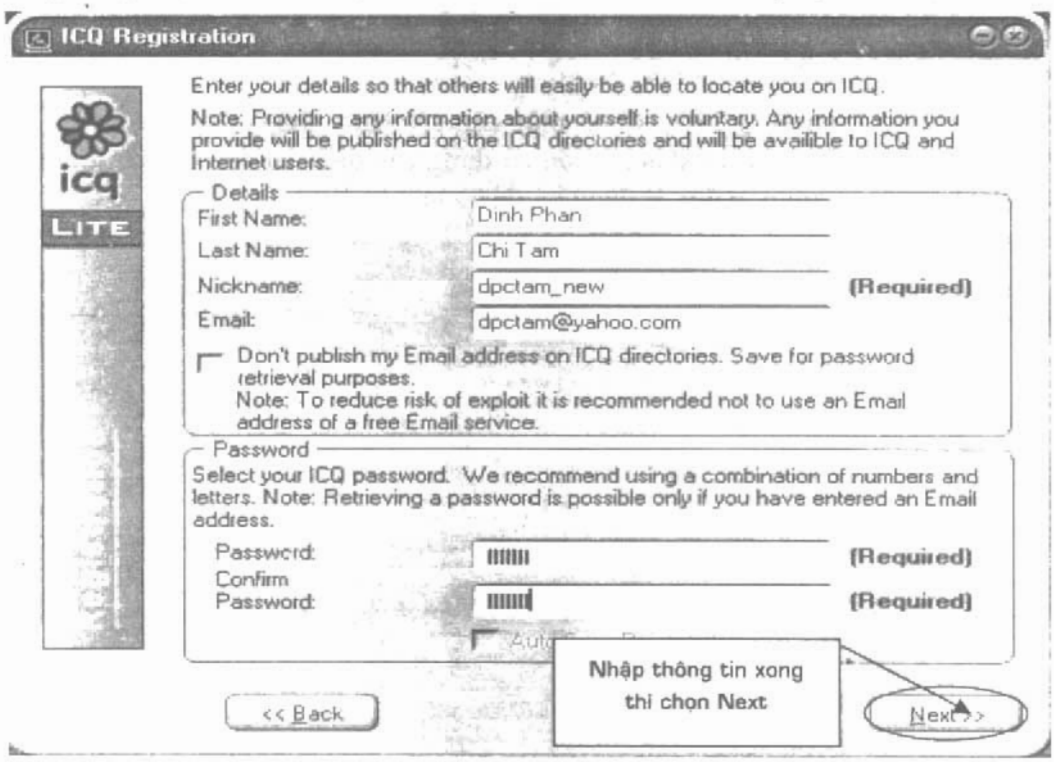
Trên cửa sổ chính của ICQ, có hai cách để vào phần đăng ký của ICQ.

- **Cách thứ nhất:**
  - ICQ Number: Chọn New ICQ#.
  - Nhấp chuột vào **Connect** để vào phần đăng ký.
- **Cách thứ hai:** Nhấp nút **Get an ICQ Number** là vào ngay phần đăng ký của ICQ.

Tại cửa sổ **ICQ Registration** chọn **Next** để tiếp tục.



Hãy nhập đầy đủ các thông tin cá nhân của bạn vào để đăng ký với ICQ.



First Name: Họ và chữ lót của tên bạn.

Last Name: Tên bạn.

Nickname: Đây là phần sẽ hiển thị trong máy điện thoại di động của người nhận khi bạn nhắn tin.

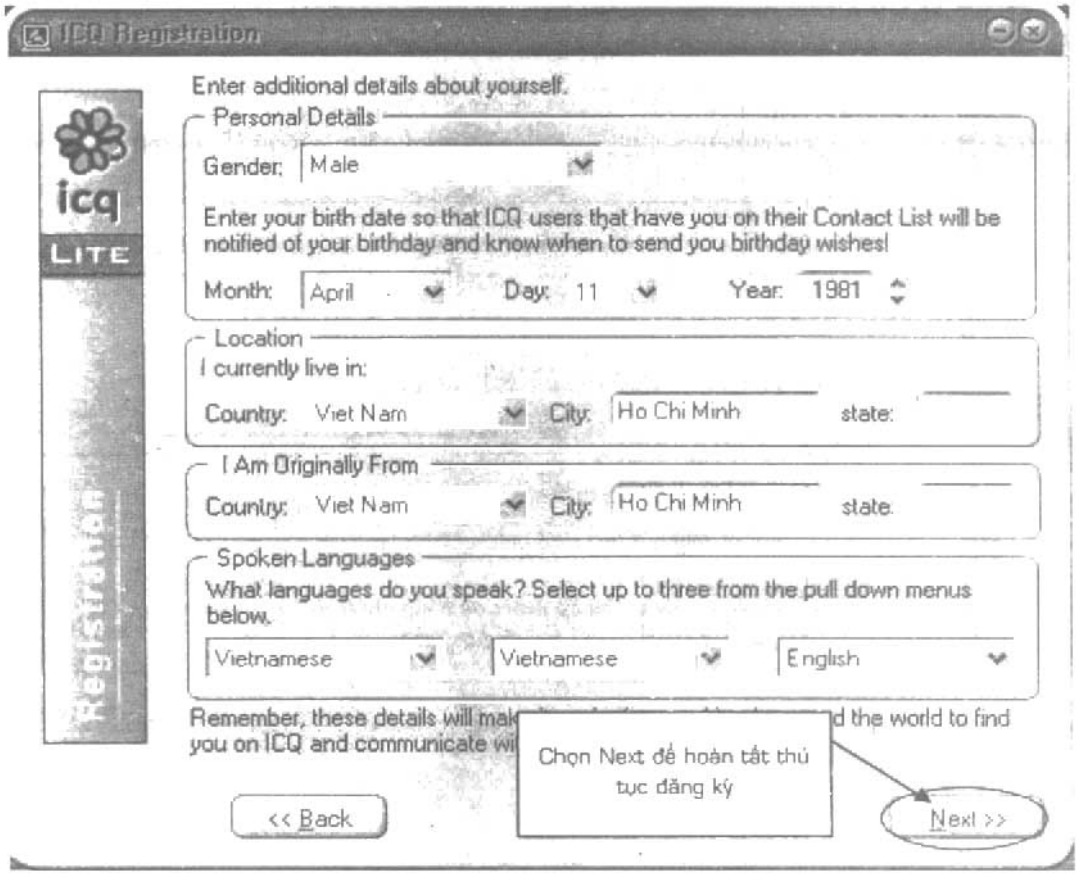
Email: Địa chỉ mail của bạn.

Password: Mật khẩu đăng nhập của bạn.

Confirm Password: Nhập lại Password một lần nữa.

Cuối cùng nhấp **Next** để tiếp tục.

Tiếp tục khai báo chi tiết mà bạn sẽ sử dụng cho account của mình.



Gender: Phần giới tính. Nam thì chọn **Male**, nữ thì chọn **Female**.

Enter your birthday: Chọn ngày sinh nhật của bạn trong ba ô dưới theo thứ tự tháng/ngày/năm.

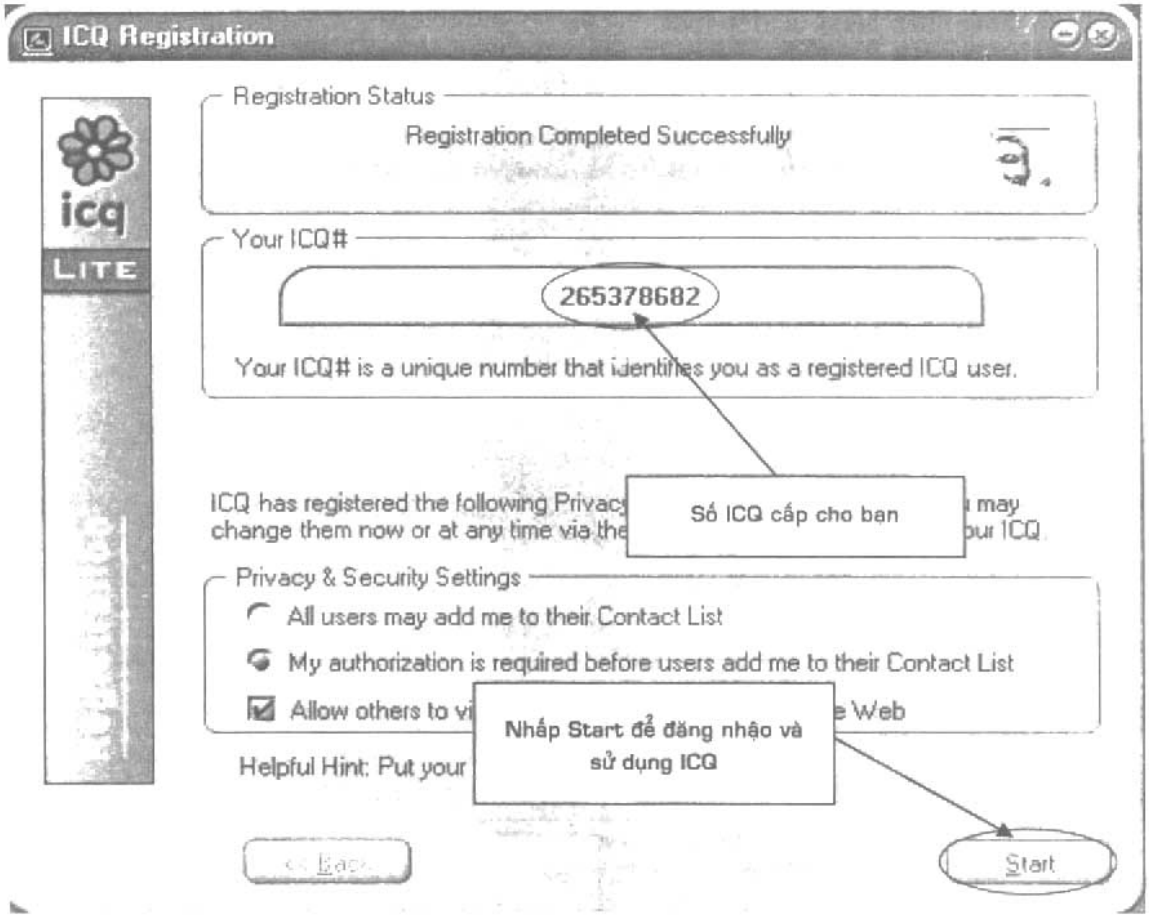
Location: Chọn quốc gia và thành phố mà bạn đang sống.

I Am Originaly From: Quốc gia bạn thường hay ở.

Spoken Languages: Chọn ngôn ngữ bạn muốn sử dụng.

Nhấp **Next** để tiếp tục. ICQ sẽ tiến hành kiểm tra thông tin và tạo số cho bạn. Sau khi tạo thành công, ICQ cung cấp cho bạn một số. Hãy ghi nhớ số này để đăng nhập. Vì ICQ sẽ cho bạn đăng nhập bằng số chứ không phải bằng nick, và số thì do nhà cung cấp đưa ra, nên việc nhớ số này khá vất vả, bạn nên ghi lại vào giấy hoặc lưu ở đâu đó để dễ sử dụng sau này.

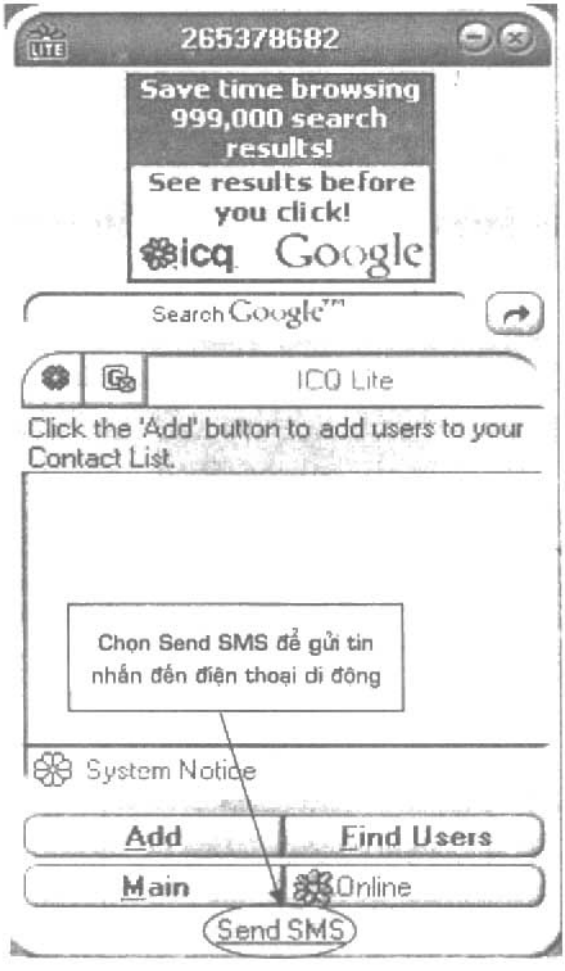
Nếu muốn dùng ICQ ngay bạn nhấp nút **Start**, nếu không thì đóng cửa sổ này lại.



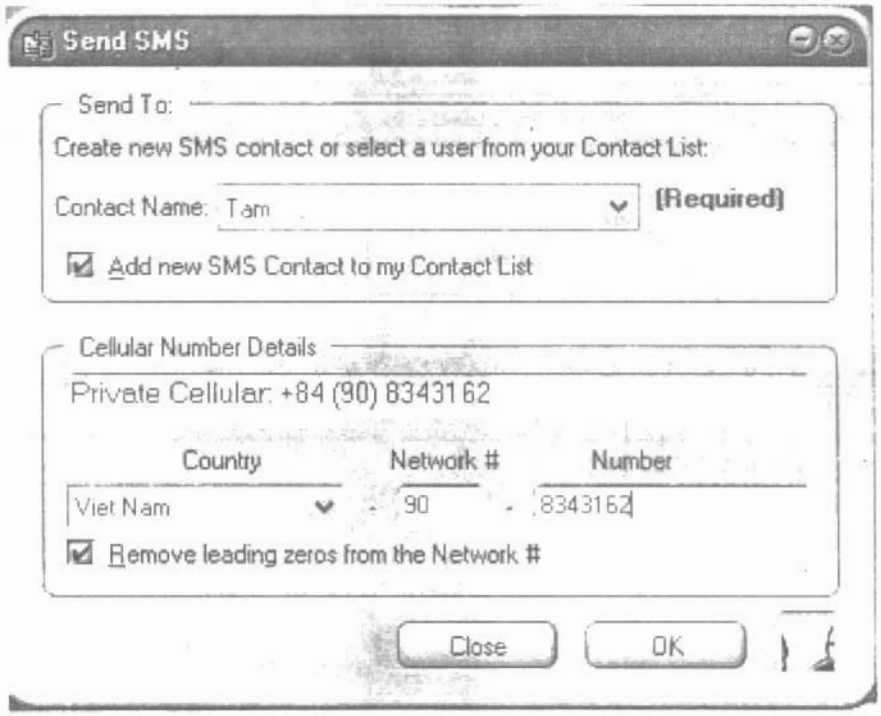
Nếu nhấp **Start** để bắt đầu, ICQ sẽ đưa ra cửa sổ **Welcome To ICQ Lite**, hãy nhấp nút **I Agree, Start ICQ Lite**, ICQ tiến hành kết nối. Một điều cần lưu ý giúp bạn tiết kiệm thời gian là mỗi khi ICQ hoạt động, nó sẽ có một icon hình bông hoa nằm trong khay hệ thống. Khi ICQ chưa kết nối xong, bông hoa sẽ có màu vàng. Sau khi kết nối thành công, bông hoa sẽ chuyển sang màu xanh. Do đó trong lúc chờ đợi ICQ kết nối, bạn có thể mở cửa sổ khác để làm việc và chú ý đến màu sắc của bông hoa trên khay hệ thống để biết khi nào ICQ kết nối xong.

Sau khi kết nối xong, cửa sổ ICQ có dạng như hình bên dưới. Bây giờ bạn đã có thể sử dụng các dịch vụ của ICQ, tất cả đều miễn phí và bạn chỉ phải trả tiền truy cập Internet mà thôi.

Một trong những công dụng rất tuyệt vời của ICQ là cho phép bạn nhắn tin đến máy điện thoại di động từ một máy tính được nối mạng. Đăng nhập vào số ICQ mà bạn đã đăng ký. Trên cửa sổ chính của ICQ, nhấp chuột vào dòng **Send SMS** nằm ở dưới cùng để sử dụng dịch vụ nhắn tin cho điện thoại di động. Nên nhớ là ở đây sử dụng bản **ICQ Lite**, nếu bạn dùng bản **ICQ Pro** thì cách sử dụng có hơi khác một chút, bạn phải nhấp chuột vào nút **Main** rồi chọn **Add/Invite Users**, sau đó chọn **Send SMS** trong menu vừa hiện ra, vì bản **ICQ Pro** không có dòng **Send SMS** trên cửa sổ chính.



Tại cửa sổ **Non ICQ Contact**, điền các thông tin của người nhận vào các mục cần thiết:



Contact Name: Tên của người nhận tin, bắt buộc phải có. Tên này sẽ hiện lên trên cửa sổ chính của bạn, giống như danh sách bạn chat trong YM vậy. Sau này muốn gửi tin cho người đó, bạn chỉ cần nhấp vào tên này trên cửa sổ chính và thực hiện gửi tin mà không cần khai báo lại các thông tin của người đó nữa. Điều này rất tiện lợi khi bạn lỡ quên số điện thoại của người đó.

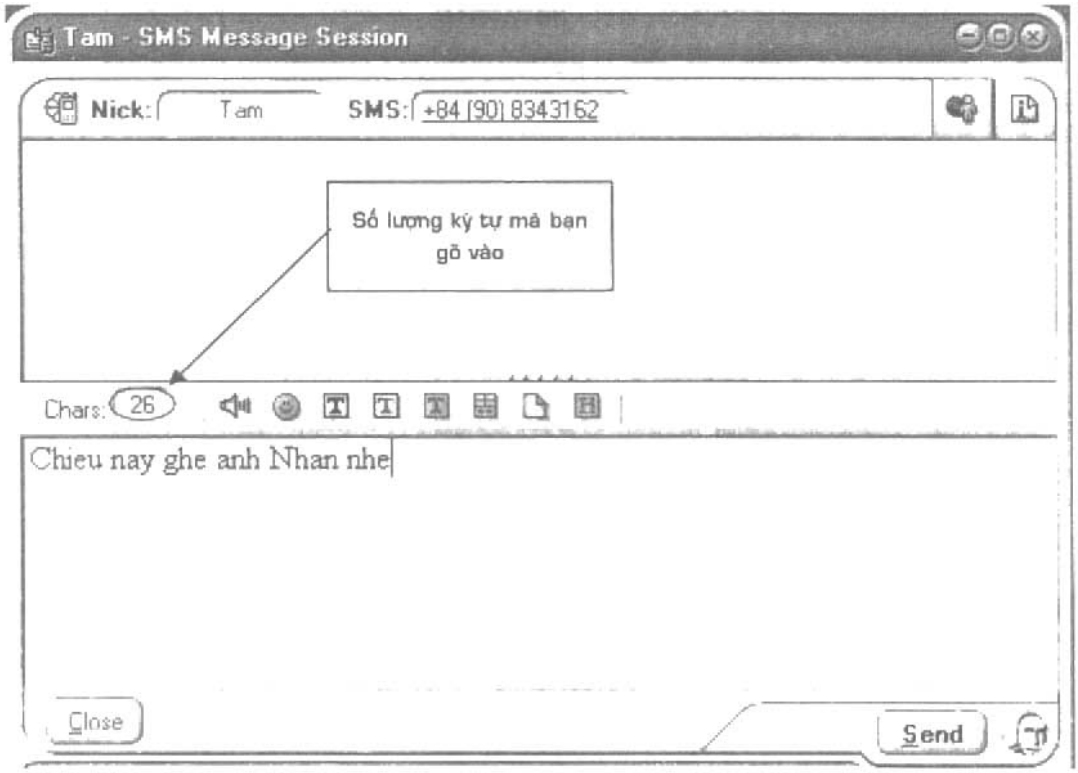
Country: Chọn quốc gia mà người đó đang có mặt.

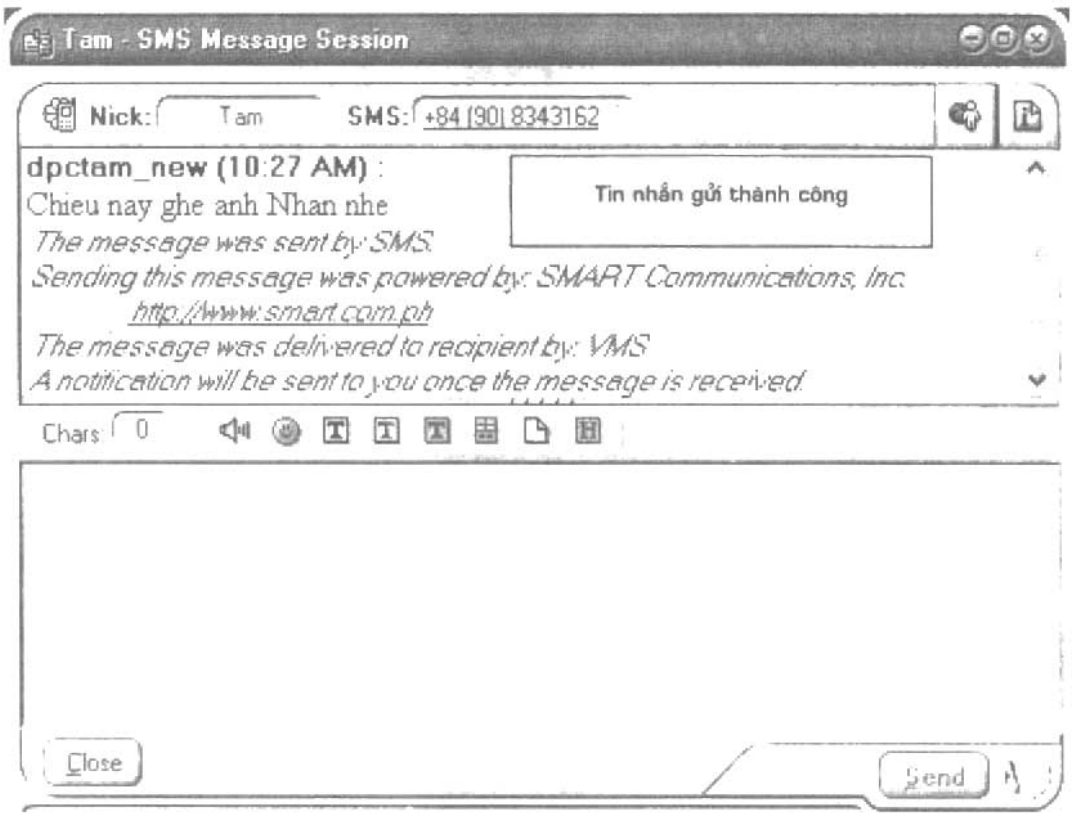
Network#: Đây là mã số mạng mà người đó sử dụng. Ví dụ ở Việt Nam thì mạng Mobilephone có mã là 090, mạng Vinaphone có mã là 091. Lưu ý là bạn nên bỏ đi số 0 đầu tiên của mã số mạng, ví dụ đối với mạng Mobilephone bạn chỉ cần gõ vào 90, mạng Vinaphone bạn chỉ cần gõ vào 91 là được.

Number: Số điện thoại của người nhận.

Sau khi ghi xong các thông số nhấp nút **OK**.

Xuất hiện cửa sổ mới rất giống cửa sổ chat. Bên dưới là vùng soạn tin nhắn. Bên trên là vùng hiển thị các tin đã được gửi đi. Soạn tin nhắn trong phần bên dưới rồi nhấp nút **Send** để gửi đi. Nhớ là bạn đang gửi tin cho máy điện thoại di động chứ không phải đang chat với người sử dụng máy vi tính nên tin nhắn mà bạn gửi đi sẽ có phần hạn chế. Nếu tin nhắn quá dài, máy điện thoại sẽ không nhận được và chương trình sẽ báo lỗi. Thông thường nên soạn một tin nhắn khoảng từ 130 ký tự trở xuống là tốt nhất. Muốn biết số ký tự đã gõ là bao nhiêu, bạn có thể nhìn vào mục **Chars** ở thanh công cụ ngay bên trên vùng soạn thảo để biết. Nếu thông tin mà bạn cần gửi đi dài quá, nên cắt ra làm nhiều tin nhắn để gửi.


Tam - SMS Message Session
Nick: Tam
SMS: +84 (90) 8343162
Số lượng ký tự mà bạn gõ vào
Chars: 26
Chieu nay ghe anh Nhan nhe
Close
Send

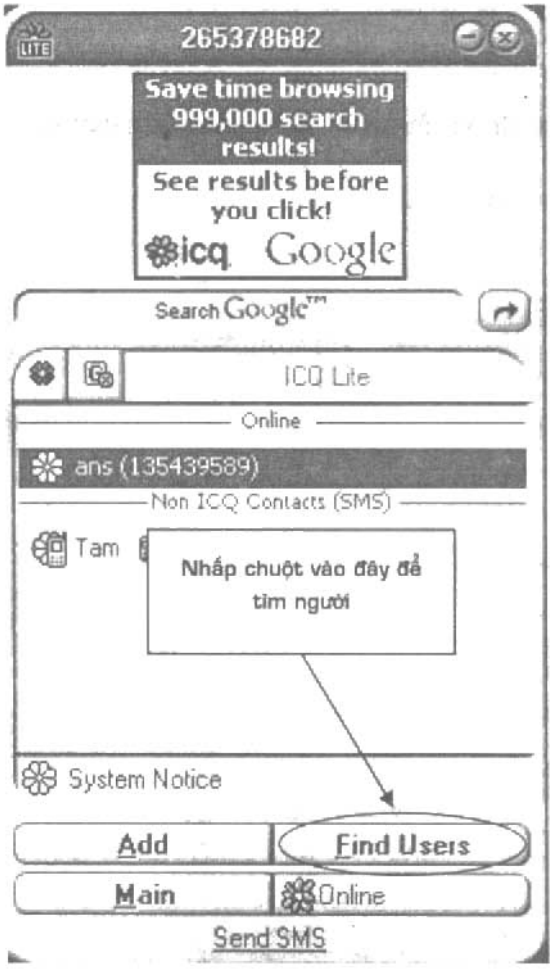

Tam - SMS Message Session
Nick: Tam
SMS: +84 (90) 8343162
dpctam_new (10:27 AM) :
Chieu nay ghe anh Nhan nhe
The message was sent by: SMS
Sending this message was powered by: SMART Communications, Inc.
http://www.smart.com.ph
The message was delivered to recipient by: VMS
A notification will be sent to you once the message is received.
Tin nhắn gửi thành công
Chars: 0
Close
Send

Lưu ý là khi bạn gửi tin nhắn từ máy vi tính đến máy điện thoại di động bằng ICQ thì không tốn tiền. Ngược lại, tin nhắn từ máy điện thoại di động gửi vào tài khoản ICQ của bạn sẽ được tính cước là 4000 đ/tin.

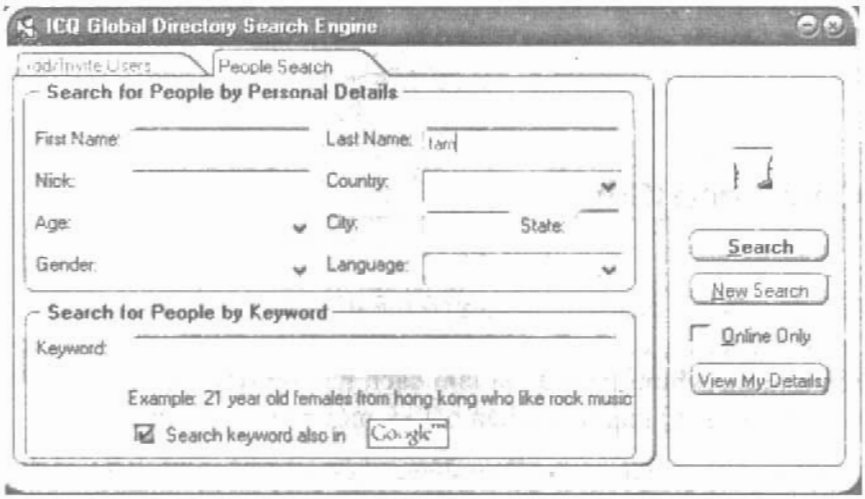
Tìm Bạn Chat Trong ICQ

Một công dụng khác của ICQ là bạn có thể dùng ICQ để chat với nhau trên mạng giống như YM. Ngoài ra, ICQ cũng hỗ trợ nhắn Offline (nhắn tin vào nick của người không có trên mạng). Nhưng vấn đề là làm cách nào để tìm bạn chat trên mạng nhanh chóng, về mặt này thì ICQ mạnh hơn hẳn bất kỳ một chương trình chat nào.

Để tìm một bạn chat trên mạng, bạn đăng nhập vào bằng số ICQ và Password của mình. Tại cửa sổ chính của ICQ, nhấp nút **Find Users** để tìm người.

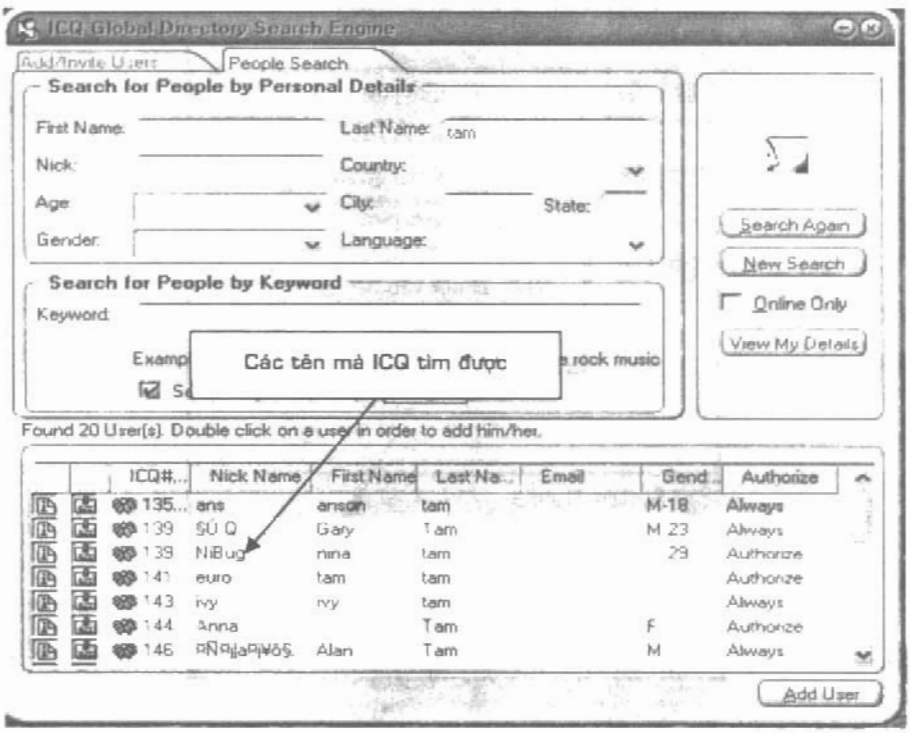


ICQ sẽ mở cửa sổ **ICQ Global Directory Search Engine** để bạn điền vào thông tin cần tìm.

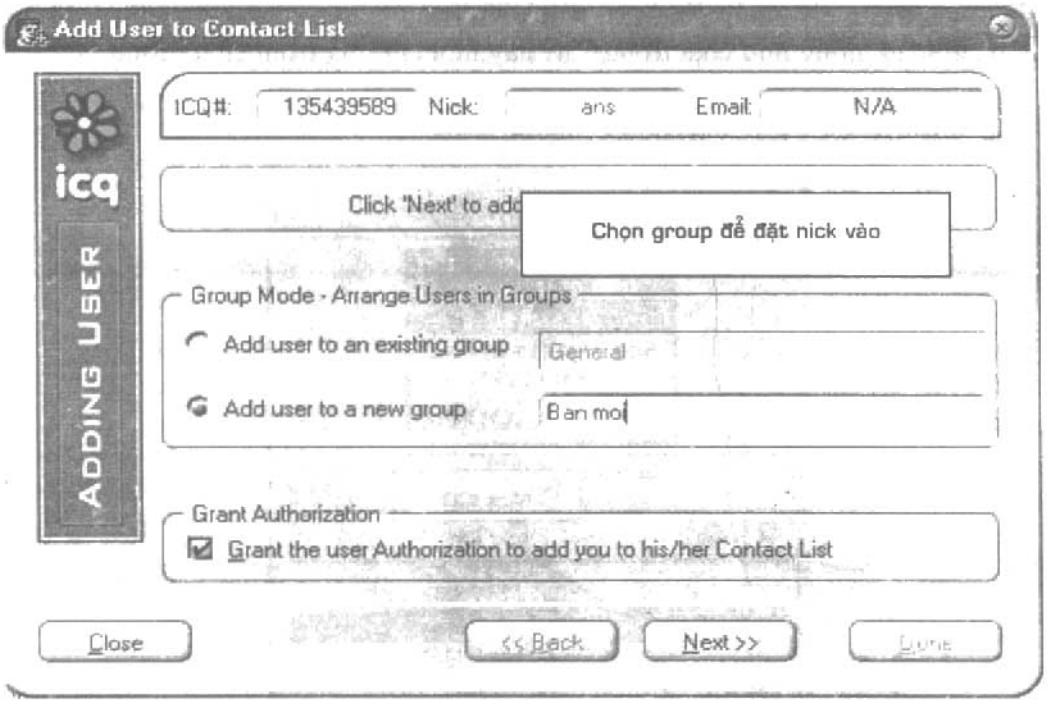


Bạn có thể tìm bạn chat nếu biết một trong các thông tin sau (biết càng nhiều thông tin thì tìm càng nhanh): Họ và tên đệm, tên, nick name, quốc tịch, tuổi, giới tính, ngôn ngữ,... hoặc một nội dung mà bạn có thể gõ vào ô **Keyword**. Sau đó nhấp nút **Search**, ICQ lập tức tìm người có các thông tin mà bạn đưa ra. Ví dụ, ở đây tôi gõ vào mục **Last Name** (tên) nội dung là "tam". Sau đó nhấp nút **Search**.

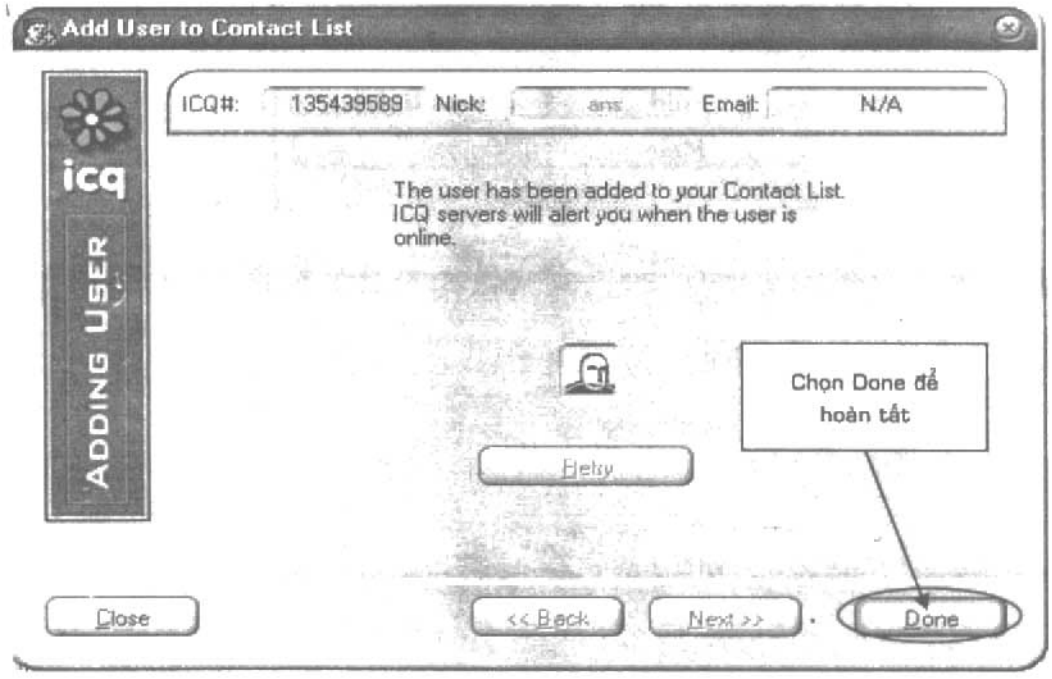
Kết quả mà ICQ tìm được rất nhiều. Nếu bạn cung cấp thông tin càng nhiều thì độ chính xác càng cao, số lượng tìm được cũng ít đi, bạn sẽ dễ dàng chọn lựa hơn. Tôi chọn người đầu tiên có nick là ans và nhấp **Add User** để thêm nick này vào danh sách bạn chat của mình.



ICQ yêu cầu nhập một group mới hoặc chọn một group có sẵn để đặt nick này vào. Ở đây tôi gõ vào một group mới là ***Ban moi*** rồi chọn **Next** để tiếp tục.

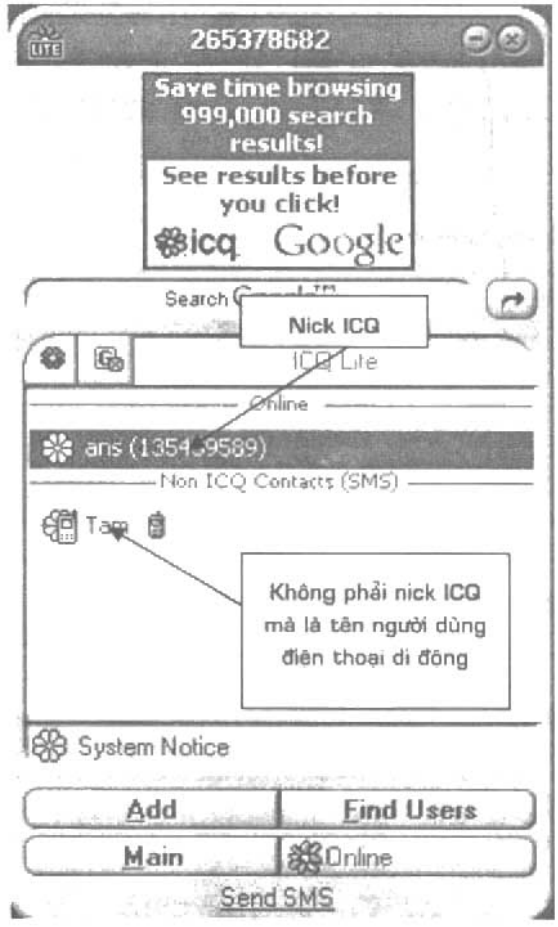


Sau khi add nick xong, ICQ sẽ đưa ra một cửa sổ thông báo, nhấp **Done** để hoàn tất việc add nick.



Bây giờ trên cửa sổ chính của ICQ xuất hiện nick mới vừa được add vào, nằm trong group mà bạn đã chọn, giống như trong cửa sổ chat của YM vậy. Tuy nhiên, bạn còn có thể add được cả những người không dùng ICQ mà dùng điện thoại di động.

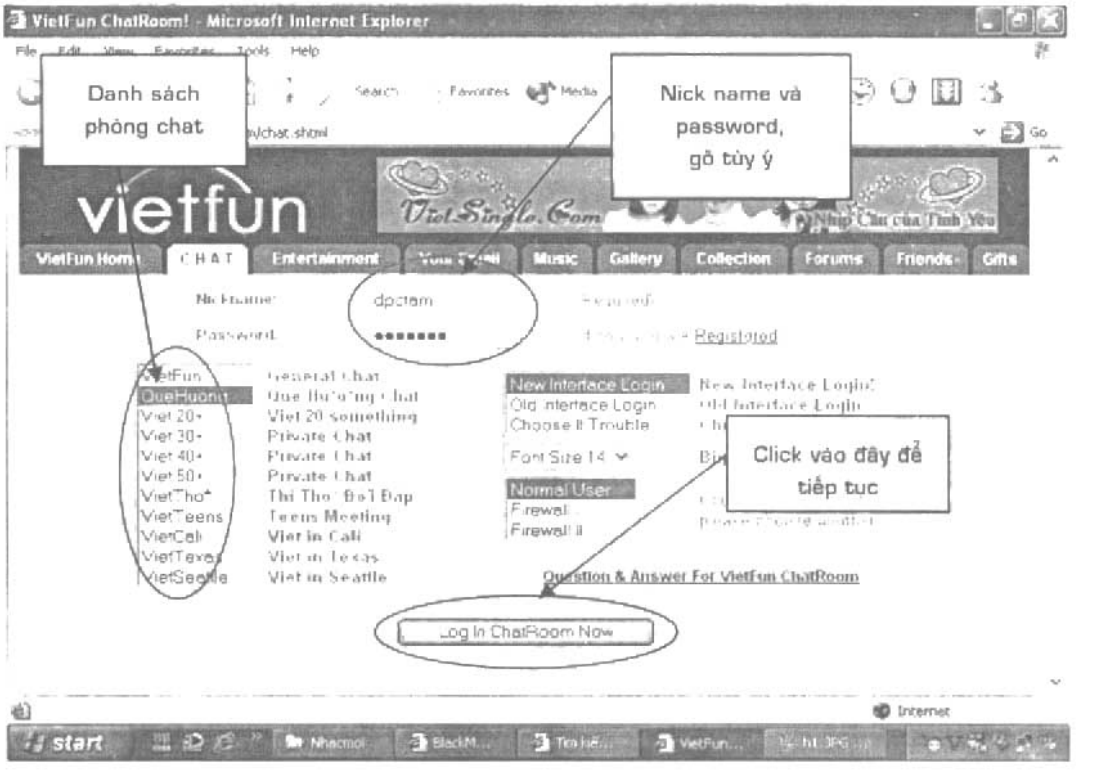
Giờ đây chỉ cần nhấp đúp chuột vào nick ICQ này là bạn có thể chat được với người đó rồi, hoàn toàn giống như chat trong YM hay một chương trình chat tương tự.



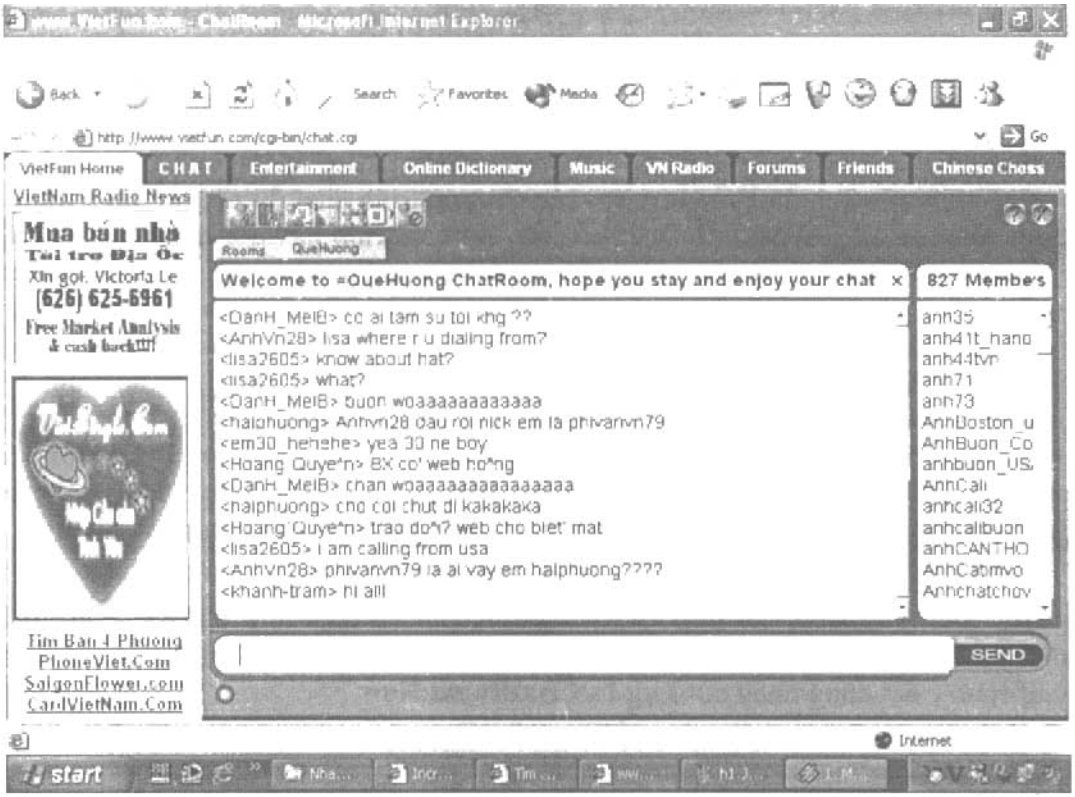
CHAT VỚI VIETFUN

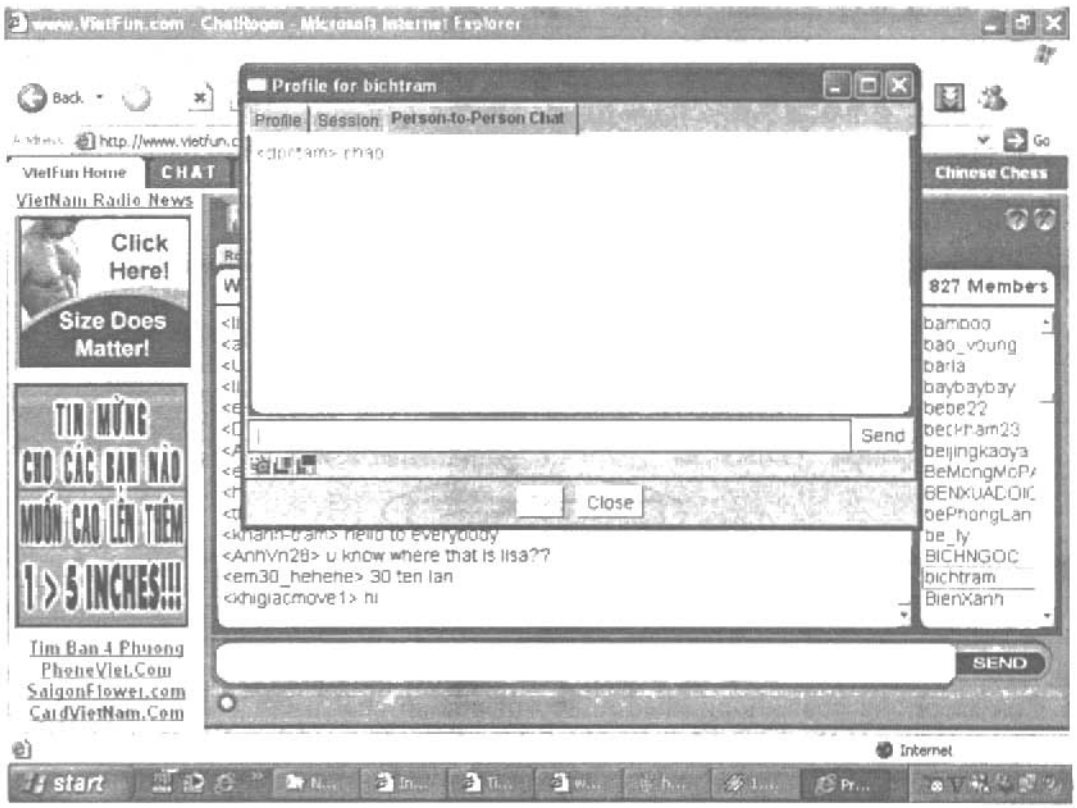
Chắc hẳn các bạn đã làm quen với các chương trình chat được giới thiệu trong các phần trước như YM, WM, mIRC. Tất cả các chương trình này đòi hỏi bạn phải cài đặt vào trong máy thì mới chat được. Đối với YM và WM bạn còn phải đăng ký trước một nick chat, thật phiền phức. Ở đây xin giới thiệu với các bạn một dịch vụ chat không cần cài đặt mà cũng chẳng cần đăng ký nick trước, lúc nào bạn muốn chat thì khai báo một nick name mới là chat vô tư. Đó là dịch vụ chat trên web site www.vietfun.com, đây là một web chat được ưa chuộng nhất hiện nay vì các tiện ích trên đây của nó. Tuy nhiên có một điều cần lưu ý là trình duyệt web của bạn phải hỗ trợ Java, bởi vì chương trình chat trên vietfun hoàn toàn dùng Java Applet. Nếu sử dụng Windows 9x hoặc Windows ME thì không gặp vấn đề gì, nhưng nếu dùng Windows XP thì bạn phải cài thêm tiện ích Java Virtual Machine (JVM - máy ảo Java) để hỗ trợ Java.

Truy xuất vào web site http://www.vietfun.com và chọn thẻ **CHAT**. Sau đó khai báo các thông tin mà bạn sẽ sử dụng cho lần chat này như nick name, password, chọn phòng chat. Cuối cùng nhấp nút **Log In ChatRoom Now**.



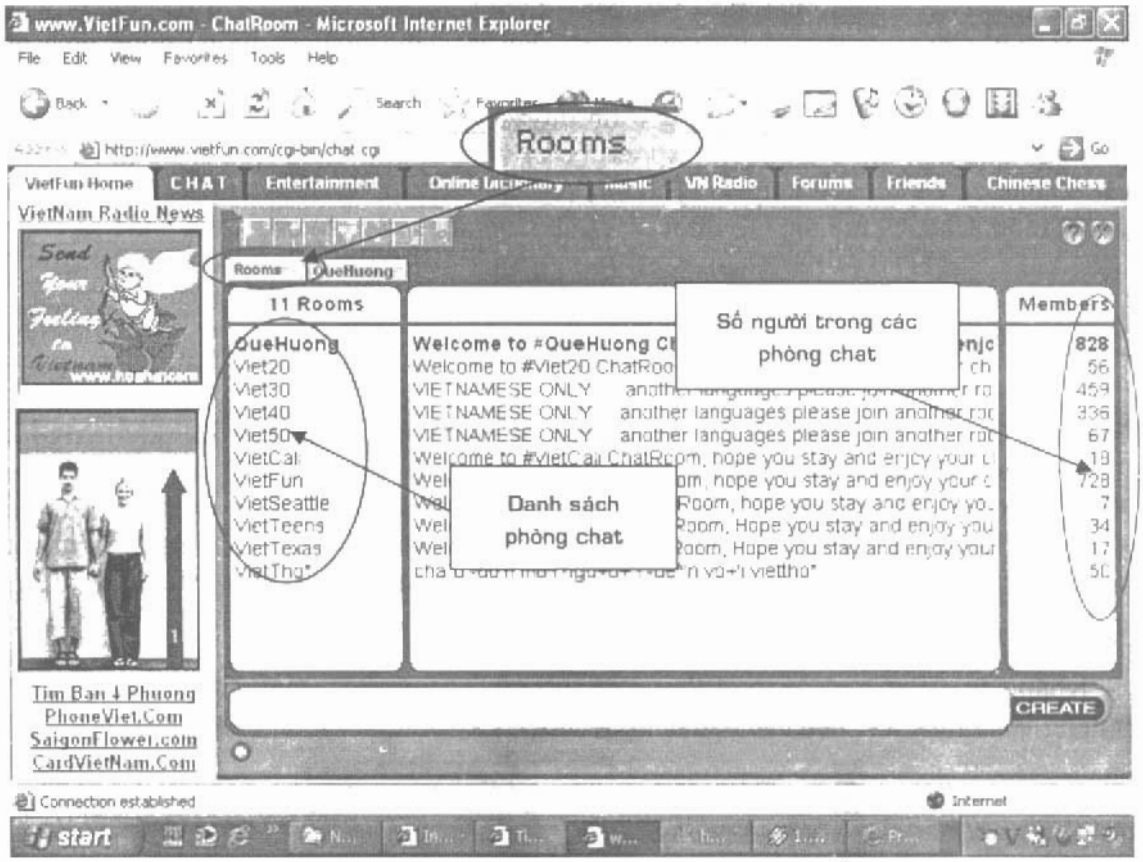
Cửa sổ phòng chat không khác gì so với cửa sổ chat room của các chương trình chat khác. Bên trái là phần thể hiện các thông điệp chung, bên phải là danh sách các nick trong phòng chat và phía dưới là khung soạn thảo để bạn soạn thông điệp. Muốn chat với nick nào bạn cứ nhấp chuột vào nick đó trong danh sách.


www.VietFun.com - ChatRoom - Microsoft Internet Explorer
http://www.vietfun.com/cgi-bin/chat.cgi
VietFun Home
CHAT
Entertainment
Online Dictionary
Music
VN Radio
Forums
Friends
Chinese Chess
VietNam Radio News
Mua bán nhà
Tài trợ Địa Ốc
Xin gọi Victoria Le
(626) 625-6961
Free Market Analysis & cash back!!!
Tìm Bạn 4 Phương
PhoneViet.Com
SaigonFlower.com
CardVietNam.Com
Welcome to =QueHuong ChatRoom, hope you stay and enjoy your chat
827 Members
SEND
Internet
start


www.VietFun.com - ChatRoom - Microsoft Internet Explorer
Profile for bichtram
Profile
Session
Person-to-Person Chat
Send
Close
VietFun Home
CHAT
Chinese Chess
VietNam Radio News
Click Here!
Size Does Matter!
TIN MỪNG CHO CÁC BẠN NÀO MUỐN CAO LÊN THÊM 1 > 5 INCHES!!!
827 Members
Tìm Bạn 4 Phương
PhoneViet.Com
SaigonFlower.com
CardVietNam.Com
SEND
Internet
start

Ở đây có một điều cần nói là đôi khi bạn nhận được thông điệp từ bên kia gửi tới nhưng nếu không mở cửa sổ chat thì không thể biết được, vì vietfun không báo cho bạn biết bằng cách sáng lên như trong các chương trình khác.

Bạn cũng có thể thay đổi phòng chat một cách dễ dàng. Muốn xem danh sách phòng chat bạn nhấp thẻ **Rooms**, tất cả các phòng chat đều được liệt kê ở đây và kèm theo là thông tin về số lượng người đang có mặt trong phòng chat đó. Nếu thích phòng chat nào bạn cứ nhấp chuột vào phòng chat đó để gia nhập.



NHẬN VÀ GỬI THƯ VỚI OUTLOOK EXPRESS

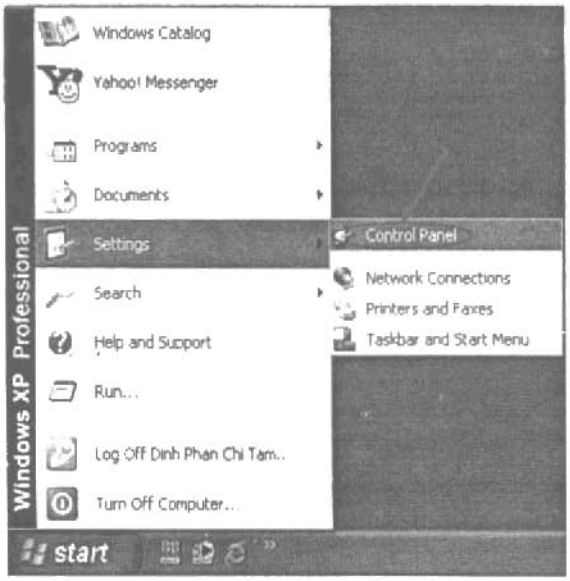
Tất cả các web mail được giới thiệu trong các phần trước đều duyệt mail theo giao thức HTTP, hoàn toàn dựa trên trình duyệt Internet Explorer. Đối với các web mail dùng giao thức POP3 để duyệt mail, bạn có thể sử dụng các chương trình duyệt mail độc lập để nhận và gửi thư. Đặc điểm của các chương trình duyệt mail theo POP3 là duyệt mail rất nhanh, do nó không phải mở cả website của nhà cung cấp như khi bạn duyệt mail theo HTTP. Chương trình duyệt mail được xem là mạnh nhất và thông dụng nhất do Microsoft viết như một thành phần của Windows đó là Outlook Express. Thật ra trên thị trường hiện nay có rất nhiều chương trình duyệt mail, nhưng hầu như chưa có chương trình nào qua mặt được Outlook Express (OE) về tính phổ dụng. Đó là do OE là một thành phần có sẵn của Windows. Theo mặc định, khi cài Windows thì OE cũng được cài đặt luôn. Chắc vì thế mà OE được sử dụng nhiều hơn các chương trình khác.

Cài Đặt OE

Theo mặc định thì OE sẽ được cài đặt khi bạn cài Windows. Tuy nhiên đôi khi trong lúc cài Windows, vì muốn cho hệ thống "nhẹ hơn" nên người cài đặt đã bỏ chọn thành phần OE đi, hoặc là trong quá trình sử dụng bạn lỡ remove OE khỏi hệ thống. Bây giờ bạn phải cài đặt lại. Do OE là một thành phần của Windows nên bạn không thể cài đặt nó như các ứng dụng khác được. Trước tiên bạn phải đưa đĩa Windows mà bạn đã cài vào máy.

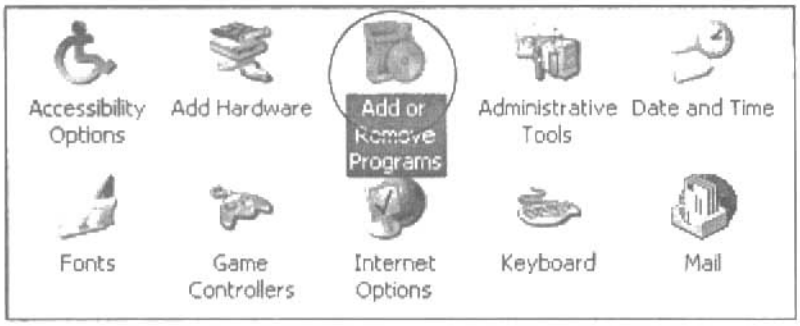
- **Bước 1**

Nhấp **Start\Setting\Control Panel** để mở cửa sổ control panel. Chú ý là ở đây tôi sử dụng Windows XP, nếu các bạn dùng Windows khác thì cách làm tương tự.



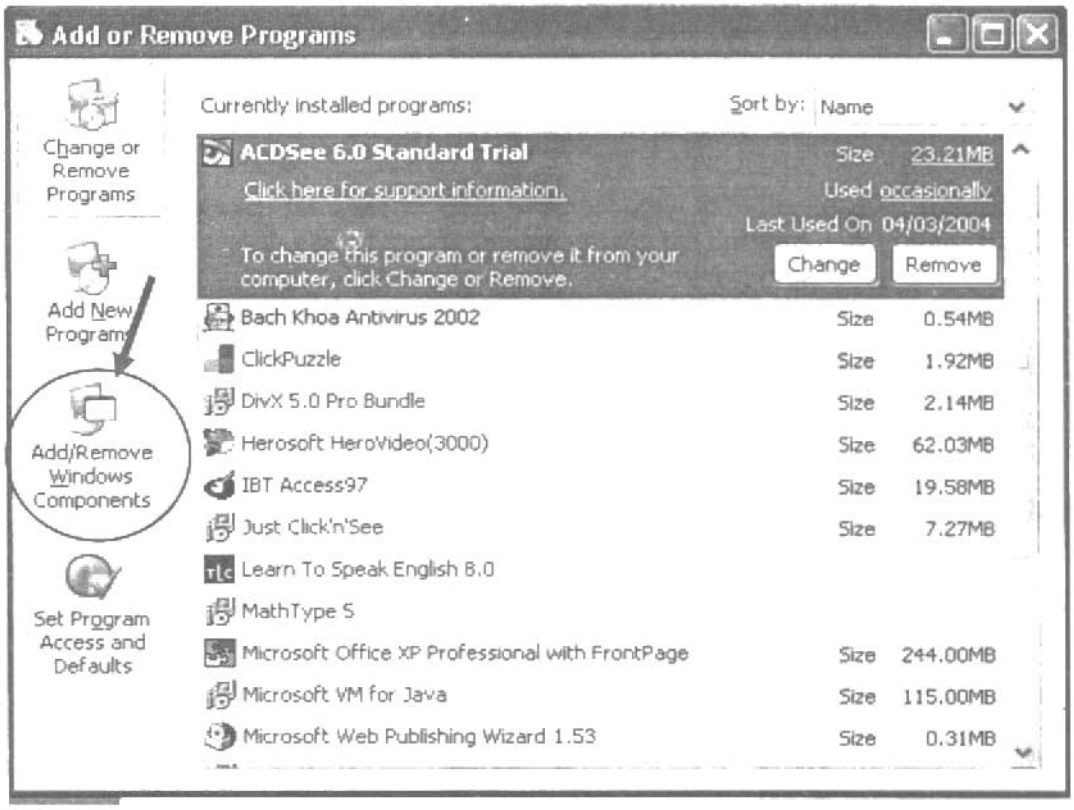
- **Bước 2**

Chọn mục **Add or Remove Programs** trong cửa sổ **Control panel** để cài thêm chương trình.



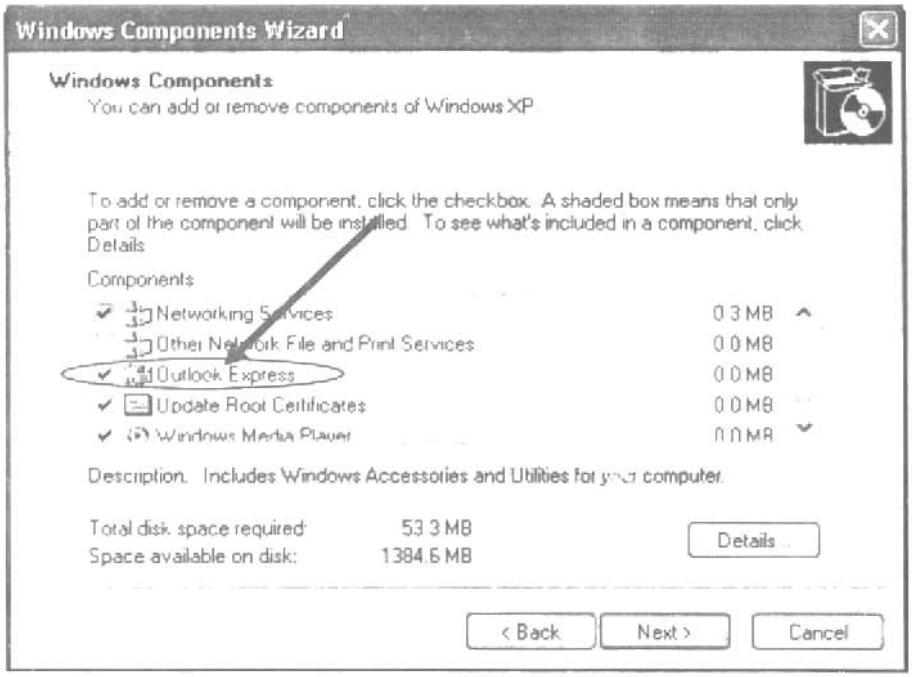
- **Bước 3**

Trong cửa sổ **Add or Remove Programs** bạn chú ý cột cuối cùng bên trái, chọn mục **Add/Remove Windows Components** để cài đặt thêm các thành phần của Windows.



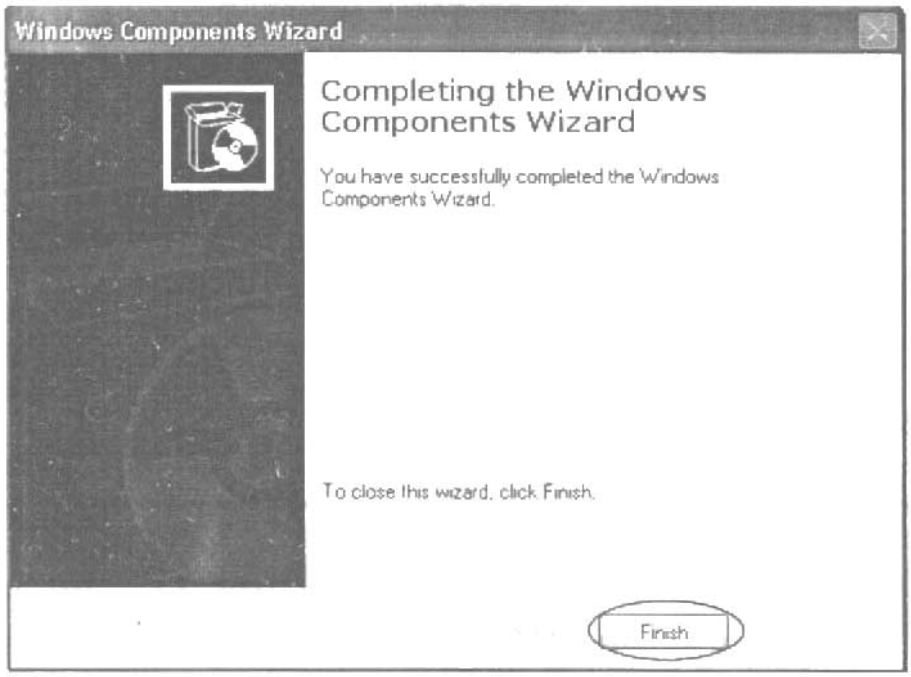
- **Bước 4**

Trong cửa sổ **Windows Components Wizard** vừa hiện ra, bạn đánh dấu chọn vào mục **Outlook Express** sau đó chọn **Next** để cài đặt.



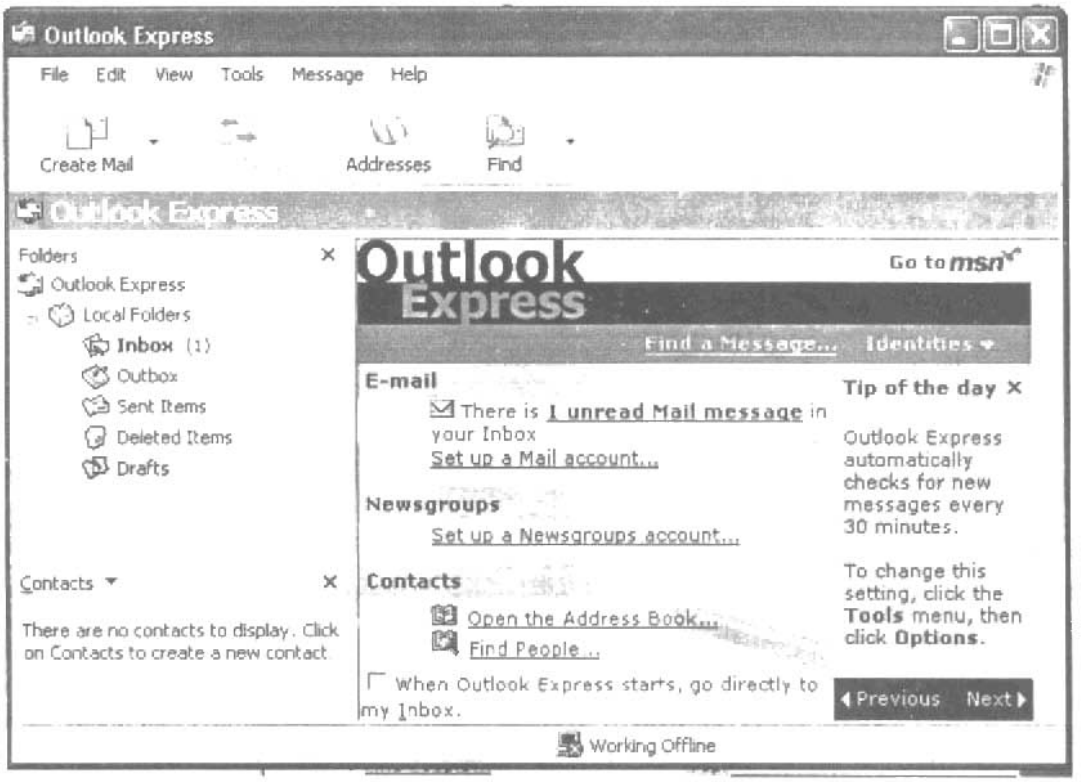
- **Bước 5**

Khi có thông báo quá trình cài đặt đã hoàn tất, nhấp **Finish** để kết thúc.



Sau khi cài đặt xong, một shortcut của OE sẽ xuất hiện trên desktop. Bạn mở OE bằng cách nhấp đúp chuột vào shortcut này.

Cửa sổ OE cũng giống như một trang web mail bình thường, chẳng có gì khác biệt cả, phía trên bên trái là khung chứa các folder của hộp mail:



Inbox: Chứa các thư nhận được.

Outbox: Lưu các thư sẽ được gửi đi.

Sent Items: Ghi lại các thư đã được gửi thành công.

Deleted Items: Lưu lại các thư đã bị xóa.

Drafts: Chứa các thư quảng cáo.

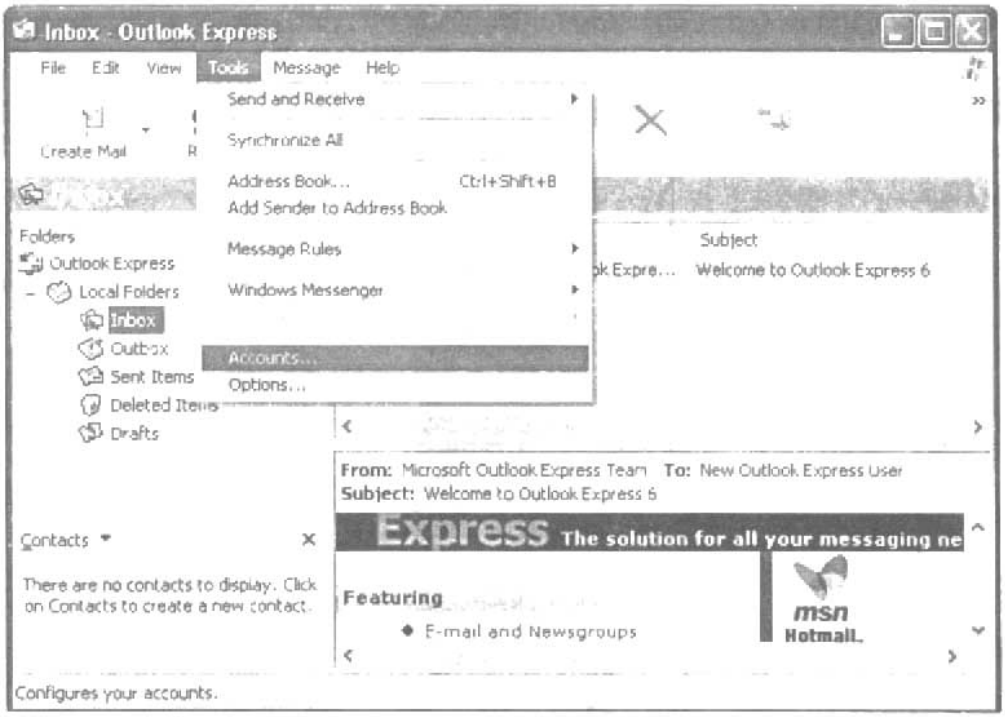
Phần dưới bên trái là danh sách các mail mà bạn đã lưu lại, thực ra nó là một sổ địa chỉ giúp bạn ghi địa chỉ mail nhanh chóng và chính xác khi gửi đi.

Phần cửa sổ bên phải chứa các thông tin chi tiết cho mỗi folder trong phần cửa sổ bên trái.

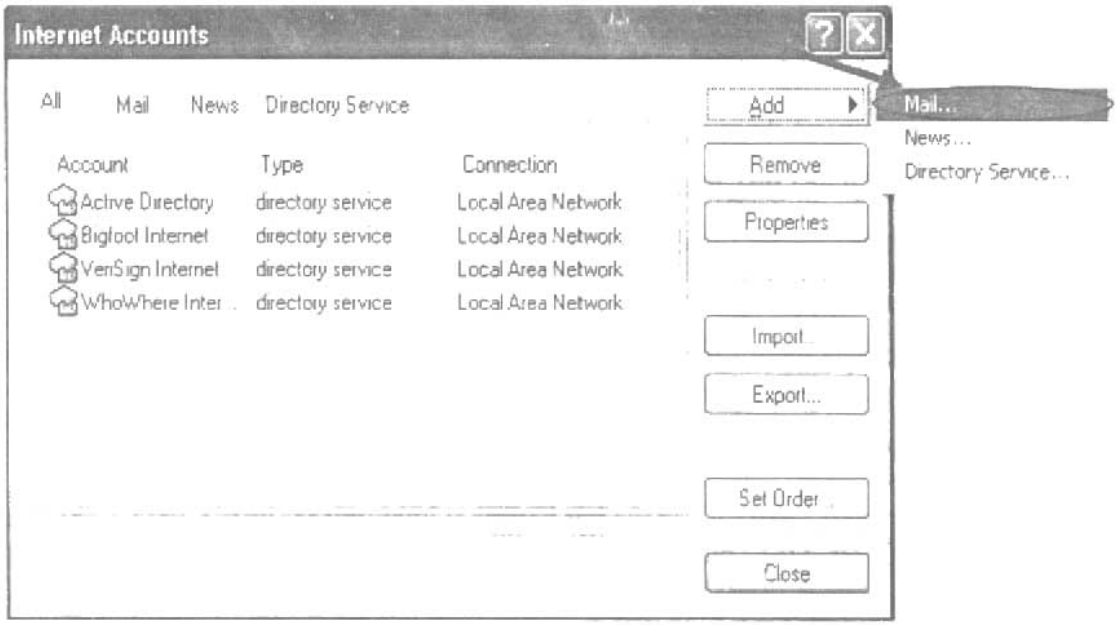
Để có thể duyệt mail bằng OE, trước hết bạn phải khai báo tài khoản và địa chỉ của mail server mà mình sử dụng. Nên nhớ rằng bạn chỉ có thể dùng các mail POP3 mà thôi. Muốn có địa chỉ mail POP3 bạn phải liên hệ với nhà cung cấp dịch vụ để biết rõ

chi tiết. Các mail thông thường như Yahoo, Hotmail... không hỗ trợ giao thức POP3, muốn sử dụng POP3 bạn phải đăng ký và trả tiền. Ở Việt Nam các nhà cung cấp mail hỗ trợ POP3 rất nhiều như fpt, vnn,... việc này bạn phải liên hệ trực tiếp với nhà cung cấp để có được username và password của account, và đương nhiên bạn phải trả tiền cước.

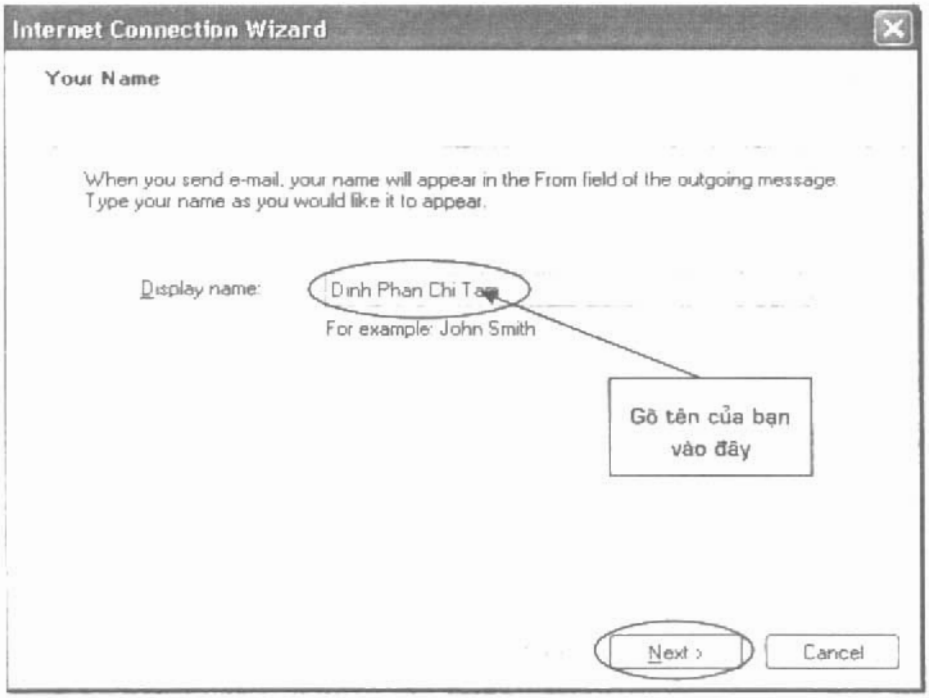
Khi đã có account, bạn vào menu **Tool\Account** để đăng ký.



Trong cửa sổ **Internet Account**, chọn **Add \ Mail** để thêm account của mình vào.

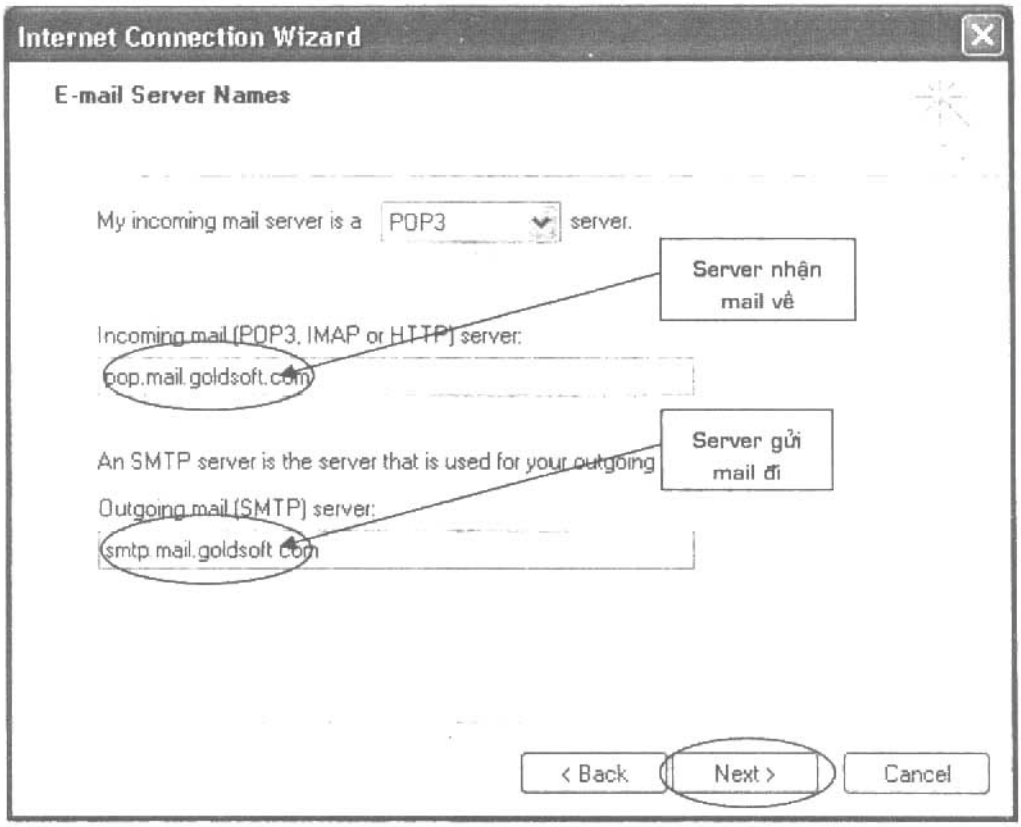


Trong hộp thoại **Internet Connection Wizard** nhập vào tên của bạn, tên này sẽ được hiển thị trong hộp thư của người khác khi bạn gửi thư đến để người đó biết đây là thư của bạn. Sau đó click **Next** để tiếp tục.



Tiếp theo, nhập địa chỉ mail của bạn vào khung **E-mail address** rồi nhấp **Next** để tiếp tục.

Khi hộp thoại **E-mail Server Names** hiện ra, bạn chọn:



My incoming mail server is a: POP3

Incoming mail (POP3, MAP, or HTTP) server: Nhập địa chỉ nhà cung cấp dịch vụ hỗ trợ bạn nhận thư.

Outgoing mail (SMTP) server: Địa chỉ nhà cung cấp dịch vụ hỗ trợ bạn gửi thư đi.

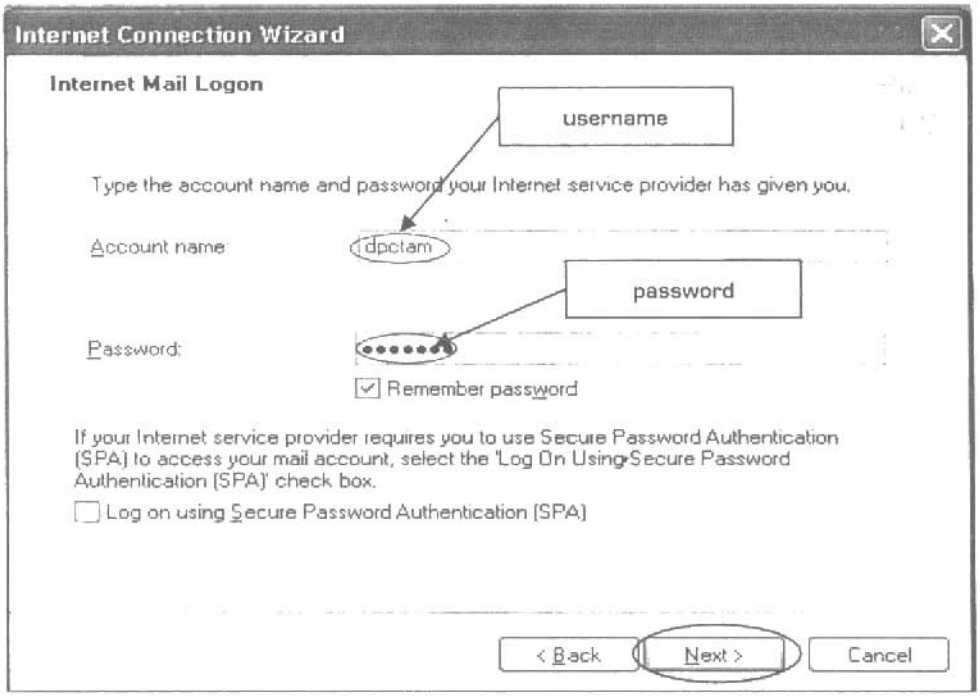
Sau cùng click **Next** để tiếp tục.

Ở hộp thoại **Internet Mail Logon**, điền vào các thông tin tài khoản của mình:

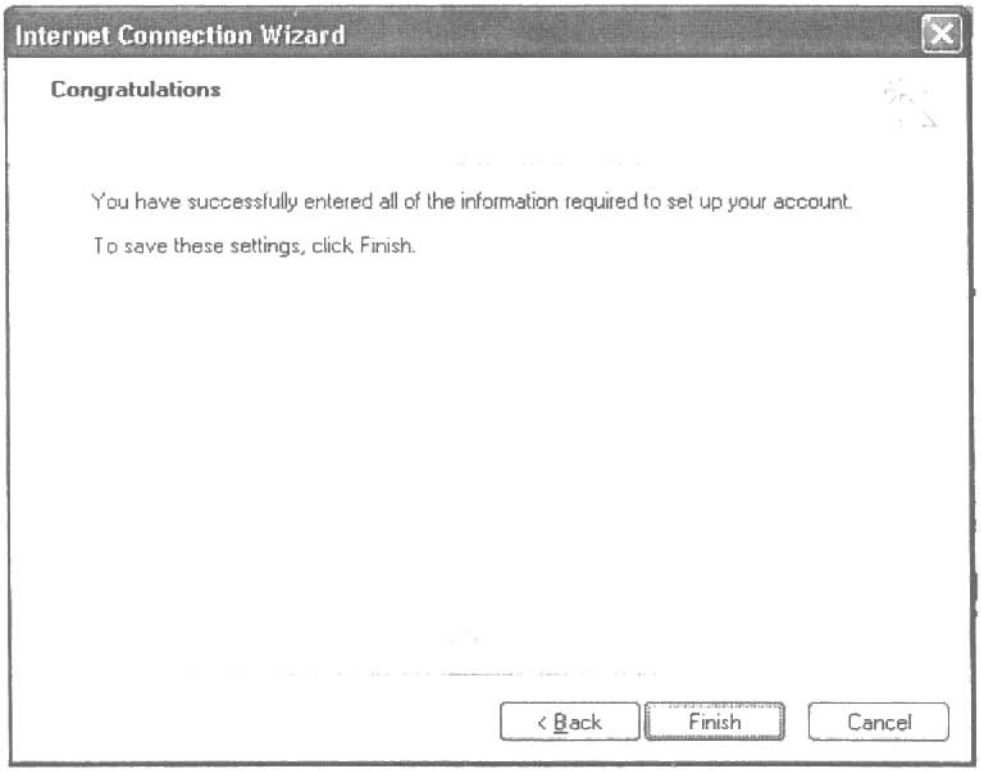
Account name: Username mà nhà cung cấp dịch vụ gửi cho bạn.

Password: Từ khóa cũng do nhà cung cấp gửi cho bạn. Tuy nhiên vì lý do bảo mật bạn không nên nhập password ở đây cũng như không nên chọn **Remember password**, vì khi chọn mục này, mỗi khi mở OE sẽ đăng nhập thẳng vào hộp thư của bạn.

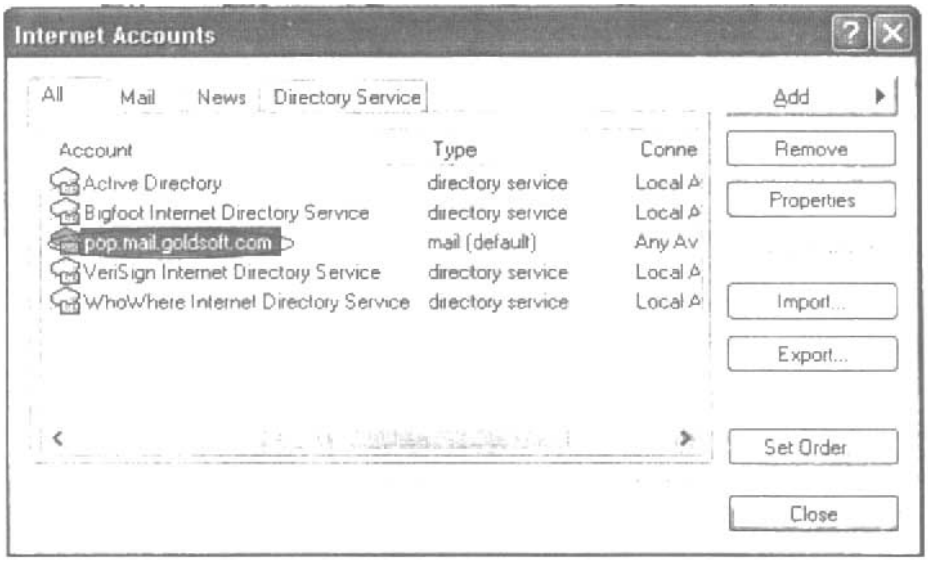
Nhấp **Next** để tiếp tục.



Quá trình khai báo account của bạn đã hoàn tất, nhấp **Finish** để kết thúc

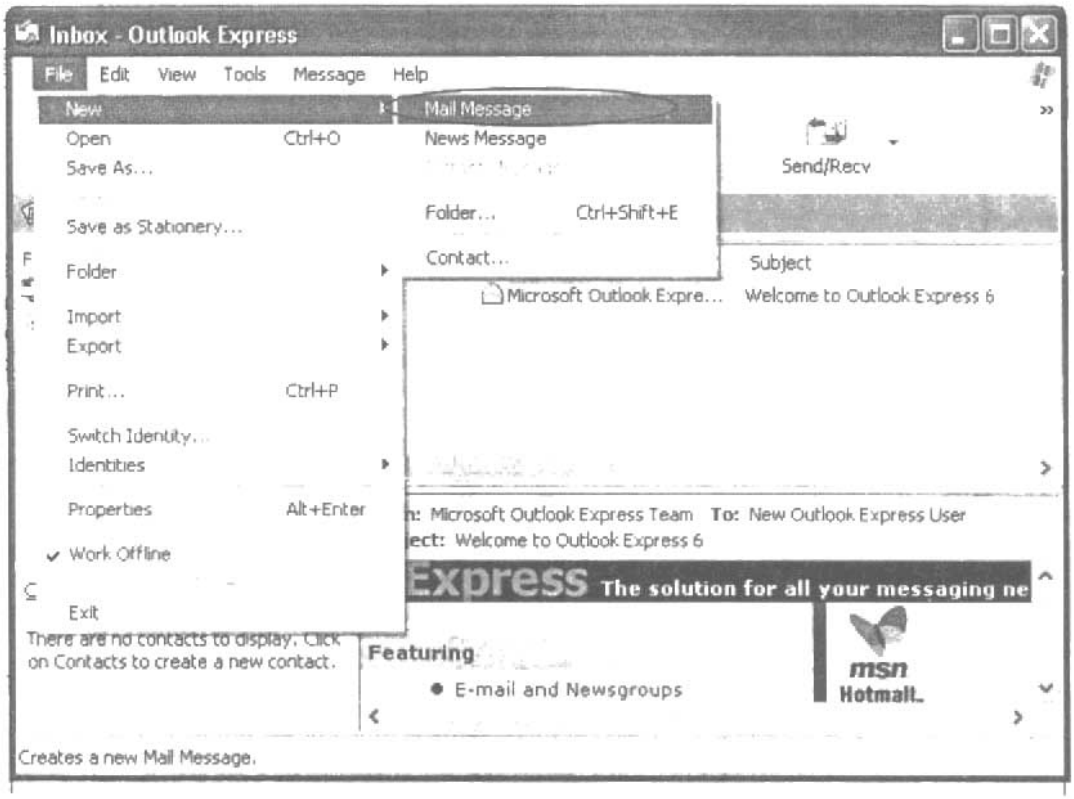


Lúc này trong hộp thoại **Internet Account** xuất hiện thêm tên server mà bạn vừa add vào. Chọn **Close** để đóng hộp thoại này lại và quay về cửa sổ chính của OE.



Soạn Thư Và Check Mail Với OE

Sau khi đăng ký xong, bạn có thể gửi và nhận thư. Đầu tiên là soạn thư, bạn có thể soạn thư offline (không cần kết nối Internet) bằng cách nhấp vào menu **File\New\Mail Message** hoặc nhấp vào biểu tượng **Create Mail** trên thanh công cụ để kích hoạt chương trình **New Message** của OE, cho phép bạn soạn thư offline.



Cửa sổ soạn thư của OE cũng giống như giao diện soạn thư của các webmail khác, nhưng có phần đơn giản và thân thiện hơn.

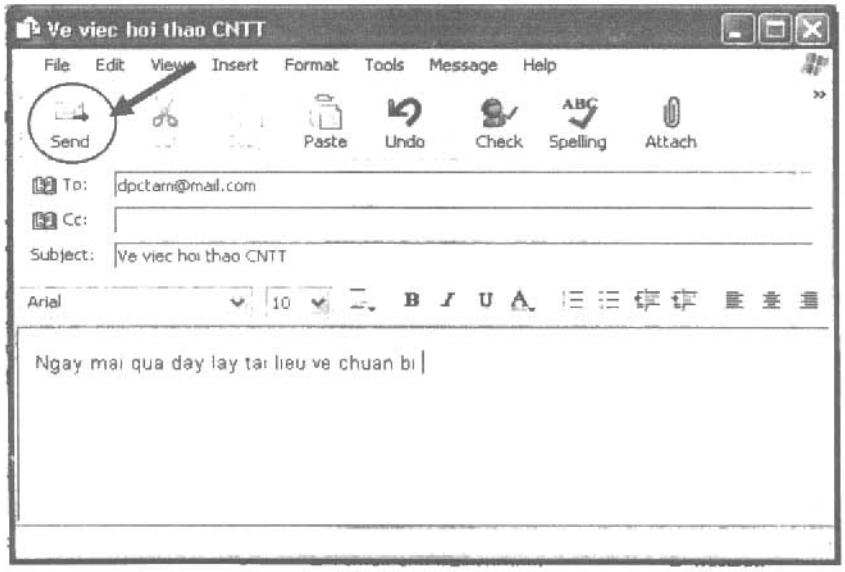
To: Địa chỉ mail bạn muốn gửi thư đến.

Cc: Nếu bạn muốn gửi cho nhiều người thì gõ một địa chỉ mail vào mục **To**, các địa chỉ mail còn lại gõ vào đây, mỗi địa chỉ cách nhau bằng dấu chấm phẩy (;). Tuy nhiên khi bạn gõ vào đây, tất cả các địa chỉ mail này sẽ xuất hiện trong email của bạn, người nhận sẽ biết được bạn gửi mail này cho nhiều người.

Subject: Tiêu đề bức thư của bạn.

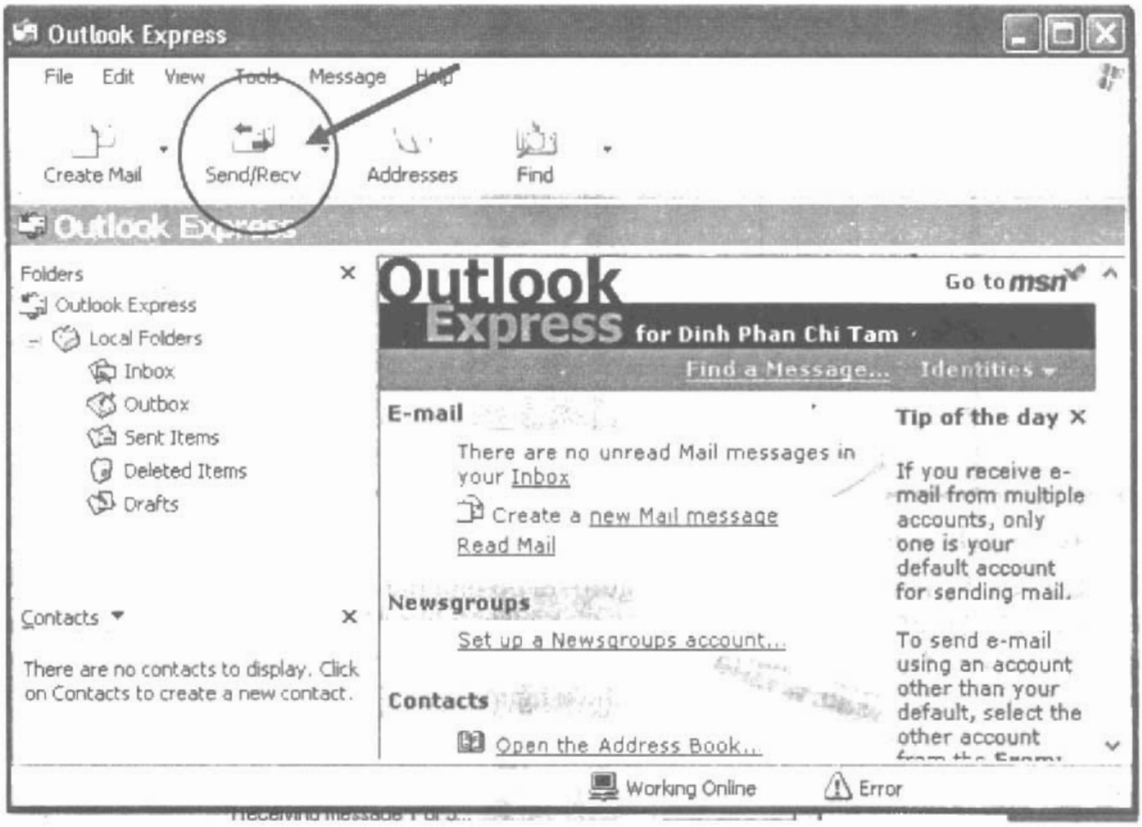
Khung soạn thảo bên dưới là nơi để bạn soạn nội dung bức thư. Khung soạn thảo này được hỗ trợ các công cụ giống như một trình soạn thảo văn bản như canh lề, chọn font chữ, màu chữ, chèn đường gạch phân cách, hình ảnh …

Giả sử tôi soạn một thư như sau :



Sau khi soạn xong, nhấp **Send** để chuyển thư vào hộp **Outbox**. Chú ý là sau khi nhấp **Send** thì thư của bạn mới chỉ được bỏ vào **Outbox** chứ chưa gửi đi, bao giờ bạn check mail thì nó mới gửi đi.

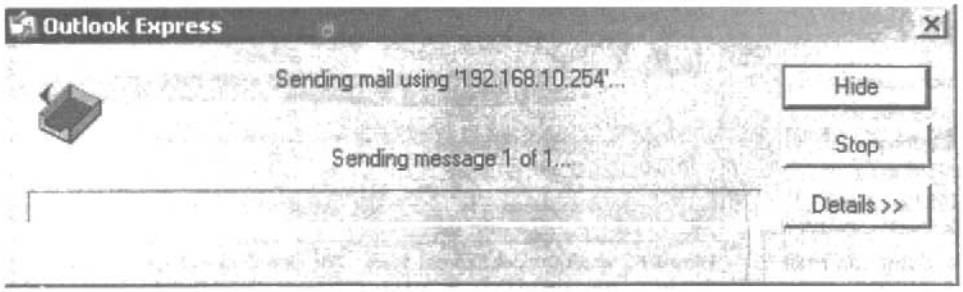
Để kiểm thư, nhấp **Send/Recv** trên thanh công cụ của cửa sổ chính OE.



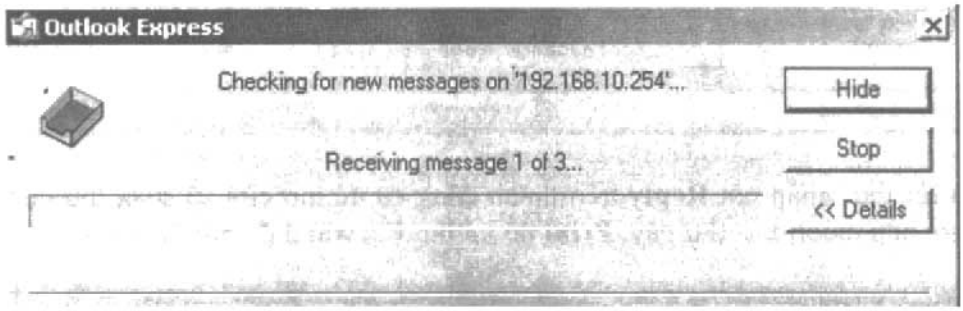
Bạn sẽ được yêu cầu nhập Username và Password để đăng nhập hộp thư của mình.

Quá trình kiểm mail sẽ theo trình tự: OE kiểm tra hộp **Outbox** của bạn xem có thư cần gửi không, nếu có thì tiến hành gửi, sau đó nó sẽ load thư từ server về hộp **Inbox** cho bạn.

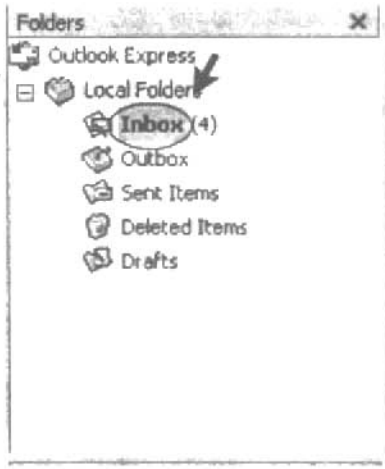
Trước tiên là quá trình gửi thư :



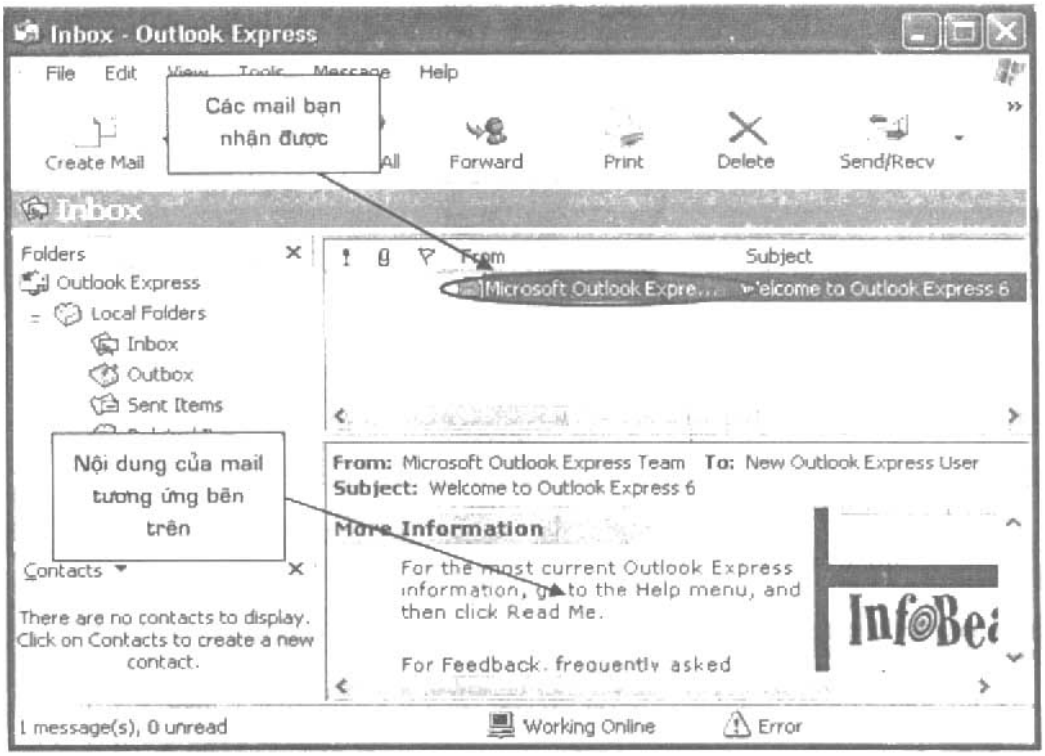
Sau đó là quá trình nhận thư :



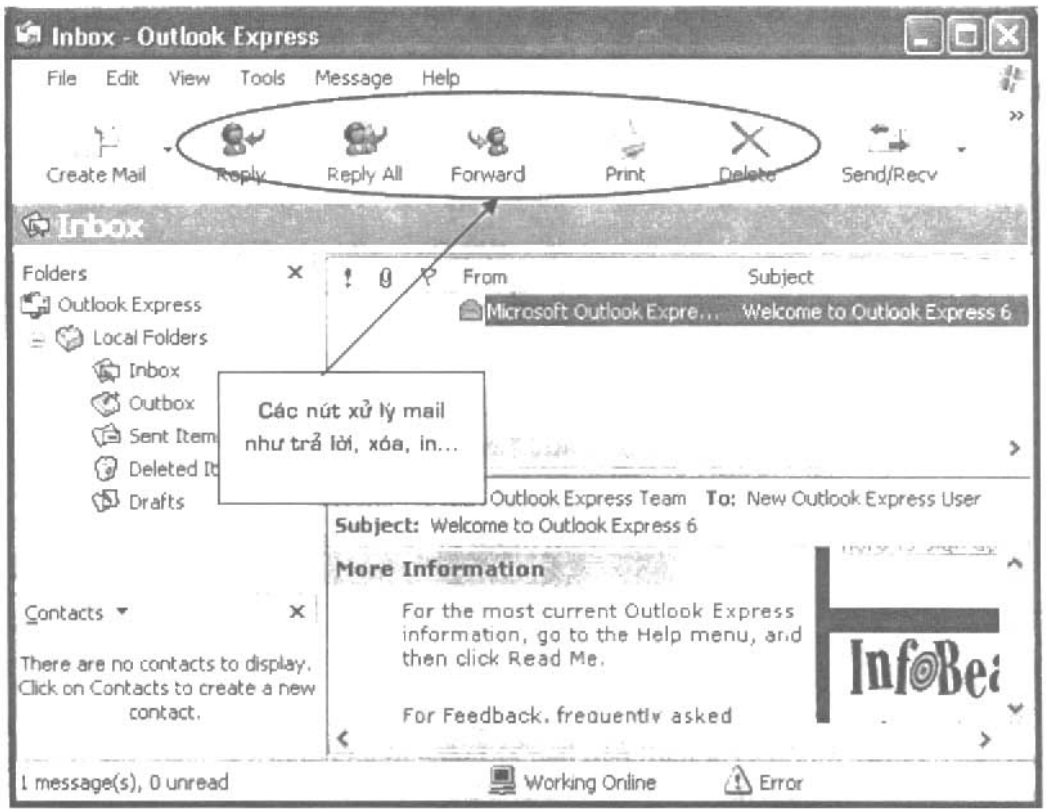
Khi hai quá trình trên hoàn tất, bạn đã gửi và nhận thư xong. Bây giờ chỉ còn việc xem thư; hãy nhấp chuột vào folder **Inbox**, chú ý là con số nằm trong ngoặc đơn () chính là số lượng thư bạn đã nhận được.



Lúc này ở phần cửa sổ bên phải sẽ xuất hiện hai phần, phần trên là tiêu đề các mail mà bạn nhận được, muốn xem mail nào bạn chỉ việc nhấp chuột vào mail đó, phần dưới hiển thị nội dung của mail đó.

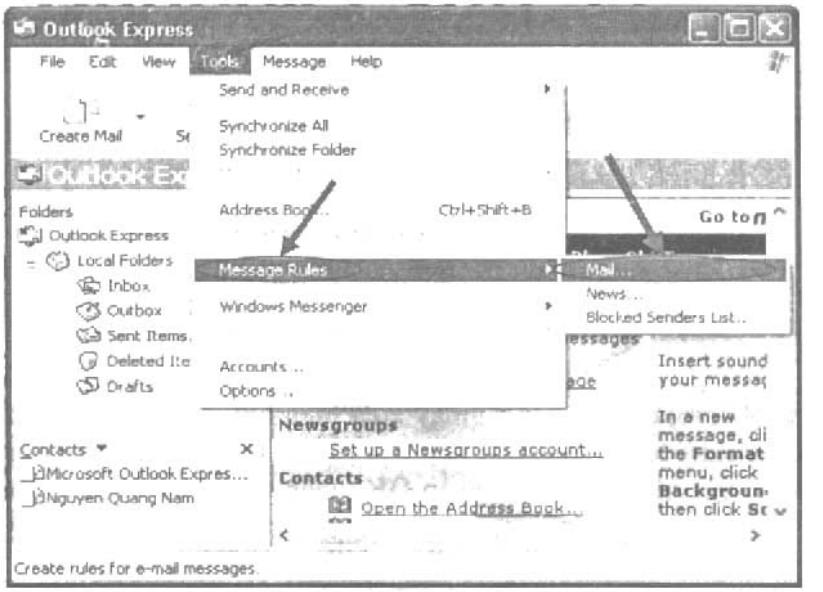


Để trả lời thư, nhấp nút **Reply** trên thanh công cụ để mở cửa sổ soạn thư của OE. Nhấn **Delete** nếu muốn xóa thư này. **Print** để in thư. **Forward** để gửi đi tiếp.



Phân Biệt Thư Của Người Gửi Bằng Màu Sắc

Đôi khi bạn cảm thấy việc xem thông tin cá nhân của người gửi thư đến, để biết là thư của ai là khá phiền phức. Nhất là khi bạn nhận được nhiều thư mà chỉ muốn tìm thư của một vài người nào đó để đọc thì đúng là vất vả. OE có một tiện ích giúp bạn giải quyết việc này bằng cách thể hiện màu sắc khác nhau cho các thư nhận được. Bạn chỉ cần quy định một màu nào đó cho một người đặc biệt, khi xem thư chỉ cần thấy thư nào có màu đã định thì chắc chắn là thư của người đó, khỏi mất công tìm kiếm. Trong cửa sổ chính của OE, vào menu **Tool \ Message Rules\Mail**.

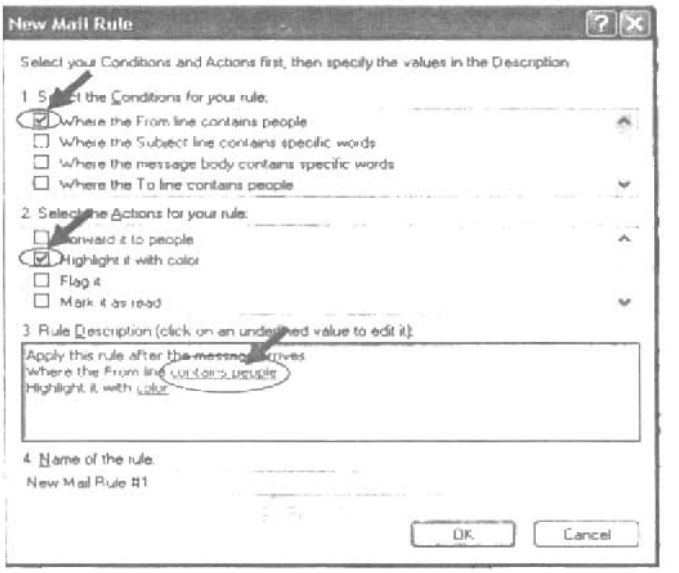


Trong cửa sổ **New Mail Rule** vừa mở, bạn đánh dấu kiểm vào các mục sau:

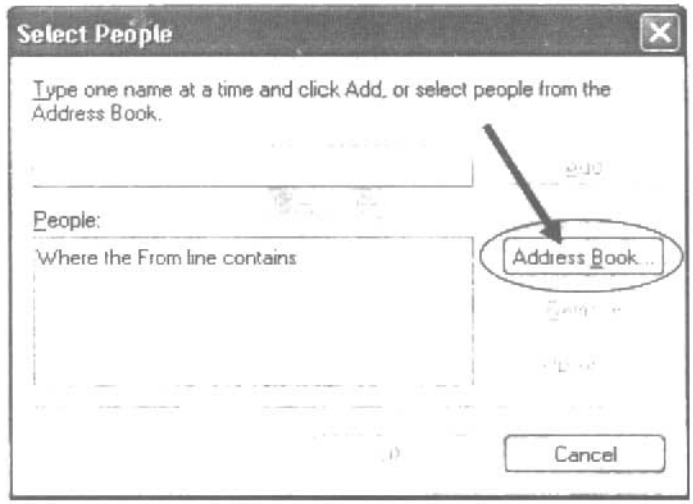
Select the Conditions for your rule: Where the From line contains people

Select the Action for your rule: Higlight it with color.

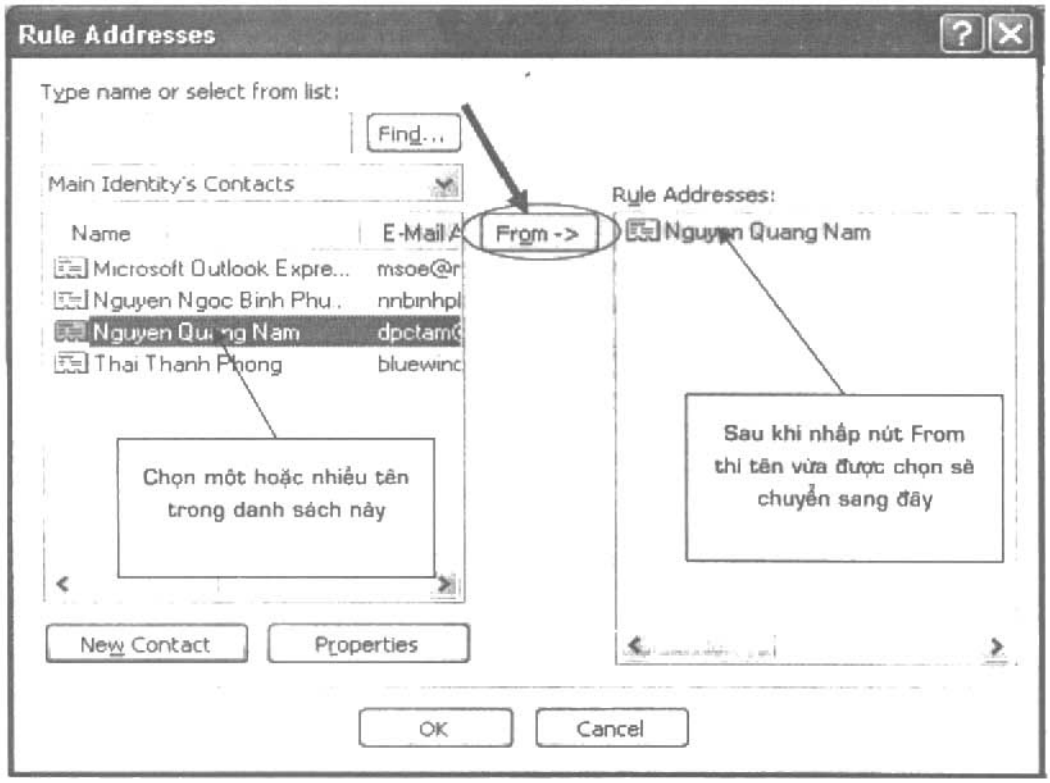
Tiếp theo bạn hãy nhấp chuột vào **contents people** trong **Rule Dicription**.



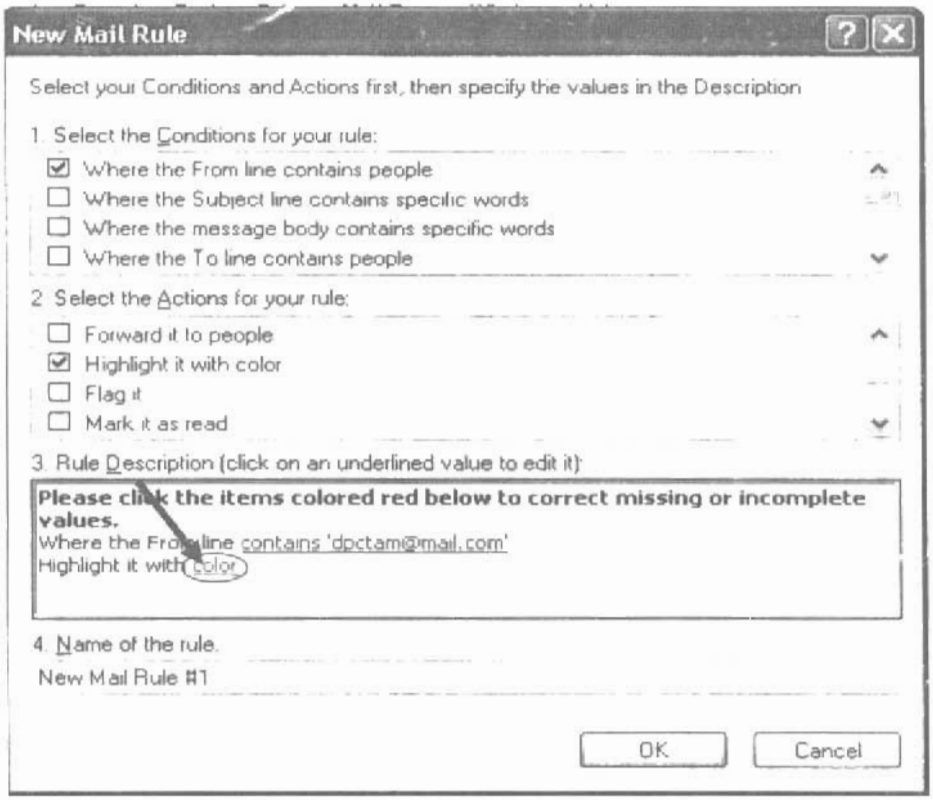
Hộp thoại **Select People** hiện ra yêu cầu nhập tên của người mà bạn muốn thiết lập màu. Gõ tên người đó vào hoặc để add nhanh, bạn chọn từ sổ địa chỉ bằng cách nhấp nút **Address Book**.



Nếu chọn từ Address Book bạn sẽ thấy xuất hiện hộp thoại **Rule Addresses**. Chọn một hay nhiều người trong danh sách bên trái rồi nhấp nút **From** để đưa các tên này sang cột bên phải. Sau khi chọn xong nhấp **OK**, nhấp **OK** ở hộp thoại **Select People** để đóng lại.

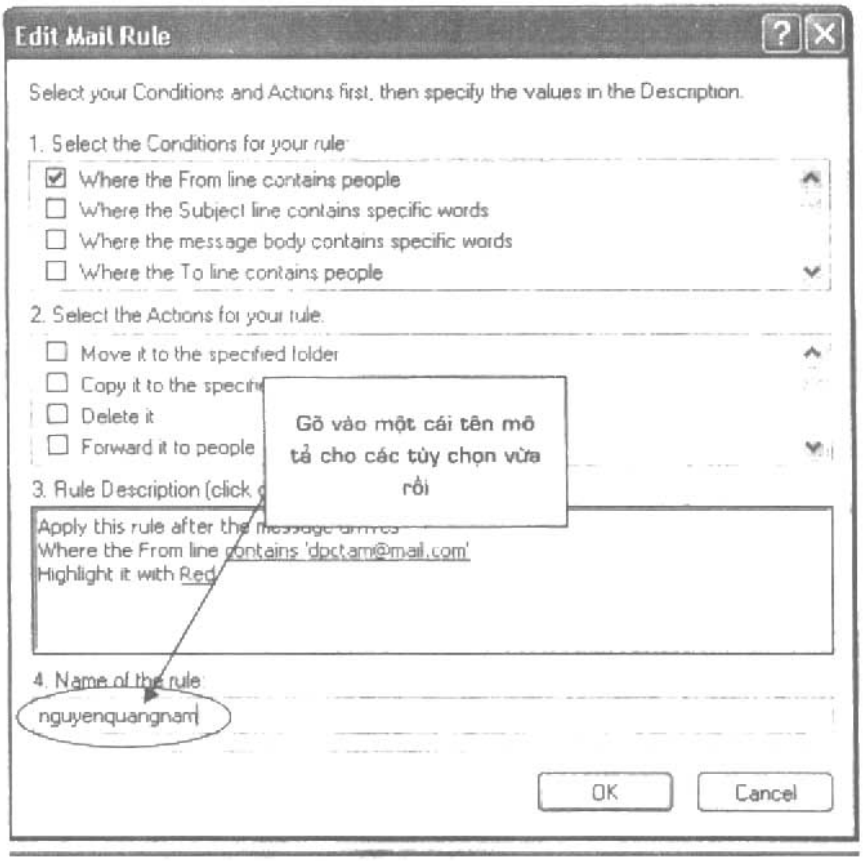


Bạn nhấp vào **color** trong phần **Rule Discription** của cửa sổ **New Mail Rules** để chọn màu cho từng người.

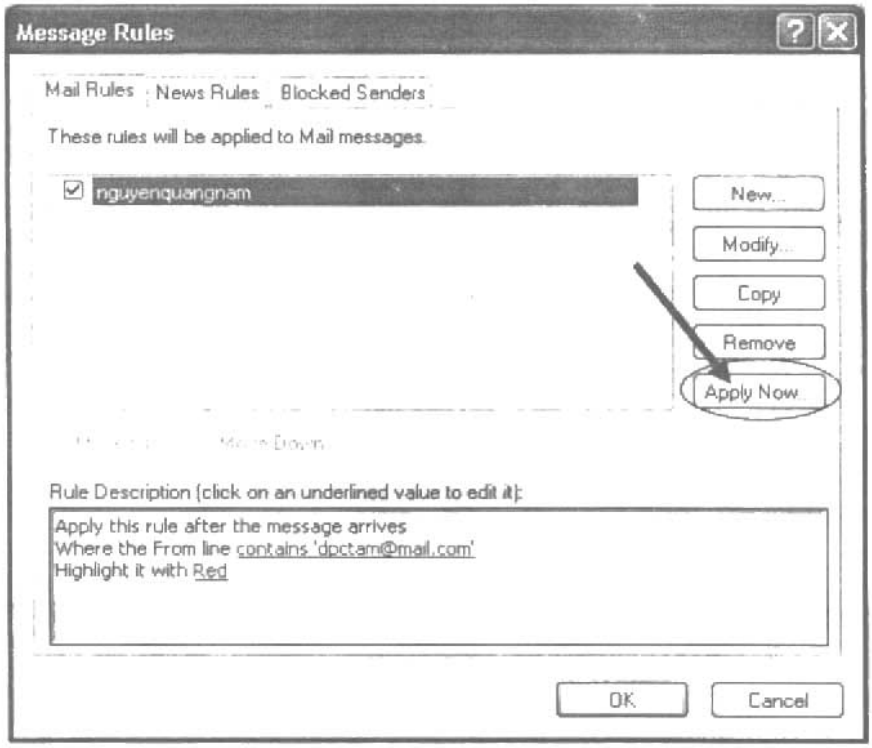


Chọn một màu nào đó cho người mà bạn đã chọn, sau đó nhấp **OK**.

Trong phần **Name of the rule** bạn gõ một cái tên mô tả cho tùy chọn này, sau đó nhấp **OK**.



Trong cửa sổ **Message Rules**, nhấp nút **Apply Now** để tùy chọn của bạn có hiệu lực.

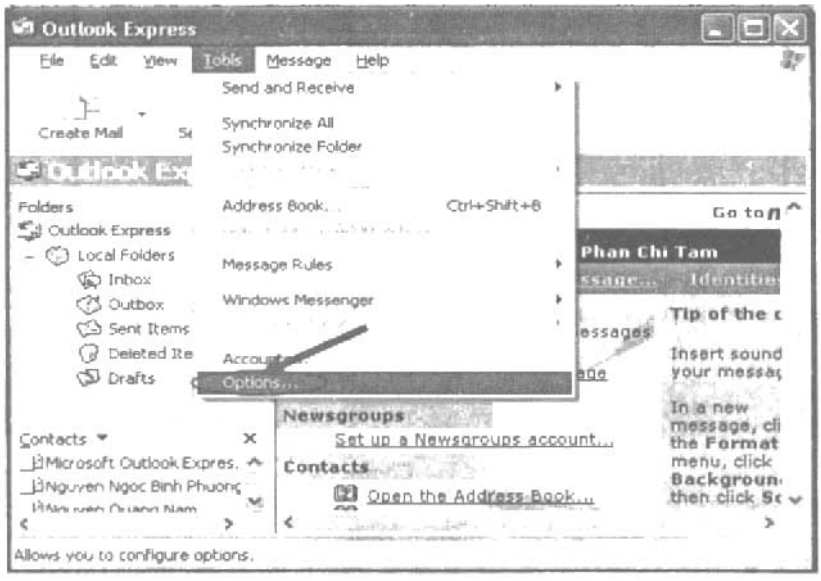


Bây giờ bạn hãy yên tâm là mỗi khi người đó gửi thư đến, OE sẽ hiển thị thư đó với màu mà bạn vừa chọn. Rất dễ nhận biết mà không phải mất công tìm kiếm.

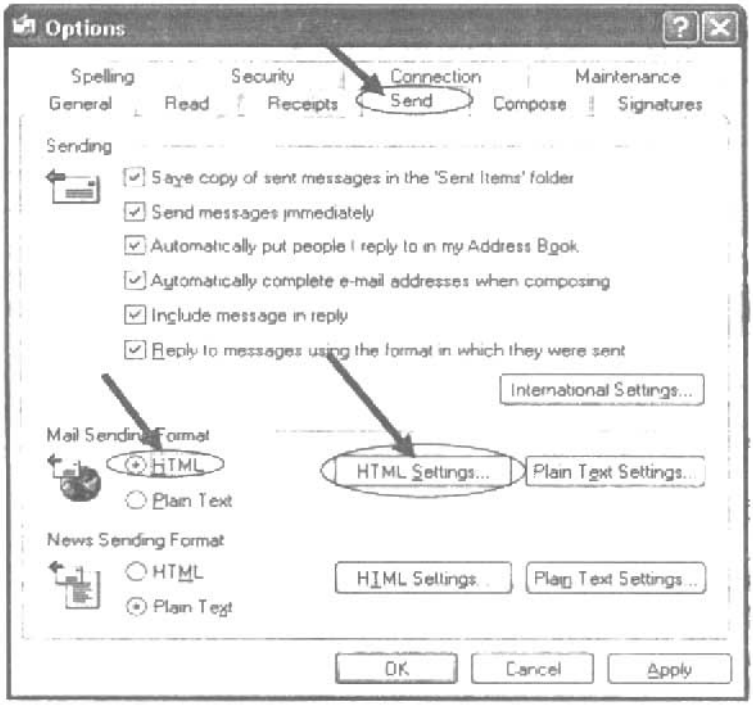
Gửi Và Nhận Thư Tiếng Việt Với OE

Trong OE bạn cần thay đổi một số tùy chọn để có thể gửi và nhận thư tiếng Việt.

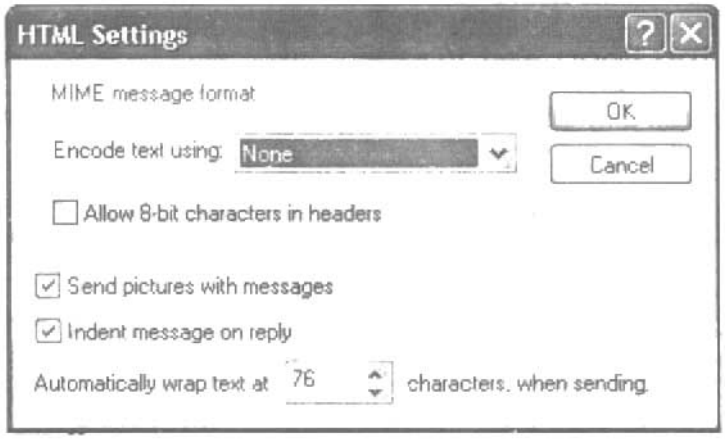
Trên cửa sổ chính của OE bạn vào menu **Tools \ Options...**



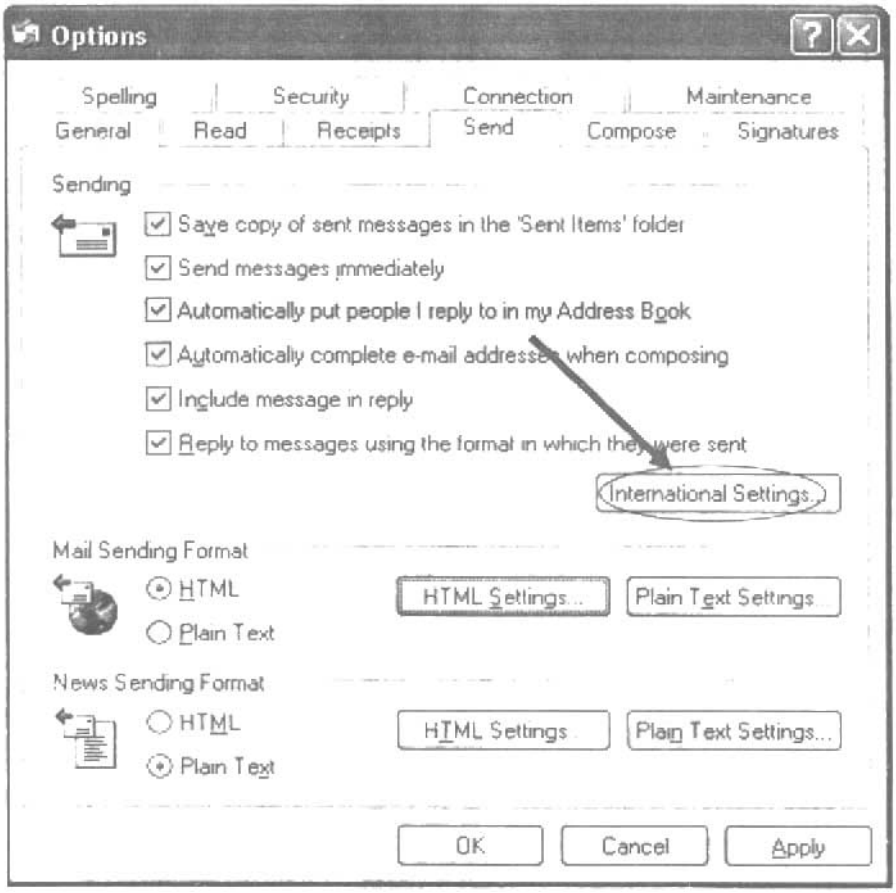
Chọn thẻ **Send** trong cửa sổ **Options**, trong phần **Mail Sending Format** chọn **HTML** và nhấp nút **HTML Settings...**



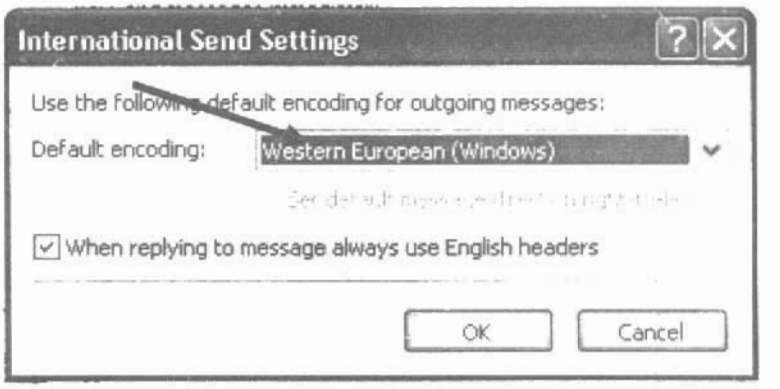
Ở cửa sổ **HTML Settings** chọn **None** trong mục **Encode text using**, các mục khác mặc định. Sau đó nhấp **OK**.



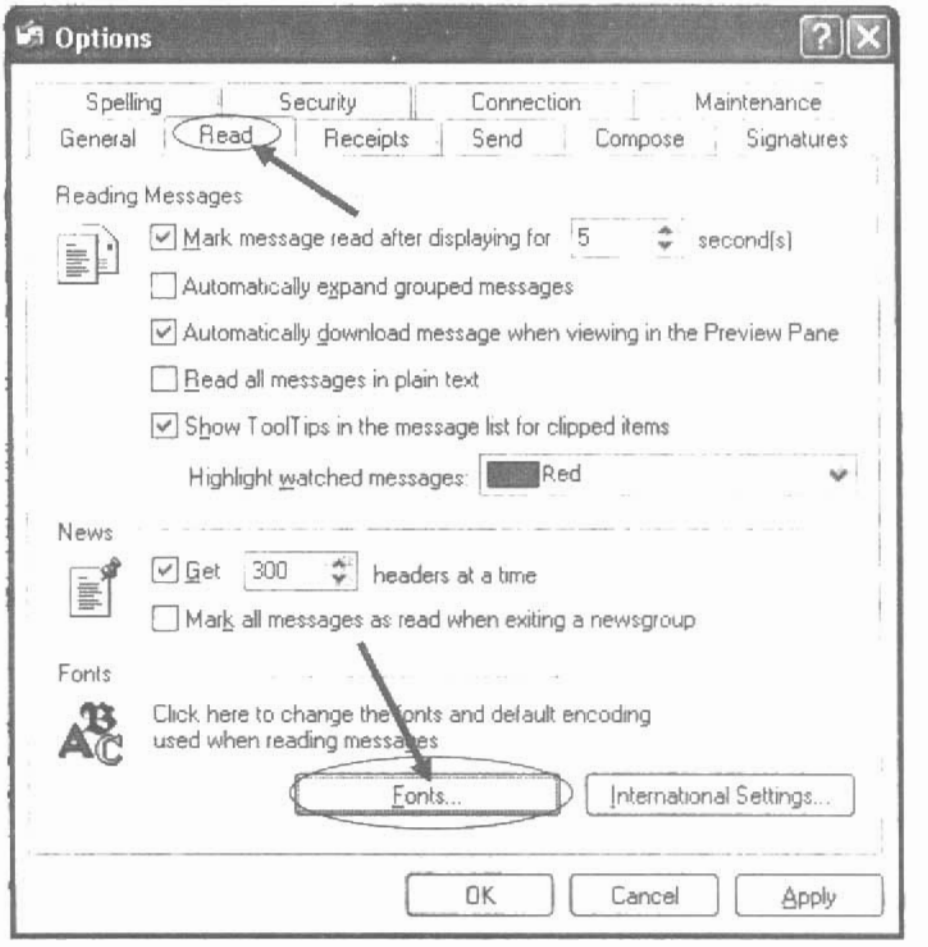
Chọn tiếp mục **International Settings...** trong cửa sổ **Options**.



Chọn **Western European (Windows)** ở mục **Default encoding** trong cửa sổ **International Send Settings** rồi nhấp **OK**.



Chuyển sang thẻ **Read** và chọn nút **Fonts...** trong phần **Fonts** ở dưới.



Trong cửa sổ **Fonts** bạn chọn:

Font settings: Western European.

Proportional font: Tahoma.

Fixed-width font: Courier New.

Font size: Medium.

Encoding: Western European (Windows).

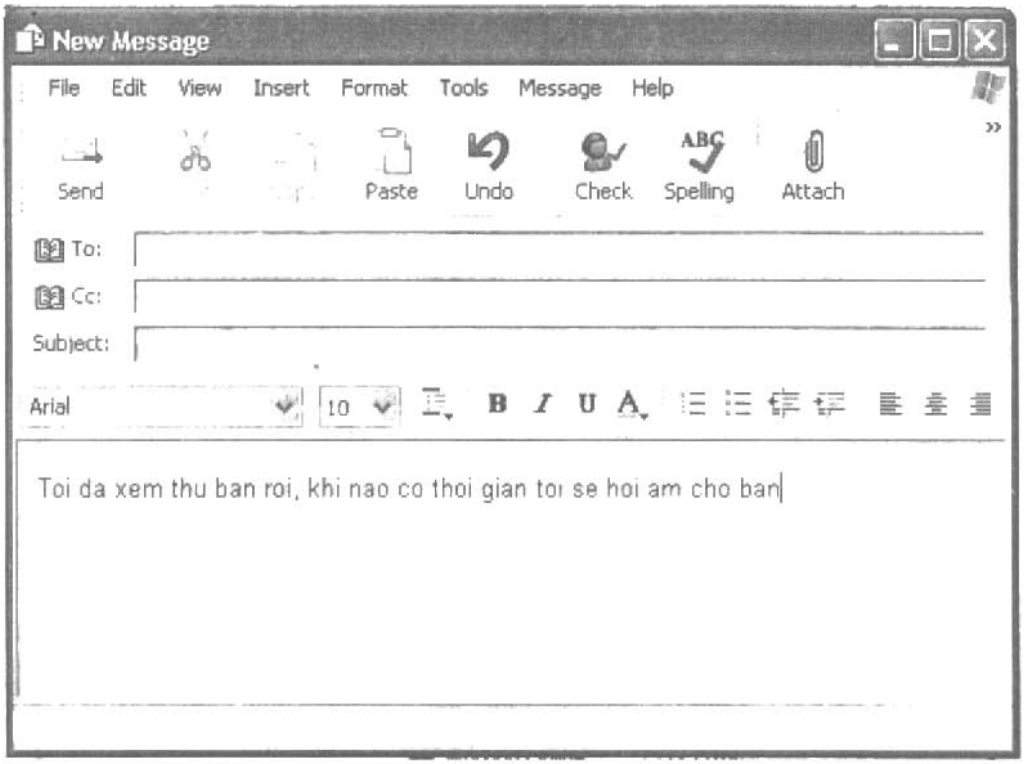
Sau đó nhấp nút **Set as Default** rồi nhấp **OK** để thoát khỏi cửa sổ này.

Nhấp **OK** để đóng cửa sổ **Options** là xong. Bây giờ bạn đã có thể nhận và đọc được các mail viết bằng tiếng Việt với các font chữ Unicode. Tuy nhiên, bạn cần có một chương trình hỗ trợ gõ tiếng Việt Unicode như là Vietkey, Unikey,... để soạn thư.

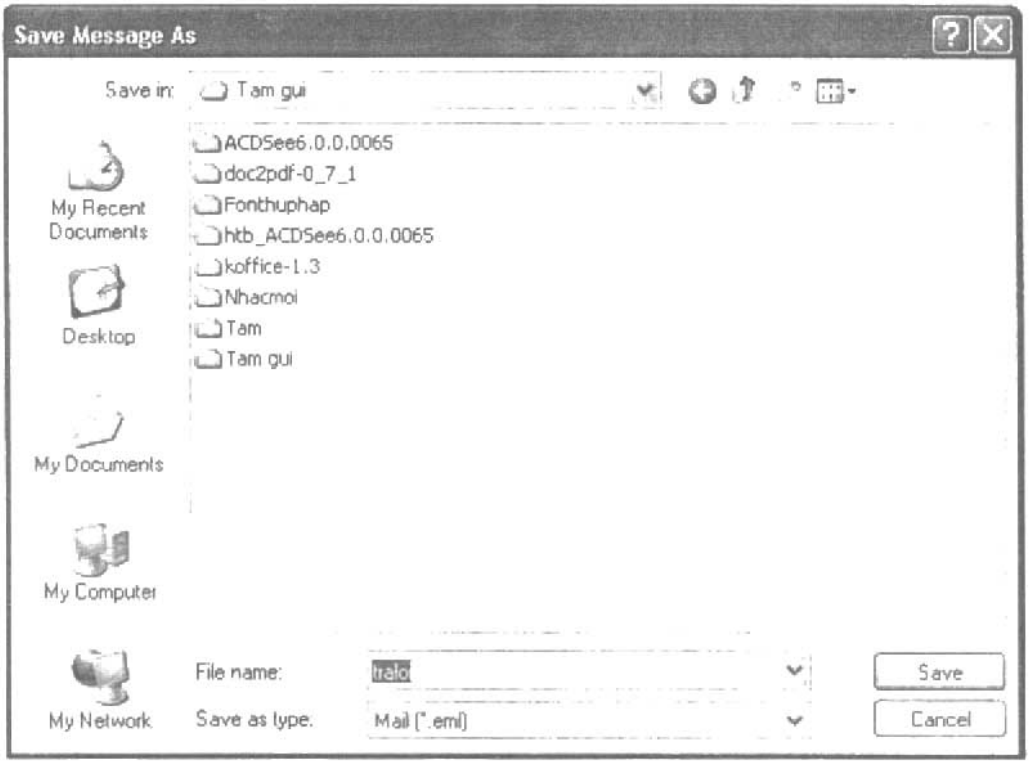
Trả Lời Thư Tự Động Trong OE

Bạn không có nhiều thời gian lên mạng. Mỗi khi lên mạng bạn chỉ có thể xem thư mà không thể trả lời, nhưng bạn muốn người gửi biết là mình đã nhận thư rồi. Bạn có thể thiết lập cho OE trả lời thư một cách tự động.

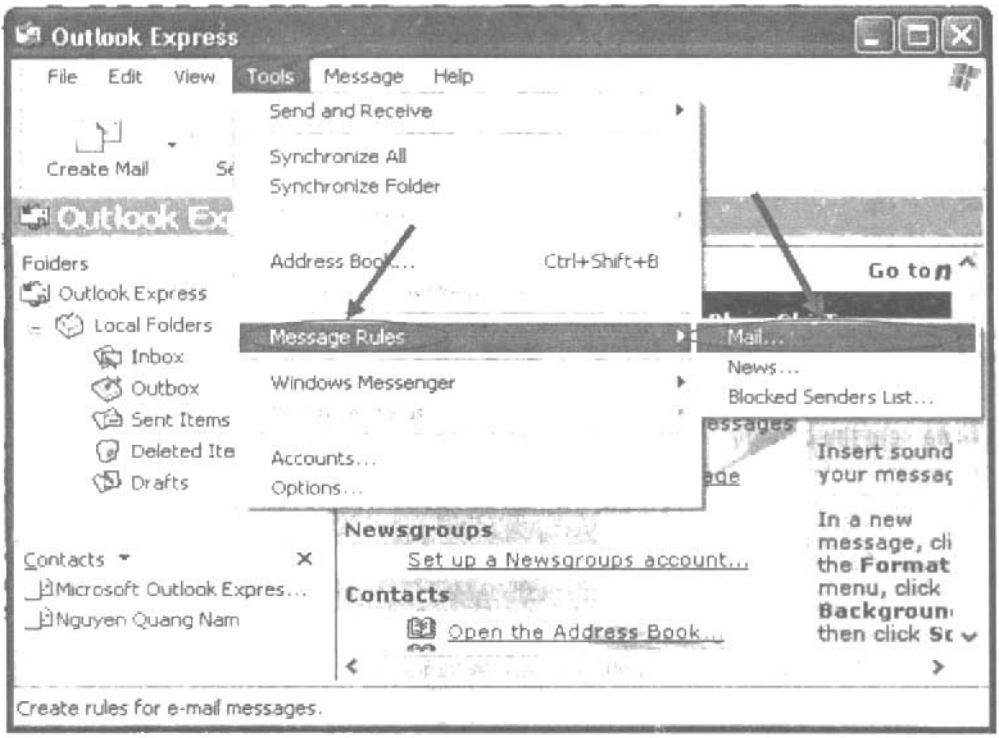
Hãy soạn một thư với nội dung mà bạn muốn OE tự động trả lời cho mình, đương nhiên là tất cả các đề mục **To**, **Cc**,... bạn phải để trống.



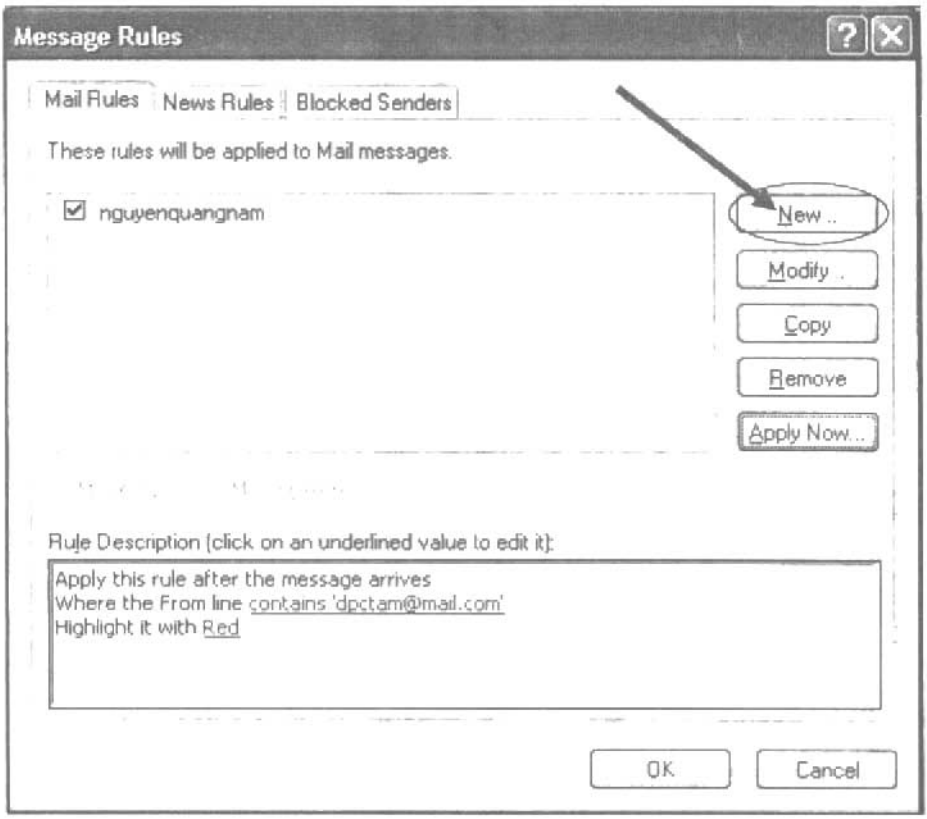
Vào menu **File\Save As...** để lưu bức thư này vào đĩa cứng. Bức thư sẽ được lưu ở dạng file *.eml. Chọn đường dẫn và tên file để lưu trữ.



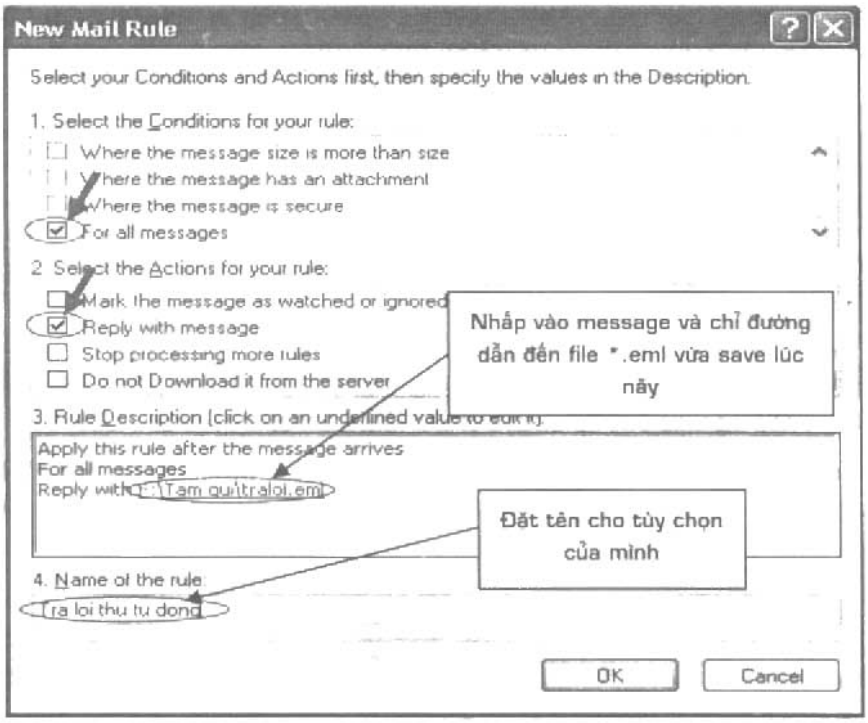
Trên cửa sổ chính của OE, vào menu **Tools \ Message Rules \ Mail...**



Trong cửa sổ **Mail Rules** chọn **New** để thiết lập một tùy chọn mới.



Cửa sổ **New Mail Rule** hiện ra, bạn chọn các mục như sau:



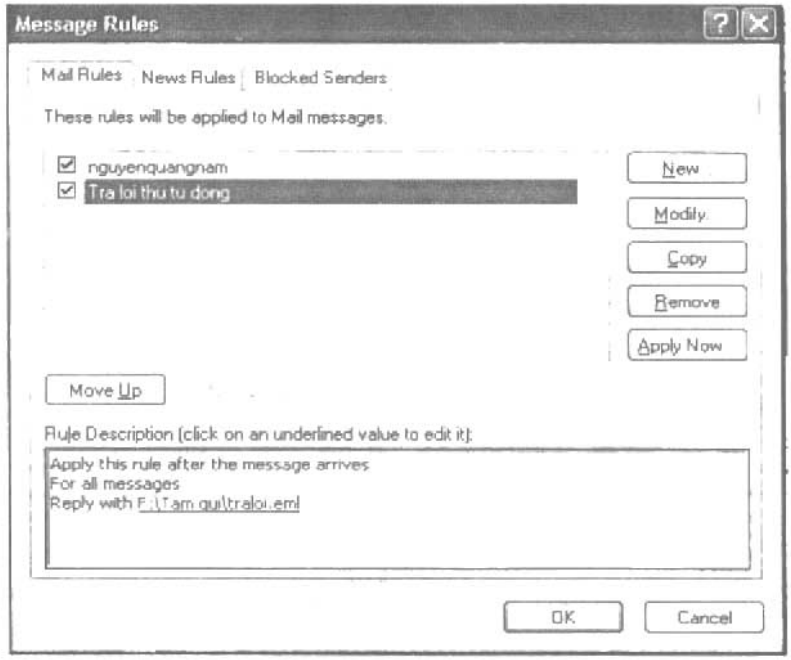
Select the Conditions for your rule: For all messages.

Select the Actions for your rule: Reply with message.

Rule Description: Nhấp vào **message**, sau đó chỉ đường dẫn đến file *.eml mà bạn lưu lúc nãy để mở file này ra.

Name of the rule: Gõ vào một cái tên cho tùy chọn này.

Nhấp **OK** để quay lại cửa sổ **Mail Rules**.

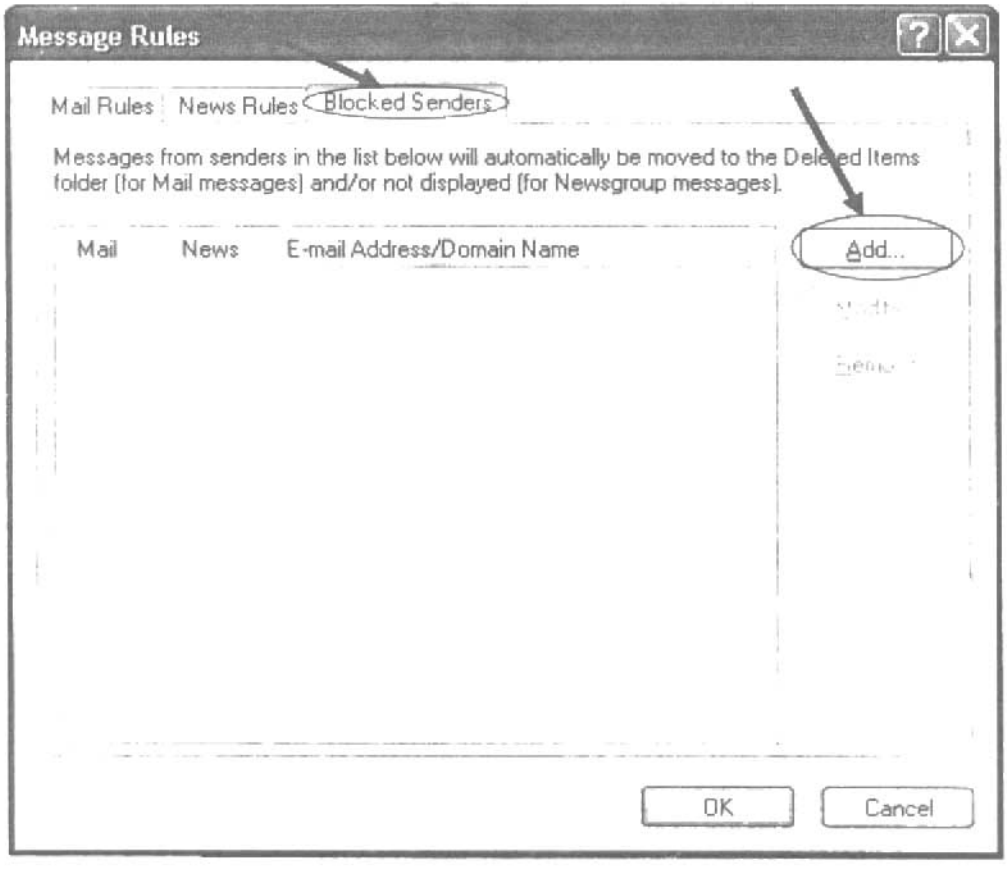


Bạn sẽ thấy thêm một mục nữa trong danh sách bên dưới, đó chính là mục bạn vừa tạo. Chọn mục này và nhấp nút **Apply Now** cho nó có hiệu lực. Từ bây giờ bạn cứ yên tâm là mỗi khi đọc thư xong, OE đã tự trả lời giúp bạn.

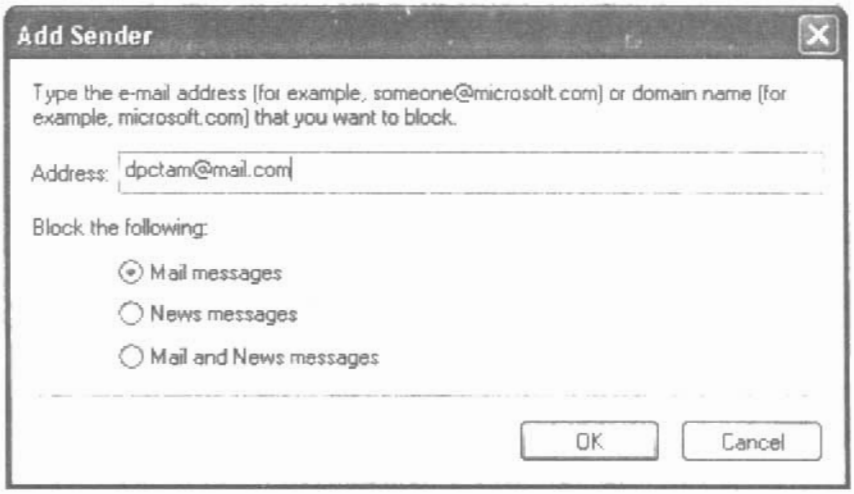
Hạn Chế Thư Quảng Cáo Trong OE

Trong OE bạn có thể khóa các thư quảng cáo hoặc các thư gửi từ các địa chỉ mà bạn không thích, không cho các địa chỉ này gửi thư cho bạn.

Vào menu **Tools\ Message Rules\Mail...** Nếu hộp thoại **New Mail Rules** xuất hiện, bạn nhấp **Cancel**. Trong hộp thoại **Message Rules** chọn thẻ **Blocked Senders** và chọn **Add**.



Gõ địa chỉ mail cần khóa vào ô **Address**, 3 tùy chọn ở dưới cho phép bạn:



Mail messages: Không nhận mail từ địa chỉ này.

News messages: Không nhận tin nhắn từ địa chỉ này.

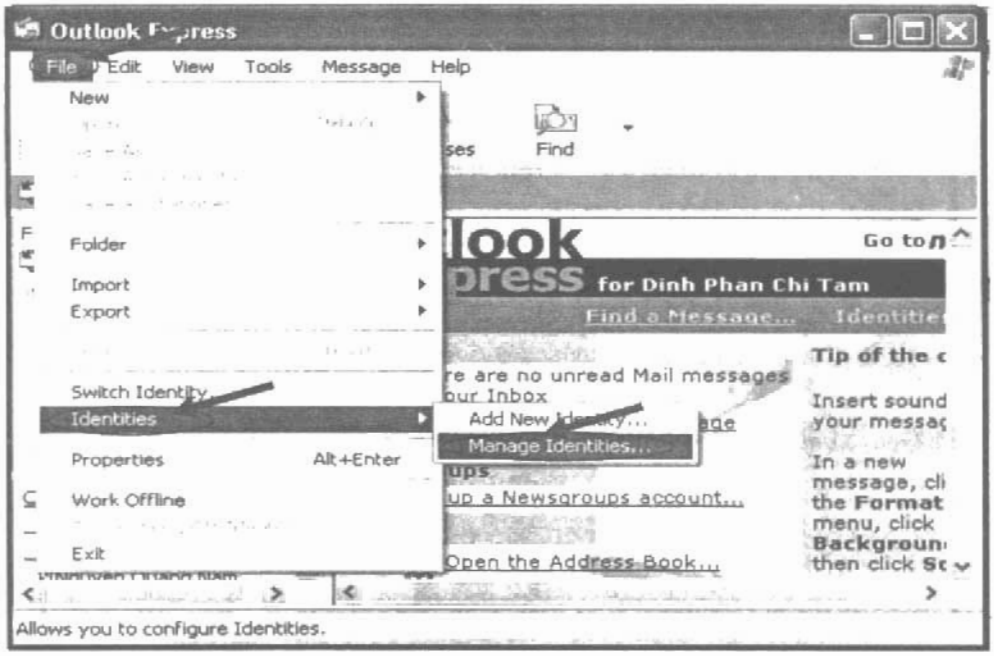
Mail and News messages: Không nhận cả mail lẫn tin nhắn từ địa chỉ này.

Nhấp **OK** và kể từ bây giờ bạn sẽ không phải nhận thư từ địa chỉ đó nữa.

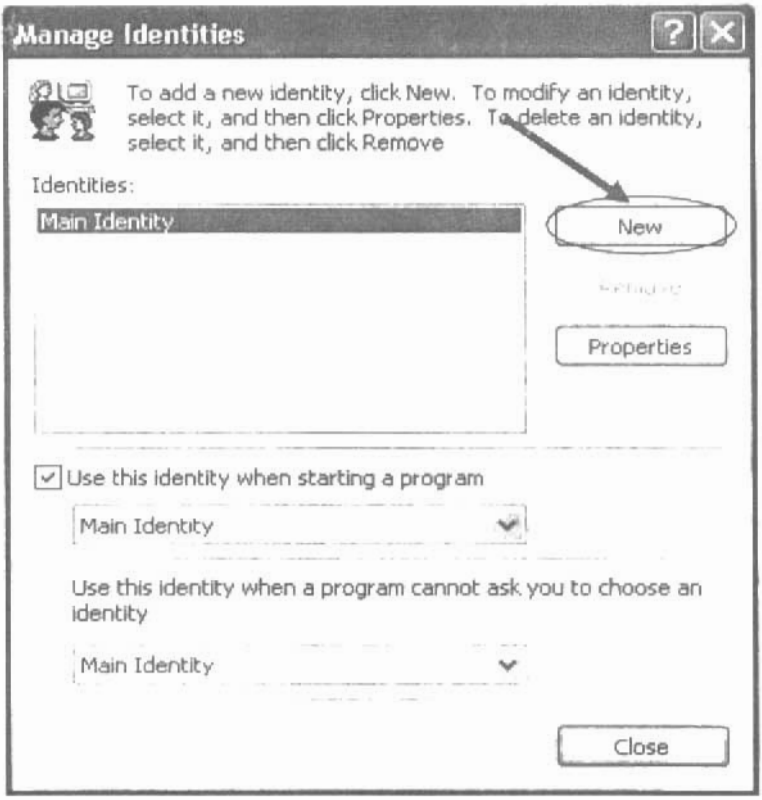
Thiết Lập Cho Nhiều Người Cùng Sử Dụng Một Trình OE

Nếu trên một máy có nhiều người cùng sử dụng trình OE, bạn phải đăng ký account cho từng người một, để tránh tình trạng người này vào hộp thư của người kia.

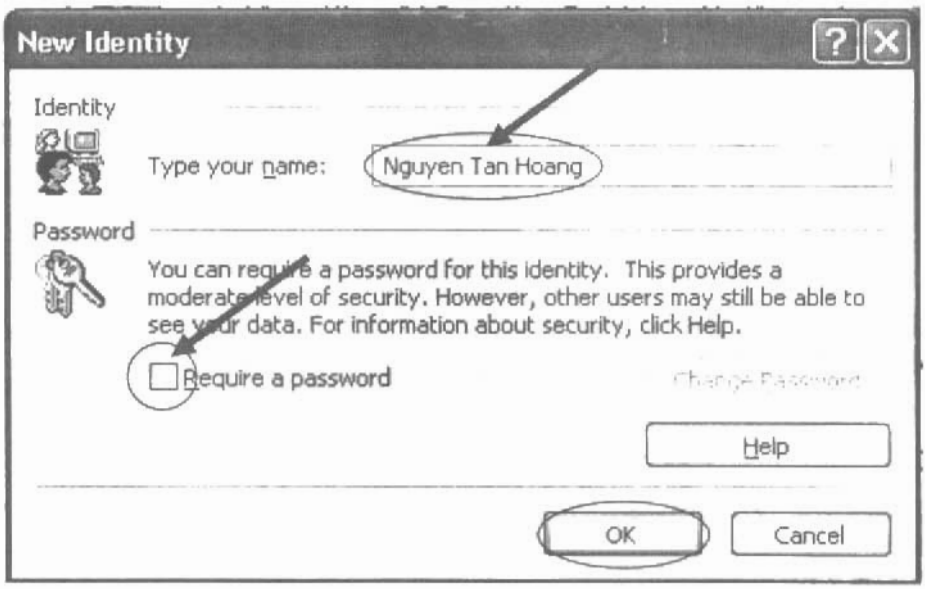
Trên cửa sổ chính của OE, vào menu **File \ Identities \ Manage Identities...**



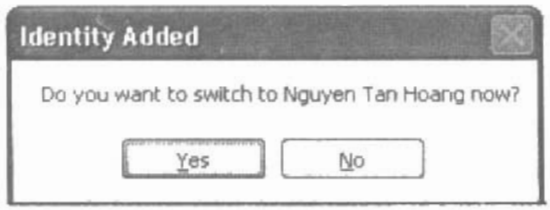
Ở cửa sổ **Manage Identities** chọn **New** để thêm một người dùng mới.



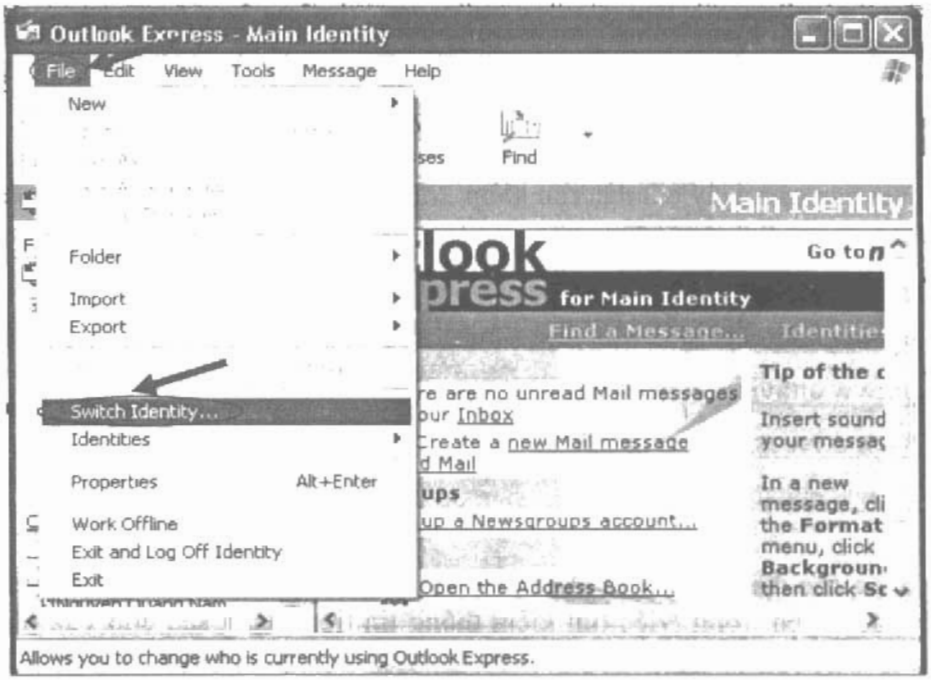
Nhập tên người sử dụng vào hộp **Type your name**. Nếu cần thiết lập password thì bạn đánh dấu chọn vào **Require a password**. Nếu không thì có thể bỏ qua mục này. Chọn **OK** để tiếp tục.



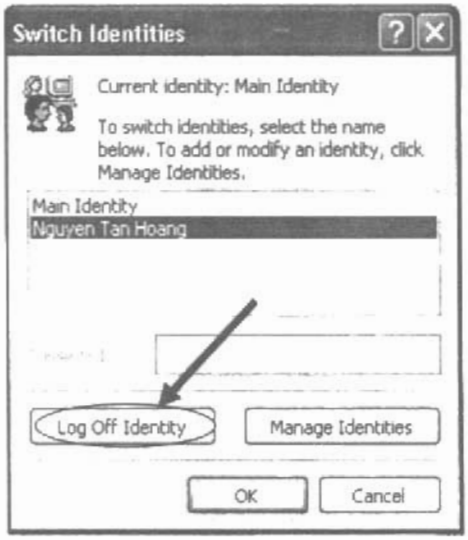
Sau khi thiết lập xong, OE sẽ hỏi bạn có muốn chuyển sang người sử dụng mới hay không, nếu muốn thì chọn **Yes**, không thì chọn **No**.



Bây giờ để thoát khỏi một user và chuyển sang user khác, trên cửa sổ chính của OE, bạn vào menu **File \ Switch Identity...**



Muốn chuyển đến user nào thì cứ việc chọn tên user đó rồi nhấp **OK**. Nếu muốn thoát ra, chọn **Log Off Identity**.



TÌM KIẾM THÔNG TIN TRÊN INTERNET

Có một vài cách để tìm kiếm thông tin trên mạng Internet. Hãy bắt đầu tìm kiếm bằng việc đến các địa chỉ có chỉ dẫn Internet, nó gần giống như những trang vàng mà bạn vẫn hay dùng, nhưng với các trang vàng trên mạng bạn có thể có nhiều thông tin hơn những trang vàng truyền thống.

Cách khác nữa là khi bạn suy nghĩ tới một cụm từ hay câu hỏi bạn có thể gõ các câu hỏi này vào hộp tìm kiếm trên các máy tìm kiếm (search engine) trên mạng. Chẳng hạn bạn có thể gõ vào hộp tìm kiếm từ "Internet", những máy tìm kiếm sẽ dựa vào từ mà bạn vừa gõ để tìm kiếm các trang Web có thông tin về Internet.

Tìm kiếm trên các máy tìm kiếm có thể nói là cách tốt nhất để bạn nhận được các thông tin mà bạn cần. Hãy bắt đầu tìm kiếm. Một số địa chỉ cho phép bạn tìm kiếm, hãy nhấp chuột vào các link dưới đây.

http://www.google.com

http://www.yahoo.com

http://www.altavista.com

http://www.lycos.com

http://www.encatar.com

Hãy dùng các địa chỉ trên và chúng tôi tin rằng chỉ sau một thời gian tìm kiếm bạn sẽ trở nên lão luyện trong việc tìm kiếm thông tin trên mạng sao cho vừa nhanh, vừa hiệu quả. Nhưng nhớ đừng có chờ một trang Web hiện ra hết mới mở trang tiếp theo. Nên mở mỗi trang hoặc mỗi địa chỉ ra thành nhiều cửa sổ khác nhau, bằng cách nhấp chuột phải vào một kết nối mà bạn muốn tới, sau đó nhấp vào "**Open link in new window**". Bạn có thể xem nhiều trang Web cùng một lúc.

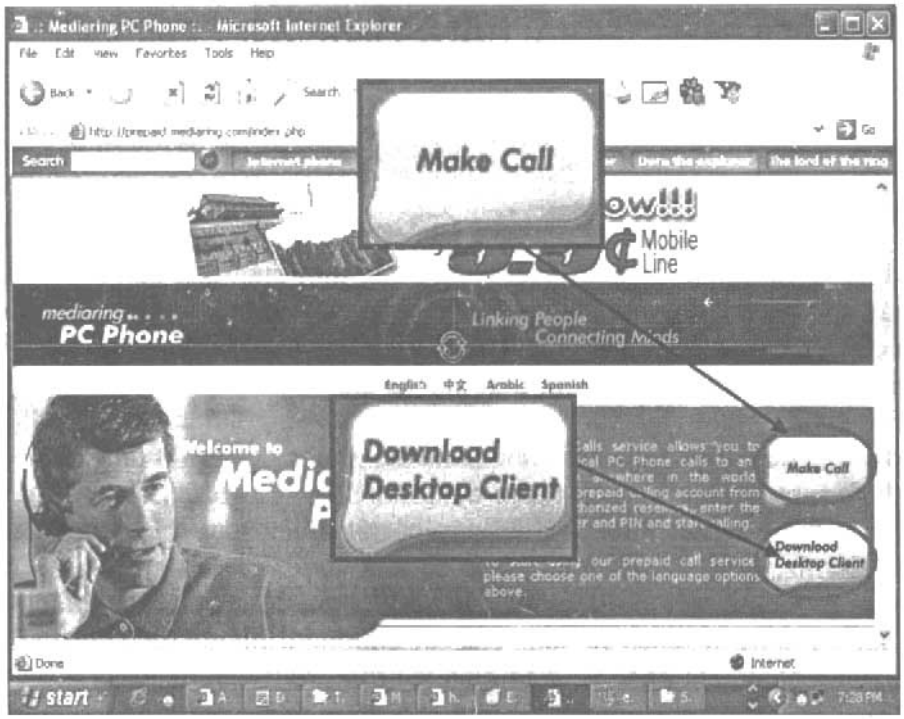
GỌI ĐIỆN THOẠI BẰNG INTERNET PHONE

Một dịch vụ mới xuất hiện tại Việt Nam trong thời gian gần đây là Internet Phone. Dịch vụ này cho phép bạn gọi điện thoại thông qua máy vi tính đã được kết nối Internet. Đặc điểm của nó là bạn có thể gọi đến bất kỳ quốc gia nào trên thế giới với giá cước rẻ hơn nhiều lần so với cách gọi thông thường, và giá cước chỉ thay đổi theo phân vùng lãnh thổ chứ không phụ thuộc vào loại điện thoại mà bạn gọi đến (bạn gọi điện thoại cố định hay di động đều được tính cước như nhau nếu thuộc cùng một phân vùng lãnh thổ). Một đặc điểm nữa là dịch vụ này thuộc dạng thuê bao trả trước, tức là trước tiên bạn phải mua một thẻ Internet Phone. Hiện nay có rất nhiều loại thẻ Internet Phone như Mediaring, E-voiz, FPT,... mỗi loại thẻ sẽ có một chương trình gọi tương ứng do nhà cung cấp đưa ra và một giá cước riêng. Tuy nhiên mức độ chênh lệch giá cước của các loại thẻ là không đáng kể, cách sử dụng của các chương trình gọi điện cho các loại thẻ là hoàn toàn giống nhau, chỉ khác về giao diện mà thôi. Một vấn đề được quan tâm nhiều nhất có lẽ là chất lượng cuộc gọi. Để có một cuộc đàm thoại tốt (nghe và nói rõ ràng) thì bạn cần có các công cụ hỗ trợ thật tốt như tai nghe, micro, sound card, không gian yên tĩnh và đặc biệt là đường truyền Internet của bạn phải ổn định và có tốc độ tương đối cao (tốt nhất là sử dụng đường truyền ADSL).

Sử Dụng Mediaring Prepaid

Mediaring Prepaid là một trong những nhà cung cấp dịch vụ Internet Phone khá quen thuộc với người sử dụng ở Việt Nam hiện nay. Bạn có thể tìm mua thẻ Internet Phone của Mediaring ở các đại lý Internet hoặc tại các trung tâm bưu điện, thông thường thẻ có hai mệnh giá là 5 dollar và 10 dollar, tùy theo nhu cầu sử dụng mà bạn chọn mua loại thẻ phù hợp. Mỗi khi nạp thẻ vào gọi thì chương trình sẽ tự động trừ tiền cước trong tài khoản của bạn, bạn có thể thực hiện nhiều cuộc gọi và gọi nhiều lần khác nhau (mỗi lần gọi phải nhập lại tài khoản vào chương trình) đến khi nào hết tiền trong tài khoản thì thôi. Tất cả các loại thẻ Mediaring đều thuộc dạng thẻ cào, gồm hai phần, phần mã số tài khoản (Account Number) gồm 12 chữ số và phần mã bảo vệ (PIN) gồm 6 chữ số, bạn nên kiểm tra các lớp nhũ bạc trên các phần này khi mua thẻ, nhất là phần mã bảo vệ. Mặt sau của thẻ có hướng dẫn các bước cơ bản để gọi điện, bạn có thể tham khảo để biết rõ thêm.

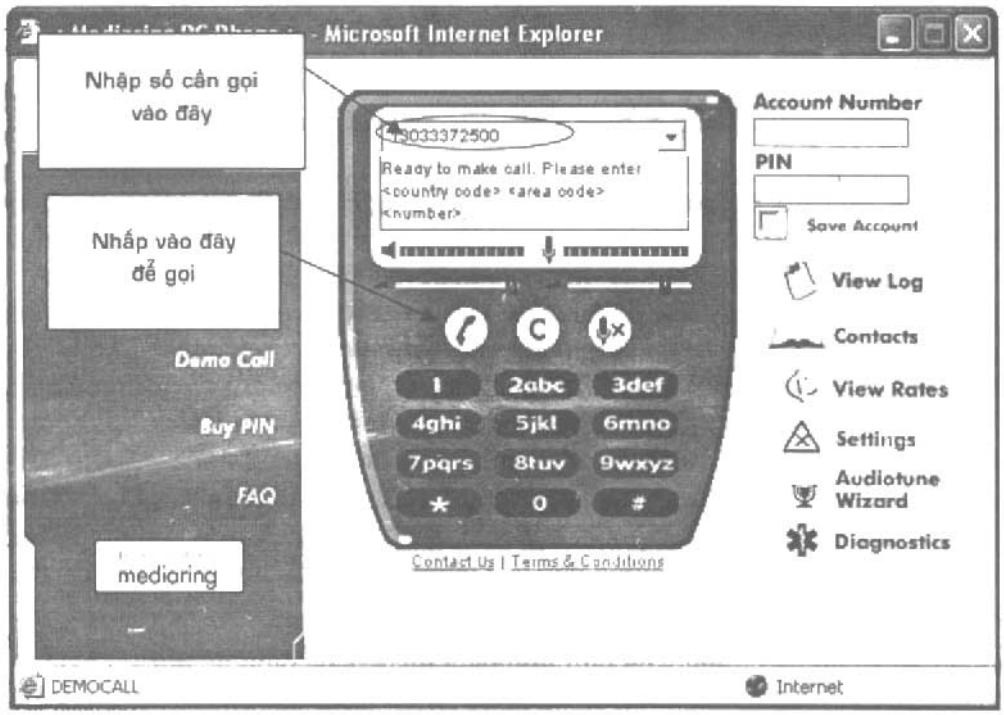
Bạn hãy truy cập vào trang web http://prepaid.mediaring.com để gọi.



Trang web này cho bạn hai lựa chọn: Gọi trực tiếp thông qua website này, hoặc tải chương trình Mediaring về cài đặt vào máy và gọi điện mà không cần vào lại trang web này mỗi khi gọi. Để gọi trực tiếp trên website, bạn nhấp vào nút **Make Call**. Để tải chương trình về cài đặt vào máy bạn chọn nút **Download Desktop Client**.

Gọi trực tiếp trên website

Nhấp chuột vào nút **Make Call** để gọi chương trình.



Sau khi chương trình xuất hiện, nhập số tài khoản gồm 12 chữ số vào ô **Account Number**, nhập tiếp mã số bảo vệ gồm 6 chữ số vào ô **PIN** (cả hai số này đều nằm trên thẻ Mediaring mà bạn đã mua).

Nhấp chuột vào ô trống ở giữa và nhập số cần gọi vào đây. Bạn nhập theo thứ tự **Mã quốc gia + Mã vùng + Số điện thoại cần gọi**. Chú ý là bạn phải bỏ số 0 đầu trong phần **Mã quốc gia** và **Mã vùng**. Ví dụ tôi cần gọi sang Mỹ (**Mã quốc gia 001**), tại khu vực có **Mã vùng** là **030** và **Số điện thoại** là **33372500** thì tôi sẽ nhập vào dãy số sau đây: **1303337250**. Bạn có thể nhập số từ bàn phím máy tính hoặc nhấp chuột lên các nút số của chương trình.

Sau khi kiểm tra số điện thoại để đảm bảo không nhầm lẫn và kiểm tra các thiết bị âm thanh thật tốt, bạn hãy nhấp chuột vào nút để thực hiện cuộc gọi. Khi kết nối xong, bạn có thể nghe được tiếng đổ chuông từ phía bên kia.

Nếu đầu dây bên kia có người nhấc máy thì ngay lập tức bạn có thể trò chuyện như cách gọi thông thường và trên màn hình cũng hiển thị thời gian bạn đã gọi và thời gian mà tài khoản của bạn có thể đáp ứng cho cuộc gọi này.

Khi muốn kết thúc cuộc gọi bạn nhấp chuột vào nút C để ngắt cuộc gọi.

Dãy menu bên phải chương trình cho bạn các tùy chọn để kiểm tra tài khoản và thiết lập các thông số thiết bị để cuộc gọi tốt hơn.

View Log: Nhấp chuột vào nút này sẽ mở một trang web chứa thông tin về tài khoản của bạn. Website này hiển thị đầy đủ ngày giờ bạn đã thực hiện các cuộc gọi, các số bạn đã gọi, thời gian gọi, tiền cước cho từng cuộc gọi và số tiền còn lại trong tài khoản của mình.

Contacts: Đây là sổ ghi số điện thoại, khi nào cần gọi bạn chỉ việc vào đây nhấp đúng tên người đó để gọi mà không cần phải nhập lại số cho mất công và tốn thời gian kiểm tra.

View Rates: Bảng báo giá cước cụ thể cho từng quốc gia và khu vực, tên quốc gia được chia theo mẫu tự ABC, bạn nhấp chuột vào ký tự tương ứng để tìm tên quốc gia và cước phí cho từng vùng được thể hiện rõ ràng bên dưới.

Sau khi chương trình xuất hiện, nhập số tài khoản gồm 12 chữ số vào ô **Account Number**, nhập tiếp mã số bảo vệ gồm 6 chữ số vào ô **PIN** (cả hai số này đều nằm trên thẻ Mediaring mà bạn đã mua).

Nhấp chuột vào ô trống ở giữa và nhập số cần gọi vào đây. Bạn nhập theo thứ tự **Mã quốc gia** + **Mã vùng** + **Số điện thoại cần gọi**. Chú ý là bạn phải bỏ số 0 đầu trong phần **Mã quốc gia** và **Mã vùng**. Ví dụ tôi cần gọi sang Mỹ (**Mã quốc gia 001**), tại khu vực có **Mã vùng** là **030** và **Số điện thoại** là **33372500** thì tôi sẽ nhập vào dãy số sau đây: **1303337250**. Bạn có thể nhập số từ bàn phím máy tính hoặc nhấp chuột lên các nút số của chương trình.

Sau khi kiểm tra số điện thoại để đảm bảo không nhầm lẫn và kiểm tra các thiết bị âm thanh thật tốt, bạn hãy nhấp chuột vào nút ✆ để thực hiện cuộc gọi. Khi kết nối xong, bạn có thể nghe được tiếng đổ chuông từ phía bên kia.

Nếu đầu dây bên kia có người nhấc máy thì ngay lập tức bạn có thể trò chuyện như cách gọi thông thường và trên màn hình cũng hiển thị thời gian bạn đã gọi và thời gian mà tài khoản của bạn có thể đáp ứng cho cuộc gọi này.

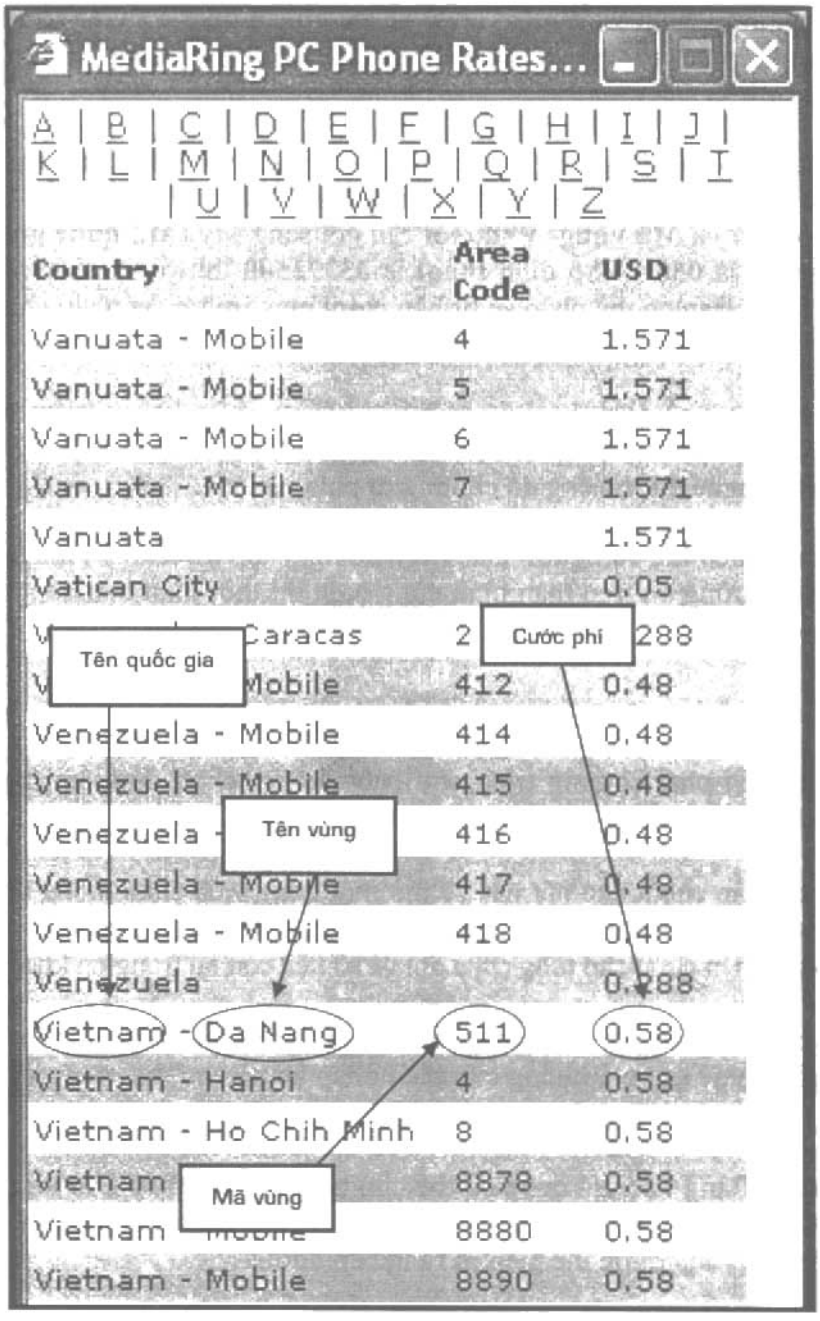
Khi muốn kết thúc cuộc gọi bạn nhấp chuột vào nút C để ngắt cuộc gọi.

Dãy menu bên phải chương trình cho bạn các tùy chọn để kiểm tra tài khoản và thiết lập các thông số thiết bị để cuộc gọi tốt hơn.

View Log: Nhấp chuột vào nút này sẽ mở một trang web chứa thông tin về tài khoản của bạn. Website này hiển thị đầy đủ ngày giờ bạn đã thực hiện các cuộc gọi, các số bạn đã gọi, thời gian gọi, tiền cước cho từng cuộc gọi và số tiền còn lại trong tài khoản của mình.

Contacts: Đây là sổ ghi số điện thoại, khi nào cần gọi bạn chỉ việc vào đây nhấp đúng tên người đó để gọi mà không cần phải nhập lại số cho mất công và tốn thời gian kiểm tra.

View Rates: Bảng báo giá cước cụ thể cho từng quốc gia và khu vực, tên quốc gia được chia theo mẫu tự ABC, bạn nhấp chuột vào ký tự tương ứng để tìm tên quốc gia và cước phí cho từng vùng được thể hiện rõ ràng bên dưới.



Settings: Thiết lập các thông số thiết bị và một số tùy chọn khác. Tuy nhiên, trong phần này hầu như chương trình đã mặc định sẵn cho bạn các tùy chọn tương đối tốt, bạn không cần phải thay đổi thêm.

Audiotune Wizard: Chọn thiết bị âm thanh, phần này chương trình cũng tự động thiết lập cho bạn rồi, có thể không cần chỉnh sửa.

Phía bên trái chương trình cũng có một menu, các mục trong menu này chủ yếu là các lựa chọn liên quan đến nhà cung cấp dịch vụ.

Introduction: Nhấp chuột vào đây sẽ mở một trang web giới thiệu về Mediaring và các dịch vụ hỗ trợ, cách thức sử dụng...

Make Call: Gọi chương trình chạy tích hợp trên web mà không cần cài đặt.

Demo Call: Cho phép bạn gọi thử đến trung tâm dự báo thời tiết của Mỹ để kiểm tra chất lượng chương trình, cuộc gọi này sẽ không tính cước.

Buy PIN: Cho phép bạn mua mã số tài khoản và mã bảo vệ một cách trực tuyến, hình thức thanh toán là thẻ tín dụng, bạn sẽ nhận được số tài khoản và mã PIN ngay sau khi thanh toán xong với nhà cung cấp.

FAQ: Cho phép bạn gửi các thắc mắc đến nhà cung cấp dịch vụ.

Tải chương trình về để cài đặt và gọi

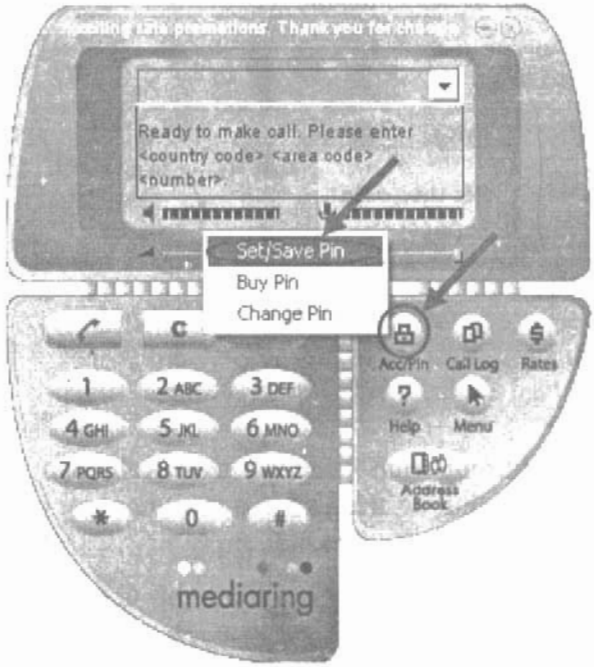
Việc gọi trực tiếp trên website của nhà cung cấp có ưu điểm là bạn không phải mất công cài đặt chương trình (chương trình đã được tích hợp sẵn vào web rồi). Tuy nhiên, mỗi khi muốn gọi điện bạn phải vào website này rồi mới gọi được, việc này mất khá nhiều thì giờ, chưa kể những khi trình duyệt có vấn đề và không thể mở được website này. Tốt nhất, bạn hãy Download chương trình client về và cài đặt vào máy mình để sử dụng lâu dài, bằng cách này bạn không cần phải vào website của nhà cung cấp mà vẫn thực hiện cuộc gọi một cách bình thường.

Sau khi vào trang chủ của nhà cung cấp, bạn nhấp chuột vào nút **Download Desktop Client** để tải chương trình về. Bạn sẽ nhận được một file nén dạng *.ZIP, hãy lưu nó vào đĩa cứng, sau đó dùng một chương trình giải nén để bung file này ra, bên trong sẽ có một file tự chạy, bạn hãy chạy file này để tiến hành cài đặt chương trình vào máy của mình. Trong quá trình cài đặt, nếu trình Wizard có đưa ra hộp thoại thì bạn cứ việc bấm **Next** để giữ nguyên các thông số mặc định của nó.

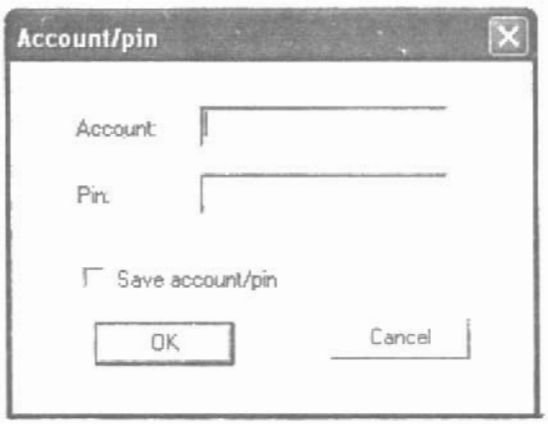
Sau khi cài đặt hoàn tất và chạy chương trình bạn sẽ thấy giao diện chính của chương trình khá đẹp mắt (nhớ tắt tất cả các cửa sổ nhỏ kèm theo khác để dễ dàng quan sát chương trình hơn). Giao diện chính của chương trình gồm 3 phần chính, màn hình hiển thị thông tin cuộc gọi nằm phía trên, các phím số và các nút điều khiển nằm bên trái, các nút menu tùy chọn nằm bên phải.

Cách sử dụng chương trình client này hoàn toàn giống như bạn gọi điện thông qua website của nhà cung cấp, chỉ khác về giao diện và cách sắp xếp các nút trên đó mà thôi. Vấn đề ở chỗ bạn sẽ bỡ ngỡ vì không tìm thấy các nút tương ứng như trong chương trình được tích hợp trên web.

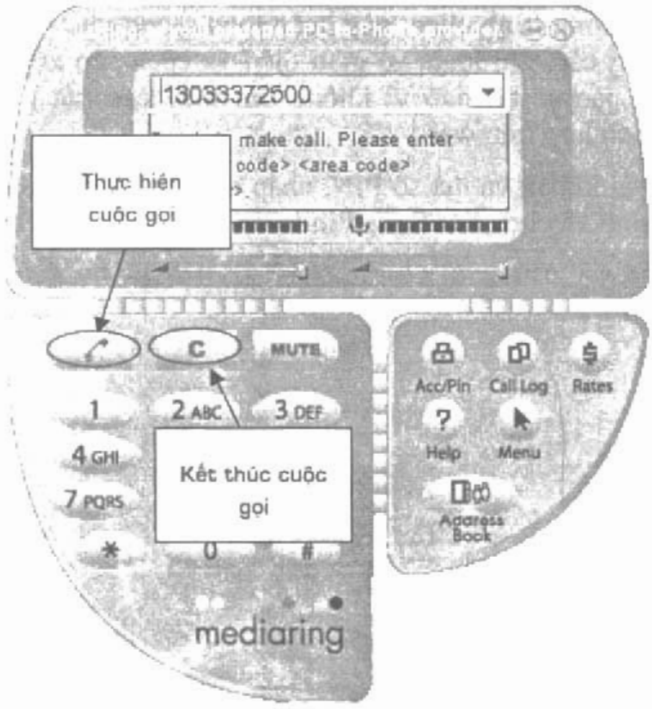
Để nhập mã số tài khoản và mã số PIN, nhấp chuột vào nút **Acc/Pin** trên giao diện chính của chương trình và chọn **Set/Save Pin** trong menu vừa xuất hiện.



Một cửa sổ nhập liệu hiện ra cho phép bạn tiến hành nhập số tài khoản và mã PIN vào các ô tương ứng, sau đó nhấp **OK** để hoàn tất việc nhập liệu.



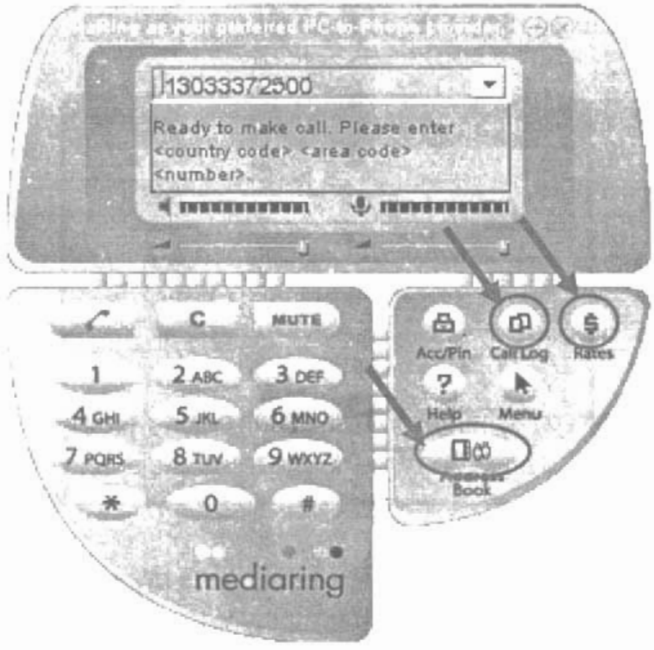
Lúc này bạn đã sẵn sàng để thực hiện cuộc gọi. Hãy nhập số cần gọi vào ô trên cùng của chương trình và nhấp nút **Dial** (có hình cái tai nghe màu xanh bên dưới) là có thể gọi được, nhớ chỉnh các thiết bị âm thanh cho thật tốt trước khi tiến hành cuộc gọi.



Hoàn toàn giống như chương trình tích hợp trên web, bạn sẽ nghe được tiếng chuông đỗ khi kết nối được, và chương trình sẽ báo thời gian gọi cũng như thời gian có thể đáp ứng của tài khoản của bạn trong phần hiển thị.

Để kết thúc cuộc gọi bạn nhấp nút **End** (có hình chữ C màu đỏ bên dưới) để ngắt kết nối với máy bên kia.

Xem chi tiết về tài khoản :

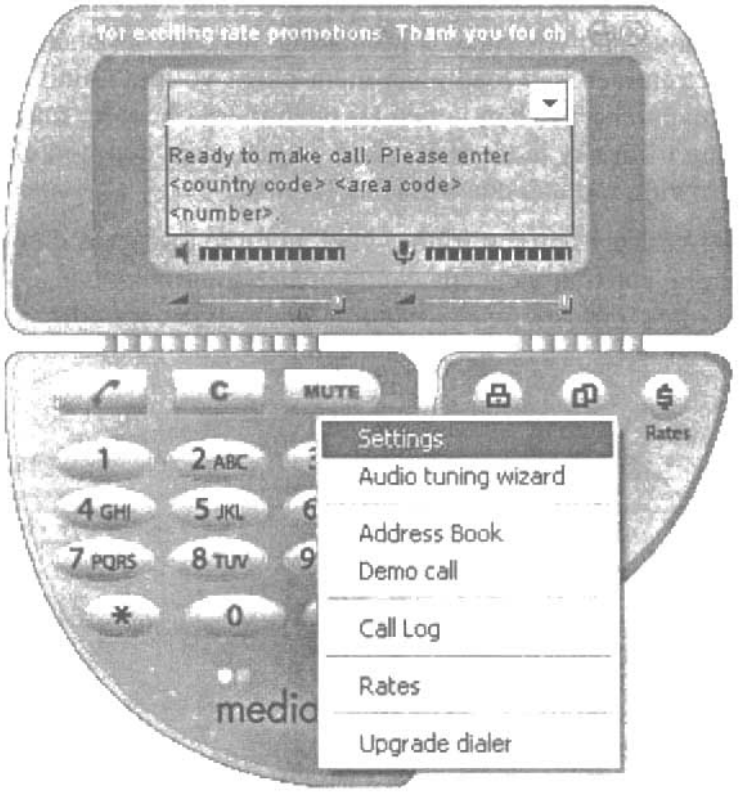


Để biết thông tin về tài khoản, nhấp nút **Call Log** để mở trang web chứa thông tin về các số đã gọi, thời gian gọi và tiền cước cho từng cuộc gọi, đồng thời bạn cũng có thể biết được số tiền còn lại trong tài khoản của mình.

Để biết giá cước cho các quốc gia và khu vực bạn nhấp nút **Rates**.

Nếu chọn nút **Address Book** ở dưới cùng, bạn sẽ mở sổ ghi số điện thoại. Tại đây bạn có thể thêm vào tên và số điện thoại. Mỗi khi gọi, bạn chỉ cần mở sổ ra và chọn số, không cần phải nhập lại các số, vừa tốn thời gian vừa thiếu chính xác.

Tất cả tùy chọn và thiết lập các thông số thiết bị đều nằm trong nút **Menu**



Nhấp chuột vào đây sẽ mở ra thêm một menu con, trên menu con này có đầy đủ các mục tùy chọn giống như trong chương trình tích hợp trên web: **Settings**, **Audio turning wizard**, **Address Book**, **Demo Call**, **Call Log**, **Rates**. Ở đây còn có mục khác là **Upgrade dialer**, cho phép bạn cập nhật phiên bản mới nhất của chương trình để sử dụng tốt hơn, phiên bản mới nhất hiện nay là 5.4.0.0.

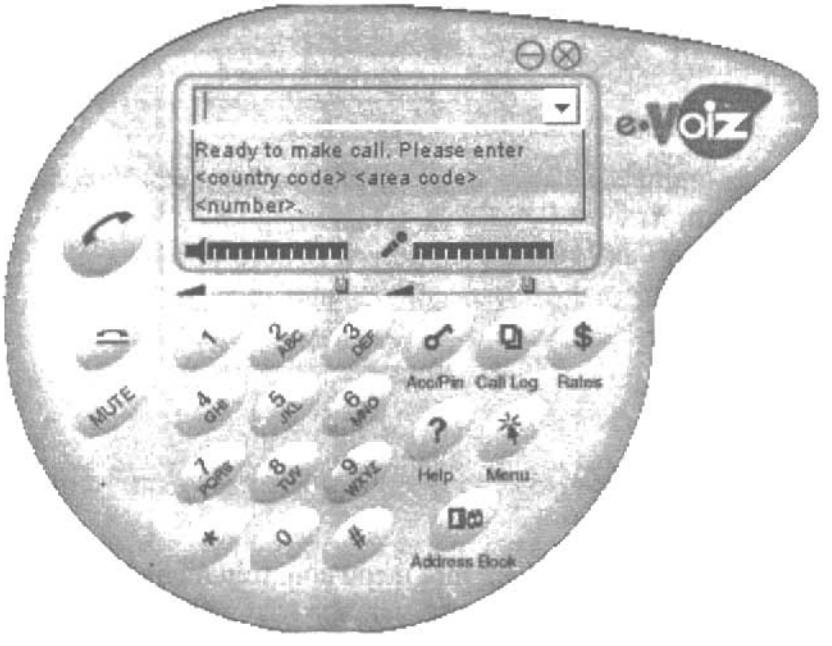
Tất cả các mục trong menu này đều có công dụng như trong chương trình tích hợp trên web, bạn có thể xem lại phần trước để biết thêm công dụng của nó.

Hầu như tất cả các chương trình Internet Phone đều có cách sử dụng tương tự nhau, chỉ khác nhau về giao diện mà thôi. Các loại thẻ mà bạn có thể tìm mua trên thị trường mặc dù khác nhau về hình thức và mẫu mã nhưng phần chính của thẻ vẫn là hai dãy số, đó là số tài khoản (Account Number) gồm 12 chữ số, và mã số PIN gồm 6 chữ số. Khi mua một thẻ Internet Phone bạn chỉ cần kiểm tra kỹ hai phần này là được.

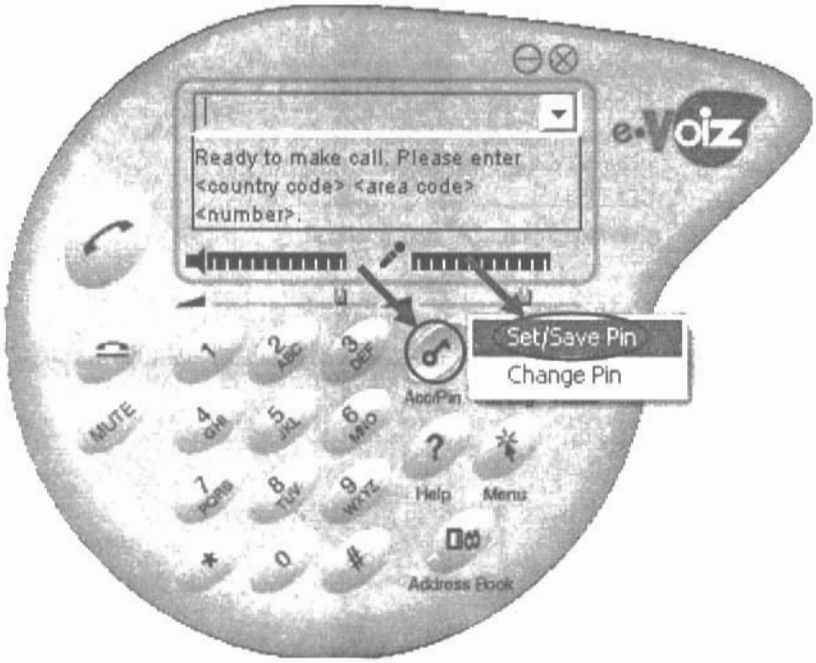
E-voiz là loại thẻ được sử dụng rộng rãi nhất ở Việt Nam trong thời gian gần đây, có lẽ vì chất lượng cũng như giá cước của nó tương đối phù hợp, giao diện thân thiện dễ sử dụng.

Để dùng được thẻ E-voiz bạn phải truy cập vào trang web http://www.e-voiz.com, website này cũng giống như website của Mediaring, nó gồm hai phần cho bạn chọn lựa, đó là gọi trực tiếp trên web hay load phần mềm client về máy mình để cài đặt và gọi. Xin có một lời khuyên cho các bạn là nên tải phần mềm client về máy mình để cài đặt và gọi bằng chương trình này là tốt nhất, vì nó có giao diện đẹp hơn chương trình chạy trên web, đồng thời việc bảo mật của bạn cũng tốt hơn.

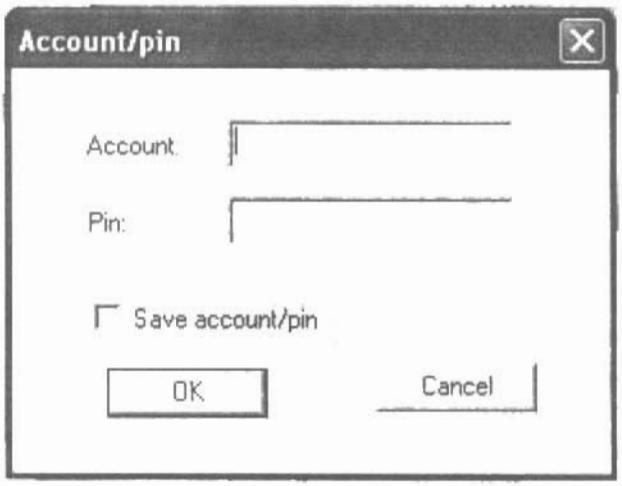
Sau khi cài đặt và chạy chương trình e-voiz, ta được một giao diện tuy hơi khác so với Mediaring, nhưng các tính năng của chúng hoàn toàn giống nhau.



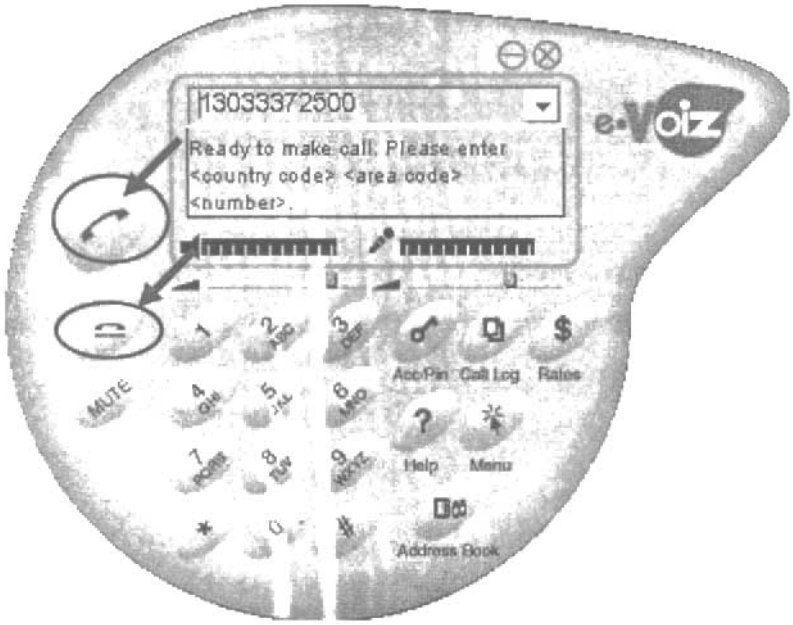
Để nhập mã số tài khoản và mã PIN cho chương trình, bạn nhấp chuột vào nút **Acc/Pin** có hình cái chìa khóa và chọn **Set/Save Pin** trong menu vừa xuất hiện.



Nhập vào mã số tài khoản và mã PIN rồi nhấp **OK** để trở về giao diện chính và bắt đầu cuộc gọi.



Tại giao diện chính của chương trình, nhập vào số cần gọi và nhấp nút **Dial** (có hình tai nghe màu xanh) để thực hiện cuộc gọi. Các hiển thị về thời gian gọi giống hệt như chương trình Mediaring. Để kết thúc cuộc gọi, nhấp nút **End** (có hình tai nghe màu đỏ) để ngắt cuộc gọi.



Các nút tùy chọn và menu hoàn toàn giống như chương trình Mediaring, hoàn toàn không có sự khác biệt về tính năng của các nút trong hai chương trình này.

Ở đây tôi chỉ xin trình bày hai chương trình Internet Phone thông dụng hiện nay, các chương trình khác có cách sử dụng hoàn toàn giống với hai chương trình trên đây, chỉ có khác về giao diện và cách sắp xếp các nút mà thôi, còn tính năng của các nút là hoàn toàn giống nhau. Trên các thẻ bạn mua bao giờ cũng có ghi địa chỉ trang chủ của nhà cung cấp để bạn có thể gọi điện hoặc download phần mềm tương ứng về sử dụng.

Một Số Lưu Ý Khi Sử Dụng Dịch Vụ Internet Phone

Mặc dù các dịch vụ Internet Phone rất hữu ích, nó giúp bạn tiết kiệm tối đa chi phí gọi điện thoại ra nước ngoài. Tuy nhiên, vấn đề là khả năng bảo mật của Internet không cao, gây không ít phiền phức cho người sử dụng và nhà cung cấp. Đôi khi bạn sẽ gặp những tình trạng hết sức oan uổng mà chẳng biết nên trách ai. Một hôm nào đó bạn mua một thẻ Internet Phone và sử dụng để gọi chỉ vài phút, bạn nghĩ rằng lần sau mình lại gọi tiếp, nhưng vài ngày sau bạn mở ra thì hỡi ôi, tài khoản không còn một xu, mở **Call Log** thì thấy hàng loạt các cuộc gọi vào các số lạ với các khoản phí vô lý bị trừ vào tài khoản của mình. Bạn không thể trách nhà cung cấp, vì sự thật họ đã nạp đủ số tiền vào tài khoản của bạn. Thủ phạm thật sự là các hacker chuyên săn lùng các mã số thẻ và mã PIN bảo vệ. Nói cách khác là các chuyên gia này đã "chôm" được các thông số tài khoản của bạn và đã sử dụng nó một cách vô tư, mà đến khi mở ra bạn mới thấy. Để tránh tình trạng này, bạn nên cẩn thận khi thực hiện các cuộc gọi, nhất là khi gọi tại các

dịch vụ Internet công cộng. Trước khi nhập mã số tài khoản và mã PIN để sử dụng, bạn cần làm các công việc sau đây:

- Kiểm tra máy có bị nhiễm virus hay không.
- Tắt tất cả các chương trình kiểm soát như **Key logger**, các loại **Trojan** chuyên lấy cắp Password của người khác.
- Tốt hơn hết là đừng bao giờ gọi điện trực tiếp trên web mà hãy sử dụng chương trình client được tải về và cài vào máy.
- Sau khi gọi xong nhớ kiểm tra lại tài khoản và đóng chương trình một cách cẩn thận. Sau đó mở chương trình lại, không nhập mã tài khoản và tiến hành một cuộc gọi bất kỳ, nếu gọi không thành công thì bạn có thể yên tâm là tài khoản của mình đã được đóng lại.

Nếu bị lộ password của hộp mail, bạn có thể đổi một password mới để người khác không thể xem thư của bạn. Còn đối với Internet Phone, một khi bạn đã bị lộ mã tài khoản và mã PIN thì người khác có thể sử dụng tài khoản của bạn đến khi nào hết tiền thì thôi, bạn không thể thay đổi các mã số này được. Vì lý do đó, bạn phải hết sức cẩn thận khi sử dụng các dịch vụ này để khỏi rơi vào tình trạng dở khóc dở cười.

Chịu trách nhiệm xuất bản:

TS. Nguyễn Xuân Thủy

Biên tập : Hoàng Mỹ

Vẽ bìa : Nguyễn Trọng Hoàng

Sửa bản in: Đinh Phan Chí Tâm

In 1000 cuốn, khổ 19x27cm, tại XN in Số 05. Số đăng ký KHXB 46-105/XB-QLXB do Cục Xuất Bản cấp ngày 09 tháng 02 năm 2004. In xong và nộp lưu chiểu tháng 05 năm 2004.

hướng dẫn

SỬ DỤNG INTERNET

BẰNG HÌNH ẢNH

ĐINH PHAN CHÍ TÂM

- CHAT VỚI WEBCAM
- SỬ DỤNG VOICE CHAT
- TÌM KIẾM THÔNG TIN TRÊN INTERNET
- NHẮN TIN ĐẾN ĐIỆN THOẠI DI ĐỘNG
- GỌI ĐIỆN THOẠI BẰNG INTERNET PHONE

Mời các bạn tìm đọc
CÁC ẤN PHẨM ĐÃ PHÁT HÀNH

- THỦ THUẬT REGISTRY (WINDOWS 9X.ME.NT/2000.XP)	* ĐINH VŨ NHÂN - LÊ XUÂN ĐỒNG
- THỰC HÀNH AUTOCAD KẾT HỢP VỚI 3D STUDIO MAX	* HỒ XUÂN PHƯƠNG - HỒ HOÀN KIẾM
- TỰ HỌC & THỰC HÀNH MACRO MEDIA FLASH MX	* HỒ XUÂN PHƯƠNG - HỒ HOÀN KIẾM
- THIẾT KẾ ĐỒ HỌA VỚI COREL DRAW	* HỒ XUÂN PHƯƠNG - HỒ HOÀN KIẾM
- 3D STUDIO MAX - TẬP 1	* HỒ XUÂN PHƯƠNG - HỒ HOÀN KIẾM
- DỰNG MÔ HÌNH 3D - 3D STUDIO MAX - TẬP 2 (KÈM ĐĨA CD)	* HỒ XUÂN PHƯƠNG - HỒ HOÀN KIẾM
- NHẬP MÔN MICROSOFT ACCESS (KÈM ĐĨA CD)	* HỒ TRỌNG LONG
- NHẬP MÔN MICROSOFT WORD (KÈM ĐĨA CD)	* HỒ TRỌNG LONG
- NHẬP MÔN MICROSOFT EXCEL (KÈM ĐĨA CD)	* HỒ TRỌNG LONG
- NHẬP MÔN MICROSOFT WINDOWS XP	* HỒ TRỌNG LONG
- PHÂN HOẠCH QUẢN LÝ ĐĨA CỨNG	* ĐINH VŨ NHÂN
- QUẢN LÝ PHẦN CỨNG - PHẦN MỀM	* ĐINH VŨ NHÂN
- THỦ THUẬT INTERNET	* LÊ XUÂN ĐỒNG - PHẠM HỒNG TÀI
- THỦ THUẬT WINDOWS XP PROFESSIONAL	* PHẠM HỒNG TÀI
- THỦ THUẬT WINDOWS 98 TOÀN TẬP	* ĐINH VŨ NHÂN - LÊ XUÂN ĐỒNG

nxb ĐẤT VIỆT

138A NGUYỄN DUY DƯƠNG, Q.5, TP.HCM

ĐT-FAX : (08) 8 306 502 - Email: dvpub@hcm.vnn.vn

HDSD Internet(39000)

4 5 0 C 0 0 0 1 0

Giá:39,000 VNĐ

39.000đ